



๖๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง การขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (กิจกรรมการก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา)

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๓๔๘๖ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด
๒. ตัวอย่างและแบบสรุปงบประมาณโครงการฯ จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบบันทึกตรวจสอบรายละเอียดโครงการฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๔. แบบคำขอรายละเอียดโครงการฯ จำนวน ๑ ชุด
๕. คำสั่งแต่งตั้งวิศวกรฯ จำนวน ๑ ชุด
๖. ปฏิทินการดำเนินการฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๗. แบบตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่าจะจัดทำคำของงบบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (กิจกรรมการก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา) ดังนั้น เพื่อให้มีข้อมูลประกอบการพิจารณา จังหวัดจึงให้อำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ที่มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (กิจกรรมก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา) จัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ เพื่อสร้างสรรค์เชิงบวกให้เด็กและเยาวชนมีสถานที่สำหรับออกกำลังกาย โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑.๑ โครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (กิจกรรมการก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา) ควรอยู่ในพื้นที่ที่มีสถานะความรุนแรงของยาเสพติด จากข้อมูลของศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัด (ศอ.ปส.จ.) หรือศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอ (ศป.ปส.อ.)

๑.๒ โครงการจะต้องดำเนินการในแหล่งชุมชนหนาแน่น หรือบริเวณสถานที่ราชการ โรงเรียน วัด หรือใกล้แหล่งชุมชนอื่น ๆ ที่ประชาชนส่วนมากจะใช้ประโยชน์ได้ เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าและความสะดวกในการบำรุงรักษา

๑.๓ พื้นที่ดำเนินการโครงการจะต้องไม่ซ้ำซ้อนหรือใกล้เคียงกับแผนการก่อสร้างสนามกีฬาระดับอำเภอและสนามกีฬาระดับตำบลของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

๑.๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณต้องไม่เคยได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการดังกล่าวข้างต้น ๓ ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒)

๑.๕ โครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณต้องเป็นโครงการก่อสร้างใหม่ (ไม่พิจารณาสนับสนุนโครงการในลักษณะปรับปรุง/ซ่อมแซม) และมีราคาต่อหน่วยไม่เกิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท แห่งละไม่เกิน ๒ โครงการ

๑.๖ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความพร้อมในการดำเนินการ โดยระบุในแผนพัฒนาท้องถิ่น และมีเอกสารประกอบไปด้วย แบบสรุปรายการ ประมาณการราคา ผังบริเวณสถานที่ก่อสร้างพร้อมระบุพิกัด และหนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์ หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้สถานที่ดำเนินการ (หากเจ้าของสถานที่มีใช้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

๑.๗ กรณีก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา โดยใช้วัสดุที่มีส่วนผสมจากยางธรรมชาติ ต้องเป็นไปตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ซึ่งกระทรวงอุตสาหกรรมกำหนด ดังนี้

๑.๗.๑ เม็ดยางดำ สำหรับใช้ในโครงการจะต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตาม มอก.๒๖๘๒ - ๒๕๕๘

๑.๗.๒ ลานอเนกประสงค์ และสนามกีฬา สำหรับใช้ในโครงการจะต้องมีคุณสมบัติ เป็นไปตามข้อกำหนดสำหรับพื้นสังเคราะห์ มอก. ๒๖๘๓ - ๒๕๕๘ ประเภท C

๒. ให้ท้องถิ่นอำเภอตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของเอกสาร พร้อมทั้งจัดทำสรุปงบหน้า ในภาพรวมของอำเภอ โดยจัดพิมพ์รายละเอียดโครงการ ปริมาณงาน จุดพิกัดสถานที่ดำเนินการก่อสร้าง โครงการ และข้อมูลอื่นตามตัวอย่างที่กำหนด และรวบรวมเอกสารโครงการส่งสำนักงานส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬ ประกอบด้วย

๒.๑ สรุปงบหน้าภาพรวมของอำเภอ ตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอขอรับ การสนับสนุนงบประมาณ โดยจัดพิมพ์รายละเอียดโครงการ ปริมาณงาน จุดพิกัดสถานที่ดำเนินการก่อสร้าง และข้อมูลอื่น (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

๒.๒ เอกสารโครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เสนอขอรับการสนับสนุน งบประมาณจัดเรียงตามลำดับ ดังนี้

๑) หน้าปกโครงการ ประกอบด้วย ชื่อโครงการ งบประมาณ ชื่อองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๒) บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) โดยผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) ที่จังหวัดแต่งตั้ง เป็นผู้ลงนามตรวจสอบและรับรองความถูกต้องของโครงการ

๓) คำเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณตามแบบฟอร์มที่กำหนด (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔)

๔) ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q.) กรณีที่มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบโครงการ จะต้องเป็น ราคาตามราคามาตรฐานของทางราชการ และหากเป็นรายการที่ไม่มีราคามาตรฐานของทางราชการกำหนดไว้ ให้มีใบเสนอราคาจากสถานประกอบการอย่างน้อย ๓ แห่ง

๕) แบบสรุปรายการของโครงการ โดยมีรายละเอียดประกอบแบบครบถ้วนตรวจสอบได้

๖) ผังบริเวณสถานที่ดำเนินการ พร้อมระบุพิกัด

๗) ภาพถ่าย (สี) สถานที่ดำเนินโครงการ

๘) สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๙) หนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์ หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ ดำเนินโครงการ (หากเจ้าของสถานที่มีใช้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ เอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓. ให้อำเภอรวบรวมเอกสารโครงการที่ผ่านการตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ตามข้อ ๒. ส่งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬ ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ หากพ้นกำหนดระยะเวลาจะถือว่าไม่ประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๓.๑ จัดส่งเอกสารตัวจริง จำนวน ๒ ชุด และสำเนาเอกสาร จำนวน ๘ ชุด (สำหรับ คณะกรรมการกลั่นกรองโครงการฯ) รวมเอกสารทั้งสิ้นจำนวน ๑๐ ชุด

๓.๒ จัดส่งสรุปงบประมาณในภาพรวมของอำเภอตามแบบฟอร์มที่กำหนด (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) เป็นไฟล์ Excel จำนวน ๑ ไฟล์ บันทึกลงในแผ่น CD หรือ DVD หรือส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ buengkandlass@gmail.com ระบุชื่อเรื่อง “งบลานกีฬา ปี ๖๓ อำเภอ....(ระบุ)....”

๓.๓ สแกนเอกสารโครงการตามข้อ ๒. เป็นไฟล์ PDF(๑ โครงการต่อ ๑ ไฟล์) และรวบรวม ไฟล์ทั้งหมดบันทึกลงในแผ่น CD หรือ DVD

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิรัตน์ พงษ์สิทธิถาวร)
ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐ ๔๒๔๙ ๒๔๗๗

โทรศัพท์ ๐ ๔๒๔๙ ๒๔๘๐

พ. ๕๕- กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนากองถิ่น
เลขที่รับที่ 1664
วันที่ 6 / พ.ย. / 61
เวลา 13.24 น.

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๓๕๘๖



สนง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จ.บึงกาฬ
เลขที่รับ 7760
วันที่ ๖ พ.ย. 2561
เวลา

- ☐ งานบริหารทั่วไป
- ☐ กลุ่มงานมาตรฐาน
- ☐ กลุ่มงานส่งเสริมฯ
- ☐ กลุ่มงานกฎหมาย
- ☐ กลุ่มงานการเงินฯ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โครงการป้องกันและแก้ไข
ปัญหาอาเสพติด (กิจกรรมการก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- | | |
|---|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบสรุปงบหน้าโครงการฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. แบบบันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิค
และประมาณการราคาโครงการ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. แบบคำเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาอาเสพติด (กิจกรรมการก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา)
ดังนั้น เพื่อให้มีข้อมูลประกอบการพิจารณา จึงขอให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ยกเว้นองค์การบริหารส่วนจังหวัด กรุงเทพมหานคร
และเมืองพัทยา) ในพื้นที่ที่มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๓ โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาอาเสพติด (กิจกรรมการก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา) จัดทำ
คำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ เพื่อสร้างสรรค์เชิงบวกให้เด็กและเยาวชนมีสถานที่สำหรับออกกำลังกาย
โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑.๑ โครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาอาเสพติด
(กิจกรรมการก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา) ควรอยู่ในพื้นที่ที่มีสถานะความรุนแรงของยาเสพติด จากข้อมูล
ของศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัด (ศอ.ปส.จ.) หรือศูนย์ปฏิบัติการป้องกัน
และปราบปรามยาเสพติดอำเภอ (ศป.ปส.อ.)

๑.๒ โครงการจะต้องดำเนินการในแหล่งชุมชนหนาแน่น หรือบริเวณสถานที่ราชการ
โรงเรียน วัด หรือใกล้แหล่งชุมชนอื่น ๆ ที่ประชาชนส่วนมากจะใช้ประโยชน์ได้ เพื่อให้เกิดความคุ้มค่า
และความสะดวกในการบำรุงรักษา

๑.๓ พื้นที่ดำเนินการโครงการจะต้องไม่ซ้ำซ้อนหรือใกล้เคียงกับแผนการก่อสร้างสนามกีฬา
ระดับอำเภอและสนามกีฬาระดับตำบลของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

๑.๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณต้องไม่เคยได้รับการจัดสรร
งบประมาณเพื่อดำเนินโครงการดังกล่าวข้างต้น ๓ ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒)

๑.๕ โครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณต้องเป็นโครงการก่อสร้างใหม่ (ไม่พิจารณา
สนับสนุนโครงการในลักษณะปรับปรุง/ซ่อมแซม) และมีราคาต่อหน่วยไม่เกิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๖ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความพร้อมในการดำเนินการ โดยระบุในแผนพัฒนาท้องถิ่น
และมีเอกสารประกอบไปด้วยแบบสรุปรายการ ประมาณการราคา ผังบริเวณสถานที่ก่อสร้างพร้อมระบุพิกัด
และหนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์ หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้สถานที่ดำเนินการ (หากเจ้าของสถานที่
มิใช่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

/๑.๗ กรณีก่อสร้าง...

๑.๗ กรณีก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา โดยใช้วัสดุที่มีส่วนผสมจากยางธรรมชาติ ต้องเป็นไปตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ซึ่งกระทรวงอุตสาหกรรมกำหนด ดังนี้

๑.๗.๑ เม็ดยางดำ สำหรับใช้ในโครงการจะต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตาม มอก. ๒๖๘๒-๒๕๕๘

๑.๗.๒ ลานอเนกประสงค์ และสนามกีฬา สำหรับใช้ในโครงการจะต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อกำหนดสำหรับพื้นสังเคราะห์ มอก. ๒๖๘๓-๒๕๕๘ ประเภท C

๒. ให้จังหวัดแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) จากส่วนราชการที่เกี่ยวข้องหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จำนวนตามความเหมาะสม เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ แบบแปลน วงเงินงบประมาณของโครงการ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ

๓. แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------|
| - รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย | ประธานกรรมการ |
| - ผู้แทนศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด จังหวัด (คอ.ปส.จ.) | กรรมการ |
| - ผู้แทนสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด | กรรมการ |
| - หัวหน้าส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ คน | กรรมการ |
| - ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัด จำนวน ๑ คน | กรรมการ |
| - ท้องถิ่นจังหวัด | กรรมการ |
| | และเลขานุการ |

มีหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล รายละเอียด และประมาณการค่าใช้จ่ายของโครงการให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยพิจารณาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งละไม่เกิน ๒ โครงการ และจัดลำดับความสำคัญของโครงการที่ควรได้รับการจัดสรร ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ

๔. ให้จังหวัดตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ของเอกสารโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ โดยจัดเรียงเอกสารตามลำดับ ดังนี้

๔.๑ บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคฯ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) ซึ่งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม ตามข้อ ๒ ลงนามตรวจสอบโครงการแล้ว

๔.๒ คำเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณตามแบบฟอร์มที่กำหนด (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)

๔.๓ ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q.) กรณีที่มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบโครงการ ต้องเป็นราคามาตรฐานของทางราชการ และหากเป็นรายการที่ไม่มีราคามาตรฐานของทางราชการกำหนดไว้ให้มีใบเสนอราคาจากสถานประกอบการอย่างน้อย ๓ แห่ง

๔.๔ แบบรูปรายการของโครงการ โดยมีรายละเอียดประกอบแบบครบถ้วนตรวจสอบได้

๔.๕ ผังบริเวณสถานที่ดำเนินการ พร้อมระบุพิกัด

๔.๖ ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินการ

๔.๗ สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๔.๘ หนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์ หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้สถานที่ เพื่อดำเนินการโครงการ (หากเจ้าของสถานที่มิใช้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

๔.๙ เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๕. ให้จังหวัดรวบรวมเอกสารโครงการที่ผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ตามข้อ ๓ แห่งระเบียบ ๒ โครงการ พร้อมหนังสือรายงานการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการดังกล่าว และตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ ตามข้อ ๔ ส่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันพุธที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๕.๑ จัดส่งเอกสารตัวจริงทั้งหมด จำนวน ๑ ชุด

๕.๒ จัดส่งสรุปงบทันทีในภาพรวมของจังหวัดตามแบบฟอร์มที่กำหนด (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) เป็นไฟล์ Excel จำนวน ๑ ไฟล์ ส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ yasebtid@hotmail.com โดยระบุหัวข้อเรื่อง “งบตงกักพำปี ๖๓ จังหวัต ... (ระบะ)...”

๕.๓ สแกนเอกสารโครงการตามข้อ ๕ เป็นไฟล์ PDF (๑ โครงการต่อ ๑ ไฟล์) และรวบรวมไฟล์ทั้งหมดบันทึกลงในแผ่น CD หรือ DVD

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายทวี เสริมภักดีกุล)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
ส่วนส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต
โทร. ๐-๒๒๕๑-๕๐๐๐ ต่อ ๕๑๓๒ - ๕๑๓๓
โทรสาร ๐-๒๒๕๑-๖๕๓๐
ผู้ประสานงาน นายเอกพล รัตนารณ ๐๘-๒๒๒๑-๗๔๐๗

บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิค และประมาณการราคาโครงการ

ชื่อโครงการ

ปริมาณงาน

งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน : บาท

หน่วยดำเนินการ : เทศบาล/อบต.

อำเภอ จังหวัด

ผลการตรวจสอบ

☐

ถูกต้อง เอกสารครบถ้วน

☐

ไม่ถูกต้อง

สรุป

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบโครงการ

(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ : ผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม)
ที่จังหวัดแต่งตั้งเป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการ)

(แบบคำขอ ๑ ฉบับ ต่อ ๑ โครงการ)

แบบคำเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
กิจกรรมก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

๑. ข้อมูลทั่วไป

- ๑.๑ ชื่อโครงการ :
- ๑.๒ หน่วยงานที่รับผิดชอบ : (เทศบาล /อบต.)
- ๑.๓ ผู้รับผิดชอบโครงการ :
- (๑) ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง โทรศัพท์มือถือ
- (๒) ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง โทรศัพท์มือถือ
- ๑.๔ งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น: บาท
(ระบุรายละเอียดและประมาณการแนบท้าย)
- ๑.๕ สถานที่ก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา : บริเวณสถานที่.....
หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด.....
(ระบุแผนที่ก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา)
- ๑.๖ รายละเอียดการก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา Latitude..... Longitude.....

๒. ข้อมูลโครงการ

- ๒.๑ หลักการและเหตุผล :
-
-
-
- ๒.๒ วัตถุประสงค์ :
-
-
-
- ๒.๓ กลุ่มเป้าหมาย :
-
-
-
- ๒.๔ ระยะเวลาดำเนินโครงการ : วัน เริ่มต้น เดือน/ปี สิ้นสุด เดือน/ปี
- ๒.๕ วิธีการดำเนินการ โปรดทำเครื่องหมาย ☒
- (๑) ☐ ดำเนินการเอง
- (๒) ☐ ดำเนินการโดยวิธีการจ้างเหมา
- (๓) ☐ ดำเนินการโดยวิธีการจ้างงานในพื้นที่
- (๔) ☐ อื่น ๆ ระบุ (ถ้ามี)

๒.๖ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินโครงการ:

.....

.....

.....

๓. ความสอดคล้องกับนโยบายและแผนพัฒนา โปรดทำเครื่องหมาย ☒

- ๓.๑ ☐ นโยบายรัฐบาล ข้อ เรื่อง.....
- ๓.๒ ☐ แผนพัฒนาจังหวัด ประเด็นยุทธศาสตร์ แผนงาน/โครงการ
- ๓.๓ ☐ แผนพัฒนาท้องถิ่น ประเด็นยุทธศาสตร์ แผนงาน/โครงการ
- ๓.๔ ☐ อื่น ๆ ระบุ (ถ้ามี) เรื่อง

๔. ความจำเป็นในการดำเนินโครงการ

.....

.....

.....

๕. ความพร้อมในการดำเนินโครงการ โปรดทำเครื่องหมาย ☒

๕.๑ ความพร้อมของบุคลากร/ทีมงาน

- ☐ มีบุคลากรที่มีความรู้เกี่ยวกับ กฎ ระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ เกี่ยวกับการก่อสร้าง
ลานกีฬา/สนามกีฬา
- ☐ มีบุคลากรที่มีความรู้เกี่ยวกับช่าง
- ☐ ไม่มีความพร้อมด้านบุคลากร
- ☐ อื่น ๆ ระบุ (ถ้ามี)

๕.๒ ความพร้อมของสถานที่ก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา

- ☐ สถานที่ก่อสร้างมีความพร้อมได้รับอนุญาตแล้ว
- ☐ สถานที่ก่อสร้างมีความพร้อมไม่ต้องขออนุญาต
- ☐ สถานที่ก่อสร้างยังไม่ได้รับอนุญาต
- ☐ ยังไม่ได้กำหนดพื้นที่ในการก่อสร้าง
- ☐ อื่น ๆ ระบุ (ถ้ามี)

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง (ผู้บริหาร อบท.)



คำสั่งจังหวัดบึงกาฬ

ที่ ๑๙๖๖ /๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งวิศวกร (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) เพื่อตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิค และวงเงินงบประมาณโครงการ การขอรับการสนับสนุนงบประมาณ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้จัดงบประมาณ เพื่อสนับสนุนให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬ เพื่อดำเนินโครงการ กิจกรรมตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการดำเนินการพัฒนา แก้ไขปัญหา และอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนในพื้นที่ นั้น

เพื่อให้โครงการ กิจกรรม ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำเพื่อเสนอขอรับการสนับสนุน งบประมาณ ในรายละเอียดโครงการ แบบแปลน วงเงินงบประมาณโครงการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ จังหวัดบึงกาฬจึงได้แต่งตั้งวิศวกร (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) เพื่อตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิค และวงเงินงบประมาณโครงการ ดังนี้

๑. ผู้แทนจากสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดบึงกาฬ
๒. นายนิติกร วงศ์หาญชัย ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง เทศบาลตำบลบึงกาฬ
๓. นายสุเชษฐ์ ศรีเทศ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง เทศบาลตำบลบึงกาฬ
๔. นายประสิทธิ์ ยอดบุตรดี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง เทศบาลตำบลศรีวิไล
๕. นายสุรเจตน์ ศรีสว่าง ตำแหน่ง วิศวกรโยธาชำนาญการ เทศบาลตำบลศรีวิไล
๖. นายธวัชชัย เชียงคำ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง เทศบาลตำบลปากคาด
๗. นายชนะชัย ศรีกุล ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง เทศบาลตำบลโซ่พิสัย
๘. นายณัฐกิตติ์ เหลาพรหม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแฝก
๙. นายปิยะ ภาณุมาศ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบึงคล้า
๑๐. นายสุริยา ชานูบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก
๑๑. นางสาวสุภาภรณ์ จันทราภิรมย์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง
๑๑. นายธัญวิศิษฐ์ สอนสุภาพ ตำแหน่ง วิศวกรโยธาปฏิบัติการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองยอง

/ ให้ผู้ที่ได้รับ...

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง มีหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ ด้านเทคนิค แบบแปลน วงเงินงบประมาณ และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง ของโครงการที่ขอรับ และ/หรือ ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พร้อมทั้งลงลายมือชื่อการตรวจสอบและรับรองความถูกต้อง ของโครงการฯ ตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของ ทางราชการ หากมีปัญหาอุปสรรคใด ให้รายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬทราบโดยเร็ว

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

 ๐๒๑.

(นายกรกต อารงวงศ์สวัสดิ์)
รองผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ

ปฏิทินการดำเนินการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (กิจกรรมการก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
จังหวัดบึงกาฬ

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	หน่วยดำเนินการ
๖ - ๙ พ.ย. ๒๕๖๑	แจ้งหลักเกณฑ์แนวทางการขอรับการสนับสนุนงบประมาณให้ อปท.ทราบ	สจจ.บึงกาฬ
๑๐ - ๑๕ พ.ย. ๒๕๖๑	อปท.จัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณและเอกสารประกอบ ส่งถึงสำนักงาน สจจ.บึงกาฬ (ติดตามรับ สจจ.บึงกาฬ เป็นสำคัญ)	อปท.
๑๖ - ๑๙ พ.ย. ๒๕๖๑	ตรวจสอบเอกสารประกอบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณของ อปท.	สจจ.บึงกาฬ
๑๙ - ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๑	- พิจารณา กลั่นกรอง และเห็นชอบโครงการ - จัดทำบัญชีรายชื่อ อปท.ที่ผ่านการกลั่นกรอง	คณะกรรมการกลั่นกรองและตรวจสอบข้อมูลฯ
๒๑ พ.ย. ๒๕๖๑	ส่งเอกสารโครงการให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	สจจ.บึงกาฬ

แบบตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสาร

ประกอบกรขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (กิจกรรมการก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา)

คำชี้แจง : ให้ อบท. ตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารของ อบท. ด้วยตัวเอง โดยให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐
และเติมข้อความในช่อง ให้ครบถ้วน ทั้ง ๒ ส่วน และลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องท้ายเอกสารนี้
ชื่อ อบท. อ. จ.บึงกาฬ
ชื่อโครงการ

(ต้องเป็นโครงการก่อสร้างใหม่ ไม่รับพิจารณาโครงการที่มีลักษณะปรับปรุงซ่อมแซม)

ส่วนที่ ๑ ตรวจสอบคุณสมบัติ

- ๑.๑ สถานะความรุนแรงของยาเสพติดในพื้นที่ที่จะดำเนินโครงการ ☐ รุนแรงมาก ☐ รุนแรงน้อย ☐ ไม่รุนแรง
- ๑.๒ สถานที่ ที่จะดำเนินโครงการ ☐ พื้นที่ของ อบท. เอง ☐ วัด ☐ โรงเรียน ☐ สถานีตำรวจ
☐ ที่สาธารณะ ☐ อื่น ๆ ระบุ
- ๑.๓ การตรวจสอบแผนการก่อสร้างสนามกีฬา ระดับอำเภอ และตำบล ของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
☐ ไม่เข้าซ้อน ☐ เข้าซ้อน กับ แผนของ
- ๑.๔ การได้รับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
(กิจกรรมการก่อสร้างลานกีฬาและสนามกีฬา)
☐ เคยได้รับการจัดสรรงบประมาณ ปี (ระบุ)
☐ ไม่เคยได้รับการจัดสรรงบประมาณ ๓ ปี ย้อนหลัง (พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๑)
- ๑.๕ งบประมาณ บาท (งบประมาณไม่เกิน ๓ ล้านบาท)
- ๑.๖ ☐ มีในแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น ☐ ไม่มีในแผนพัฒนาท้องถิ่น
- ๑.๗ ☐ ก่อสร้างโดยใช้วัสดุที่มีส่วนผสมจากยางธรรมชาติ
☐ ๗.๑ ใช้เม็ดยางดำ ตาม มอก. ๒๖๘๒-๒๕๕๘
☐ ๗.๒ ใช้พื้นสังเคราะห์ ตาม มอก. ๒๖๘๓-๒๕๕๘ ประเภท C
☐ การก่อสร้างไม่ได้ใช้วัสดุที่มีส่วนผสมจากยางธรรมชาติ

ส่วนที่ ๒ การตรวจสอบเอกสาร

- ☐ มี ☐ ไม่มี ๒.๑ บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิค ตามแบบฟอร์มที่กำหนด
- ☐ มี ☐ ไม่มี ๒.๒ แบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด
- ☐ มี ☐ ไม่มี ๒.๓ ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน
และราคาต่อหน่วยของวัสดุ และแรงงาน (B.O.Q) กรณีที่มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบโครงการ
ต้องเป็นราคามาตรฐานของทางราชการ และหากเป็นรายการที่ไม่มีราคามาตรฐาน
ของทางราชการกำหนดไว้ให้มีใบเสนอราคาจากสถานประกอบการอย่างน้อย ๓ แห่ง
- ☐ มี ☐ ไม่มี ๒.๔ แบบสรุปรายการของโครงการ โดยมีรายละเอียดประกอบแบบครบถ้วนตรวจสอบได้
- ☐ มี ☐ ไม่มี ๒.๕ ผังบริเวณสถานที่ดำเนินการ พร้อมระบุพิกัด
- ☐ มี ☐ ไม่มี ๒.๖ ภาพถ่าย (สี) สถานที่ดำเนินการ
- ☐ มี ☐ ไม่มี ๒.๗ สำเนาแผนพัฒนา ๔ ปี ที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
- ☐ มี ☐ ไม่มี ๒.๘ หนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์ หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้สถานที่เพื่อดำเนินโครงการ
(หากเจ้าของสถานที่มีข้อจำกัดการปกครองส่วนท้องถิ่น)
- ☐ มี ☐ ไม่มี ๒.๙ เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)
- ☐ ครบ ☐ ไม่ครบ ๒.๑๐ เอกสารแบบคำขอพร้อมเอกสารประกอบฉบับจริงจำนวน ๒ ชุด และสำเนา จำนวน ๘ ชุด

รับรองข้อมูลถูกต้อง

.....
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่