



ที่ บก ๐๐๒๓.๒/ว ๓๓๕๐

ศาลากลางจังหวัดบึงกาฬ

ถนนบึงกาฬ-นครพนม บก ๓๘๐๐๐

๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง แจ้งมติคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด และนายกเทศมนตรีเมืองบึงกาฬ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น
ประจำจังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ชุด
๒. หลักเกณฑ์และแบบรายงานผลการดำเนินงานตามมติคณะกรรมการฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัดบึงกาฬ ในการประชุม
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ได้มีมติเห็นชอบผลการขับเคลื่อนงานจริยธรรมพนักงาน
ส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดแนวทางให้องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งพิจารณาคัดเลือกข้าราชการ หรือพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น ผู้มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นด้านคุณธรรมและจริยธรรมของหน่วยงาน เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ
สร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติราชการ และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากรภายในองค์กร อันเป็นการส่งเสริม
ให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยึดมั่นในมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น โดยดำเนินการตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่เกี่ยวข้อง

๒. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งพิจารณาดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐาน
จริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม กลไก
การบังคับใช้ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นกลไกในการส่งเสริม ให้คำปรึกษา แนะนำ
และขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านจริยธรรมภายในหน่วยงาน ให้มีความชัดเจน เป็นระบบ และต่อเนื่อง

๓. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งนำผลการดำเนินงานด้านการส่งเสริม
และขับเคลื่อนงานจริยธรรมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปพัฒนา ปรับปรุง และต่อยอดการดำเนินงาน
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมุ่งให้การดำเนินงานมีความต่อเนื่องและเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม พร้อมทั้ง
รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัดเป็นประจำทุกปี
เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการติดตาม ประเมินผล และพัฒนาการขับเคลื่อนงานด้านจริยธรรมในระดับจังหวัด

ในการนี้...

ในการนี้ จังหวัดบึงกาฬจึงให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ และเทศบาลเมืองบึงกาฬ ดำเนินการตามมติดังกล่าว โดยรายงานผลและความคืบหน้าการดำเนินงานตามแบบที่จังหวัดบึงกาฬกำหนด พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง และจัดส่งให้สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬ ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมหวัง อารีย์เอื้อ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร. ๐ ๔๒๔๙ ๒๔๗๖

โทรสาร ๐ ๔๒๔๙ ๒๔๘๐



รายงานการประชุม
คณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น
ประจำจังหวัดบึงกาฬ
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙
วันพฤหัสบดีที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬ ชั้น ๒
ศาลากลางจังหวัดบึงกาฬ

รายงานการประชุม
คณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัดบึงกาฬ
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙

ในวันพฤหัสบดีที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬ ชั้น ๒ ศาลากลางจังหวัดบึงกาฬ

.....

ผู้มาประชุม

๑. นายอาทิตย์	ชัยมานันท์	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ประธาน
๒. นายสมหวัง	อารีย์เอื้อ	รองผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ	รองประธาน
๓. นายธนาพงศ์	แสนสุภา	นายกเทศมนตรีเมืองบึงกาฬ	กรรมการ
๔. ร้อยโท แดง	พฤกษชาติ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนศิลา	กรรมการ
๕. นางกรองแก้ว	ธัญญาลาภ	ปลัดเทศบาลเมืองบึงกาฬ	กรรมการ
๖. นางสาวหทัยา	สีโดน	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	กรรมการ
		องค์การบริหารส่วนตำบลชัยพร	
๗. นายประจวบ	สุวรรณภักดี	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการ
๘. นายสงคราม	กองแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการ
๙. นายวิทยา	แสงจันทร์	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการ
๑๐. นางกัลยา	นาชัยเพชร	ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานฯ	ผู้ช่วยเลขานุการ
		สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬ	
๑๑. นางนภาพร	แก้วสี	ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ
		สำนักงานจังหวัดบึงกาฬ	

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางแว่นฟ้า	ทองศรี	นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ	กรรมการ (ติดราชการ)
๒. นางสาวรัชณี	กุลแสนเต่า	หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการสังคม	กรรมการ (ติดราชการ)
		องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ	
๓. นายธีรวัฒน์	สนิทชน	ผู้อำนวยการสูง รักษาราชการแทน	กรรมการ/เลขานุการฯ
		ท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬ	

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายซัชชัย	โพธิ์ลักษณะ	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
--------------	-------------	------------------------------

เริ่มประชุมเวลา

๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธาน

กระผม นายอาทิตย์ ชัยมานันท์ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้รับแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัดบึงกาฬ ขณะนี้กรรมการครบองค์ประชุมแล้ว ขอเปิดการประชุมคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัดบึงกาฬ เชิญฝ่ายเลขานุการดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙

ผู้ช่วยเลขานุการ

ดิฉันนางกัลยา นวชัยเพชร ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัดบึงกาฬ ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุม คณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันศุกร์ที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ โดยมีผู้มาประชุม จำนวน ๑๑ ราย ไม่มาประชุม จำนวน ๓ ราย และมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑ ราย สรุปผลการประชุมคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่แล้ว มีดังนี้

๒.๑ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙

๒.๒ เรื่อง เพื่อพิจารณา

(๑) เห็นชอบ การขับเคลื่อนงานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในพื้นที่อำเภอเซกา จำนวน ๑๑ แห่ง อำเภอบึงโขงหลง จำนวน ๕ แห่ง และอำเภอปากคาด จำนวน ๗ แห่ง

(๒) เห็นชอบ การนำเสนอผลการดำเนินงานด้านจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจังหวัดบึงกาฬ ดังนี้

๑. เทศบาลตำบลปากคาด จำนวน ๓ โครงการ

๒. เทศบาลตำบลปงไฮ จำนวน ๓ โครงการ

๓. เทศบาลตำบลบึงคล้า จำนวน ๑ โครงการ

๔. องค์การบริหารส่วนตำบลโนนศิลา จำนวน ๑ โครงการ

๕. องค์การบริหารส่วนตำบลเซกา จำนวน ๑ โครงการ

ทั้งนี้ ที่ประชุมได้ตั้งข้อสังเกตและให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งนำผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปพัฒนาและดำเนินการอย่างต่อเนื่องในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ พร้อมทั้งให้มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำจังหวัด เป็นประจำทุกปี

๒. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขับเคลื่อนงานด้านจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรดำเนินการให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม ไม่ควรจำกัดเพียงการประกาศนโยบาย หรือการจัดกิจกรรมเป็นครั้งคราว แต่ควรมีการกำหนดแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจน สามารถติดตามและประเมินผลได้ รวมทั้งส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำหลักมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการบริหารงานภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม

๓. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง พิจารณาคัดเลือกข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นด้านคุณธรรมและจริยธรรมของหน่วยงาน เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ สร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติราชการ และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากรภายในองค์กร ทั้งนี้ เพื่อสนองนโยบายของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและกระทรวงมหาดไทย ที่มุ่งส่งเสริมให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยึดมั่นในมาตรฐานทางจริยธรรม และประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

๔. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม กลไก การบังคับใช้ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อทำหน้าที่ส่งเสริม ให้คำปรึกษา แนะนำ และกำกับการดำเนินงานด้านจริยธรรมภายในหน่วยงาน อันจะเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง

ข้อเสนอ

มติที่ประชุม จึงเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อตรวจรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว
ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการมาตรฐาน
จริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัดบึงกาฬ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๑
กรกฎาคม ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เสนอให้ที่ประชุมทราบ (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ สรุปผลการขับเคลื่อนงานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัดบึงกาฬ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้ช่วยเลขานุการ คณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัดบึงกาฬ
ได้ดำเนินการขับเคลื่อนงานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัดบึงกาฬ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในพื้นที่ ๘ อำเภอ ครอบคลุมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
จำนวน ๕๘ แห่ง โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำเสนอผลการดำเนินงาน
ด้านการส่งเสริมและขับเคลื่อนงานจริยธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬ ในฐานะฝ่ายเลขานุการ ได้รวบรวมและสรุปผลการนำเสนอ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งจำแนกกิจกรรมและโครงการตามลักษณะ
และประเด็นการดำเนินงานด้านจริยธรรม เพื่อสะท้อนภาพรวม รูปแบบ และแนวทางการ
ขับเคลื่อนงานด้านจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดบึงกาฬ
ซึ่งพบว่าแต่ละหน่วยงานมีการดำเนินกิจกรรมและโครงการแตกต่างกันตามบริบทขององค์กร
โดยสามารถจำแนกผลการดำเนินงานตามประเด็นการส่งเสริมจริยธรรมได้ ดังนี้

๑. กลุ่มที่ ๑ : โครงการ/กิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม วินัย และมาตรฐาน
จริยธรรมของบุคลากร จำนวน ๔๑ โครงการ

๒. กลุ่มที่ ๒ : โครงการ/กิจกรรมด้านกฎหมาย ธรรมาภิบาล ความโปร่งใส
และการป้องกันการทุจริต จำนวน ๑๖ โครงการ

๓. กลุ่มที่ ๓ : โครงการ/กิจกรรมด้านจิตอาสา ศาสนา สถาบันหลัก เถลิงพระเกียรติ
สิ่งแวดล้อม และสาธารณประโยชน์ จำนวน ๓๓ โครงการ

๔. กลุ่มอื่น ๆ : โครงการที่เป็นการพัฒนาศักยภาพทั่วไป จำนวน ๓ โครงการ
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารหมายเลข ๑

จากผลการรวบรวมข้อมูลดังกล่าว ประกอบกับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการจากการประชุมที่ผ่านมา เพื่อให้การดำเนินงานด้านจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความต่อเนื่อง เป็นระบบ และเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม ฝ่ายเลขานุการจึงเห็นควรเสนอแนวทางการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานด้านจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณา ดังนี้

๑. การส่งเสริมและยกย่องบุคลากรต้นแบบด้านคุณธรรมและจริยธรรม

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งพิจารณาคัดเลือกข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นด้านคุณธรรมและจริยธรรมของหน่วยงาน เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ สร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติราชการ และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากรภายในองค์กร อันเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยึดมั่นในมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยดำเนินการตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารหมายเลข ๒

๒. การส่งเสริมกลไกการขับเคลื่อนงานด้านจริยธรรมภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งพิจารณาดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม กลไก การบังคับใช้ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นกลไกในการส่งเสริม ให้คำปรึกษา แนะนำ และขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านจริยธรรมภายในหน่วยงาน ให้มีความชัดเจน เป็นระบบ และต่อเนื่อง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารหมายเลข ๓

๓. การพัฒนาและต่อยอดผลการดำเนินงานด้านจริยธรรมอย่างต่อเนื่อง

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งนำผลการดำเนินงานด้านการส่งเสริมและขับเคลื่อนงานจริยธรรมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปพัฒนา ปรับปรุง และต่อยอดการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมุ่งให้การดำเนินงานมีความต่อเนื่อง และเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัดเป็นประจำทุกปี เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการติดตาม ประเมินผล และพัฒนาการขับเคลื่อนงานด้านจริยธรรมในระดับจังหวัด รายละเอียดปรากฏตามเอกสารหมายเลข ๔

ข้อเสนอ

จึงเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อโปรดพิจารณา

ประธาน

จากการประชุมจำนวน ๓ ครั้งที่ผ่านมา ทำให้ได้ทราบถึงแนวทางการดำเนินงานกิจกรรมหรือโครงการ ตลอดจนปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดในการขับเคลื่อนงานด้านจริยธรรมของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีรูปแบบและบริบทการดำเนินงานที่แตกต่างกัน จึงขอให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลการดำเนินงานที่ได้นำเสนอ และให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือแนวทางที่เห็นควรส่งเสริม และพัฒนา เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำไปใช้ประกอบการขับเคลื่อนงานด้านจริยธรรมให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่องต่อไป มีกรรมการท่านใดประสงค์จะให้ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมขอเชิญครับ

กรรมการ

จากผลการดำเนินงานที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้นำเสนอต่อที่ประชุมตลอดการประชุม ๓ ครั้งที่ผ่านมา เห็นว่าแต่ละแห่งมีการดำเนินงานด้านจริยธรรมในรูปแบบที่แตกต่างกัน จึงเห็นควรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำผลการดำเนินงานที่ผ่านมาไปพัฒนาและต่อยอดอย่างต่อเนื่องในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัดเป็นประจำทุกปี มุ่งเน้นการดำเนินงานด้านจริยธรรมให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม สามารถติดตาม ✓

และประเมินผลได้ รวมถึงการนำมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและการบริหารงานภายในองค์กร ตลอดจนส่งเสริมการยกย่องบุคลากรผู้มีผลงานดีเด่นด้านคุณธรรมและจริยธรรมให้เป็นแบบอย่างที่ดี และพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นกลไกในการส่งเสริม ให้คำปรึกษา แนะนำ และขับเคลื่อนงานด้านจริยธรรมภายในหน่วยงาน ให้มีความต่อเนื่องและเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบผลการขับเคลื่อนงานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัดบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในพื้นที่ ๘ อำเภอ ครอบคลุมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๕๘ แห่ง และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามแนวทางการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานด้านจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งพิจารณาคัดเลือกข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นด้านคุณธรรมและจริยธรรมของหน่วยงาน เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ สร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติราชการ และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากรภายในองค์กร อันเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยึดมั่นในมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยดำเนินการตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่เกี่ยวข้อง

๒. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งพิจารณาดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม กลไก การบังคับใช้ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นกลไกในการส่งเสริม ให้คำปรึกษา แนะนำ และขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านจริยธรรมภายในหน่วยงาน ให้มีความชัดเจน เป็นระบบ และต่อเนื่อง

๓. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งนำผลการดำเนินงานด้านการส่งเสริม และขับเคลื่อนงานจริยธรรมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปพัฒนา ปรับปรุง และต่อยอดการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมุ่งให้การดำเนินงานมีความต่อเนื่อง และเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัดเป็นประจำทุกปี เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการติดตาม ประเมินผล และพัฒนาการขับเคลื่อนงานด้านจริยธรรมในระดับจังหวัด

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ (ไม่มี)

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

๗

ผู้จดยางงานการประชุม

(นายชัยชัย โพธิ์ลักษณ์)

นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ

๗๐๒

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางกัลยา นาคชัยเพชร)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

กลุ่มที่ ๑ : โครงการ/กิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม วินัย และมาตรฐานจริยธรรมของบุคลากร

กลุ่มคือกิจกรรมที่มุ่งสร้างพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ ผู้บริหาร สมาชิกสภา หรือบุคลากร ให้มีคุณธรรม จริยธรรม วินัย และปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมโดยตรง

ลำดับ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม
๑	โครงการคุณธรรมจริยธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
๒	โครงการยกย่องผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการประชาสัมพันธ์
๓	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรในองค์กร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๔	กิจกรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรม "พึงธรรมเทศนา" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๕	กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของเจ้าหน้าที่เทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๖	โครงการพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างดีเด่น
๗	โครงการอบรมสัมมนาเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา
๘	กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๙	โครงการอบรมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๑๐	ประมวลจริยธรรมและข้อเคลือบจริยธรรม
๑๑	การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
๑๒	โครงการคุณธรรม จริยธรรม พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
๑๓	กิจกรรมทำบุญตักบาตร อบรมคุณธรรม จริยธรรม พึ่งเทศนา
๑๔	การฝึกอบรมด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่
๑๕	แนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมที่ควรทำและไม่ควรทำ (Do's & Don'ts) ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๕
๑๖	โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์กรการบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และบุคลากรทางการศึกษา ขององค์การบริหารส่วนตำบลเจ้าเจริญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๑๗	โครงการอบรมคุณธรรมการเป็นบุคคลตัวอย่าง
๑๘	ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ปี ๒๕๖๕
๑๙	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๒๐	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๒๑	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเทศบาลตำบลบึงโขงหลง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๒๒	โครงการฝึกอบรมจริยธรรมแก่พนักงานเทศบาลตำบลบึงงาน
๒๓	โครงการปฏิบัติธรรมและพึงธรรมเทศนาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไทรหมากแข้ง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๒๔	โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและบุคลากรผู้ปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลท่าสอาด ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
๒๕	โครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของบุคลากรเทศบาลตำบลขาง

ลำดับ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม
๒๖	โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อพัฒนาบุคลากรเทศบาลตำบลโป่งไช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒๗	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่ากมแดง
๒๘	ประชุมและแนะนำให้ความรู้เรื่องวินัยและรักษาวินัยของพนักงานส่วนตำบล
๒๙	แนวทางการปฏิบัติงานตามมาตรฐานจริยธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านด้อง
๓๐	โครงการคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
๓๑	กิจกรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรมของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลไทรก่าม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๓๒	โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
๓๓	โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต็ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๓๔	โครงการพัฒนาความรู้เสริมสร้างคุณธรรม เพื่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และประโยชน์สุขประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๓๕	กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง แก่บุคลากรเทศบาลตำบลปากคาด
๓๖	กิจกรรมการจับคู่เลื่อนจริยธรรมของเทศบาลตำบลหนองยอง
๓๗	โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น ส.อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ขอม อบต.นาแก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๓๘	โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม
๓๙	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๔๐	โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๔๑	กิจกรรมการสร้างพฤติกรรมทางจริยธรรมของข้าราชการ (Do's and Don'ts) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
กลุ่มที่ ๒ : โครงการ/กิจกรรมด้านกฎหมาย ธรรมภิบาล ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริต กลุ่มนี้คือกิจกรรมที่เน้นกฎหมาย ระเบียบ อำนาจหน้าที่ ธรรมนูญ ITA ความโปร่งใส No Gift Policy และการป้องกันการทุจริต	
๑	โครงการฝึกอบรมกฎหมายสำหรับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองบึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
๒	โครงการส่งเสริมมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสาทรศรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๓	โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานท้องถิ่น
๔	การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
๕	กิจกรรมการประชุมพนักงานเทศบาล บรรยายให้ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต สร้างค่านิยมในการรักษาวินัย และการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม เพื่อสร้างค่านิยมและจิตสำนึกให้บุคลากรสร้างวินัย ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความเป็นธรรม โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
๖	เจตนารมณ์ความโปร่งใส
๗	โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้างและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคำแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๘	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมภิบาล องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพันทา
๙	กิจกรรม NO GIFT POLICY “นโยบายไม่รับของขวัญ”
๑๐	โครงการอบรมกฎหมายให้แก่บุคลากรและประชาชน ประจำปี ๒๕๖๘
๑๑	โครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

ลำดับ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม
๑๒	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส
๑๓	การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลชุมภูพร พ.ศ. ๒๕๖๘
๑๔	อบรมให้ความรู้ด้านระเบียบ กฎหมายท้องถิ่น แก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๑๕	โครงการรณรงค์ลดจับคမ်းโกง ประจำปี ๒๕๖๘
๑๖	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย และอำนาจบทบาทหน้าที่ให้กับผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และผู้ปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลท่าสะอาด ตามแนวทางบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ประจำปี ๒๕๖๘
	กลุ่มที่ ๓ : โครงการ/กิจกรรมด้านจิตอาสา ศาสนา สถาบันหลัก เติมพระเกียรติ สิ่งแวดล้อม และสาธารณประโยชน์
	กลุ่มนี้คือกิจกรรมที่เน้นการทำประโยชน์สาธารณะ ความจงรักภักดี สถาบันหลักของชาติ งานศาสนา ประเพณี การปลูกป่า รักษาความสะอาด ลดขยะ และกิจกรรมเพื่อชุมชน
๑	โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ “ท้องถิ่น สร้างป่า รักษา” เทศบาลเมืองปึงกาฬ อ.เมืองปึงกาฬ จ.ปึงกาฬ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
๒	โครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและพระบรมวงศานุวงศ์
๓	โครงการรักษาความสะอาด ถนนสายหลัก สายรอง และชุมชน ของ ทด. หอคำ สนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดปึงกาฬ ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยว การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน
๔	โครงการปฏิบัติธรรม วัดศรีเมืองธรรมคุณ
๕	โครงการเฉลิมพระเกียรติและสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เนื่องในโอกาสสมโภชสิริคุณพระชนมพรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๖	โครงการถวายเทียนในช่วงเข้าพรรษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
๗	กิจกรรมทำบุญตักบาตร ถวายภัตตาหารเช้า เนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่
๘	กิจกรรมยี่ดำนโนนสถาบัน
๙	กิจกรรม Big Cleaning Day
๑๐	กิจกรรมรณรงค์ให้ประชาชนตระหนักถึงโครงการจิตอาสา
๑๑	กิจกรรมการร่วมงานพระราชพิธี
๑๒	งานรับพระราชทานดั่งสมณศักดิ์ให้พระครูปลัด สมศักดิ์ จนปญโญ เจ้าอาวาสวัดป่าสุเมธมัทธการาม
๑๓	ร่วมทำบุญกับหลวงตามุขขึ้น บริจาคเงินช่วยเหลือจัดสร้างโรงพยาบาลและสถานที่ราชการใน จ.นครพนม
๑๔	ปฏิบัติธรรมช่วงเทศกาลเข้าพรรษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
๑๕	โครงการบ้าน วัด ประชาธิปไตย
๑๖	โครงการจัด ประชาชา รัฐสร้างสุข เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
๑๗	โครงการปฏิบัติธรรมวันบูรพาจารย์ ประจำปี ๒๕๖๘
๑๘	โครงการจิตอาสาปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๑๙	โครงการสืบสานประเพณีแห่เทียนพรรษา ตำบลโพธิ์หมากแข้ง ประจำปี ๒๕๖๘
๒๐	โครงการติดบัตรหัวใจ เนื่องในวันออกพรรษา ประจำปี ๒๕๖๘
๒๑	โครงการท้องถิ่นไทย รวมใจภักดิ์ รักษาพื้นที่สีเขียว กิจกรรมปลูกต้นไม้เนื่องในวันต้นไม้ประจำปีของชาติ ประจำปี ๒๕๖๘
๒๒	เสาร์ - อาทิตย์จิตแจ่มใส ใส่ผ้าไทยนุ่งสาค ดักบาตรพระ
๒๓	เข้าแถวเคารพธงชาติทุกวันจันทร์

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	
ลำดับ	
๒๔	องค์การบริหารส่วนตำบลเขายี่ดงมีนโยบายประจำปีโดยอำนวยการจัดกิจกรรมเพื่อเป็นประโยชน์
๒๕	องค์การบริหารส่วนตำบลเขายี่ดงมีนโยบายประจำปีโดยอำนวยการจัดกิจกรรมเพื่อเป็นประโยชน์
๒๖	กิจกรรมลดขยะ ลอดโลก ใส่ใจสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒๗	การนำประชาชนเข้าเฝ้าฯ กราบถวายบังคมพระบรมศพ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และศึกษาดูงานโครงการตามพระราชดำริ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒๘	กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาและร่วมพิธีรำลึกวันสำคัญของชาติ
๒๙	กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือกิจกรรมจิตอาสา
๓๐	กิจกรรมจิตอาสา Big Cleaning Day
๓๑	โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก ออกล. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
๓๒	ปฏิบัติธรรมช่วงเทศกาลเข้าพรรษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
๓๓	กิจกรรมวันพระราชทานธงชาติไทย (Thai National Flag Day)
กลุ่มอื่น ๆ : โครงการที่เป็นการพัฒนาศักยภาพทั่วไป	
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น/ผู้นำท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลศรีชมภู อำเภอโพนพิสัย จังหวัดบึงกาฬ
๒	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงและเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจของชุมชนตำบลบึง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
๓	โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- กลุ่มที่ ๑ : โครงการ/กิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม วินัย และมาตรฐานจรรยาบรรณของบุคลากร จำนวน ๔๑ โครงการ
- กลุ่มที่ ๒ : โครงการ/กิจกรรมด้านกฎหมาย ธรรมภิบาล ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริต จำนวน ๑๖ โครงการ
- กลุ่มที่ ๓ : โครงการ/กิจกรรมด้านจิตอาสา ศาสนา สถาบันหลัก เติบโตและเกียรติ สิ่งแวดล้อม และสาธารณสุขประโยชน์ จำนวน ๓๓ โครงการ
- กลุ่มอื่น ๆ : โครงการที่เป็นการพัฒนาศักยภาพทั่วไป จำนวน ๓ โครงการ

หลักเกณฑ์การคัดเลือกข้าราชการส่วนท้องถิ่นดีเด่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการคัดเลือก

- ๑.๑ เป็นข้าราชการส่วนท้องถิ่น สังกัด องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล
- ๑.๒ มีระยะเวลาการปฏิบัติราชการติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
 - (๑) กรณีลาออกจากราชการและกลับเข้ารับราชการใหม่ ให้เริ่มต้นนับระยะเวลาการปฏิบัติราชการตั้งแต่วันที่บรรจุกลับเข้ารับราชการใหม่
 - (๒) การนับระยะเวลาการปฏิบัติราชการให้นับระยะเวลาที่คำนวณรวมเข้ากับระยะเวลาการปฏิบัติราชการปกติ
- ๑.๓ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษทางวินัยหรืออยู่ระหว่างการสอบสวนทางวินัย
- ๑.๔ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการสอบสวนของพนักงานสอบสวนในคดีอาญา หรืออยู่ระหว่างการดำเนินคดีอาญาในศาล
- ๑.๕ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๑.๖ ไม่เป็นผู้เคยได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการส่วนท้องถิ่นดีเด่นระดับประเทศ มาก่อน
- ๑.๗ เป็นผู้มีความประพฤติ ปฏิบัติตนชอบด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ ข้าราชการ เป็นที่ยอมรับของบุคคลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสังคม
- ๑.๘ เป็นผู้ได้รับยอมรับ ยกย่อง ในสังคม ผู้ร่วมงานอย่างเปิดเผยทั้งต่อหน้าและลับหลัง
- ๑.๙ เป็นผู้มีความประพฤติปฏิบัติงานในหน้าที่และนอกเหนือหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความเต็มใจ สม่ำเสมอ มีจิตมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานที่รับผิดชอบ จนมีผลงานปรากฏที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการ ประชาชน มากกว่าผู้อื่นอย่างเด่นชัด
- ๑.๑๐ เป็นผู้มีความผลงานเชิงประจักษ์ ดีเด่น เป็นที่ยอมรับ สมควรได้รับการยกย่อง โดยคำนึงถึงผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นอันดับแรก ผลงานจากการอุทิศ พุ้มเท เสียสละ เกิดประโยชน์ยิ่งกับการบริหาร และประชาชน ทั้งนี้ อาจปรากฏเป็นผลงานด้านเอกสารที่สืบค้นได้เชิงประจักษ์
- ๑.๑๑ เป็นผู้มีความผลการประเมินการปฏิบัติราชการย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันขอรับการคัดเลือก ไม่ต่ำกว่าระดับดีทุกรอบการประเมิน

๒. ข้าราชการส่วนท้องถิ่นดีเด่นระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แบ่งตามกลุ่ม ดังนี้

๒.๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัด

ประเภท องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กลุ่ม	ประเภทตำแหน่ง	จำนวน (คน)
องค์การบริหารส่วนจังหวัด	กลุ่มที่ ๑	- ประเภทบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง - ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับสูง - ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ - ผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู ศึกษานิเทศก์ - วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ - ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา - ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู ศึกษานิเทศก์ - วิทยฐานะเชี่ยวชาญ	๑
	กลุ่มที่ ๒	- ประเภทบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้นและระดับกลาง - ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับต้นและระดับกลาง - ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ - ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส - ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา - ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู ศึกษานิเทศก์ - วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	๑
	กลุ่มที่ ๓	- ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการและระดับชำนาญการ - ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงานและระดับชำนาญงาน - ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา - ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู ศึกษานิเทศก์ - วิทยฐานะชำนาญการ - ครู ไม่มีวิทยฐานะ	๑

๒.๒ เทศบาล

ประเภทองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กลุ่ม	ประเภทตำแหน่ง	จำนวน (คน)
เทศบาล	กลุ่มที่ ๑	- ประเภทบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง - ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับสูง - ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ - ผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู ศึกษานิเทศก์ - วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ - ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา - ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู ศึกษานิเทศก์ - วิทยฐานะเชี่ยวชาญ	๑
	กลุ่มที่ ๒	- ประเภทบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้นและระดับกลาง - ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับต้นและระดับกลาง - ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ - ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส - ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา - ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู ศึกษานิเทศก์ - วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	๖
	กลุ่มที่ ๓	- ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการและระดับชำนาญการ - ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงานและระดับชำนาญงาน - ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา - ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู ศึกษานิเทศก์ - วิทยฐานะชำนาญการ - ครู ไม่มีวิทยฐานะ	๑

๒.๓ องค์การบริหารส่วนตำบล

ประเภท องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กลุ่ม	ประเภทตำแหน่ง	จำนวน (คน)
องค์การบริหารส่วนตำบล	กลุ่มที่ ๑	- ประเภทบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง - ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับสูง - ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ - ผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู ศึกษานิเทศก์ - วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ - ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา - ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู ศึกษานิเทศก์ - วิทยฐานะเชี่ยวชาญ	๑
	กลุ่มที่ ๒	- ประเภทบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้นและระดับกลาง - ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับต้นและระดับกลาง - ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ - ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส - ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา - ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู ศึกษานิเทศก์ - วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	๑
	กลุ่มที่ ๓	- ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการและระดับชำนาญการ - ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงานและระดับชำนาญงาน - ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา - ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู ศึกษานิเทศก์ - วิทยฐานะชำนาญการ - ครู ไม่มีวิทยฐานะ	๑

๓. ขั้นตอนการคัดเลือก

(๑) ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์จะเข้ารับการคัดเลือก จัดทำแบบประวัติข้าราชการส่วนท้องถิ่นดีเด่น (แบบ ๑) และแบบแสดงผลงานข้าราชการส่วนท้องถิ่นดีเด่น (แบบ ๒)

(๒) นายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย

(๒.๑) นายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น ประธาน

(๒.๒) ปลัดองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นหรือรองปลัดองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหัวหน้าส่วนราชการที่ไม่ต่ำกว่าระดับสำนัก/กอง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน กรรมการ

(๒.๓) ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานการเจ้าหน้าที่ เลขานุการ

(๓) คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่ประเมินผลงานตามแบบประเมินสำหรับการคัดเลือกข้าราชการส่วนท้องถิ่นดีเด่น (แบบ ๓) และคัดเลือกผู้ได้รับคะแนนประเมินสูงสุดของแต่ละกลุ่ม กรณีผู้ได้รับคะแนนประเมินเฉลี่ยสูงสุดของแต่ละกลุ่มมีจำนวนมากกว่า ๑ ราย ให้คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการส่วนท้องถิ่น ให้ผู้ได้รับคะแนนเฉลี่ยหมวด จ. สูงกว่า เป็นผู้ได้รับการคัดเลือก หากได้รับคะแนนเฉลี่ยหมวด จ. เท่ากันอีก ให้ผู้ได้รับคะแนนเฉลี่ยหมวด ง. สูงกว่า เป็นผู้ได้รับการคัดเลือก หากได้รับคะแนนเฉลี่ยหมวด ง. เท่ากันอีก ให้ผู้ได้รับคะแนนเฉลี่ยหมวด ค. สูงกว่า เป็นผู้ได้รับการคัดเลือก หากได้รับคะแนนเฉลี่ยหมวด ค. เท่ากันอีก ให้ผู้ได้รับคะแนนเฉลี่ยหมวด ข. สูงกว่า เป็นผู้ได้รับการคัดเลือก หากได้รับคะแนนเฉลี่ยหมวด ข. เท่ากันอีก ให้ผู้ได้รับคะแนนเฉลี่ยหมวด ก. สูงกว่า เป็นผู้ได้รับการคัดเลือก หากได้รับคะแนนเฉลี่ยหมวด ก. เท่ากันอีก ให้ผู้อาวุโสกว่าตามหลักเกณฑ์การคัดเลือก เป็นผู้ได้รับการคัดเลือก ทั้งนี้ กรรมการและเลขานุการต้องไม่เป็นผู้ที่ยื่นความประสงค์เข้ารับการคัดเลือก

๔. การมอบรางวัลข้าราชการส่วนท้องถิ่นดีเด่น ระดับองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น

ให้องค์รปกครองส่วนท้องถิ่นมอบเกียรติบัตรยกย่องเชิดชูเกียรติ ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับคัดเลือก

๕. การรายงานผล

ให้องค์รปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานผลการคัดเลือกให้สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬทราบตามแบบรายงาน

(แบบ ๑)

กลุ่มที่

๑. ชื่อ (นาย / นาง / นางสาว)

๒. เลขประจำตัวประชาชน

(พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ จำนวน ๑ ฉบับ)

๓. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.อายุ.....ปี

๔. เริ่มรับราชการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ มีระยะเวลาปฏิบัติราชการ.....ปี.....เดือน

๕. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....

งาน.....ฝ่าย.....

สำนัก/กอง.....สังกัด.....(ชื่อ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์

๖. วุฒิการศึกษาสูงสุด.....

จากสถาบันการศึกษา

๗. โทรศัพท์ที่ทำงาน

โทรศัพท์มือถือ

๘. ผลงานดีเด่น (.....ไม่เกิน ๓ บรรทัด))

๙. ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ (โปรดระบุให้ชัดเจน)

.....

.....

.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้าไม่เคยได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการส่วนท้องถิ่นดีเด่น
ระดับประเทศมาก่อน

ลงชื่อ.....เจ้าของประวัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....

แบบกรอกประวัติ

(แบบ ๒)

ผู้เข้ารับการคัดเลือกเป็นข้าราชการส่วนท้องถิ่นดีเด่น

๑๖

กลุ่มที่

ก. ประวัติส่วนตัว

๑. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)
๒. เริ่มรับราชการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
ตำแหน่ง.....สังกัด.....
นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ มีระยะเวลาปฏิบัติราชการ.....ปี.....เดือน.....
๓. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....
งาน.....ฝ่าย.....
สำนัก/กอง.....สังกัด.....(ชื่อ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
๔. วุฒิการศึกษาสูงสุด.....
จากสถาบัน.....
๕. โทรศัพท์ที่ทำงาน
- โทรศัพท์มือถือ

ข. ผลงานที่ผ่านมา

ผลงานหรือการปฏิบัติราชการที่ได้รับการยกย่องว่าดีเด่นและเป็นที่ยอมรับ นับย้อนหลัง ๓ ปี (นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

ปีงบประมาณ	ผลงานที่ได้รับรางวัล (อาจแยกตามประเภท ตามกิจกรรม ฯลฯ และเขียนในรูปแบบตารางหรือ ร้อยแก้ว ตามแต่ผู้เสนอผลงานจะเห็นเหมาะสม)
พ.ศ. ๒๕๖...	

ค. ประพฤติปฏิบัติตน (ระบุหลักการประพฤติปฏิบัติตนในการครองตน ครองคน และครองงาน โดยเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม)

๑. มีความประพฤติ การปฏิบัติตนขบด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณข้าราชการ เป็นที่ยอมรับของบุคคลในส่วนราชการและสังคม

.....

๒. เป็นบุคคลที่ได้รับการยอมรับ ยกย่อง ในสังคม ผู้ร่วมงานอย่างเปิดเผยทั้งต่อหน้าและลับหลัง

.....

/๓. ประพฤติ...

๓. ประพฤติปฏิบัติงานในหน้าที่และนอกเหนือหน้าที่ สม่ำเสมอ เต็มใจ มีจิตมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานที่ได้รับมอบหมาย จนมีผลงานปรากฏที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการ ประชาชน มากกว่าผู้อื่นอย่างเด่นชัด

.....
.....

๔. มีผลงานเชิงประจักษ์ ดีเด่น เป็นที่ยอมรับ สมควรได้รับการยกย่อง ให้หมายรวมถึงผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นอันดับแรก ผลงานจากการอุทิศทุ่มเท เสียสละ เกิดประโยชน์กับส่วนราชการและประชาชน ทั้งนี้ อาจปรากฏเป็นผลงานด้านเอกสารที่สืบค้นได้เชิงประจักษ์ และ/หรือ ผลการปฏิบัติที่ไม่ปรากฏเป็นเอกสาร แต่เป็นรูปธรรมที่ยอมรับอย่างกว้างขวางของผู้เกี่ยวข้อง (ผู้ขอรับการคัดเลือกจัดทำผลงานตามแบบแนบท้าย)

.....(ความยาวไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ)
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นนี้เป็นความจริง

(ลงชื่อ)..... เจ้าของประวัติ
(.....)

ตำแหน่ง.....
...../...../.....

(ลงชื่อ)..... ผู้บังคับบัญชา
(.....)

ตำแหน่ง.....
...../...../.....

(ลงชื่อ)..... ผู้รับรอง
(.....)

ตำแหน่ง
...../...../.....

หมายเหตุ ผู้บังคับบัญชา หมายถึง ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการดำเนินการ (ผอ./หน.สป.) กรณี ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นเจ้าของประวัติ ผู้บังคับบัญชาไม่ต้องลงนาม

ผู้รับรอง หมายถึง ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นเจ้าของประวัติ ให้นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้รับรอง หากไม่มีนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับรองตนเอง

(แบบ ๓)

กลุ่มที่

ชื่อผู้รับการประเมิน (นาย/นาง/นางสาว)

ตำแหน่ง.....ระดับ.....

สังกัด งาน..... ฝ่าย.....

สำนัก/กอง.....สังกัด.....(ชื่อ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

คำชี้แจง คณะกรรมการประเมินตามแบบประเมินฯ หัวข้อการประเมิน

๑. การครองตน การครองคน การครองงาน การปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรม รวม ๗๐ คะแนน
พิจารณาคะแนนในแต่ละหัวข้อการประเมิน ดังนี้

๑๕ - ๒๐ คะแนน หากผู้รับการประเมินมีคุณสมบัติ หรือแสดงพฤติกรรมตามหัวข้อการประเมิน
อย่างครบถ้วนและสม่ำเสมอ

๑๐ - ๑๕ คะแนน หากผู้รับการประเมินมีคุณสมบัติ หรือแสดงพฤติกรรมตามหัวข้อการประเมิน
อย่างครบถ้วน แต่ไม่สม่ำเสมอ

น้อยกว่า ๑๐ คะแนน หากผู้รับการประเมินมีคุณสมบัติ หรือแสดงพฤติกรรมตามหัวข้อการประเมิน
ไม่ครบถ้วนหรือไม่สม่ำเสมอ

๒. สำหรับหัวข้อการประเมิน ผลงานดีเด่น พิจารณาจากเล่มผลงาน จำนวน ๓๐ คะแนน

๓. รวมคะแนนสุทธิ ๑๐๐ คะแนน

หัวข้อการประเมิน	ส่วนที่ ๑ (๑)	ส่วนที่ ๒ (๒)	ส่วนที่ ๓ (๓)	หมายเหตุ
ก.การครองตน (๑๕ คะแนน)				
ประเด็นพิจารณา ๑. การปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนา ๒. การรักษาและปฏิบัติตามระเบียบวินัยและกฎหมาย ๓. การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง				
ข. การครองคน (๑๕ คะแนน)				
ประเด็นพิจารณา ๑. ความสามารถในการประสานสัมพันธ์ และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้รับบริการ ๒. ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม สามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับ และให้ความช่วยเหลือ ๓. ให้บริการแก่ผู้รับบริการด้วยความเสมอภาค แนะนำสิ่งที่เป็นประโยชน์ ๔. การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเอง และต่อผู้อื่น ๕. การเสริมสร้างความสามัคคี และร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน				
ค. การครองงาน (๒๐ คะแนน)				
ประเด็นพิจารณา ๑. ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน ๒. ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ๓. ความขยันและพากเพียรในการทำงาน ๔. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และการพัฒนานวัตกรรมในการทำงาน ๕. การมีผลงานดีเด่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม				

/หัวข้อการประเมิน...

หัวข้อการประเมิน	ส่วนที่ ๑ (๑)	ส่วนที่ ๒ (๒)	ส่วนที่ ๓ (๓)	หมายเหตุ
ง. การปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรม (๒๐ คะแนน)				
ประเด็นพิจารณา ๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศอันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ๒. ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีและความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ๓. ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม ๔. ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง และมีจิตสาธารณะ ๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ๖. ไม่เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม ๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ				
จ. ผลงานดีเด่น (๓๐ คะแนน)				
ประเด็นพิจารณา ๑. ผลงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ ๒. ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม ๓. เป็นผลงานการบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ ๔. เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ๕. เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ ยุติภาพะ				
รวมคะแนน ก ถึง จ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)				

ประธานกรรมการคัดเลือกข้าราชการส่วนท้องถิ่นดีเด่น
ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ลงชื่อ) ผู้ประเมิน

ตำแหน่ง...(นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....

...../...../.....

แบบรายงานผู้ได้รับคัดเลือกเป็นข้าราชการส่วนท้องถิ่นดีเด่น
ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒๐

คำชี้แจง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรอกข้อมูลผู้ได้รับการคัดเลือกตามประเภทและระดับตำแหน่ง กลุ่มละ ๑ คน
ประเภทองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น () องค์การบริหารส่วนจังหวัด () เทศบาล () องค์การบริหารส่วนตำบล
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กลุ่มที่ ๑	ขอบเขตประเภทและระดับตำแหน่ง
• ประเภทบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง • ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับสูง • ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ • ผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู หรือศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ • ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู หรือศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะเชี่ยวชาญ	
ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับคัดเลือก	
ตำแหน่ง/ประเภท	
สังกัด สำนัก/กอง	

กลุ่มที่ ๒	ขอบเขตประเภทและระดับตำแหน่ง
• ประเภทบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้นและระดับกลาง • ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับต้นและระดับกลาง • ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ • ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส • ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู หรือศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	
ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับคัดเลือก	
ตำแหน่ง/ประเภท	
สังกัด สำนัก/กอง	

กลุ่มที่ ๓	ขอบเขตประเภทและระดับตำแหน่ง	๒๑
• ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการและระดับชำนาญการ • ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงานและระดับชำนาญงาน • ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู หรือศึกษานิเทศก์ • วิทยฐานะชำนาญการ • ครู ไม่มีวิทยฐานะ		
ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับคัดเลือก		
ตำแหน่ง/ประเภท		
สังกัด สำนัก/กอง		

ขอรับรองว่า

ข้อมูลผู้ได้รับการคัดเลือกข้างต้นเป็นไปตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกข้าราชการส่วนท้องถิ่นดีเด่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้ผ่านการพิจารณาเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

(นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

๑. การประเมินของคณะกรรมการประเมินฯ ให้ประเมินหัวข้อการประเมิน ๕ หัวข้อ โดยแต่ละหัวข้อมีการประเมินพิจารณาที่กำหนดไว้เป็นแนวทาง ซึ่งอาจพิจารณาปรับได้ตามความเหมาะสม ดังต่อไปนี้

ก. การครองตน หมายถึง ความประพฤติ การปฏิบัติตนด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ ข้าราชการ เป็นที่ยอมรับของบุคคลในส่วนราชการและสังคม ประกอบด้วยคุณธรรม ควรแก่การยกย่อง โดยมีประเด็นพิจารณา ดังนี้

๑. การปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนา

๑.๑ ละเว้นต่อการประพฤติชั่วและไม่ลุ่มหลงอบายมุข

๑.๒ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เสียสละ

๑.๓ ซื่อสัตย์ สุจริตต่อตนเองและผู้อื่น

๑.๔ เมตตา กรุณา โอบอ้อมอารีต่อบุคคลอื่นโดยทั่วไป

๒. การรักษาและปฏิบัติตามระเบียบวินัยและกฎหมาย

๒.๑ รักษาและปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายที่กำหนดไว้

๒.๒ ประพฤติและปฏิบัติตน อันอาจเป็นตัวอย่างแก่บุคคลโดยทั่วไป

๒.๓ เชื่อฟัง และให้ความเคารพต่อผู้บังคับบัญชา

๒.๔ ตรงต่อเวลา

๓. การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๑ ยึดความประหยัด ตัดทอนค่าใช้จ่ายในทุกด้าน ลดละความฟุ่มเฟือยในการใช้ชีวิต

๓.๒ ยึดถือการประกอบอาชีพด้วยความถูกต้อง ซื่อสัตย์สุจริต

๓.๓ ละเลิกการแก่งแย่งผลประโยชน์ และแข่งขันกันในทางการค้าแบบต่อสู้กันอย่างรุนแรง

๓.๔ ไม่หยุดนิ่งที่จะหาทางให้ชีวิตหลุดพ้นจากความทุกข์ยาก ด้วยการขวนขวายใฝ่หาความรู้ให้มีรายได้เพิ่มพูนขึ้น จนถึงขั้นพอเพียงเป็นเป้าหมายสำคัญ

๓.๕ ปฏิบัติตนในแนวทางที่ดี ลดละสิ่งชั่ว ประพฤติตนตามหลักศาสนา

ข. การครองคน หมายถึง เป็นบุคคลที่ได้รับการยอมรับ ยกย่อง ในสังคม ผู้ร่วมงานอย่างเปิดเผยทั้งต่อหน้า และลับหลัง มีความสามารถในการติดต่อสัมพันธ์กับผู้อื่น สามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ โดยมีประเด็นพิจารณา ดังนี้

๑. ความสามารถในการประสานสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้รับบริการ

๑.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ดี

๑.๒ ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

๑.๓ กล้าและรับผิดชอบในสิ่งที่ได้กระทำ

๑.๔ มีน้ำใจ ช่วยเหลือ และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน

๒. ความสามารถในการร่วมงานเป็นกลุ่ม สามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับ และให้ความช่วยเหลือ

๒.๑ ให้ความเห็น ปรีกษา และเสนอแนะในงานที่ตนรับผิดชอบ

๒.๒ มีส่วนร่วมในงานที่รับผิดชอบ

๒.๓ ยอมรับและฟังความคิดเห็นของผู้ร่วมงาน

๒.๔ สามารถคิดและเสนอเหตุผล

๒.๕ สามารถปฏิบัติงานเต็มตามความรู้ ความสามารถ

๒.๖ เปิดโอกาสให้ทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น

๓. ให้บริการแก่ผู้รับบริการด้วยความเสมอภาค แนะนำสิ่งที่เป็นประโยชน์
 - ๓.๑ สำนักและถือเป็นหน้าที่ที่จะต้องให้บริการ
 - ๓.๒ ช่วยเหลือ แนะนำในสิ่งที่ดี ตลอดจนให้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์
 - ๓.๓ ให้บริการด้วยความเต็มใจ และเสมอภาคกันทุกระดับ
 - ๓.๔ มีอัธยาศัยดี เป็นกันเอง และสุภาพต่อทุกคน
๔. การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเอง และต่อผู้อื่น
 - ๔.๑ ประพฤติและปฏิบัติตรงหลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบ วิธีการที่กำหนด
 - ๔.๒ ตัดสิน วินิจฉัย หรือแก้ปัญหา โดยใช้เหตุผล
๕. การเสริมสร้างความสามัคคี และร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน
 - ๕.๑ ให้ความร่วมมือ หรือเข้าร่วมกิจกรรมที่จัดขึ้น
 - ๕.๒ เสนอแนะข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่องาน
 - ๕.๓ ให้ความสำคัญ ยกย่อง หรือให้เกียรติแก่ผู้ร่วมงาน
- ค. การครองงาน หมายถึง ประพฤติปฏิบัติงานในหน้าที่และนอกเหนือหน้าที่ สม่ำเสมอ เต็มใจ มีจิตมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานที่รับผิดชอบ จนมีผลงานปรากฏที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการ ประชาชน มากกว่าผู้อื่นอย่างเด่นชัด มีความสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมายอย่างดี โดยมีประเด็นพิจารณา ดังนี้
 ๑. มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน
 - ๑.๑ มีความรู้และเข้าใจหลักเกณฑ์ วิธีการ ระเบียบ กฎ ข้อบังคับ มติ กฎหมาย และนโยบาย
 - ๑.๒ สามารถนำความรู้ที่มีอยู่ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี
 - ๑.๓ สามารถแก้ปัญหา และมีปฏิภาณ ไหวพริบ ในการปฏิบัติงาน
 - ๑.๔ รักและชอบที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ หรืองานที่ได้รับมอบหมายด้วยความเต็มใจ
 ๒. ความรับผิดชอบต่อหน้าที่
 - ๒.๑ ศึกษา ค้นคว้า หาความรู้ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานอยู่เสมอ
 - ๒.๒ ตั้งใจปฏิบัติงานให้ประสบความสำเร็จ
 - ๒.๓ สนใจและเอาใจใส่งานที่รับผิดชอบ
 - ๒.๔ ปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบและที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
 - ๒.๕ ร่วมมือและช่วยเหลือในการปฏิบัติงาน
 ๓. ความขยัน และพากเพียรในการทำงาน
 - ๓.๑ กระตือรือร้น ต้องการที่จะปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจนสำเร็จ
 - ๓.๒ ขยันหมั่นเพียร เสียสละ และอุทิศเวลาให้แก่ราชการหรืองานที่รับผิดชอบ
 - ๓.๓ ได้รับการยกย่องในความสำเร็จของงาน
 - ๓.๔ ปฏิบัติงานในภาวะที่มีข้อจำกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น ขาดแคลนวัสดุ อุปกรณ์ หรือ อัตรากำลัง
 ๔. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และการพัฒนานวัตกรรมในการทำงาน
 - ๔.๑ สามารถคิดริเริ่ม หาหลักการ แนวทาง วิธีการใหม่ ๆ มาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
 - ๔.๒ สามารถปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
 - ๔.๓ สามารถทำงานที่ยาก หรืองานใหม่ให้สำเร็จเป็นผลดี
 ๕. การมีผลงานดีเด่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม
 - ๕.๑ เป็นผลงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ
 - ๕.๒ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ

๕.๓ เป็นผลงานที่มีส่วนผลักดันงานด้านการปฏิรูปประเทศ

๕.๔ เป็นผลงานดีเด่นที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่ผู้ปฏิบัติรายอื่นได้

ง. การปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรม

๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศอันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒. ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีและความรับผิดชอบต่อหน้าที่

๓. ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

๔. ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง และมีจิตสาธารณะ

๔.๑ ปฏิบัติตนโดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม มากกว่าประโยชน์ส่วนตน

๔.๒ ตั้งใจและพยายามในการให้บริการต่อประชาชน ข้าราชการ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔.๓ เข้าร่วมกิจกรรมช่วยเหลือสังคมทั้งในที่ทำงาน และ/หรือชุมชน

๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

๖. ไม่เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม

๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

จ. ผลงานดีเด่น หมายถึง มีผลงานเชิงประจักษ์ ดีเด่น เป็นที่ยอมรับ สมควรได้รับการยกย่อง ให้หมายรวมถึงผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นอันดับแรก ผลงานจากการอุทิศทุ่มเท เสียสละ เกิดประโยชน์ยิ่ง กับส่วนราชการและประชาชน ทั้งนี้อาจปรากฏเป็นผลงานด้านเอกสารที่สืบค้นได้เชิงประจักษ์และ/หรือผลการปฏิบัติที่ไม่ปรากฏเป็นเอกสารแต่เป็นรูปธรรมที่ยอมรับอย่างกว้างขวางของผู้ที่เกี่ยวข้อง เป็นผลงานดีเด่นที่ได้รับความนิยมเป็นที่ยอมรับและปรากฏผลเด่นชัด เช่น โลรางวัล เกียรติบัตร และอื่น ๆ

โดยพิจารณาจากองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

๑. ผลงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ

๑.๑ เอาใจใส่ ดูแล การบริการประชาชน

๑.๒ งานที่ปฏิบัติสำเร็จด้วยความเรียบร้อย

๑.๓ ปฏิบัติงานด้วยความรวดเร็ว ไม่ล่าช้า ทันตามกำหนด

๒. ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม

๒.๑ เป็นผลงานที่ทางราชการได้รับประโยชน์

๒.๒ ประชาชนได้รับประโยชน์จากผลงานที่ปฏิบัติงาน

๒.๓ ใช้งบประมาณของทางราชการน้อยแต่ได้รับประโยชน์มาก

๓. เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้

๓.๑ ผลงานเป็นที่ยอมรับนับถือแก่บุคคลอื่น

๓.๒ เป็นลักษณะผลงานที่ปรากฏให้เห็นชัดเจน

๓.๓ บุคคลอื่นสามารถนำไปใช้เป็นตัวอย่างได้

๔. เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

๔.๑ มีความคิด ริเริ่ม การพัฒนางาน

๔.๒ นำเทคนิค วิธีการใหม่ ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน

๔.๓ ผลการปฏิบัติงานเกิดการพัฒนาดีขึ้น

๕. เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ

๕.๑ ปฏิบัติงานในเวลาราชการโดยไม่บกพร่อง

๕.๒ อุทิศตนปฏิบัติงานนอกเหนือเวลาราชการ

๕.๓ มีความพากเพียรพยายามในการทำงาน

(ตัวอย่าง)แบบแสดงรายละเอียดผลงานพร้อมเอกสารประกอบ
เพื่อคัดเลือกข้าราชการส่วนท้องถิ่นดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ของ

(ชื่อ - สกุล)

.....

ตำแหน่ง.....เลขที่ตำแหน่ง.....

งาน/ฝ่าย.....

สำนัก/กอง.....

อบต./เทศบาล/อบจ.....

ผลงานที่เป็นผลงานดำเนินงานที่ผ่านมา

๑

เรื่องที่ ๑.....

- สรุปสาระสำคัญ
 - ขั้นตอนการปฏิบัติงาน และ Flow Chart แสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน
 - ระยะเวลาดำเนินการ
 - ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

เรื่องที่ ๒(ถ้ามี).....

- สรุปสาระสำคัญ
 - ขั้นตอนการปฏิบัติงาน และ Flow Chart แสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน
 - ระยะเวลาดำเนินการ
 - ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

ภาคผนวก

เอกสารประกอบที่เกี่ยวข้องกับผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

.....

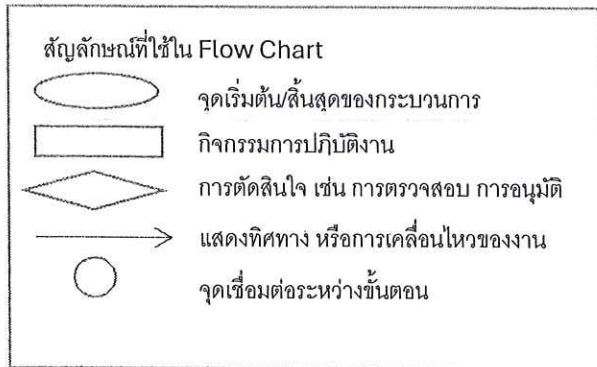
๑. ชื่อผลงาน

.....

๒. สรุปสาระสำคัญ

.....

๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน และ Flow Chart แสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน (โดยละเอียด)



๔. ระยะเวลาดำเนินการ

.....

๕. ผลสำเร็จของงาน

๕.๑ เชิงปริมาณ

.....

๕.๒ เชิงคุณภาพ

.....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้เข้ารับการคัดเลือก

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการดำเนินการ (ผอ.กอง/หน.สป.)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ : มีขนาดตัวอักษรไม่เกินขนาด ๑๖ และมีจำนวนบรรทัดต้องไม่ต่ำกว่าหน้าละ ๒๘ บรรทัด

โดยการย่อหน้าต้องไม่เป็นการหลีกเลี่ยงเพื่อให้มีจำนวนหน้าของผลงานเพิ่มขึ้น

คณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๐๙.๖/ว ๑๒๑๗๑ ลงวันที่ ๑๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖)

โดยที่เป็นการสมควรให้การขับเคลื่อนมาตรฐานทางจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงกำหนดให้มีคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขึ้น ตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควร เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ สอดส่อง ดูแล ส่งเสริม ติดตาม และประเมินผลการขับเคลื่อนงานด้านจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีการปฏิบัติตาม มาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม กลไก การบังคับใช้ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น และข้อกำหนดจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๔๘ สัตตรส แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๔๒ และข้อ ๕ ข้อ ๑๔ ข้อ ๑๕ ของข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม กลไก การบังคับใช้ ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ประกอบมติที่ประชุมคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นอาจให้มีคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือไม่มีก็ได้ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดจะจัดให้มีคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินการตาม คุณสมบัติ การสรรหา และการแต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐาน จริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. คณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์ประกอบของคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- | | |
|---|---------------|
| (๑) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ประธานกรรมการ |
| (๒) ผู้แทนฝ่ายบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ได้รับเลือกจากนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
จำนวนหนึ่งคน | กรรมการ |
| (๓) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | กรรมการ |
| (๔) ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น
ขึ้นไป ที่ได้รับเลือกจากข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น จำนวนสองคน | กรรมการ |
| (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ตามที่ผู้มีอำนาจกำกับดูแลตามกฎหมายจัดตั้ง
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เห็นสมควร จำนวนสองคน | กรรมการ |
| (๖) หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคล | เลขานุการ |

ทั้งนี้ ในการประชุมคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ให้นำบทบัญญัติเกี่ยวกับการประชุมของคณะกรรมการตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง
มาใช้บังคับ โดยอนุโลม



๒. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม

คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย

๒.๑ คณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๒.๑.๑ ประธานกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๑ (๑) ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๔๕ ปี ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ และผลงานด้านการส่งเสริมจริยธรรม รวมถึงมีความเข้าใจในบทบาทภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๓) มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในจังหวัดที่สมัครมาแล้วเป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันสมัคร

(๔) มีความซื่อสัตย์ สุจริต

(๕) มีเกียรติเป็นที่ยอมรับของส่วนราชการนั้น

๒.๑.๒ กรรมการ ผู้แทนฝ่ายบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้รับเลือกจากนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๑ (๒) ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีความซื่อสัตย์ สุจริต

(๓) มีเกียรติเป็นที่ยอมรับของส่วนราชการนั้น

๒.๑.๓ กรรมการ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๑ (๓) และกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นขึ้นไป ที่ได้รับเลือกจากข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ตามข้อ ๑ (๔) ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีความซื่อสัตย์ สุจริต

(๓) มีเกียรติเป็นที่ยอมรับของส่วนราชการนั้น

(๔) มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่เป็นกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๑.๔ กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ผู้มีอำนาจกำกับดูแลตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เห็นสมควร ตามข้อ ๑ (๕) ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๓๕ ปี ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีความรู้ ความสามารถ หรือประสบการณ์ด้านการส่งเสริมจริยธรรม ด้านกฎหมาย ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ หรือด้านอื่นใดอันจะเป็นประโยชน์แก่การปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ผู้มีอำนาจกำกับดูแลตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น เห็นสมควร

(๓) มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในจังหวัดที่สมัครมาแล้วเป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันสมัคร

๘๖

(๔) มีความซื่อสัตย์ สุจริต

(๕) มีเกียรติเป็นที่ยอมรับของส่วนราชการนั้น

๒.๒ คณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

(๑) ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

(๒) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๓) ไม่ติดยาเสพติดให้โทษ

(๔) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง ยกเว้นกรรมการ ผู้แทนฝ่ายบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้รับเลือกจากนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๑ (๒)

(๖) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ แม้ภายหลังจะได้รับการล้างมลทินแล้ว

(๗) ไม่เคยต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลอันถึงที่สุดให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดิน เพราะร่ำรวยผิดปกติ

(๘) ไม่เคยต้องคำพิพากษาอันถึงที่สุดว่ากระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ หรือต่อตำแหน่งหน้าที่ในการยุติธรรม หรือกระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยความผิดของพนักงานในองค์กรหรือหน่วยงานของรัฐ

(๙) ไม่อยู่ในระหว่างต้องห้ามมิให้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(๑๐) ไม่เคยพ้นจากตำแหน่งเพราะศาลฎีกาหรือศาลฎีกาแผนกคดีอาญาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง มีคำพิพากษาว่าฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมอย่างร้ายแรง

(๑๑) ไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย หรือถูกข่มขู่ความผิดจากคณะกรรมการ ป.ป.ช. หรือคณะกรรมการ ป.ป.ท.

(๑๒) ไม่มีความเสื่อมเสียหรือบกพร่องทางศีลธรรม

๓. การสรรหาและคัดเลือก

การสรรหาและคัดเลือกคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) รวมทั้ง ตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๒ ประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม และตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณาคัดเลือกฯ ก่อนเสนอคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณา โดยให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำและเสนอคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๑) ให้นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาส่งนาม

๓.๒ คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจําองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มีองค์ประกอบ และหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๓.๒.๑ องค์ประกอบ

- | | |
|--|---------------------|
| (๑) นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น | ประธานกรรมการ |
| (๒) ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น | กรรมการ |
| (๓) หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น | กรรมการและเลขานุการ |

๓.๒.๒ หน้าที่และอำนาจ

(๑) พิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม และความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารและหลักฐานของผู้สมัครหรือผู้ถูกเสนอชื่อ

(๒) พิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติทางจริยธรรมตามแบบประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับประธานกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจําองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๓) แบบประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจําองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๔) ทั้งนี้ อาจจะตรวจสอบกลั่นกรองและสืบค้นข้อมูลเชิงลึกเพิ่มเติมจากแหล่งต่าง ๆ ได้

(๓) ดำเนินการอื่นตามที่นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย

ให้มีการประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจําองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อซักซ้อมความเข้าใจในการพิจารณาคุณสมบัติ การสรรหา และการแต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจําองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ ในการประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจําองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ให้นำบทบัญญัติเกี่ยวกับการประชุมของคณะกรรมการตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองมาใช้บังคับโดยอนุโลม

๓.๓ เอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณาเลือกคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจําองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย

(๑) ใบสมัคร (แบบประวัติประธานกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจําองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๔) หรือแบบประวัติกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจําองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๕)) พร้อมติดรูปถ่ายขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ซึ่งต้องเป็นรูปที่ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน

(๒) แบบประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับประธานกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจําองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๖) หรือแบบประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจําองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๘)

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวอื่น ๆ ที่ราชการออกให้

จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาใบประกาศ เอกสาร หลักฐานอื่น ๆ เกี่ยวกับจริยธรรม (ถ้ามี)

ทั้งนี้ เอกสาร ตามข้อ ๓.๓ (๑) และ (๒) ให้กรอกข้อมูลพร้อมลงนามรับรองสำเนาเอกสาร จำนวน ๒ ชุด และเอกสาร ตามข้อ ๓.๓ (๓) - (๕) ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า "สำเนาถูกต้อง" และลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี ทุกฉบับ จำนวน ๓ ชุด โดยต้องแสดงเจตจำนงยินยอมให้มีการตรวจสอบพร้อมลงนามรับรองประวัติว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม และยินยอมให้ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจําองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ ห้ามมิให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลแก่บุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

๓.๔ การตรวจสอบ สรรหา และคัดเลือกประธานกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๑ (๑) ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เสนอประกาศรับสมัครประธานกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๑ (๑) (แบบ จธ.ถ) ๒) ให้นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาลงนาม

(๒) ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำประกาศรับสมัคร ตามข้อ ๓.๔ (๑) ปิดประกาศไว้ ณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมกับการรับสมัครฯ เป็นเวลา ๑๒ วัน นับแต่วันที่นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นลงนามในประกาศรับสมัคร โดยสาระสำคัญของประกาศรับสมัคร ได้แก่ ระยะเวลาการรับสมัคร สถานที่รับสมัคร เอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณาคัดเลือก ตามข้อ ๓.๓

(๓) ผู้สมัครกรอกข้อมูลและนำเอกสาร ตามข้อ ๓.๓ มายื่น ณ ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายในระยะเวลาที่กำหนด (ภายใน ๑๒ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๔) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งรายชื่อของผู้สมัคร ตามข้อ ๓.๔ (๓) ให้สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด เพื่อตรวจสอบประวัติบุคคลว่าเป็นผู้ถูกข่มขู่ว่าได้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือไม่ และให้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๒ และประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับประธานกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัด (แบบ จธ.ถ) ๗) ตามเกณฑ์การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม ในข้อ ๔ โดยให้ดำเนินการควบคู่กันไป (ภายใน ๒๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๕) เมื่อสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด ได้แจ้งผลการตรวจสอบประวัติบุคคลแล้ว ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เสนอรายชื่อผู้สมัครที่ผ่านการตรวจสอบดังกล่าว พร้อมเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาคัดเลือก (ภายใน ๓๕ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับคุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้าม ให้เป็นหน้าที่และอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้วินิจฉัย โดยให้คำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สุดท้าย

(๖) ให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชุมพิจารณาคัดเลือกผู้สมัคร ซึ่งผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๒ ตามเกณฑ์การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม ในข้อ ๔ ตามข้อ ๓.๔ (๔) และ (๕) แล้วนำผลการพิจารณา มาเรียงลำดับผู้ที่ได้รับคะแนนมากที่สุดไปหาน้อยที่สุด ให้ผู้ที่ได้รับคะแนนมากที่สุดเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก (ภายใน ๕๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๗) กรณีมีผู้ที่ได้รับคะแนนเท่ากันในระดับเดียวกันหลายคน ทำให้ไม่สามารถคัดเลือกประธานกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๑ (๑) ได้ ให้ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการด้วยวิธีการจับสลาก

(๘) กรณีมีผู้คัดค้านผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ให้เสนอเรื่องพร้อมพยานหลักฐานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดวินิจฉัย โดยให้คำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สุดท้าย



๓.๕ การตรวจสอบ การสรรหา และคัดเลือกกรรมการ ผู้แทนฝ่ายบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้รับเลือกจากนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๑ (๒) ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอรายชื่อ และแจ้งให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

(๑.๑) แจ้งให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ ตามข้อ ๓.๕ (๑) กรอกข้อมูลและนำเอกสาร และหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณาคัดเลือก ตามข้อ ๓.๓ มายื่น ณ ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ภายใน ๑๒ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๑.๒) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งรายชื่อผู้ได้รับการเสนอชื่อ ตามข้อ ๓.๕ (๑) (๑.๑) ให้สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด เพื่อตรวจสอบประวัติบุคคลว่าเป็นผู้ถูกห้ามมิได้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือไม่ และให้ดำเนินการจัดประชุม คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๒ และประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๙) ตามเกณฑ์การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม ในข้อ ๔ โดยให้ดำเนินการควบคู่กันไป (ภายใน ๒๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๑.๓) เมื่อสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด ได้แจ้งผลการตรวจสอบประวัติบุคคลแล้ว ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เสนอรายชื่อผู้ผ่านการตรวจสอบดังกล่าว ให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาคัดเลือก (ภายใน ๓๕ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับคุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๒ ให้เป็นหน้าที่และอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้วินิจฉัย โดยให้คำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สุด

(๒) ให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชุมพิจารณาคัดเลือกผู้ผ่านการตรวจสอบ ตามข้อ ๓.๕ (๑) (๑.๓) โดยให้พิจารณาทั้งคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติทางจริยธรรม ตามแบบประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๙) ตามเกณฑ์การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม ในข้อ ๔ (ภายใน ๔๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๓) กรณีมีผู้คัดค้านผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ให้เสนอเรื่องพร้อมพยานหลักฐาน ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดวินิจฉัย โดยให้คำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สุด

๓.๖ การตรวจสอบ การสรรหา และคัดเลือกกรรมการ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๑ (๓) ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แจ้งให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรอกข้อมูลและนำเอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณาคัดเลือก ตามข้อ ๓.๓ มายื่น ณ ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ภายใน ๑๒ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๒) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งรายชื่อของบุคคล ตามข้อ ๓.๖ (๑) ให้สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด เพื่อตรวจสอบประวัติบุคคลว่าเป็นผู้ถูกห้ามมิได้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือไม่ และให้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการ

พิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๒ และประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๙) ตามเกณฑ์การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม ในข้อ ๔ โดยให้ดำเนินการควบคู่กันไป (ภายใน ๒๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศรับสมัคร)

(๓) เมื่อสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด ได้แจ้งผลการตรวจสอบประวัติบุคคลแล้ว ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เสนอรายชื่อผู้ที่ผ่านการตรวจสอบดังกล่าว ให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาคัดเลือก (ภายใน ๓๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศรับสมัคร)

กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับคุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๒ ให้เป็นหน้าที่และอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้วินิจฉัย โดยให้คำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สุด

(๔) ให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประชุมพิจารณาผู้ที่ผ่านการตรวจสอบ ตามข้อ ๓.๖ (๓) โดยให้พิจารณาทั้งคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๙) ตามเกณฑ์การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม ในข้อ ๔ (ภายใน ๔๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศรับสมัคร)

(๕) กรณีมีผู้คัดค้านผู้ที่ผ่านการคัดเลือก ให้เสนอเรื่องพร้อมพยานหลักฐาน ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดวินิจฉัย โดยให้คำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สุด

๓.๗ การตรวจสอบ สรรหา และคัดเลือกกรรมการ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นขึ้นไป ที่ได้รับเลือกจากข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ตามข้อ ๑ (๔) ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เสนอประกาศรับสมัครกรรมการ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นขึ้นไป ที่ได้รับเลือกจากข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ตามข้อ ๑ (๔) (แบบ จธ.(ถ) ๓) ให้นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาลงนาม

(๒) ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น นำประกาศรับสมัคร ตามข้อ ๓.๗ (๑) ปิดประกาศไว้ ณ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมกับการรับสมัครฯ เป็นเวลา ๑๒ วัน นับแต่วันที่นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นลงนามในประกาศรับสมัคร ซึ่งสาระสำคัญของประกาศรับสมัคร ได้แก่ ระยะเวลาการรับสมัคร สถานที่รับสมัคร เอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณาคัดเลือก ตามข้อ ๓.๓

(๓) ผู้สมัครกรอกข้อมูลและนำเอกสาร ตามข้อ ๓.๓ มายื่น ณ ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ภายในระยะเวลาที่กำหนด (ภายใน ๑๒ วัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศรับสมัคร)

(๔) ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งรายชื่อของผู้สมัคร ตามข้อ ๓.๗ (๓) ให้สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด เพื่อตรวจสอบประวัติบุคคลว่าเป็นผู้ถูกชี้มูลว่าได้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือไม่ และให้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๒ และประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๙) ตามเกณฑ์การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม ในข้อ ๔ โดยให้ดำเนินการควบคู่กันไป (ภายใน ๒๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศรับสมัคร)



(๕) เมื่อสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด ได้แจ้งผลการตรวจสอบประวัติบุคคลแล้ว ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เสนอรายชื่อผู้สมัครที่ผ่านการตรวจสอบดังกล่าว พร้อมเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาคัดเลือก (ภายใน ๓๕ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับคุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้าม ให้เป็นหน้าที่และอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้วินิจฉัย โดยให้คำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สุด

(๖) ให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชุมพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครซึ่งผ่านการตรวจสอบ ตามข้อ ๓.๗ (๕) โดยให้พิจารณาตรวจสอบทั้งคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติทางจริยธรรม ตามแบบประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๔) ตามเกณฑ์การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม ในข้อ ๔ (ภายใน ๔๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๗) ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดวัน เวลา สถานที่ประชุมข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อคัดเลือกผู้สมัคร ตามข้อ ๓.๗ (๖) ด้วยวิธีการจัดประชุมในห้องประชุมหรือสถานที่ที่กำหนด โดยความเห็นชอบของนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ภายใน ๕๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๘) ให้นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในฐานะประธานกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นประธานการประชุมข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อคัดเลือกผู้สมัคร ที่ผ่านการพิจารณา ตามข้อ ๓.๗ (๖) โดยให้หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นเลขานุการ ในกรณีที่มีความจำเป็นให้นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ช่วยเหลือในการดำเนินการดังกล่าวได้ (ภายใน ๕๕ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๙) ให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ลงคะแนนเลือกผู้สมัครที่ผ่านการพิจารณา ตามข้อ ๓.๗ (๖) จำนวนสองคน ตามวิธีการที่ฝ่ายเลขานุการกำหนด

(๑๐) กรณีที่ฝ่ายเลขานุการกำหนดจัดประชุมในห้องประชุม ห้องประชุมในการประชุม เพื่อคัดเลือกผู้สมัครที่ผ่านการพิจารณา ตามข้อ ๓.๗ (๖) โดยให้นับองค์ประชุมจากข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ที่เข้าร่วมประชุม

(๑๑) กรณีมีผู้ที่ได้รับคะแนนเท่ากันในลำดับเดียวกันหลายคน ทำให้ไม่สามารถคัดเลือกกรรมการ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นขึ้นไป ที่ได้รับเลือกจากข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ตามข้อ ๑ (๔) ได้ ให้ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการด้วยวิธีการจับสลาก

(๑๒) ให้เรียงลำดับผู้ที่ได้รับคะแนนมากที่สุดไปหาน้อยที่สุด โดยให้ผู้ที่ได้รับคะแนนมากที่สุดสองลำดับแรก เป็นผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นกรรมการ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นขึ้นไป ที่ได้รับเลือกจากข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ตามข้อ ๑ (๔) (แบบ จธ. (ถ) ๑๔) เว้นแต่มีผู้สมัครที่ผ่านการพิจารณา ตามข้อ ๓.๗ (๖) มีเพียงสองคน ให้ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นกรรมการ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นขึ้นไป



ที่ได้รับเลือกจากข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นตามข้อ ๑ (๔) โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ภายใน ๖๕ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๑๓) กรณีมีผู้คัดค้านผู้ที่ผ่านการคัดเลือก ให้เสนอเรื่องพร้อมพยานหลักฐาน ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดวินิจฉัย โดยให้คำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สุด

๓.๘ การสรรหาและคัดเลือกกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ผู้มีอำนาจกำกับดูแลตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควร จำนวนสองคน ตามข้อ ๑ (๕) ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งผู้มีอำนาจกำกับดูแลตามกฎหมายจัดตั้ง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอรายชื่อ และให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการ ดังนี้

(๑.๑) แจ้งให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ ตามข้อ ๓.๘ (๑) กรอกข้อมูลและนำเอกสาร และหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณาคัดเลือก ตามข้อ ๓.๓ รวมทั้งแบบประเมินคุณสมบัติทาง จริยธรรม : สำหรับกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๘) มาขึ้น ณ ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ภายใน ๑๒ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๑.๒) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งรายชื่อของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ ตามข้อ ๓.๘ (๑) (๑.๑) ให้สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด เพื่อตรวจสอบประวัติบุคคลว่าเป็นผู้ถูกข่มขู่ ว่าได้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือไม่ และให้ดำเนินการ จัดประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและ ลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๒ และประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๘) ตามเกณฑ์การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม ในข้อ ๔ โดยให้ ดำเนินการควบคู่กันไป (ภายใน ๒๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๑.๓) เมื่อสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด ได้แจ้งผลการตรวจสอบประวัติ บุคคลแล้ว ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เสนอรายชื่อผู้ที่ผ่านการตรวจสอบดังกล่าว ให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พิจารณาคัดเลือก (ภายใน ๓๕ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับคุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๒ ให้เป็นหน้าที่ และอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้วินิจฉัย โดยให้คำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สุด

(๒) ให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชุม พิจารณาตรวจสอบผู้ที่ผ่านการตรวจสอบ ตามข้อ ๓.๘ (๑) (๑.๓) โดยให้พิจารณาคุณสมบัติและ ลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติทางจริยธรรมตามแบบประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับกรรมการ มาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๘) ตามเกณฑ์การประเมินคุณสมบัติ ทางจริยธรรมในข้อ ๔ (ภายใน ๔๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๓) กรณีมีผู้คัดค้านผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ให้เสนอเรื่องพร้อมพยานหลักฐาน ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดวินิจฉัย โดยให้คำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สุด

๓.๙ การทาบทามบุคคลที่สมควรเป็นคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ในกรณีที่ไม่มีผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นประธานกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๑ (๑) และกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์กร

๗

ปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นขึ้นไป ที่ได้รับเลือกจากข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น จำนวนสองคน ตามข้อ ๑ (๔) ให้นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศให้ทราบทั่วกันโดยเร็ว และให้ประธานกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้หาบุคคลที่สมควรเป็นกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในตำแหน่งดังกล่าว และเมื่อมีผู้ถูกหาบทามแล้ว ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการ ดังนี้

(๑) แจ้งผู้ถูกหาบทาม กรอกข้อมูลและนำเอกสาร ตามข้อ ๓.๓ มาขึ้น ณ ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายในระยะเวลาที่กำหนด (ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศรับสมัคร)

(๒) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งรายชื่อของผู้ถูกหาบทามให้สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด เพื่อตรวจสอบประวัติบุคคลว่าเป็นผู้ถูกข่มขู่ว่าได้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือไม่ และให้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๒ และประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับประธานกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๓) และสำหรับกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๔) ตามเกณฑ์การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม ในข้อ ๔ โดยให้ดำเนินการควบคู่กันไป (ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศไม่มีผู้สมัคร)

(๓) เมื่อสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด ได้แจ้งผลการตรวจสอบประวัติบุคคลแล้ว ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เสนอรายชื่อผู้ถูกหาบทามที่ผ่านการตรวจสอบดังกล่าว พร้อมเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาคัดเลือก (ภายใน ๒๘ วัน นับแต่วันที่ประกาศรับสมัคร) กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับคุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๒ ให้เป็นหน้าที่และอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้วินิจฉัย โดยให้คำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สิ้นสุด

(๔) ให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชุมพิจารณาคัดเลือกผู้ถูกหาบทาม ซึ่งผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๒ และผ่านเกณฑ์การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม ในข้อ ๔ ตามข้อ ๓.๔ (๒) และ (๓) (ภายใน ๓๒ วัน นับแต่วันที่ประกาศรับสมัคร)

(๕) กรณีมีผู้คัดค้านผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ให้เสนอเรื่องพร้อมพยานหลักฐานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดวินิจฉัย โดยให้คำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สิ้นสุด

๓.๑๐ ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เสนอนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาลงนามประกาศรายชื่อผู้ที่ผ่านการตรวจสอบ (ภายใน ๖๗ วัน นับแต่วันที่ประกาศรับสมัคร)ตามข้อ ๓.๔ - ๓.๕ โดยปิดประกาศไว้ ณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ทราบโดยทั่วไป เป็นระยะเวลา ๑๔ วัน (ภายใน ๘๑ วัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศรับสมัคร)

๔. การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม

การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม สำหรับบุคคลที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกเป็นคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๔.๑ ผู้ที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกเป็นคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องผ่านการประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม ตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการมาตรฐานการ

๗

บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นกำหนด ตามแบบประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับประธานกรรมการ มาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๗) หรือแบบประเมินคุณสมบัติทาง จริยธรรม : สำหรับกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๘) ประกอบด้วย ๒ ส่วน มีเกณฑ์และประเด็นการประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม ๑๓ ข้อ ดังนี้

๔.๑.๑ ส่วนที่ ๑ พฤติกรรมที่แสดงออกของผู้รับการประเมิน โดยประเด็นการประเมิน ตามข้อ ๑ - ๑๐ มีระดับคะแนนแต่ละข้อ ตั้งแต่ ๐ - ๓ คะแนน โดยมีคะแนนรวมทั้งสิ้น ๓๐ คะแนน ซึ่งการกำหนดเกณฑ์การผ่านหรือไม่ผ่านการประเมิน ดังนี้

ผ่าน คือ ได้คะแนนตั้งแต่ ๒๑ คะแนนขึ้นไป (ตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป)

ไม่ผ่าน คือ ได้คะแนนน้อยกว่า ๒๑ คะแนน (ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐)

๔.๑.๒ ส่วนที่ ๒ พฤติกรรมที่มีนัยสำคัญของผู้รับการประเมินโดยประเด็นการประเมิน ตามข้อ ๑๑ - ๑๓ กำหนดเกณฑ์การผ่านหรือไม่ผ่านการประเมิน ดังนี้

ผ่าน คือ ไม่มีพฤติกรรมที่มีนัยสำคัญทุกข้อ

ไม่ผ่าน คือ มีพฤติกรรมที่มีนัยสำคัญข้อใดข้อหนึ่ง

ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้อง “ผ่าน” เกณฑ์การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม ตามข้อ ๔.๑.๑ และข้อ ๔.๑.๒ ข้างต้น

๔.๒ การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรมของคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๑ (๑) - (๕) คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจะตรวจสอบกลั่นกรองและสืบค้นข้อมูลเชิงลึกเพิ่มเติมจากแหล่งต่าง ๆ เช่น สื่อสังคมออนไลน์ ข้อมูลจาก หน่วยงาน หรือองค์กร ซึ่งผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเคยปฏิบัติงาน หรือปฏิบัติงานอยู่ในปัจจุบัน หรือสอบถามข้อมูล จากหัวหน้างานในอดีตหรือปัจจุบันของบุคคลนั้น เพื่อให้มีข้อมูลเพียงพอสำหรับการพิจารณา

๕. การขึ้นบัญชีผู้ที่ได้รับการคัดเลือก

ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เสนอนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาให้มีการขึ้นบัญชีกรรมการมาตรฐาน จริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ. (ถ) ๑๔) ได้แก่ ประธานกรรมการ ตามข้อ ๓.๔ (๖) ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภท อำนาจการท้องถิ่นขึ้นไปที่ได้รับเลือกจากข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นนั้น ตามข้อ ๓.๗ (๑๒) ตามที่ได้เรียงลำดับผู้ที่ได้รับคะแนนมากที่สุดไปหาน้อยที่สุด ขึ้นบัญชี แต่ละประเภทไว้ไม่เกิน ๕ คน เพื่อเสนอแต่งตั้งแทนคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นที่ว่างลงก่อนครบวาระ (ภายใน ๘๑ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

๖. การแต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖.๑ ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ตรวจสอบข้อมูลและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่

(๑) แบบประวัติประธานกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๔) และแบบประวัติกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๕)

(๒) แบบประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับประธานกรรมการมาตรฐานจริยธรรม .
ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๖ และ ๗) และแบบประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม :
สำหรับกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๘ และ ๙)

(๓) รายชื่อผู้ที่ผ่านการพิจารณาคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการมาตรฐาน
จริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๔) ผลการตรวจสอบของสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด

๖.๒ ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น เสนอนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาลงนามรับรองรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก
ตามแบบตรวจสอบรายชื่อบุคคลประกอบการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๑๐) (ภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

๖.๓ ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ดำเนินการ ดังนี้

(๑) จัดเตรียมข้อมูล ในรูปแบบไฟล์ PDF ได้แก่

(๑.๑) สำเนาเอกสาร ตามข้อ ๓.๓

(๑.๒) สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑.๓) สำเนารายงานการประชุม ตามข้อ ๓.๗ (๙) และ (๑๐)

(๑.๔) สำเนาหนังสือแจ้งผลการตรวจสอบของสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด

(๒) แบบตรวจสอบรายชื่อบุคคลประกอบการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐาน
จริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๑๐)

(๓) (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัด
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในรูปแบบเอกสาร และไฟล์
Word (แบบ จธ.(ถ) ๑๑)

ทั้งนี้ ให้จัดส่งเอกสารข้างต้น ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
พิจารณาตรวจสอบก่อนเสนอคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัด
(ภายใน ๑๐๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

๖.๔ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของ
ข้อมูลและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ก่อนเสนอคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น
ประจำจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อเสนอของนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ภายใน ๑๐๕ วัน นับตั้งแต่วัน
ประกาศรับสมัคร)

๖.๕ เมื่อคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัดเห็นชอบ
ตามข้อ ๖.๔ ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด เสนอประธานกรรมการมาตรฐานจริยธรรม
พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัดพิจารณาลงนามประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมติคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัด
(ภายใน ๑๑๕ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

๖.๖ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนำประกาศ ตามข้อ ๖.๕ เผยแพร่บนเว็บไซต์
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด พร้อมทั้งแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการในส่วนที่
เกี่ยวข้องต่อไป (ภายใน ๑๒๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)



๗. การดำรงตำแหน่ง

๗.๑ ให้คณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี นับแต่วันที่ประธานกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัด มีประกาศแต่งตั้ง กรณีประธานกรรมการหรือกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งพ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันไม่ได้ โดยต้องเว้นระยะการดำรงตำแหน่งไปก่อนอย่างน้อยหนึ่งปี ยกเว้น กรรมการ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๑ (๓)

๗.๒ ประธานกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามข้อ ๑ (๑) และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่มีอำนาจกำกับดูแลตามกฎหมาย จัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควร ตามข้อ ๑ (๕) สามารถดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัดได้ และดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ รวมกันแล้ว ไม่เกิน ๓ คณะ

๘. การพ้นจากตำแหน่ง

๘.๑ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว ให้กรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) พ้นจากตำแหน่งนั้น ๆ

(๔) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้าม ตามคุณสมบัติ การสรรหา และการแต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๕) กรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีมติให้ออกจากตำแหน่งด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการเท่าที่มีอยู่ เพราะบกพร่องต่อหน้าที่ มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือหย่อนความสามารถ

๘.๒ ในกรณีที่คณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ้นจากตำแหน่งตามวาระ ให้นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการสรรหาและคัดเลือกคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวัน นับแต่ครบวาระ และส่งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดตรวจสอบกลั่นกรอง ก่อนดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้คณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้น ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้แต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใหม่

๘.๓ ในกรณีที่ตำแหน่งในคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ว่างลงก่อนครบวาระ ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำรายชื่อผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชี ตามข้อ ๕ ในลำดับถัดไป แทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยความเห็นชอบของนายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสนอประธานกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัดลงนามประกาศแต่งตั้ง ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ตำแหน่งดังกล่าวว่างลง โดยให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน ยกเว้น ตำแหน่งผู้แทนฝ่ายบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับเลือกจากนายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๑ (๒) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๑ (๓) และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่มีอำนาจกำกับดูแลตามกฎหมายจัดตั้งองค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๑ (๕) ให้ดำเนินการ ตามข้อ ๓.๔ - ๓.๕ แล้วแต่กรณี หากวาระของ
คณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เหลืออยู่ไม่ถึง ๑๘๐ วัน จะไม่แต่งตั้ง
ประธานกรรมการหรือกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแทนก็ได้



* * * * *

กลุ่มงานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น
สำนักงานคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น
สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

แนวทางการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑) พัฒนาและต่อยอดการดำเนินงานด้านจริยธรรม โดยนำผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ตลอดจนปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะที่ได้รับ ไปใช้ประกอบการปรับปรุงและพัฒนาแนวทางการดำเนินงานให้มีความต่อเนื่องและเหมาะสมกับบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) สร้างแรงจูงใจและยกย่องบุคลากรต้นแบบด้านคุณธรรมและจริยธรรม โดยพิจารณาคัดเลือกข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีความประพฤติและผลการปฏิบัติงานดีเด่นด้านคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ สร้างขวัญและกำลังใจ และเผยแพร่เป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากรภายในองค์กร

(๓) พัฒนากลไกการขับเคลื่อนงานด้านจริยธรรมภายในองค์กร โดยพิจารณาดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อทำหน้าที่ส่งเสริม ให้คำปรึกษา แนะนำ และสนับสนุนการขับเคลื่อนงานด้านจริยธรรมภายในหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

(๔) ขับเคลื่อนงานด้านจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม ไม่ควรจำกัดเพียงการประกาศนโยบายหรือการจัดกิจกรรมเป็นครั้งคราว แต่ควรมีการกำหนดแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจน สามารถติดตามและประเมินผลได้ รวมทั้งให้นำหลักมาตรฐานทางจริยธรรม และประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและการบริหารงานภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม

พิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๒ และประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.ถ) ๙) ตามเกณฑ์การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม ในข้อ ๔ โดยให้ดำเนินการควบคู่กันไป (ภายใน ๒๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๓) เมื่อสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด ได้แจ้งผลการตรวจสอบประวัติบุคคลแล้ว ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เสนอรายชื่อผู้ที่ผ่านการตรวจสอบดังกล่าว ให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาคัดเลือก (ภายใน ๓๕ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับคุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๒ ให้เป็นหน้าที่และอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้วินิจฉัย โดยให้คำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สุด

(๔) ให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชุมพิจารณาผู้ที่ผ่านการตรวจสอบ ตามข้อ ๓.๖ (๓) โดยให้พิจารณาทั้งคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.ถ) ๙) ตามเกณฑ์การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม ในข้อ ๔ (ภายใน ๔๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๕) กรณีมีผู้คัดค้านผู้ที่ผ่านการคัดเลือก ให้เสนอเรื่องพร้อมพยานหลักฐานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดวินิจฉัย โดยให้คำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สุด

๓.๗ การตรวจสอบ สรรหา และคัดเลือกกรรมการ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นขึ้นไป ที่ได้รับเลือกจากข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ตามข้อ ๑ (๔) ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เสนอประกาศรับสมัครกรรมการ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นขึ้นไป ที่ได้รับเลือกจากข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ตามข้อ ๑ (๔) (แบบ จธ.ถ) ๓) ให้นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาลงนาม

(๒) ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำประกาศรับสมัคร ตามข้อ ๓.๗ (๑) ปิดประกาศไว้ ณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมกับการรับสมัครฯ เป็นเวลา ๑๒ วัน นับแต่วันที่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นลงนามในประกาศรับสมัคร ซึ่งสาระสำคัญของประกาศรับสมัคร ได้แก่ ระยะเวลาการรับสมัคร สถานที่รับสมัคร เอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณาคัดเลือก ตามข้อ ๓.๓

(๓) ผู้สมัครกรอกข้อมูลและนำเอกสาร ตามข้อ ๓.๓ มายื่น ณ ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายในระยะเวลาที่กำหนด (ภายใน ๑๒ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๔) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งรายชื่อของผู้สมัคร ตามข้อ ๓.๗ (๓) ให้สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด เพื่อตรวจสอบประวัติบุคคลว่าเป็นผู้ถูกข่มขู่ได้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือไม่ และให้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๒ และประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.ถ) ๙) ตามเกณฑ์การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม ในข้อ ๔ โดยให้ดำเนินการควบคู่กันไป (ภายใน ๒๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๕) เมื่อสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด ได้แจ้งผลการตรวจสอบประวัติบุคคลแล้ว ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เสนอรายชื่อผู้สมัครที่ผ่านการตรวจสอบดังกล่าว พร้อมเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาคัดเลือก (ภายใน ๓๕ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับคุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้าม ให้เป็นหน้าที่และอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้วินิจฉัย โดยให้คำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สุด

(๖) ให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชุมพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครซึ่งผ่านการตรวจสอบ ตามข้อ ๓.๗ (๕) โดยให้พิจารณาตรวจสอบทั้งคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติทางจริยธรรม ตามแบบประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๙) ตามเกณฑ์การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม ในข้อ ๔ (ภายใน ๔๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๗) ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดวัน เวลา สถานที่ประชุมข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อคัดเลือกผู้สมัคร ตามข้อ ๓.๗ (๖) ด้วยวิธีการจัดประชุมในห้องประชุมหรือสถานที่ที่กำหนด โดยความเห็นชอบของนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ภายใน ๕๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๘) ให้นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในฐานะประธานกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นประธานการประชุมข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อคัดเลือกผู้สมัคร ที่ผ่านการพิจารณา ตามข้อ ๓.๗ (๖) โดยให้หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นเลขานุการ ในกรณีที่มีความจำเป็นให้นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ช่วยเหลือในการดำเนินการดังกล่าวได้ (ภายใน ๕๕ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๙) ให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ลงคะแนนเลือกผู้สมัครที่ผ่านการพิจารณา ตามข้อ ๓.๗ (๖) จำนวนสองคน ตามวิธีการที่ฝ่ายเลขานุการกำหนด

(๑๐) กรณีที่ฝ่ายเลขานุการกำหนดจัดประชุมในห้องประชุม ให้องค์ประชุมในการประชุม เพื่อคัดเลือกผู้สมัครที่ผ่านการพิจารณา ตามข้อ ๓.๗ (๖) โดยให้นับองค์ประชุมจากข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ที่เข้าร่วมประชุม

(๑๑) กรณีมีผู้ที่ได้รับคะแนนเท่ากันในลำดับเดียวกันหลายคน ทำให้ไม่สามารถคัดเลือกกรรมการ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นขึ้นไป ที่ได้รับเลือกจากข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ตามข้อ ๑ (๔) ได้ ให้ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการด้วยวิธีการจับสลาก

(๑๒) ให้เรียงลำดับผู้ที่ได้รับคะแนนมากที่สุดไปหาน้อยที่สุด โดยให้ผู้ที่ได้รับคะแนนมากที่สุดสองลำดับแรก เป็นผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นกรรมการ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นขึ้นไป ที่ได้รับเลือกจากข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ตามข้อ ๑ (๔) (แบบ จธ. (ถ) ๑๔) เว้นแต่มีผู้สมัครที่ผ่านการพิจารณา ตามข้อ ๓.๗ (๖) มีเพียงสองคน ให้ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นกรรมการ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นขึ้นไป

ที่ได้รับเลือกจากข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นตามข้อ ๑ (๔) โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ภายใน ๖๕ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๑๓) กรณีมีผู้คัดค้านผู้ที่ผ่านการคัดเลือก ให้เสนอเรื่องพร้อมพยานหลักฐานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดวินิจฉัย โดยให้คำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สุด

๓.๘ การสรรหาและคัดเลือกกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ผู้มีอำนาจกำกับดูแลตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควร จำนวนสองคน ตามข้อ ๑ (๕) ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งผู้มีอำนาจกำกับดูแลตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอรายชื่อ และให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการ ดังนี้

(๑.๑) แจ้งให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ ตามข้อ ๓.๘ (๑) กรอกข้อมูลและนำเอกสาร และหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณาคัดเลือก ตามข้อ ๓.๓ รวมทั้งแบบประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๘) มาขึ้น ณ ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ภายใน ๑๒ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๑.๒) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งรายชื่อของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ ตามข้อ ๓.๘ (๑) (๑.๑) ให้สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด เพื่อตรวจสอบประวัติบุคคลว่าเป็นผู้ถูกชี้มูลว่าได้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือไม่ และให้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๒ และประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๘) ตามเกณฑ์การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม ในข้อ ๔ โดยให้ดำเนินการควบคู่กันไป (ภายใน ๒๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๑.๓) เมื่อสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด ได้แจ้งผลการตรวจสอบประวัติบุคคลแล้ว ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เสนอรายชื่อผู้ที่ผ่านการตรวจสอบดังกล่าว ให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาคัดเลือก (ภายใน ๓๕ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับคุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๒ ให้เป็นหน้าที่และอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้วินิจฉัย โดยให้คำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สุด

(๒) ให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชุมพิจารณาตรวจสอบผู้ที่ผ่านการตรวจสอบ ตามข้อ ๓.๘ (๑) (๑.๓) โดยให้พิจารณาคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติทางจริยธรรมตามแบบประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๘) ตามเกณฑ์การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรมในข้อ ๔ (ภายใน ๔๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๓) กรณีมีผู้คัดค้านผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ให้เสนอเรื่องพร้อมพยานหลักฐานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดวินิจฉัย โดยให้คำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สุด

๓.๙ การทาบทามบุคคลที่สมควรเป็นคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในกรณีที่ไม่มีผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นประธานกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๑ (๑) และกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์กร

๗

ปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นขึ้นไป ที่ได้รับเลือกจากข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น จำนวนสองคน ตามข้อ ๑ (๔) ให้นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศให้ทราบทั่วกันโดยเร็ว และให้ประธานกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ทาบทามบุคคลที่สมควรเป็นกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในตำแหน่งดังกล่าว และเมื่อมีผู้ถูกทาบทามแล้ว ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการ ดังนี้

(๑) แจ้งผู้ถูกทาบทาม กรอกข้อมูลและนำเอกสาร ตามข้อ ๓.๓ มายื่น ณ ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายในระยะเวลาที่กำหนด (ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศรับสมัคร)

(๒) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งรายชื่อของผู้ถูกทาบทามให้สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด เพื่อตรวจสอบประวัติบุคคลว่าเป็นผู้ถูกข่มขู่ว่าได้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือไม่ และให้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๒ และประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับประธานกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๗) และสำหรับกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๘) ตามเกณฑ์การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม ในข้อ ๔ โดยให้ดำเนินการควบคู่กันไป (ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศไม่มีผู้สมัคร)

(๓) เมื่อสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด ได้แจ้งผลการตรวจสอบประวัติบุคคลแล้ว ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เสนอรายชื่อผู้ถูกทาบทามที่ผ่านการตรวจสอบดังกล่าว พร้อมเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาคัดเลือก (ภายใน ๒๘ วัน นับแต่วันที่ประกาศรับสมัคร)

กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับคุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๒ ให้เป็นหน้าที่และอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้วินิจฉัย โดยให้คำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สุด

(๔) ให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชุมพิจารณาคัดเลือกผู้ถูกทาบทาม ซึ่งผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๒ และผ่านเกณฑ์การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม ในข้อ ๔ ตามข้อ ๓.๙ (๒) และ (๓) (ภายใน ๓๒ วัน นับแต่วันที่ประกาศรับสมัคร)

(๕) กรณีมีผู้คัดค้านผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ให้เสนอเรื่องพร้อมพยานหลักฐานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดวินิจฉัย โดยให้คำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สุด

๓.๑๐ ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เสนอนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาลงนามประกาศรายชื่อผู้ที่ผ่านการตรวจสอบ (ภายใน ๖๗ วัน นับแต่วันที่ประกาศรับสมัคร)ตามข้อ ๓.๔ - ๓.๙ โดยปิดประกาศไว้ ณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ทราบโดยทั่วไป เป็นระยะเวลา ๑๔ วัน (ภายใน ๘๑ วัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศรับสมัคร)

๔. การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม

การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม สำหรับบุคคลที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกเป็นคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๔.๑ ผู้ที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกเป็นคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องผ่านการประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม ตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการมาตรฐานการ

87

บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นกำหนด ตามแบบประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับประธานกรรมการ มาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๗) หรือแบบประเมินคุณสมบัติทาง จริยธรรม : สำหรับกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๘) ประกอบด้วย ๒ ส่วน มีเกณฑ์และประเด็นการประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม ๑๓ ข้อ ดังนี้

๔.๑.๑ ส่วนที่ ๑ พฤติกรรมที่แสดงออกของผู้รับการประเมิน โดยประเด็นการประเมิน ตามข้อ ๑ - ๑๐ มีระดับคะแนนแต่ละข้อ ตั้งแต่ ๐ - ๓ คะแนน โดยมีคะแนนรวมทั้งสิ้น ๓๐ คะแนน ซึ่งการกำหนดเกณฑ์การผ่านหรือไม่ผ่านการประเมิน ดังนี้

ผ่าน คือ ได้คะแนนตั้งแต่ ๒๑ คะแนนขึ้นไป (ตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป)

ไม่ผ่าน คือ ได้คะแนนน้อยกว่า ๒๑ คะแนน (ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐)

๔.๑.๒ ส่วนที่ ๒ พฤติกรรมที่มีนัยสำคัญของผู้รับการประเมินโดยประเด็นการประเมิน ตามข้อ ๑๑ - ๑๓ กำหนดเกณฑ์การผ่านหรือไม่ผ่านการประเมิน ดังนี้

ผ่าน คือ ไม่มีพฤติกรรมที่มีนัยสำคัญทุกข้อ

ไม่ผ่าน คือ มีพฤติกรรมที่มีนัยสำคัญข้อใดข้อหนึ่ง

ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้อง "ผ่าน" เกณฑ์การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม ตามข้อ ๔.๑.๑ และข้อ ๔.๑.๒ ข้างต้น

๔.๒ การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรมของคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๑ (๑) - (๕) คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจะตรวจสอบกลั่นกรองและสืบค้นข้อมูลเชิงลึกเพิ่มเติมจากแหล่งต่าง ๆ เช่น สื่อสังคมออนไลน์ ข้อมูลจาก หน่วยงาน หรือองค์กร ซึ่งผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเคยปฏิบัติงาน หรือปฏิบัติงานอยู่ในปัจจุบัน หรือสอบถามข้อมูล จากหัวหน้างานในอดีตหรือปัจจุบันของบุคคลนั้น เพื่อให้มีข้อมูลเพียงพอสำหรับการพิจารณา

๕. การขึ้นบัญชีผู้ที่ได้รับการคัดเลือก

ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เสนอนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาให้มีการขึ้นบัญชีกรรมการมาตรฐาน จริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ. (ถ) ๑๔) ได้แก่ ประธานกรรมการ ตามข้อ ๓.๔ (๖) ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภท อำนาจการท้องถิ่นขึ้นไปที่ได้รับเลือกจากข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นนั้น ตามข้อ ๓.๗ (๑๒)ตามที่ได้เรียงลำดับผู้ที่ได้รับคะแนนมากที่สุดไปหาน้อยที่สุด ขึ้นบัญชี แต่ละประเภทไว้ไม่เกิน ๕ คน เพื่อเสนอแต่งตั้งแทนคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นที่ว่างลงก่อนครบวาระ (ภายใน ๘๑ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

๖. การแต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖.๑ ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ตรวจสอบข้อมูลและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่

(๑) แบบประวัติประธานกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๔) และแบบประวัติกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๕)

(๒) แบบประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับประธานกรรมการมาตรฐานจริยธรรม :
ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๖ และ ๗) และแบบประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม :
สำหรับการกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๘ และ ๙)

(๓) รายชื่อผู้ที่ผ่านการพิจารณาคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการมาตรฐาน
จริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๔) ผลการตรวจสอบของสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด

๖.๒ ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น เสนอนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาลงนามรับรองรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก
ตามแบบตรวจสอบรายชื่อบุคคลประกอบการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๑๐) (ภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

๖.๓ ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ดำเนินการ ดังนี้

(๑) จัดเตรียมข้อมูล ในรูปแบบไฟล์ PDF ได้แก่

(๑.๑) สำเนาเอกสาร ตามข้อ ๓.๓

(๑.๒) สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑.๓) สำเนารายงานการประชุม ตามข้อ ๓.๗ (๙) และ (๑๐)

(๑.๔) สำเนาหนังสือแจ้งผลการตรวจสอบของสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด

(๒) แบบตรวจสอบรายชื่อบุคคลประกอบการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐาน
จริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๑๐)

(๓) (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัด
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในรูปแบบเอกสาร และไฟล์
Word (แบบ จธ.(ถ) ๑๑)

ทั้งนี้ ให้จัดส่งเอกสารข้างต้น ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
พิจารณาตรวจสอบก่อนเสนอคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัด
(ภายใน ๑๐๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

๖.๔ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของ
ข้อมูลและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ก่อนเสนอคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น
ประจำจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อเสนอของนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ภายใน ๑๐๕ วัน นับตั้งแต่วัน
ประกาศรับสมัคร)

๖.๕ เมื่อคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัดเห็นชอบ
ตามข้อ ๖.๔ ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด เสนอประธานกรรมการมาตรฐานจริยธรรม
พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัดพิจารณาลงนามประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมติคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัด
(ภายใน ๑๑๕ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

๖.๖ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนำประกาศ ตามข้อ ๖.๕ เผยแพร่บนเว็บไซต์
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด พร้อมทั้งแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการในส่วนที่
เกี่ยวข้องต่อไป (ภายใน ๑๒๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)



๗. การดำรงตำแหน่ง

๗.๑ ให้คณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี นับแต่วันที่ประธานกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัด มีประกาศแต่งตั้ง กรณีประธานกรรมการหรือกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งพ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันไม่ได้ โดยต้องเว้นระยะการดำรงตำแหน่งไปก่อนอย่างน้อยหนึ่งปี ยกเว้น กรรมการ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๑ (๓)

๗.๒ ประธานกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามข้อ ๑ (๑) และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่มีอำนาจกำกับดูแลตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควร ตามข้อ ๑ (๕) สามารถดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัดได้ และดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ รวมกันแล้ว ไม่เกิน ๓ คณะ

๘. การพ้นจากตำแหน่ง

๘.๑ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว ให้กรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) พ้นจากตำแหน่งนั้น ๆ

(๔) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้าม ตามคุณสมบัติ การสรรหา และการแต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๕) กรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีมติให้ออกจากตำแหน่งด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการเท่าที่มีอยู่ เพราะบกพร่องต่อหน้าที่ มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือหย่อนความสามารถ

๘.๒ ในกรณีที่คณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ้นจากตำแหน่งตามวาระ ให้นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการสรรหาและคัดเลือกคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวัน นับแต่ครบวาระ และส่งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดตรวจสอบกลับกรอง ก่อนดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้คณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้น ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้แต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใหม่

๘.๓ ในกรณีที่ตำแหน่งในคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ว่างลงก่อนครบวาระ ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำรายชื่อผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชี ตามข้อ ๕ ในลำดับถัดไป แทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยความเห็นชอบของนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสนอประธานกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัดลงนามประกาศแต่งตั้ง ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ตำแหน่งดังกล่าวว่างลง โดยให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน ยกเว้น ตำแหน่งผู้แทนฝ่ายบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับเลือกจากนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๑ (๒) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๑ (๓) และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่มีอำนาจกำกับดูแลตามกฎหมายจัดตั้งองค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๑ (๕) ให้ดำเนินการ ตามข้อ ๓.๔ - ๓.๙ แล้วแต่กรณี หากวาระของ
คณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เหลืออยู่ไม่ถึง ๑๘๐ วัน จะไม่แต่งตั้ง
ประธานกรรมการหรือกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแทนก็ได้



* * * * *

กลุ่มงานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น
สำนักงานคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น
สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

แนวทางการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑) พัฒนาและต่อยอดการดำเนินงานด้านจริยธรรม โดยนำผลการดำเนินงานที่ผ่านมาตลอดจนปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะที่ได้รับ ไปใช้ประกอบการปรับปรุงและพัฒนาแนวทางการดำเนินงานให้มีความต่อเนื่องและเหมาะสมกับบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) สร้างแรงจูงใจและยกย่องบุคลากรต้นแบบด้านคุณธรรมและจริยธรรม โดยพิจารณาคัดเลือกข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีความประพฤติและผลการปฏิบัติงานดีเด่นด้านคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ สร้างขวัญและกำลังใจ และเผยแพร่เป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากรภายในองค์กร

(๓) พัฒนากลไกการขับเคลื่อนงานด้านจริยธรรมภายในองค์กร โดยพิจารณาดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อทำหน้าที่ส่งเสริม ให้คำปรึกษา แนะนำ และสนับสนุนการขับเคลื่อนงานด้านจริยธรรมภายในหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

(๔) ขับเคลื่อนงานด้านจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม ไม่ควรจำกัดเพียงการประกาศนโยบายหรือการจัดกิจกรรมเป็นครั้งคราว แต่ควรมีการกำหนดแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจน สามารถติดตามและประเมินผลได้ รวมทั้งให้นำหลักมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและการบริหารงานภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม

แบบรายงานผลการพัฒนา ปรับปรุง หรือต่อยอดกิจกรรมส่งเสริมและขับเคลื่อนจริยธรรม

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อำเภอ

จังหวัด

ผู้ประสานงาน

ตำแหน่ง

โทรศัพท์

อีเมล (ถ้ามี)

ผลการพัฒนา ปรับปรุง หรือต่อยอดกิจกรรมส่งเสริมและขับเคลื่อนจริยธรรม

คำชี้แจง ให้ระบุกิจกรรมหรือโครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และนำมาพัฒนา ปรับปรุง หรือต่อยอดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. กิจกรรมหรือโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่นำมาดำเนินการต่อ

.....

.....

๒. ลักษณะการพัฒนา ปรับปรุง หรือต่อยอดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

.....

๓. ผลการดำเนินงานหรือผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

.....

.....

๔. ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

.....

.....

๕. เอกสารหรือหลักฐานประกอบ

- ☐ โครงการ/แผนงาน ☐ ประกาศ/คำสั่ง
- ☐ รายงานผล ☐ ภาพถ่ายกิจกรรม
- ☐ เอกสารประชาสัมพันธ์ ☐ อื่น ๆ ระบุ

ขอรับรองว่าข้อมูลในแบบรายงานนี้ถูกต้องและเป็นไปตามผลการดำเนินงานของหน่วยงาน

ลงชื่อ

ลงชื่อ

ผู้จัดทำรายงาน

ผู้รับรองข้อมูล

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง

ตำแหน่ง

วันที่ / /

วันที่ / /

นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ กรณีพื้นที่ไม่เพียงพอ หรือมีหลายกิจกรรม สามารถแนบรายละเอียดเพิ่มเติมได้

***จัดส่งแบบรายงานพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบให้สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬ ภายในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๙

แบบรายงานผลการจัดตั้งคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อำเภอ

ผู้ประสานงาน

โทรศัพท์

จังหวัด

ตำแหน่ง

อีเมล (ถ้ามี)

สถานะการจัดตั้งคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง □ ที่ตรงกับสถานะของหน่วยงาน

☐ ได้จัดตั้งคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว

ประกาศ/คำสั่ง เลขที่

ลงวันที่

☐ ติดตามการดำเนินการ

☐ อยู่ระหว่างเตรียมการ

☐ อยู่ระหว่างรับสมัครหรือสรรหากรรมการ

☐ ดำเนินการสรรหาแล้วเสร็จ

☐ ส่งเรื่องให้จังหวัดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องแล้ว

☐ อื่น ๆ ระบุ

เอกสารประกอบที่แนบ

☐ สำเนาประกาศหรือคำสั่งแต่งตั้ง

☐ เอกสารเกี่ยวกับการรับสมัครหรือสรรหา

☐ สำเนาหนังสือส่งจังหวัด

☐ อื่น ๆ ระบุ

หมายเหตุ จัดส่งแบบรายงานพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบให้สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬ ภายในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๙

ขอรับรองว่าข้อมูลในแบบรายงานนี้ถูกต้องและเป็นไปตามผลการดำเนินงานของหน่วยงาน

ลงชื่อ

ผู้จัดทำรายงาน

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ / /

ลงชื่อ

ผู้รับรองข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ / /

นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คุณสมบัติ การสรรหา และการแต่งตั้ง

คณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๐๙.๖/ว ๑๒๑๗๑ ลงวันที่ ๑๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖)

โดยที่เป็นการสมควรให้การขับเคลื่อนมาตรฐานทางจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงกำหนดให้มีคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขึ้น ตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควร เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ สอดส่อง ดูแล ส่งเสริม ติดตาม และประเมินผลการขับเคลื่อนงานด้านจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีการปฏิบัติตาม มาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาวินัยจริยธรรม กลไก การบังคับใช้ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น และข้อกำหนดจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๔๘ สัตตรส แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๔๒ และข้อ ๕ ข้อ ๑๔ ข้อ ๑๕ ของข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาวินัยจริยธรรม กลไก การบังคับใช้ ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ประกอบมติที่ประชุมคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นอาจให้มีคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือไม่มีก็ได้ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดจะจัดให้มีคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินการตาม คุณสมบัติ การสรรหา และการแต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐาน จริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. คณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์ประกอบของคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- | | |
|---|---------------|
| (๑) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ประธานกรรมการ |
| (๒) ผู้แทนฝ่ายบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ได้รับเลือกจากนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
จำนวนหนึ่งคน | กรรมการ |
| (๓) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | กรรมการ |
| (๔) ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น
ขึ้นไป ที่ได้รับเลือกจากข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น จำนวนสองคน | กรรมการ |
| (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ตามที่มีอำนาจกำกับดูแลตามกฎหมายจัดตั้ง
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เห็นสมควร จำนวนสองคน | กรรมการ |
| (๖) หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคล | เลขานุการ |

ทั้งนี้ ในการประชุมคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้นำบทบัญญัติเกี่ยวกับการประชุมของคณะกรรมการตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง มาใช้บังคับ โดยอนุโลม

๒. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม

คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย

๒.๑ คณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๒.๑.๑ ประธานกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๑ (๑) ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๔๕ ปี ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ และผลงานด้านการส่งเสริมจริยธรรม รวมถึงมีความเข้าใจในบทบาทภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๓) มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในจังหวัดที่สมัครมาแล้วเป็นเวลาติดต่อกัน ไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันสมัคร

(๔) มีความซื่อสัตย์ สุจริต

(๕) มีเกียรติเป็นที่ยอมรับของส่วนราชการนั้น

๒.๑.๒ กรรมการ ผู้แทนฝ่ายบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้รับเลือกจากนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๑ (๒) ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีความซื่อสัตย์ สุจริต

(๓) มีเกียรติเป็นที่ยอมรับของส่วนราชการนั้น

๒.๑.๓ กรรมการ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๑ (๓) และกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นขึ้นไป ที่ได้รับเลือกจากข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ตามข้อ ๑ (๔) ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีความซื่อสัตย์ สุจริต

(๓) มีเกียรติเป็นที่ยอมรับของส่วนราชการนั้น

(๔) มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่เป็นกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๑.๔ กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ผู้มีอำนาจกำกับดูแลตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เห็นสมควร ตามข้อ ๑ (๕) ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๓๕ ปี ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีความรู้ ความสามารถ หรือประสบการณ์ด้านการส่งเสริมจริยธรรม ด้านกฎหมาย ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ หรือด้านอื่นใดอันจะเป็นประโยชน์แก่การปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ผู้มีอำนาจกำกับดูแลตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น เห็นสมควร

(๓) มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในจังหวัดที่สมัครมาแล้วเป็นเวลาติดต่อกัน ไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันสมัคร

(๔) มีความซื่อสัตย์ สุจริต

(๕) มีเกียรติเป็นที่ยอมรับของส่วนราชการนั้น

๒.๒ คณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

(๑) ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

(๒) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๓) ไม่ติดยาเสพติดให้โทษ

(๔) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง ยกเว้นกรรมการ ผู้แทนฝ่ายบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้รับเลือกจากนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๑ (๒)

(๖) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ แม้ภายหลังจะได้รับการล้างมลทินแล้ว

(๗) ไม่เคยต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลอันถึงที่สุดให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดิน เพราะร่ำรวยผิดปกติ

(๘) ไม่เคยต้องคำพิพากษาอันถึงที่สุดว่ากระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ หรือต่อตำแหน่งหน้าที่ในการยุติธรรม หรือกระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยความผิดของพนักงานในองค์การหรือหน่วยงานของรัฐ

(๙) ไม่อยู่ในระหว่างต้องห้ามมิให้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(๑๐) ไม่เคยพ้นจากตำแหน่งเพราะศาลฎีกาหรือศาลฎีกาแผนกคดีอาญาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง มีคำพิพากษาว่าฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมอย่างร้ายแรง

(๑๑) ไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย หรือถูกชี้มูลความผิดจากคณะกรรมการ ป.ป.ช. หรือคณะกรรมการ ป.ป.ท.

(๑๒) ไม่มีความเสื่อมเสียหรือบกพร่องทางศีลธรรม

๓. การสรรหาและคัดเลือก

การสรรหาและคัดเลือกคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) รวมทั้ง ตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๒ ประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม และตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณาคัดเลือกฯ ก่อนเสนอคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณา โดยให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำและเสนอคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.ถ) ๑) ให้นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาลงนาม

๓.๒ คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจําองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น มีองค์ประกอบ และหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๓.๒.๑ องค์ประกอบ

- | | |
|--|---------------------|
| (๑) นายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น | ประธานกรรมการ |
| (๒) ปลัดองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น | กรรมการ |
| (๓) หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบงานบริหาร
งานบุคคลขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่น | กรรมการและเลขานุการ |

๓.๒.๒ หน้าที่และอำนาจ

(๑) พิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม และความถูกต้อง ครบถ้วนของเอกสารและหลักฐานของผู้สมัครหรือผู้ถูกเสนอชื่อ

(๒) พิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติทางจริยธรรมตามแบบประเมินคุณสมบัติทาง จริยธรรม : สำหรับประธานกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจําองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๗) แบบประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจําองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๘) ทั้งนี้ อาจตรวจสอบกลับกรองและสืบค้นข้อมูลเชิงลึกเพิ่มเติมจากแหล่งต่าง ๆ ได้

(๓) ดำเนินการอื่นตามที่นายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย

ให้มีการประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจําองค์รปกครอง ส่วนท้องถิ่น เพื่อซักซ้อมความเข้าใจในการพิจารณาคุณสมบัติ การสรรหา และการแต่งตั้งคณะกรรมการ มาตรฐานจริยธรรมประจําองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ ในการประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจําองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น ให้นําบทบัญญัติเกี่ยวกับการประชุมของคณะกรรมการตามกฎหมาย ว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองมาใช้บังคับโดยอนุโลม

๓.๓ เอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรม ประจําองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย

(๑) ใบสมัคร (แบบประวัติประธานกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจําองค์รปกครอง ส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๔) หรือแบบประวัติกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจําองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๕) พร้อมติดรูปถ่ายขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ซึ่งต้องเป็นรูปที่ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน

(๒) แบบประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับประธานกรรมการมาตรฐาน จริยธรรมประจําองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๖) หรือแบบประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจําองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๘)

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวอื่น ๆ ที่ราชการออกให้ จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาใบประกาศ เอกสาร หลักฐานอื่น ๆ เกี่ยวกับจริยธรรม (ถ้ามี)

ทั้งนี้ เอกสาร ตามข้อ ๓.๓ (๑) และ (๒) ให้กรอกข้อมูลพร้อมลงนามรับรองสำเนา เอกสาร จำนวน ๒ ชุด และเอกสาร ตามข้อ ๓.๓ (๓) - (๕) ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี ทุกฉบับ จำนวน ๓ ชุด โดยต้องแสดงเจตจำนงยินยอมให้มีการตรวจสอบ พร้อมลงนามรับรองประวัติว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม และยินยอมให้ใช้หรือเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้ประกอบการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจําองค์รปกครอง ส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ ห้ามมิให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลแก่บุคคลที่มีได้ มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

๓.๔ การตรวจสอบ สรรหา และคัดเลือกประธานกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๑ (๑) ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เสนอประกาศรับสมัครประธานกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๑ (๑) (แบบ จธ.ถ) ๒) ให้นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาลงนาม

(๒) ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำประกาศรับสมัคร ตามข้อ ๓.๔ (๑) ปิดประกาศไว้ ณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมกับการรับสมัครฯ เป็นเวลา ๑๒ วัน นับแต่วันที่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นลงนามในประกาศรับสมัคร โดยสาระสำคัญของประกาศรับสมัคร ได้แก่ ระยะเวลาการรับสมัคร สถานที่รับสมัคร เอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณาคัดเลือก ตามข้อ ๓.๓

(๓) ผู้สมัครกรอกข้อมูลและนำเอกสาร ตามข้อ ๓.๓ มายื่น ณ ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายในระยะเวลาที่กำหนด (ภายใน ๑๒ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๔) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งรายชื่อของผู้สมัคร ตามข้อ ๓.๔ (๓) ให้สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด เพื่อตรวจสอบประวัติบุคคลว่าเป็นผู้ถูกชี้มูลว่าได้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือไม่ และให้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๒ และประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับประธานกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัด (แบบ จธ.ถ) ๓) ตามเกณฑ์การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม ในข้อ ๔ โดยให้ดำเนินการควบคู่กันไป (ภายใน ๒๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๕) เมื่อสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด ได้แจ้งผลการตรวจสอบประวัติบุคคลแล้ว ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เสนอรายชื่อผู้สมัครที่ผ่านการตรวจสอบดังกล่าว พร้อมเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาคัดเลือก (ภายใน ๓๕ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับคุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้าม ให้เป็นหน้าที่และอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้วินิจฉัย โดยให้คำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สุด

(๖) ให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชุมพิจารณาคัดเลือกผู้สมัคร ซึ่งผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๒ ตามเกณฑ์การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม ในข้อ ๔ ตามข้อ ๓.๔ (๔) และ (๕) แล้วนำผลการพิจารณา มาเรียงลำดับผู้ที่ได้รับคะแนนมากที่สุดไปหาน้อยที่สุด ให้ผู้ที่ได้รับคะแนนมากที่สุดเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก (ภายใน ๔๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๗) กรณีมีผู้ที่ได้รับคะแนนเท่ากันในระดับเดียวกันหลายคน ทำให้ไม่สามารถคัดเลือกประธานกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๑ (๑) ได้ ให้ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการด้วยวิธีการจับสลาก

(๘) กรณีมีผู้คัดค้านผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ให้เสนอเรื่องพร้อมพยานหลักฐานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดวินิจฉัย โดยให้คำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สุด

๓.๕ การตรวจสอบ การสรรหา และคัดเลือกกรรมการ ผู้แทนฝ่ายบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้รับเลือกจากนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๑ (๒) ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอรายชื่อ และแจ้งให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

(๑.๑) แจ้งให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ ตามข้อ ๓.๕ (๑) กรอกข้อมูลและนำเอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณาคัดเลือก ตามข้อ ๓.๓ มายื่น ณ ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ภายใน ๑๒ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๑.๒) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งรายชื่อผู้ได้รับการเสนอชื่อ ตามข้อ ๓.๕ (๑) (๑.๑) ให้สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด เพื่อตรวจสอบประวัติบุคคลว่าเป็นผู้ถูกข่มขู่ว่าได้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือไม่ และให้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๒ และประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๙) ตามเกณฑ์การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม ในข้อ ๔ โดยให้ดำเนินการควบคู่กันไป (ภายใน ๒๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๑.๓) เมื่อสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด ได้แจ้งผลการตรวจสอบประวัติบุคคลแล้ว ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอรายชื่อผู้ผ่านการตรวจสอบดังกล่าว ให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาคัดเลือก (ภายใน ๓๕ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับคุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๒ ให้เป็นหน้าที่และอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้วินิจฉัย โดยให้คำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สุด

(๒) ให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชุมพิจารณาคัดเลือกผู้ผ่านการตรวจสอบ ตามข้อ ๓.๕ (๑) (๑.๓) โดยให้พิจารณาทั้งคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติทางจริยธรรม ตามแบบประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๙) ตามเกณฑ์การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม ในข้อ ๔ (ภายใน ๔๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๓) กรณีมีผู้คัดค้านผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ให้เสนอเรื่องพร้อมพยานหลักฐานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดวินิจฉัย โดยให้คำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สุด

๓.๖ การตรวจสอบ การสรรหา และคัดเลือกกรรมการ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๑ (๓) ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แจ้งให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรอกข้อมูลและนำเอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณาคัดเลือก ตามข้อ ๓.๓ มายื่น ณ ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ภายใน ๑๒ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๒) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งรายชื่อของบุคคล ตามข้อ ๓.๖ (๑) ให้สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด เพื่อตรวจสอบประวัติบุคคลว่าเป็นผู้ถูกข่มขู่ได้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือไม่ และให้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการ

พิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๒ และประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๙) ตามเกณฑ์การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม ในข้อ ๔ โดยให้ดำเนินการควบคู่กันไป (ภายใน ๒๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๓) เมื่อสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด ได้แจ้งผลการตรวจสอบประวัติบุคคลแล้ว ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เสนอรายชื่อผู้ที่ผ่านการตรวจสอบดังกล่าว ให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาคัดเลือก (ภายใน ๓๕ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับคุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๒ ให้เป็นหน้าที่และอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้วินิจฉัย โดยให้คำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สุด

(๔) ให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประชุมพิจารณาผู้ที่ผ่านการตรวจสอบ ตามข้อ ๓.๖ (๓) โดยให้พิจารณาทั้งคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๙) ตามเกณฑ์การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม ในข้อ ๔ (ภายใน ๔๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๕) กรณีมีผู้คัดค้านผู้ที่ผ่านการคัดเลือก ให้เสนอเรื่องพร้อมพยานหลักฐานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดวินิจฉัย โดยให้คำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สุด

๓.๗ การตรวจสอบ สรรหา และคัดเลือกกรรมการ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นขึ้นไป ที่ได้รับเลือกจากข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ตามข้อ ๑ (๔) ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เสนอประกาศรับสมัครกรรมการ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นขึ้นไป ที่ได้รับเลือกจากข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ตามข้อ ๑ (๔) (แบบ จธ.(ถ) ๓) ให้นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาลงนาม

(๒) ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น นำประกาศรับสมัคร ตามข้อ ๓.๗ (๑) ปิดประกาศไว้ ณ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมกับการรับสมัครฯ เป็นเวลา ๑๒ วัน นับแต่วันที่นายกององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นลงนามในประกาศรับสมัคร ซึ่งสาระสำคัญของประกาศรับสมัคร ได้แก่ ระยะเวลาการรับสมัคร สถานที่รับสมัคร เอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณาคัดเลือก ตามข้อ ๓.๓

(๓) ผู้สมัครกรอกข้อมูลและนำเอกสาร ตามข้อ ๓.๓ มายื่น ณ ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ภายในระยะเวลาที่กำหนด (ภายใน ๑๒ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๔) ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งรายชื่อของผู้สมัคร ตามข้อ ๓.๗ (๓) ให้สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด เพื่อตรวจสอบประวัติบุคคลว่าเป็นผู้ถูกขู่กล่าวได้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือไม่ และให้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๒ และประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๙) ตามเกณฑ์การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม ในข้อ ๔ โดยให้ดำเนินการควบคู่กันไป (ภายใน ๒๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๕) เมื่อสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด ได้แจ้งผลการตรวจสอบประวัติบุคคลแล้ว ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เสนอรายชื่อผู้สมัครที่ผ่านการตรวจสอบดังกล่าว พร้อมเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาคัดเลือก (ภายใน ๓๕ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับคุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้าม ให้เป็นหน้าที่และอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้วินิจฉัย โดยให้คำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สุด

(๖) ให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชุมพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครซึ่งผ่านการตรวจสอบ ตามข้อ ๓.๗ (๕) โดยให้พิจารณาตรวจสอบทั้งคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติทางจริยธรรม ตามแบบประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับการมามาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๙) ตามเกณฑ์การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม ในข้อ ๔ (ภายใน ๔๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๗) ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดวัน เวลา สถานที่ประชุมข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อคัดเลือกผู้สมัคร ตามข้อ ๓.๗ (๖) ด้วยวิธีการจัดประชุมในห้องประชุมหรือสถานที่ที่กำหนด โดยความเห็นชอบของนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ภายใน ๕๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๘) ให้นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในฐานะประธานกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นประธานการประชุมข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อคัดเลือกผู้สมัคร ที่ผ่านการพิจารณา ตามข้อ ๓.๗ (๖) โดยให้หัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นเลขานุการ ในกรณีที่มีความจำเป็นให้นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ช่วยเหลือในการดำเนินการดังกล่าวได้ (ภายใน ๕๕ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๙) ให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ลงคะแนนเลือกผู้สมัครที่ผ่านการพิจารณา ตามข้อ ๓.๗ (๖) จำนวนสองคน ตามวิธีการที่ฝ่ายเลขานุการกำหนด

(๑๐) กรณีที่ฝ่ายเลขานุการกำหนดจัดประชุมในห้องประชุม ให้องค์ประชุมในการประชุม เพื่อคัดเลือกผู้สมัครที่ผ่านการพิจารณา ตามข้อ ๓.๗ (๖) โดยให้นับองค์ประชุมจากข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ที่เข้าร่วมประชุม

(๑๑) กรณีมีผู้ที่ได้รับคะแนนเท่ากันในระดับเดียวกันหลายคน ทำให้ไม่สามารถคัดเลือกรวมการ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นขึ้นไป ที่ได้รับเลือกจากข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ตามข้อ ๑ (๔) ได้ ให้ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการด้วยวิธีการจับสลาก

(๑๒) ให้เรียงลำดับผู้ที่ได้รับคะแนนมากที่สุดไปหาน้อยที่สุด โดยให้ผู้ที่ได้รับคะแนนมากที่สุดสองลำดับแรก เป็นผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นกรรมการ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นขึ้นไป ที่ได้รับเลือกจากข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ตามข้อ ๑ (๔) (แบบ จธ. (ถ) ๑๔) เว้นแต่มีผู้สมัครที่ผ่านการพิจารณา ตามข้อ ๓.๗ (๖) มีเพียงสองคน ให้ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นกรรมการ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นขึ้นไป

ที่ได้รับเลือกจากข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นตามข้อ ๑ (๔) โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ภายใน ๖๕ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๑๓) กรณีมีผู้คัดค้านผู้ที่ผ่านการคัดเลือก ให้เสนอเรื่องพร้อมพยานหลักฐานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดวินิจฉัย โดยให้คำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สิ้นสุด

๓.๘ การสรรหาและคัดเลือกกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ผู้มีอำนาจกำกับดูแลตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควร จำนวนสองคน ตามข้อ ๑ (๕) ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งผู้มีอำนาจกำกับดูแลตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอรายชื่อ และให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการ ดังนี้

(๑.๑) แจ้งให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ ตามข้อ ๓.๘ (๑) กรอกรายชื่อและนำเอกสาร และหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณาคัดเลือก ตามข้อ ๓.๓ รวมทั้งแบบประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๘) มายื่น ณ ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ภายใน ๑๒ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๑.๒) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งรายชื่อของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ ตามข้อ ๓.๘ (๑) (๑.๑) ให้สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด เพื่อตรวจสอบประวัติบุคคลว่าเป็นผู้ถูกชี้มูลว่าได้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือไม่ และให้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๒ และประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๙) ตามเกณฑ์การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม ในข้อ ๔ โดยให้ดำเนินการควบคู่กันไป (ภายใน ๒๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๑.๓) เมื่อสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด ได้แจ้งผลการตรวจสอบประวัติบุคคลแล้ว ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เสนอรายชื่อผู้ที่ผ่านการตรวจสอบดังกล่าว ให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาคัดเลือก (ภายใน ๓๕ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

กรณีที่มิมีปัญหาเกี่ยวกับคุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๒ ให้เป็นหน้าที่และอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้วินิจฉัย โดยให้คำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สิ้นสุด

(๒) ให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชุมพิจารณาตรวจสอบผู้ที่ผ่านการตรวจสอบ ตามข้อ ๓.๘ (๑) (๑.๓) โดยให้พิจารณาคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติทางจริยธรรมตามแบบประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๙) ตามเกณฑ์การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรมในข้อ ๔ (ภายใน ๔๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

(๓) กรณีมีผู้คัดค้านผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ให้เสนอเรื่องพร้อมพยานหลักฐานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดวินิจฉัย โดยให้คำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สิ้นสุด

๓.๙ การทาบทามบุคคลที่สมควรเป็นคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในกรณีที่ไม่มีผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นประธานกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๑ (๑) และกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นขึ้นไป ที่ได้รับเลือกจากข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น จำนวนสองคน ตามข้อ ๑ (๔) ให้นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศให้ทราบทั่วกันโดยเร็ว และให้ประธานกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจําองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ทบทวนบุคคลที่สมควรเป็นกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจําองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในตำแหน่งดังกล่าว และเมื่อมีผู้ถูกทบทวนแล้ว ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการ ดังนี้

(๑) แจ้งผู้ถูกทบทวน กรอกข้อมูลและนำเอกสาร ตามข้อ ๓.๓ มาขึ้น ณ ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายในระยะเวลาที่กำหนด (ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศรับสมัคร)

(๒) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งรายชื่อของผู้ถูกทบทวนให้สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด เพื่อตรวจสอบประวัติบุคคลว่าเป็นผู้ถูกชี้มูลว่าได้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือไม่ และให้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจําองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๒ และประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับประธานกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจําองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๗) และสำหรับกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจําองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๘) ตามเกณฑ์การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม ในข้อ ๔ โดยให้ดำเนินการควบคู่กันไป (ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศไม่มีผู้สมัคร)

(๓) เมื่อสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด ได้แจ้งผลการตรวจสอบประวัติบุคคลแล้ว ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เสนอรายชื่อผู้ถูกทบทวนที่ผ่านการตรวจสอบดังกล่าว พร้อมเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจําองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาคัดเลือก (ภายใน ๒๘ วัน นับแต่วันที่ประกาศรับสมัคร)

กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับคุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๒ ให้เป็นหน้าที่และอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้วินิจฉัย โดยให้คำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สิ้นสุด

(๔) ให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจําองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชุมพิจารณาคัดเลือกผู้ถูกทบทวน ซึ่งผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๒ และผ่านเกณฑ์การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม ในข้อ ๔ ตามข้อ ๓.๘ (๒) และ (๓) (ภายใน ๓๒ วัน นับแต่วันที่ประกาศรับสมัคร)

(๕) กรณีมีผู้คัดค้านผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ให้เสนอเรื่องพร้อมพยานหลักฐานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดวินิจฉัย โดยให้คำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สิ้นสุด

๓.๑๐ ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เสนอนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาลงนามประกาศรายชื่อผู้ผ่านการตรวจสอบ (ภายใน ๒๗ วัน นับแต่วันที่ประกาศรับสมัคร)ตามข้อ ๓.๔ - ๓.๘ โดยปิดประกาศไว้ ณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ทราบโดยทั่วไป เป็นระยะเวลา ๑๔ วัน (ภายใน ๘๑ วัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศรับสมัคร)

๔. การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม

การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม สำหรับบุคคลที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกเป็นคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจําองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๔.๑ ผู้ที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกเป็นคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจําองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องผ่านการประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม ตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการมาตรฐานการ

บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นกำหนด ตามแบบประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับประธานกรรมการ มาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๗) หรือแบบประเมินคุณสมบัติทาง จริยธรรม : สำหรับกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๘) ประกอบด้วย ๒ ส่วน มีเกณฑ์และประเด็นการประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม ๑๓ ข้อ ดังนี้

๔.๑.๑ ส่วนที่ ๑ พฤติกรรมที่แสดงออกของผู้รับการประเมิน โดยประเด็นการประเมิน ตามข้อ ๑ - ๑๐ มีระดับคะแนนแต่ละข้อ ตั้งแต่ ๐ - ๓ คะแนน โดยมีคะแนนรวมทั้งสิ้น ๓๐ คะแนน ซึ่งการกำหนดเกณฑ์การผ่านหรือไม่ผ่านการประเมิน ดังนี้

ผ่าน คือ ได้คะแนนตั้งแต่ ๒๑ คะแนนขึ้นไป (ตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป)

ไม่ผ่าน คือ ได้คะแนนน้อยกว่า ๒๑ คะแนน (ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐)

๔.๑.๒ ส่วนที่ ๒ พฤติกรรมที่มีนัยสำคัญของผู้รับการประเมินโดยประเด็นการประเมิน ตามข้อ ๑๑ - ๑๓ กำหนดเกณฑ์การผ่านหรือไม่ผ่านการประเมิน ดังนี้

ผ่าน คือ ไม่มีพฤติกรรมที่มีนัยสำคัญทุกข้อ

ไม่ผ่าน คือ มีพฤติกรรมที่มีนัยสำคัญข้อใดข้อหนึ่ง

ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้อง “ผ่าน” เกณฑ์การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม ตามข้อ ๔.๑.๑ และข้อ ๔.๑.๒ ข้างต้น

๔.๒ การประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรมของคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๑ (๑) - (๕) คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจะตรวจสอบกลั่นกรองและสืบค้นข้อมูลเชิงลึกเพิ่มเติมจากแหล่งต่าง ๆ เช่น สื่อสังคมออนไลน์ ข้อมูลจาก หน่วยงาน หรือองค์กร ซึ่งผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเคยปฏิบัติงาน หรือปฏิบัติงานอยู่ในปัจจุบัน หรือสอบถามข้อมูล จากหัวหน้างานในอดีตหรือปัจจุบันของบุคคลนั้น เพื่อให้มีข้อมูลเพียงพอสำหรับการพิจารณา

๕. การขึ้นบัญชีผู้ที่ได้รับการคัดเลือก

ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เสนอนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาให้มีการขึ้นบัญชีกรรมการมาตรฐาน จริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ. (ถ) ๑๔) ได้แก่ ประธานกรรมการ ตามข้อ ๓.๔ (๖) ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภท อำนวยการท้องถิ่นขึ้นไปที่ได้รับเลือกจากข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นนั้น ตามข้อ ๓.๗ (๑๒)ตามที่ได้เรียงลำดับผู้ที่ได้รับคะแนนมากที่สุดไปหาน้อยที่สุด ขึ้นบัญชี แต่ละประเภทไว้ไม่เกิน ๕ คน เพื่อเสนอแต่งตั้งแทนคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นที่ว่างลงก่อนครบวาระ (ภายใน ๘๑ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

๖. การแต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖.๑ ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ตรวจสอบข้อมูลและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่

(๑) แบบประวัติประธานกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๔) และแบบประวัติกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.(ถ) ๕)

(๒) แบบประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม : สำหรับประธานกรรมการมาตรฐานจริยธรรม
ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.ถ) ๖ และ ๗) และแบบประเมินคุณสมบัติทางจริยธรรม :
สำหรับกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.ถ) ๘ และ ๙)

(๓) รายชื่อผู้ที่ผ่านการพิจารณาคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการมาตรฐาน
จริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๔) ผลการตรวจสอบของสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด

๖.๒ ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น เสนอนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาลงนามรับรองรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก
ตามแบบตรวจสอบรายชื่อบุคคลประกอบการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.ถ) ๑๐) (ภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

๖.๓ ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ดำเนินการ ดังนี้

(๑) จัดเตรียมข้อมูล ในรูปแบบไฟล์ PDF ได้แก่

(๑.๑) สำเนาเอกสาร ตามข้อ ๓.๓

(๑.๒) สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ ประจำองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑.๓) สำเนารายงานการประชุม ตามข้อ ๓.๗ (๙) และ (๑๐)

(๑.๔) สำเนาหนังสือแจ้งผลการตรวจสอบของสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด

(๒) แบบตรวจสอบรายชื่อบุคคลประกอบการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐาน
จริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ จธ.ถ) ๑๐)

(๓) (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัด
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในรูปแบบเอกสาร และไฟล์
Word (แบบ จธ.ถ) ๑๑)

ทั้งนี้ ให้จัดส่งเอกสารข้างต้น ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
พิจารณาตรวจสอบก่อนส่งก่อนเสนอคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัด
(ภายใน ๑๐๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

๖.๔ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของ
ข้อมูลและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ก่อนเสนอคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น
ประจำจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อเสนอของนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ภายใน ๑๐๕ วัน นับตั้งแต่วัน
ประกาศรับสมัคร)

๖.๕ เมื่อคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัดเห็นชอบ
ตามข้อ ๖.๔ ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด เสนอประธานกรรมการมาตรฐานจริยธรรม
พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัดพิจารณาลงนามประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมติคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัด
(ภายใน ๑๑๕ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

๖.๖ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนำประกาศ ตามข้อ ๖.๕ เผยแพร่บนเว็บไซต์
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด พร้อมทั้งแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการในส่วนที่
เกี่ยวข้องต่อไป (ภายใน ๑๒๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร)

๗. การดำรงตำแหน่ง

๗.๑ ให้คณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี นับแต่วันที่ประธานกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัด มีประกาศแต่งตั้ง กรณีประธานกรรมการหรือกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งพ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันไม่ได้ โดยต้องเว้นระยะการดำรงตำแหน่งไปก่อนอย่างน้อยหนึ่งปี ยกเว้น กรรมการ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๑ (๓)

๗.๒ ประธานกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามข้อ ๑ (๑) และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่มีอำนาจกำกับดูแลตามกฎหมาย จัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควร ตามข้อ ๑ (๕) สามารถดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัดได้ และดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ รวมกันแล้ว ไม่เกิน ๓ คน

๘. การพ้นจากตำแหน่ง

๘.๑ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว ให้กรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) พ้นจากตำแหน่งนั้น ๆ

(๔) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้าม ตามคุณสมบัติ การสรรหา และการแต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๕) กรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีมติให้ออกจากตำแหน่งด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการเท่าที่มีอยู่ เพราะบกพร่องต่อหน้าที่ มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือหย่อนความสามารถ

๘.๒ ในกรณีที่คณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ้นจากตำแหน่งตามวาระ ให้นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการสรรหาและคัดเลือกคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวัน นับแต่ครบวาระ และส่งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดตรวจสอบกลั่นกรอง ก่อนดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้คณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้น ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้แต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใหม่

๘.๓ ในกรณีที่ตำแหน่งในคณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ว่างลงก่อนครบวาระ ให้ส่วนราชการซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำรายชื่อผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชี ตามข้อ ๕ ในลำดับถัดไป แทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยความเห็นชอบของนายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสนอประธานกรรมการมาตรฐานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำจังหวัดลงนามประกาศแต่งตั้ง ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ตำแหน่งดังกล่าวว่างลง โดยให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน ยกเว้น ตำแหน่งผู้แทนฝ่ายบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับเลือกจากนายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๑ (๒) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๑ (๓) และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่มีอำนาจกำกับดูแลตามกฎหมายจัดตั้งองค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๑ (๕) ให้ดำเนินการ ตามข้อ ๓.๔ - ๓.๕ แล้วแต่กรณี หากวาระของ
คณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เหลืออยู่ไม่ถึง ๑๘๐ วัน จะไม่แต่งตั้ง
ประธานกรรมการหรือกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแทนก็ได้

* * * * *

กลุ่มงานจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น
สำนักงานคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น
สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

แบบรายงานผู้ได้รับคัดเลือกเป็นข้าราชการส่วนท้องถิ่นดีเด่น
ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรอกข้อมูลผู้ได้รับการคัดเลือกตามประเภทและระดับตำแหน่ง กลุ่มละ ๑ คน
ประเภทองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น () องค์การบริหารส่วนจังหวัด () เทศบาล () องค์การบริหารส่วนตำบล
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กลุ่มที่ ๑	ขอบเขตประเภทและระดับตำแหน่ง
• ประเภทบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง • ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับสูง • ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ • ผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู หรือศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ • ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู หรือศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะเชี่ยวชาญ	
ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับคัดเลือก	
ตำแหน่ง/ประเภท	
สังกัด สำนัก/กอง	

กลุ่มที่ ๒	ขอบเขตประเภทและระดับตำแหน่ง
• ประเภทบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้นและระดับกลาง • ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับต้นและระดับกลาง • ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ • ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส • ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู หรือศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	
ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับคัดเลือก	
ตำแหน่ง/ประเภท	
สังกัด สำนัก/กอง	

กลุ่มที่ ๓	ขอบเขตประเภทและระดับตำแหน่ง
• ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการและระดับชำนาญการ • ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงานและระดับชำนาญงาน • ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู หรือศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะชำนาญการ • ครู ไม่มีวิทยฐานะ	
ชื่อ - สกุล ผู้ได้รับคัดเลือก	
ตำแหน่ง/ประเภท	
สังกัด สำนัก/กอง	

ขอรับรองว่า ข้อมูลผู้ได้รับการคัดเลือกข้างต้นเป็นไปตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกข้าราชการส่วนท้องถิ่นดีเด่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้ผ่านการพิจารณาเรียบร้อยแล้ว ลงชื่อ (.....) ตำแหน่ง วันที่ เดือน พ.ศ. (นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
--

หมายเหตุ จัดส่งแบบรายงานพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบให้สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬ ภายในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๙

หลักเกณฑ์การคัดเลือกข้าราชการส่วนท้องถิ่นดีเด่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการคัดเลือก

- ๑.๑ เป็นข้าราชการส่วนท้องถิ่น สังกัด องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล
- ๑.๒ มีระยะเวลาการปฏิบัติราชการติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
 - (๑) กรณีลาออกจากราชการและกลับเข้ารับราชการใหม่ ให้เริ่มต้นนับระยะเวลาการปฏิบัติราชการตั้งแต่วันที่บรรจุกลับเข้ารับราชการใหม่
 - (๒) การนับระยะเวลาการปฏิบัติราชการให้นับระยะเวลาทวิคูณรวมเข้ากับระยะเวลาการปฏิบัติราชการปกติ
- ๑.๓ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษทางวินัยหรืออยู่ระหว่างการสอบสวนทางวินัย
- ๑.๔ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการสอบสวนของพนักงานสอบสวนในคดีอาญา หรืออยู่ระหว่างการดำเนินคดีอาญาในศาล
- ๑.๕ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๑.๖ ไม่เป็นผู้เคยได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการส่วนท้องถิ่นดีเด่นระดับประเทศ มาก่อน
- ๑.๗ เป็นผู้มีคุณสมบัติ ปฏิบัติตนชอบด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณข้าราชการ เป็นที่ยอมรับของบุคคลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสังคม
- ๑.๘ เป็นผู้ได้รับยอมรับ ยกย่อง ในสังคม ผู้ร่วมงานอย่างเปิดเผยทั้งต่อหน้าและลับหลัง
- ๑.๙ เป็นผู้มีคุณสมบัติปฏิบัติงานในหน้าที่และนอกเหนือหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความเต็มใจ สม่ำเสมอ มีจิตมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานที่รับผิดชอบ จนมีผลงานปรากฏที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการ ประชาชน มากกว่าผู้อื่นอย่างเด่นชัด
- ๑.๑๐ เป็นผู้มีความผลงานเชิงประจักษ์ ดีเด่น เป็นที่ยอมรับ สมควรได้รับการยกย่อง โดยคำนึงถึงผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นอันดับแรก ผลงานจากการอุทิศ ทูมเท เสียสละ เกิดประโยชน์ยิ่งกับราชการและประชาชน ทั้งนี้ อาจปรากฏเป็นผลงานด้านเอกสารที่สืบค้นได้เชิงประจักษ์
- ๑.๑๑ เป็นผู้มีความผลการประเมินการปฏิบัติราชการย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันขอรับการคัดเลือก ไม่ต่ำกว่าระดับดีทุกรอบการประเมิน

๒. ข้าราชการส่วนท้องถิ่นดีเด่นระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แบ่งตามกลุ่ม ดังนี้

๒.๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัด

ประเภท องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กลุ่ม	ประเภทตำแหน่ง	จำนวน (คน)
องค์การบริหารส่วนจังหวัด	กลุ่มที่ ๑	- ประเภทบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง - ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับสูง - ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ - ผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู ศึกษานิเทศก์ - วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ - ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา - ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู ศึกษานิเทศก์ - วิทยฐานะเชี่ยวชาญ	๑
	กลุ่มที่ ๒	- ประเภทบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้นและระดับกลาง - ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับต้นและระดับกลาง - ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ - ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส - ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา - ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู ศึกษานิเทศก์ - วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	๑
	กลุ่มที่ ๓	- ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการและระดับชำนาญการ - ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงานและระดับชำนาญงาน - ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา - ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู ศึกษานิเทศก์ - วิทยฐานะชำนาญการ - ครู ไม่มีวิทยฐานะ	๑

๒.๒ เทศบาล

ประเภท องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กลุ่ม	ประเภทตำแหน่ง	จำนวน (คน)
เทศบาล	กลุ่มที่ ๑	- ประเภทบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง - ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับสูง - ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ - ผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู ศึกษานิเทศก์ - วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ - ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา - ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู ศึกษานิเทศก์ - วิทยฐานะเชี่ยวชาญ	๑
	กลุ่มที่ ๒	- ประเภทบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้นและระดับกลาง - ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับต้นและระดับกลาง - ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ - ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส - ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา - ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู ศึกษานิเทศก์ - วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	๑
	กลุ่มที่ ๓	- ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการและระดับชำนาญการ - ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงานและระดับชำนาญงาน - ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา - ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู ศึกษานิเทศก์ - วิทยฐานะชำนาญการ - ครู ไม่มีวิทยฐานะ	๑

๒.๓ องค์การบริหารส่วนตำบล

ประเภท องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กลุ่ม	ประเภทตำแหน่ง	จำนวน (คน)
องค์การบริหารส่วนตำบล	กลุ่มที่ ๑	- ประเภทบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง - ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับสูง - ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ - ผู้อำนวยการสถานศึกษา ครู ศึกษานิเทศก์ - วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ - ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา - ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู ศึกษานิเทศก์ - วิทยฐานะเชี่ยวชาญ	๑
	กลุ่มที่ ๒	- ประเภทบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้นและระดับกลาง - ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับต้นและระดับกลาง - ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ - ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส - ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา - ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู ศึกษานิเทศก์ - วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	๑
	กลุ่มที่ ๓	- ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการและระดับชำนาญการ - ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงานและระดับชำนาญงาน - ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา - ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู ศึกษานิเทศก์ - วิทยฐานะชำนาญการ - ครู ไม่มีวิทยฐานะ	๑

๓. ขั้นตอนการคัดเลือก

(๑) ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์จะเข้ารับการคัดเลือก จัดทำแบบประวัติข้าราชการส่วนท้องถิ่นดีเด่น (แบบ ๑) และแบบแสดงผลงานข้าราชการส่วนท้องถิ่นดีเด่น (แบบ ๒)

(๒) นายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย

(๒.๑) นายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น ประธาน

(๒.๒) ปลัดองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นหรือรองปลัดองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหัวหน้าส่วนราชการที่ไม่ต่ำกว่าระดับสำนัก/กอง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน กรรมการ

(๒.๓) ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานการเจ้าหน้าที่ เลขานุการ

(๓) คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่ประเมินผลงานตามแบบประเมินสำหรับการคัดเลือกข้าราชการส่วนท้องถิ่นดีเด่น (แบบ ๓) และคัดเลือกผู้ได้รับคะแนนประเมินสูงสุดของแต่ละกลุ่มกรณีผู้ได้รับคะแนนประเมินเฉลี่ยสูงสุดของแต่ละกลุ่มมีจำนวนมากกว่า ๑ ราย ให้คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการส่วนท้องถิ่น ให้ผู้ได้รับคะแนนเฉลี่ยหมวด จ. สูงกว่า เป็นผู้ได้รับการคัดเลือก หากได้รับคะแนนเฉลี่ยหมวด จ. เท่ากันอีก ให้ผู้ได้รับคะแนนเฉลี่ยหมวด ง. สูงกว่า เป็นผู้ได้รับการคัดเลือก หากได้รับคะแนนเฉลี่ยหมวด ง. เท่ากันอีก ให้ผู้ได้รับคะแนนเฉลี่ยหมวด ค. สูงกว่า เป็นผู้ได้รับการคัดเลือก หากได้รับคะแนนเฉลี่ยหมวด ค. เท่ากันอีก ให้ผู้ได้รับคะแนนเฉลี่ยหมวด ข. สูงกว่า เป็นผู้ได้รับการคัดเลือก หากได้รับคะแนนเฉลี่ยหมวด ข. เท่ากันอีก ให้ผู้ได้รับคะแนนเฉลี่ยหมวด ก. สูงกว่า เป็นผู้ได้รับการคัดเลือก หากได้รับคะแนนเฉลี่ยหมวด ก. เท่ากันอีก ให้ผู้อาวุโสกว่าตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกฯ เป็นผู้ได้รับการคัดเลือก ทั้งนี้ กรรมการและเลขานุการต้องไม่เป็นผู้ที่ยื่นความประสงค์เข้ารับการคัดเลือก

๔. การมอบรางวัลข้าราชการส่วนท้องถิ่นดีเด่น ระดับองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น

ให้องค์รปกครองส่วนท้องถิ่นมอบเกียรติบัตรยกย่องเชิดชูเกียรติ ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับคัดเลือก

๕. การรายงานผล

ให้องค์รปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานผลการคัดเลือกให้สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬทราบตามแบบรายงาน

แบบกรอกประวัติผู้เข้ารับการคัดเลือกเป็นข้าราชการส่วนท้องถิ่นดีเด่น

(แบบ ๑)

กลุ่มที่

๑. ชื่อ (นาย / นาง / นางสาว)

๒. เลขประจำตัวประชาชน

(พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ จำนวน ๑ ฉบับ)

๓. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.อายุ.....ปี

๔. เริ่มรับราชการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ มีระยะเวลาปฏิบัติราชการ.....ปี.....เดือน

๕. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....

งาน.....ฝ่าย.....

สำนัก/กอง.....สังกัด.....(ชื่อ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์

๖. วุฒิการศึกษาสูงสุด.....

จากสถาบันการศึกษา

๗. โทรศัพท์ที่ทำงาน

โทรศัพท์มือถือ

๘. ผลงานดีเด่น (.....ไม่เกิน ๓ บรรทัด))

๙. ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ (โปรดระบุให้ชัดเจน)

.....
.....
.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้าไม่เคยได้รับการคัดเลือกเป็นข้าราชการส่วนท้องถิ่นดีเด่น
ระดับประเทศมาก่อน

ลงชื่อ.....เจ้าของประวัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....

แบบกรอกประวัติ

(แบบ ๒)

ผู้เข้ารับการคัดเลือกเป็นข้าราชการส่วนท้องถิ่นดีเด่น

กลุ่มที่

ก. ประวัติส่วนตัว

๑. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)
๒. เริ่มรับราชการ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
ตำแหน่ง.....สังกัด.....
นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ มีระยะเวลาปฏิบัติราชการ.....ปี.....เดือน.....
๓. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....
งาน..... ฝ่าย.....
สำนัก/กอง.....สังกัด.....(ชื่อ องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น).....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
๔. วุฒิศึกษาสูงสุด.....
จากสถาบัน.....
๕. โทรศัพท์ที่ทำงาน
- โทรศัพท์มือถือ

ข. ผลงานที่ผ่านมา

ผลงานหรือการปฏิบัติราชการที่ได้รับการยกย่องว่าดีเด่นและเป็นที่ยอมรับ นับย้อนหลัง ๓ ปี (นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

ปีงบประมาณ	ผลงานที่ได้รับรางวัล (อาจแยกตามประเภท ตามกิจกรรม ฯลฯ และเขียนในรูปแบบตาราง หรือ ร้อยแก้ว ตามแต่ผู้เสนอผลงานจะเห็นเหมาะสม)
พ.ศ. ๒๕๖...	

ค. ประพฤติปฏิบัติตน (ระบุหลักการประพฤติปฏิบัติตนในการครองตน ครองคน และครองงาน โดยเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม)

๑. มีความประพฤติ การปฏิบัติตนชอบด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณข้าราชการ
เป็นที่ยอมรับของบุคคลในส่วนราชการและสังคม

.....
.....

๒. เป็นบุคคลที่ได้รับการยอมรับ ยกย่อง ในสังคม ผู้ร่วมงานอย่างเปิดเผยทั้งต่อหน้าและลับหลัง

.....
.....

/๓. ประพฤติ...

๓. ประพฤติปฏิบัติงานในหน้าที่และนอกเหนือหน้าที่ สม่ำเสมอ เต็มใจ มีจิตมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานที่ได้รับมอบหมาย จนมีผลงานปรากฏที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการ ประชาชน มากกว่าผู้อื่นอย่างเด่นชัด

๔. มีผลงานเชิงประจักษ์ ดีเด่น เป็นที่ยอมรับ สมควรได้รับการยกย่อง ให้หมายรวมถึงผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นอันดับแรก ผลงานจากการอุทิศทุ่มเท เสียสละ เกิดประโยชน์กับส่วนราชการและประชาชน ทั้งนี้ อาจปรากฏเป็นผลงานด้านเอกสารที่สืบค้นได้เชิงประจักษ์ และ/หรือ ผลการปฏิบัติที่ไม่ปรากฏเป็นเอกสาร แต่เป็นรูปธรรมที่ยอมรับอย่างกว้างขวางของผู้เกี่ยวข้อง (ผู้ขอรับการคัดเลือกจัดทำผลงานตามแบบแนบท้าย)

.....(ความยาวไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นนี้เป็นความจริง

(ลงชื่อ)..... เจ้าของประวัติ
(.....)

ตำแหน่ง.....
...../...../.....

(ลงชื่อ)..... ผู้บังคับบัญชา
(.....)

ตำแหน่ง.....
...../...../.....

(ลงชื่อ)..... ผู้รับรอง
(.....)

ตำแหน่ง
...../...../.....

หมายเหตุ ผู้บังคับบัญชา หมายถึง ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการดำเนินการ (ผอ./หน.สป.) กรณี ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นเจ้าของประวัติ ผู้บังคับบัญชาไม่ต้องลงนาม

ผู้รับรอง หมายถึง ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นเจ้าของประวัติ ให้นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้รับรอง หากไม่มีนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับรองตนเอง

แบบประเมินสำหรับการคัดเลือกข้าราชการส่วนท้องถิ่นดีเด่น

(แบบ ๓)

กลุ่มที่

ชื่อผู้รับการประเมิน (นาย/นาง/นางสาว)

ตำแหน่ง.....ระดับ.....

สังกัด งาน.....ฝ่าย.....

สำนัก/กอง.....สังกัด.....(ชื่อ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น).....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

คำชี้แจง คณะกรรมการประเมินตามแบบประเมินฯ หัวข้อการประเมิน

- การครองตน การครองคน การครองงาน การปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรม รวม ๗๐ คะแนน
พิจารณาคะแนนในแต่ละหัวข้อการประเมิน ดังนี้
๑๕ - ๒๐ คะแนน หากผู้รับการประเมินมีคุณสมบัติ หรือแสดงพฤติกรรมตามหัวข้อการประเมิน
อย่างครบถ้วนและสม่ำเสมอ
๑๐ - ๑๕ คะแนน หากผู้รับการประเมินมีคุณสมบัติ หรือแสดงพฤติกรรมตามหัวข้อการประเมิน
อย่างครบถ้วน แต่ไม่สม่ำเสมอ
น้อยกว่า ๑๐ คะแนน หากผู้รับการประเมินมีคุณสมบัติ หรือแสดงพฤติกรรมตามหัวข้อการประเมิน
ไม่ครบถ้วนหรือไม่สม่ำเสมอ
- สำหรับหัวข้อการประเมิน ผลงานดีเด่น พิจารณาจากเล่มผลงาน จำนวน ๓๐ คะแนน
- รวมคะแนนสุทธิ ๑๐๐ คะแนน

หัวข้อการประเมิน	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
ก.การครองตน (๑๕ คะแนน)		
ประเด็นพิจารณา		
๑. การปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนา		
๒. การรักษาและปฏิบัติตามระเบียบวินัยและกฎหมาย		
๓. การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		
ข. การครองคน (๑๕ คะแนน)		
ประเด็นพิจารณา		
๑. ความสามารถในการประสานสัมพันธ์ และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้รับบริการ		
๒. ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม สามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับ และให้ความช่วยเหลือ		
๓. ให้บริการแก่ผู้รับบริการด้วยความเสมอภาค แนะนำสิ่งที่เป็นประโยชน์		
๔. การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเอง และต่อผู้อื่น		
๕. การเสริมสร้างความสามัคคี และร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน		
ค. การครองงาน (๒๐ คะแนน)		
ประเด็นพิจารณา		
๑. ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน		
๒. ความรับผิดชอบต่อหน้าที่		
๓. ความขยันและพากเพียรในการทำงาน		
๔. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และการพัฒนานวัตกรรมในการทำงาน		
๕. การมีผลงานดีเด่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม		

/หัวข้อการประเมิน...

หัวข้อการประเมิน	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
ง. การปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรม (๒๐ คะแนน) ประเด็นพิจารณา ๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศอันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ๒. ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีและความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ๓. ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม ๔. ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง และมีจิตสาธารณะ ๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ๖. ไม่เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม ๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ		
จ. ผลงานดีเด่น (๓๐ คะแนน) ประเด็นพิจารณา ๑. ผลงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ ๒. ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม ๓. เป็นผลงานการบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ ๔. เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ๕. เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ		
รวมคะแนน ก ถึง จ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)		

ประธานกรรมการคัดเลือกข้าราชการส่วนท้องถิ่นดีเด่น
ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ลงชื่อ) ผู้ประเมิน

ตำแหน่ง...(นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....

...../...../.....

คำชี้แจงการประเมินสำหรับการคัดเลือกข้าราชการส่วนท้องถิ่นดีเด่น

๑. การประเมินของคณะกรรมการประเมินฯ ให้ประเมินหัวข้อการประเมิน ๕ หัวข้อ โดยแต่ละหัวข้อมีประเด็นพิจารณาที่กำหนดไว้เป็นแนวทาง ซึ่งอาจพิจารณาปรับได้ตามความเหมาะสม ดังต่อไปนี้

ก. การครองตน หมายถึง ความประพฤติ การปฏิบัติตนด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ ข้าราชการ เป็นที่ยอมรับของบุคคลในส่วนราชการและสังคม ประกอบด้วยคุณธรรม ควรแก่การยกย่อง โดยมีประเด็นพิจารณา ดังนี้

๑. การปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนา

๑.๑ ละเว้นต่อการประพฤติชั่วและไม่ลุ่มหลงอบายมุข

๑.๒ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เสียสละ

๑.๓ ซื่อสัตย์ สุจริตต่อตนเองและผู้อื่น

๑.๔ เมตตา กรุณา โอบอ้อมอารีต่อบุคคลอื่นโดยทั่วไป

๒. การรักษาและปฏิบัติตามระเบียบวินัยและกฎหมาย

๒.๑ รักษาและปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายที่กำหนดไว้

๒.๒ ประพฤติและปฏิบัติตน อันอาจเป็นตัวอย่างแก่บุคคลโดยทั่วไป

๒.๓ เชื่อฟัง และให้ความเคารพต่อผู้บังคับบัญชา

๒.๔ ตรงต่อเวลา

๓. การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๑ ยึดความประหยัด ตัดทอนค่าใช้จ่ายในทุกด้าน ลดละความฟุ่มเฟือยในการใช้ชีวิต

๓.๒ ยึดถือการประกอบอาชีพด้วยความถูกต้อง ซื่อสัตย์สุจริต

๓.๓ ละเลิกการแก่งแย่งผลประโยชน์ และแข่งขันกันในทางการค้าแบบต่อสู้กันอย่างรุนแรง

๓.๔ ไม่หยุดนิ่งที่จะหาทางให้ชีวิตหลุดพ้นจากความทุกข์ยาก ด้วยการขวนขวายใฝ่หาความรู้ให้มีรายได้เพิ่มพูนขึ้น จนถึงขั้นพอเพียงเป็นเป้าหมายสำคัญ

๓.๕. ปฏิบัติตนในแนวทางที่ดี ลดละสิ่งชั่ว ประพฤติตนตามหลักศาสนา

ข. การครองคน หมายถึง เป็นบุคคลที่ได้รับการยอมรับ ยกย่อง ในสังคม ผู้ร่วมงานอย่างเปิดเผยทั้งต่อหน้า และลับหลัง มีความสามารถในการติดต่อสัมพันธ์กับผู้อื่น สามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ โดยมีประเด็นพิจารณา ดังนี้

๑. ความสามารถในการประสานสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้รับบริการ

๑.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ดี

๑.๒ ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

๑.๓ กล้าและรับผิดชอบในสิ่งที่ได้กระทำ

๑.๔ มีน้ำใจ ช่วยเหลือ และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน

๒. ความสามารถในการร่วมงานเป็นกลุ่ม สามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับ และให้ความช่วยเหลือ

๒.๑ ให้ความเห็น ปรีกษา และเสนอแนะในงานที่ตนรับผิดชอบ

๒.๒ มีส่วนร่วมในงานที่รับผิดชอบ

๒.๓ ยอมรับและฟังความคิดเห็นของผู้ร่วมงาน

๒.๔ สามารถคิดและเสนอเหตุผล

๒.๕ สามารถปฏิบัติงานเต็มตามความรู้ ความสามารถ

๒.๖ เปิดโอกาสให้ทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น

๓. ให้บริการแก่ผู้รับบริการด้วยความเสมอภาค แนะนำสิ่งที่เป็นประโยชน์
 - ๓.๑ สำนักและถือเป็นหน้าที่ที่จะต้องให้บริการ
 - ๓.๒ ช่วยเหลือ แนะนำในสิ่งที่ดี ตลอดจนให้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์
 - ๓.๓ ให้บริการด้วยความเต็มใจ และเสมอภาคกันทุกระดับ
 - ๓.๔ มีธรรมาศยดี เป็นกันเอง และสุภาพต่อทุกคน
๔. การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเอง และต่อผู้อื่น
 - ๔.๑ ประพฤติและปฏิบัติตรงหลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบ วิธีการที่กำหนด
 - ๔.๒ ตัดสิน วินิจฉัย หรือแก้ปัญหา โดยใช้เหตุผล
๕. การเสริมสร้างความสามัคคี และร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน
 - ๕.๑ ให้ความร่วมมือ หรือเข้าร่วมกิจกรรมที่จัดขึ้น
 - ๕.๒ เสนอแนะข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่องาน
 - ๕.๓ ให้ความสำคัญ ยกย่อง หรือให้เกียรติแก่ผู้ร่วมงาน
- ค. การครองงาน หมายถึง ประพฤติปฏิบัติงานในหน้าที่และนอกเหนือหน้าที่ สม่่าเสมอ เต็มใจ มีจิตมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานที่รับผิดชอบ จนมีผลงานปรากฏที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการ ประชาชน มากกว่าผู้อื่นอย่างเด่นชัด มีความสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมายอย่างดี โดยมีประเด็นพิจารณา ดังนี้
 ๑. มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน
 - ๑.๑ มีความรู้และเข้าใจหลักเกณฑ์ วิธีการ ระเบียบ กฎ ข้อบังคับ มติ กฎหมาย และนโยบาย
 - ๑.๒ สามารถนำความรู้ที่มีอยู่ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี
 - ๑.๓ สามารถแก้ปัญหา และมีปฏิภาณ ไหวพริบ ในการปฏิบัติงาน
 - ๑.๔ รักและชอบที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ หรืองานที่ได้รับมอบหมายด้วยความเต็มใจ
 ๒. ความรับผิดชอบต่อหน้าที่
 - ๒.๑ ศึกษา ค้นคว้า หาความรู้ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานอยู่เสมอ
 - ๒.๒ ตั้งใจปฏิบัติงานให้ประสบความสำเร็จ
 - ๒.๓ สนใจและเอาใจใส่งานที่รับผิดชอบ
 - ๒.๔ ปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบและที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
 - ๒.๕ ร่วมมือและช่วยเหลือในการปฏิบัติงาน
 ๓. ความขยัน และพากเพียรในการทำงาน
 - ๓.๑ กระตือรือร้น ต้องการที่จะปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจนสำเร็จ
 - ๓.๒ ขยันหมั่นเพียร เสียสละ และอุทิศเวลาให้แก่ราชการหรืองานที่รับผิดชอบ
 - ๓.๓ ได้รับการยกย่องในความสำเร็จของงาน
 - ๓.๔ ปฏิบัติงานในภาวะที่มีข้อจำกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น ขาดแคลนวัสดุ อุปกรณ์ หรือ อดตรากำลัง
 ๔. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และการพัฒนานวัตกรรมในการทำงาน
 - ๔.๑ สามารถคิดริเริ่ม หาหลักการ แนวทาง วิธีการใหม่ ๆ มาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
 - ๔.๒ สามารถปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
 - ๔.๓ สามารถทำงานที่ยาก หรืองานใหม่ให้สำเร็จเป็นผลดี
 ๕. การมีผลงานดีเด่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม
 - ๕.๑ เป็นผลงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ
 - ๕.๒ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุทสาหะ

๕.๓ เป็นผลงานที่มีส่วนผลักดันงานด้านการปฏิรูปประเทศ

๕.๔ เป็นผลงานดีเด่นที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่ผู้ปฏิบัติรายอื่นได้

ง. การปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรม

๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศอันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒. ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีและความรับผิดชอบต่อหน้าที่

๓. ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

๔. ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง และมีจิตสาธารณะ

๔.๑ ปฏิบัติตนโดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม มากกว่าประโยชน์ส่วนตน

๔.๒ ตั้งใจและพยายามในการให้บริการต่อประชาชน ข้าราชการ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔.๓ เข้าร่วมกิจกรรมช่วยเหลือสังคมทั้งในที่ทำงาน และ/หรือชุมชน

๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

๖. ไม่เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม

๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

จ. ผลงานดีเด่น หมายถึง มีผลงานเชิงประจักษ์ ดีเด่น เป็นที่ยอมรับ สมควรได้รับการยกย่อง ให้หมายรวมถึงผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นอันดับแรก ผลงานจากการอุทิศทุ่มเท เสียสละ เกิดประโยชน์ยิ่ง กับส่วนราชการและประชาชน ทั้งนี้อาจปรากฏเป็นผลงานด้านเอกสารที่สืบค้นได้เชิงประจักษ์และ/หรือผลการปฏิบัติที่ไม่ปรากฏเป็นเอกสารแต่เป็นรูปธรรมที่ยอมรับอย่างกว้างขวางของผู้ที่เกี่ยวข้อง เป็นผลงานดีเด่นที่ได้รับความนิยมเป็นที่ยอมรับและปรากฏผลเด่นชัด เช่น โล่รางวัล เกียรติบัตร และอื่น ๆ

โดยพิจารณาจากองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

๑. ผลงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ

๑.๑ เอาใจใส่ ดูแล การบริการประชาชน

๑.๒ งานที่ปฏิบัติสำเร็จด้วยความเรียบร้อย

๑.๓ ปฏิบัติงานด้วยความรวดเร็ว ไม่ล่าช้า ทันตามกำหนด

๒. ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม

๒.๑ เป็นผลงานที่ทางราชการได้รับประโยชน์

๒.๒ ประชาชนได้รับประโยชน์จากผลงานที่ปฏิบัติงาน

๒.๓ ใช้งบประมาณของทางราชการน้อยแต่ได้รับประโยชน์มาก

๓. เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้

๓.๑ ผลงานเป็นที่ยอมรับนับถือแก่บุคคลอื่น

๓.๒ เป็นลักษณะผลงานที่ปรากฏให้เห็นชัดเจน

๓.๓ บุคคลอื่นสามารถนำไปใช้เป็นตัวอย่างได้

๔. เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

๔.๑ มีความคิด ริเริ่ม การพัฒนางาน

๔.๒ นำเทคนิค วิธีการใหม่ ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน

๔.๓ ผลการปฏิบัติงานเกิดการพัฒนาดีขึ้น

๕. เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ

๕.๑ ปฏิบัติงานในเวลาราชการโดยไม่บกพร่อง

๕.๒ อุทิศตนปฏิบัติงานนอกเหนือเวลาราชการ

๕.๓ มีความพากเพียรพยายามในการทำงาน

(ปกหน้า)

(ตัวอย่าง)แบบแสดงรายละเอียดผลงานพร้อมเอกสารประกอบ
เพื่อคัดเลือกข้าราชการส่วนท้องถิ่นดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ของ

(ชื่อ - สกุล)

.....
ตำแหน่ง.....เลขที่ตำแหน่ง.....
งาน/ฝ่าย.....
สำนัก/กอง.....
อบต./เทศบาล/อบจ.....

สารบัญ

หน้า

ผลงานที่เป็นผลงานดำเนินงานที่ผ่านมา

๑

เรื่องที่ ๑.....

- สรุปสาระสำคัญ
- ขั้นตอนการปฏิบัติงาน และ Flow Chart แสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- ระยะเวลาดำเนินการ
- ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

เรื่องที่ ๒(ถ้ามี).....

- สรุปสาระสำคัญ
- ขั้นตอนการปฏิบัติงาน และ Flow Chart แสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- ระยะเวลาดำเนินการ
- ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

ภาคผนวก

เอกสารประกอบที่เกี่ยวข้องกับผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

.....

แบบแสดงรายละเอียดผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

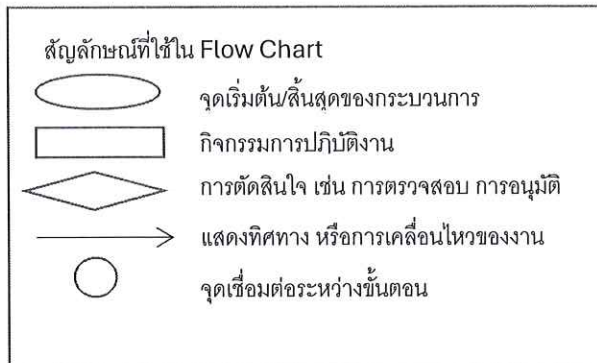
๑. ชื่อผลงาน

.....

๒. สรุปสาระสำคัญ

.....

๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน และ Flow Chart แสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน (โดยละเอียด)



๔. ระยะเวลาดำเนินการ

.....

๕. ผลสำเร็จของงาน

๕.๑ เชิงปริมาณ

.....

๕.๒ เชิงคุณภาพ

.....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้เข้ารับการคัดเลือก

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการดำเนินการ (ผอ.กอง/หน.สป.)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ : มีขนาดตัวอักษรไม่เกินขนาด ๑๖ และมีจำนวนบรรทัดต้องไม่ต่ำกว่าหน้าละ ๒๘ บรรทัด

โดยการย่อหน้าต้องไม่เป็นการหลีกเลี่ยงเพื่อให้มีจำนวนหน้าของผลงานเพิ่มขึ้น