



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ
เรื่อง ขยายทอดตลาดพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ มีความประสงค์จะขยายทอดตลาดพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒ กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ ๑ พักชำรุด เสื่อมสภาพ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (รถยนต์ส่วนบุคคล) และครุภัณฑ์การเกษตร ขายเป็นราคาต่อหน่วย จำนวน ๔ รายการ ราคาเริ่มต้นเป็นไปตามที่คณะกรรมการประเมินราคาทรัพย์สินก่อนการประกาศขายทอดตลาดกำหนด ราคาประเมินเริ่มต้นการประมูล (ราคาขั้นต่ำต่อหน่วย) รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

กลุ่มที่ ๒ พักชำรุด เสื่อมสภาพ จำนวน ๘ ประเภท จำนวน ๒๘ รายการ ดังนี้

๒.๑ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๒ รายการ

๒.๒ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑ รายการ

๒.๓ ครุภัณฑ์ก่อสร้าง จำนวน ๑ รายการ

๒.๔ ครุภัณฑ์การเกษตร จำนวน ๑ รายการ

๒.๕ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ รายการ

๒.๖ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จำนวน ๔ รายการ

๒.๗ ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑๕ รายการ

๒.๘ ครุภัณฑ์สำรวจ จำนวน ๑ รายการ

ขายเป็นราคาเหมารวม (ราคาซาก) ราคาเริ่มต้นเป็นไปตามที่คณะกรรมการประเมินราคาทรัพย์สินก่อนการประกาศขายทอดตลาดกำหนด ราคาประเมินเริ่มต้นการประมูลที่ราคา ๒๐,๒๐๐.- บาท (สองหมื่นสองร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

เงื่อนไขและหลักเกณฑ์ในการขายทอดตลาด ดังนี้

๑. การพิจารณาผลการขายทอดตลาดในครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ จะพิจารณาตัดสินการขายพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ กลุ่มที่ ๑ โดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาต่อหน่วย และกลุ่มที่ ๒ โดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาเหมารวม (ราคาซาก)

๒. วิธีการขายทอดตลาดพัสดุหรือเศษซากพัสดุ ในแต่ละกลุ่มจะใช้วิธีประมูลราคาโดยปากเปล่า ต่อหน้าคณะกรรมการขายทอดตลาด โดยวิธียกป้ายเพื่อเสนอซื้อในราคาเริ่มต้น หากมีผู้สนใจประมูลซื้อหลายรายในรายการนั้นก็สามารถยกป้ายแข่งขันเพิ่มราคาสูงกว่าอัตราที่กำหนดไว้ก็สามารถทำได้ ซึ่งการตัดสินชี้ขาดในเรื่องตัวบุคคลผู้ประมูลได้ และราคาในการขายทอดตลาดพัสดุนั้น คณะกรรมการขายทอดตลาดจะทำการขายทอดตลาดจนได้ราคาสูงสุด คณะกรรมการขายทอดตลาดจะขานราคา และนับ ๑ - ๒ และหากไม่มีผู้ให้ราคาสูงกว่านั้น คณะกรรมการขายทอดตลาดจะขานราคาสูงสุดนับสาม พร้อมเคาะไม้หรือกิริยาอย่างใดอย่างหนึ่งให้ผู้เสนอราคาสูงสุดดังกล่าว ทั้งนี้ การตัดสินชี้ขาดของคณะกรรมการดำเนินการขายทอดตลาดให้ถือเป็นที่สุด

๓. ผู้มีสิทธิเข้าร่วมประมูลจะต้องเป็นผู้ที่ลงทะเบียนเข้าร่วมประมูลราคาเท่านั้น ในวันประมูล ผู้เข้าสู่ราคาต้องลงทะเบียนในแบบลงทะเบียนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ เพื่อขอรับป้ายเข้าร่วมประมูล โดยนำหลักฐานพร้อมรับรองความถูกต้องของเอกสารมาแสดงแก่คณะกรรมการขายทอดตลาด และนำต้นฉบับ มาแสดงเพื่อประกอบการตรวจสอบด้วย

๓.๑ กรณีบุคคลธรรมดาให้นำสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน มาแสดงพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๒ กรณีนิติบุคคลให้นำสำเนาหนังสือบริษัทสนธิ หรือหนังสือรับรองการจดทะเบียน หุ้นส่วนบริษัท กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ หรือทะเบียนพาณิชย์มาแสดงพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๓ กรณีตัวแทนให้นำหนังสือมอบอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์ตามกฎหมายกำหนด สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจ และเอกสาร ตามแต่กรณีตามข้อ ๓.๑ และข้อ ๓.๒ มาแสดงพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๔ ให้ผู้เข้าร่วมประมูลวางเงินสด เพื่อเป็นหลักประกันในการเข้าสู่ราคา ดังนี้

๓.๔.๑ กลุ่มที่ ๑ ขายเป็นราคาต่อหน่วย จำนวน ๔ รายการ หลักประกันในการ เข้าสู่ราคา ดังนี้

๑) รถยนต์ตู้ หมายเลขทะเบียน นก ๑๘๑ บึงกาฬ หลักประกันในการเข้าสู่ราคา จำนวน ๒,๕๐๐.- บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๒) รถยนต์ที่นั่งสองตอน หมายเลขทะเบียน กก ๑๕๑๓ บึงกาฬ หลักประกันในการ เข้าสู่ราคา จำนวน ๑,๐๐๐.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

๓) รถบรรทุก หมายเลขทะเบียน ๘๐-๑๙๐๑ บึงกาฬ หลักประกันในการเข้าสู่ราคา จำนวน ๒,๘๐๐.- บาท (สองพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๔) เครื่องอัดฟาง หลักประกันในการเข้าสู่ราคา จำนวน ๕๐๐.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

๓.๔.๒ กลุ่มที่ ๒ ขายเป็นราคาเหมารวม (ราคาซาก) จำนวน ๒๘ รายการ หลักประกัน ในการเข้าสู่ราคา จำนวน ๒,๑๐๐.- บาท (สองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

ซึ่งหลักประกันดังกล่าว องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬจะคืนให้เมื่อเสร็จสิ้นการประมูล และได้ทราบถึงผลของผู้ชนะการประมูลแล้ว

๔. การเสนอราคาให้ผู้เสนอราคาเสนอราคาด้วยวาจา และต้องเสนอราคาเป็นเงินบาทอย่างเดียว

๔.๑ ให้ผู้เข้าร่วมประมูล กลุ่มที่ ๑ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (รถยนต์ส่วนบุคคล) และครุภัณฑ์การเกษตร สู่ราคา ดังนี้

๑) รถยนต์ตู้ หมายเลขทะเบียน นก ๑๘๑ บึงกาฬ สู่ราคาครั้งละไม่ต่ำกว่า ๑,๐๐๐.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

๒) รถยนต์ที่นั่งสองตอน หมายเลขทะเบียน กก ๑๕๑๓ บึงกาฬ สู่ราคาครั้งละไม่ต่ำกว่า ๑,๐๐๐.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

๓) รถบรรทุก หมายเลขทะเบียน ๘๐-๑๙๐๑ บึงกาฬ สู่ราคาครั้งละไม่ต่ำกว่า ๑,๐๐๐.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

๔) เครื่องอัดฟาง สู่ราคาครั้งละไม่ต่ำกว่า ๑,๐๐๐.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

๔.๒ ให้ผู้เข้าร่วมประมูล กลุ่มที่ ๒ พืชสุขำรูด เสื่อมสภาพ จำนวน ๘ ประเภท สู่ราคาครั้งละ ไม่ต่ำกว่า ๑,๐๐๐.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

๕. องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่ขายพัสดุหรือเศษซากพัสดุ ให้แก่ผู้เสนอราคาประมูลสูงสุด หากผู้ดำเนินการขายมีเหตุสงสัยว่าการสุ้ราคาโดยไม่สุจริตหรือมีข้อสงสัยว่าผู้ที่ทำการประมูลได้ ไม่สามารถชำระราคาได้ หรือปรากฏว่าผู้ประมูลสมยอมในการเสนอราคา คณะกรรมการขายทอดตลาดอาจพิจารณาถอนทรัพย์สินนั้น ออกจากการขายทอดตลาดครั้งนี้ได้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญและให้ถือว่าการตัดสินใจของคณะกรรมการขายทอดตลาดเป็นเด็ดขาด ผู้ประมูลราคา จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ทั้งสิ้น

๖. ทรัพย์สินหรือพัสดุหรือเศษซากพัสดุ ที่นำออกมาขายทอดตลาด องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ขายตามสภาพที่ปรากฏ ณ วันประมูล โดยขายพร้อมอุปกรณ์ประกอบที่ปรากฏตามสภาพที่เห็น ผู้ประมูล ไม่อาจเรียกร้องขอให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อขอให้ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง ต่อเติม หรือแก้ไข เพื่อให้พัสดุหรือเศษซากพัสดุที่ประมูลมีสภาพดีขึ้นได้

๗. ผู้ชนะการประมูล จะต้องชำระเงินค่าพัสดุหรือเศษซากพัสดุเป็นเงินสดเต็มราคาที่ประมูลได้ โดยทันที และจะต้องขนย้ายพัสดุที่ซื้อไว้ทั้งหมด ออกจากบริเวณที่พัสดุดังอยู่ด้วยค่าใช้จ่ายของตนเอง ให้เสร็จสิ้นภายใน ๓ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ชำระเงินครบถ้วน หากล่วงเลยกำหนดเวลาดังกล่าว องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายอันอาจเกิดขึ้น และองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬจะไม่คืนเงินให้ไม่ว่ากรณีใดๆ หากผู้ประมูลได้ละเลยไม่ใช้ราคาที่เสนอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬจะดำเนินการขายพัสดุนั้นอีกครั้ง และหากได้เงินไม่คุ้มราคาค่าขายทอดตลาดขั้นเดิม ผู้ประมูลได้ครั้งแรกซึ่งละเลยไม่ใช้ราคา ต้องรับผิดชอบในส่วนที่ขาดนั้นตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๕๑๖

๘. สำหรับพัสดุที่จะต้องนำไปจดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์ ผู้ชนะการประมูลจะต้องดำเนินการไปจดทะเบียนด้วยตนเอง องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ จะขายตามสภาพที่มีอยู่เท่านั้น และจะไม่รับผิดชอบข้อขัดข้องใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายทุกประการ

๙. ค่าขนส่ง ค่าโอนทะเบียนหรือกรรมสิทธิ์ และค่าใช้จ่ายทุกอย่างเป็นของผู้ชนะการประมูลทั้งสิ้น

๑๐. เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) และเป็นไปตามมาตรการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรค องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ จึงกำหนดให้ผู้ที่เข้าร่วมเสนอราคาทุกคนต้องสวมหน้ากากอนามัย/หน้ากากผ้า หรือเครื่องป้องกันอื่นๆ ที่มีคุณภาพในการป้องกันสูงกว่าเข้ามาในบริเวณสถานที่สำหรับดำเนินการขายทอดตลาด ผู้เข้าร่วมการเสนอราคาทุกคนต้องปฏิบัติตามมาตรการเว้นระยะห่างทางสังคมอย่างเคร่งครัดเพื่อลดโอกาสการแพร่เชื้อและติดต่อกันและไม่อนุญาตให้ผู้มีอุณหภูมิร่างกายเกิน ๓๗.๕ องศาเซลเซียส (ณ วันประมูลขายทอดตลาด) เข้าร่วมประมูลโดยเด็ดขาด

กำหนดการขายทอดตลาด

๑. ผู้ประสงค์เข้าร่วมเสนอราคา สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดต่างๆ และขอดูสภาพทรัพย์สินหรือพัสดุที่จะขายทอดตลาด ในระหว่างวันที่ ๒ - ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ จุดที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ได้เก็บรักษาซากพัสดุไว้ โดยเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ จะเป็นผู้นำไปดูและชี้แจงรายละเอียดของซากพัสดุที่จะขายให้ผู้ประสงค์ที่จะเข้าร่วมการเสนอราคาทราบ

๒. ผู้เข้าร่วมการเสนอราคา ต้องลงทะเบียนเข้าร่วมการเสนอราคาและรับแผ่นป้ายหมายเลข ในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๐.๐๐ น. ณ บริเวณอาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ซึ่งเป็นสถานที่สำหรับดำเนินการขายทอดตลาดโดยต้องนำหลักฐานตามเงื่อนไขและ

หลักเกณฑ์ในการขายทอดตลาด ข้อ ๓ มามอบให้แก่เจ้าหน้าที่ดำเนินการขายทอดตลาดขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาลงทะเบียนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬจะไม่รับผู้ประสงค์เข้าร่วมการเสนอราคาเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด และจะเริ่มดำเนินการขายทอดตลาด ในเวลา ๑๐.๑๕ น. เป็นต้นไป

ผู้สนใจติดต่อขอทราบรายละเอียดได้ที่ กองพัสดุและทรัพย์สิน องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ดูรายละเอียดได้ที่บอร์ดข่าวประชาสัมพันธ์หรือเว็บไซต์ www.buengkanpao.go.th และเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๔๒๔๙ ๒๗๕๔ หรือ ๐๙๕ ๖๗๐ ๕๑๘๙ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕



(นางแว่นฟ้า ทองศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ

บัญชีเอกสารแนบท้ายประกาศขายทอดตลาดพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ

ที่	รายการพัสดุ	ราคาประเมินของคณะกรรมการ				หมายเหตุ
		จำนวน (หน่วย)	อายุการ ใช้งาน(ปี)	มูลค่า ณ วันที่ ได้มา	ราคาประเมิน	
	กลุ่มที่ ๑ ราคาต่อหน่วย (จำนวน ๔ รายการ					
	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
๑	รถยนต์ตู้ หมายเลขทะเบียน นก ๑๘๑ บึงกาฬ	๑ คัน	๑๗	๑,๐๙๙,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	ราคาต่อหน่วย
๒	รถยนต์ที่นั่งสองตอน หมายเลขทะเบียน กก ๑๕๑๓ บึงกาฬ	๑ คัน	๓๒	๔๗๖,๕๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	ราคาต่อหน่วย
๓	รถบรรทุก หมายเลขทะเบียน ๘๐-๑๙๐๑ บึงกาฬ	๑ คัน	๔๒	-	๕๕,๐๐๐.๐๐	ราคาต่อหน่วย
	ครุภัณฑ์การเกษตร					
๔	เครื่องอัดฟาง	๑ เครื่อง	๖	๗๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	ราคาต่อหน่วย



(นางแว่นฟ้า ทองศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ

บัญชีเอกสารแนบท้ายประกาศขายทอดตลาดพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ

ที่	รายการพัสดุ	ราคาประเมินของคณะกรรมการ			หมายเหตุ
		จำนวน (หน่วย)	มูลค่า ณ วันที่ได้มา	ราคาประเมิน	
กลุ่มที่ ๒ พักชำรุด เสื่อมสภาพ ๘ ประเภท (จำนวน ๒๘ รายการ)					
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
๑	กล้องวิดีโอ	๑ ตัว	๓๗,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	ราคาเหมารวม
๒	เครื่องรับโทรทัศน์	๑ ตัว	๑๑,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	ราคาเหมารวม
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
๓	ชุดไมค์ประชุม	๑ ชุด	๓,๔๒๕.๐๐	๑๐๐.๐๐	ราคาเหมารวม
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
๔	สว่านไฟฟ้า	๒ ตัว	๑๙,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	ราคาเหมารวม
ครุภัณฑ์การเกษตร					
๕	ปั้มน้ำอัตโนมัติ	๒ ตัว	๒๗,๐๐๐.๐๐	๓๐๐.๐๐	ราคาเหมารวม
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์					
๖	คอมพิวเตอร์	๓ เครื่อง	๔๓,๐๐๐.๐๐	๓๐๐.๐๐	ราคาเหมารวม
๗	เครื่องพิมพ์เอกสาร	๘ เครื่อง	๔๒,๑๕๐.๐๐	๒๐๐.๐๐	ราคาเหมารวม
๘	เครื่องสำรองไฟฟ้า	๑๑ ตัว	๒๐,๒๓๐.๐๐	๕๕๐.๐๐	ราคาเหมารวม
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
๙	ผ้าม่าน	๑ ชุด	๒๕,๗๔๐.๐๐	๑๕๐.๐๐	ราคาเหมารวม
๑๐	ตู้ทำความเย็นชนิดใช้ถังคว่ำใส่	๒ ถัง	๑๘,๑๙๐.๐๐	๓๐๐.๐๐	ราคาเหมารวม
๑๑	ตู้เย็น	๑ หลัง	๙,๔๐๐.๐๐	๔๐๐.๐๐	ราคาเหมารวม
๑๒	เครื่องซีลปิดปากถุง	๒ ตัว	๒,๔๐๐.๐๐	๕๐.๐๐	ราคาเหมารวม
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
๑๓	โต๊ะพิมพ์ดีด	๑ ตัว	๑,๖๐๐.๐๐	๒๐๐.๐๐	ราคาเหมารวม
๑๔	โต๊ะพับอเนกประสงค์	๒๗ ตัว	๔๘,๓๐๐.๐๐	๒,๗๐๐.๐๐	ราคาเหมารวม
๑๕	โต๊ะประชุม	๔ ตัว	๔๕,๒๐๐.๐๐	๔๐.๐๐	ราคาเหมารวม
๑๖	เก้าอี้ทำงาน	๓๐ ตัว	๗๔,๙๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐	ราคาเหมารวม
๑๗	เก้าอี้บุนวม (ตัวเล็ก)	๖ ตัว	๕,๔๐๐.๐๐	๑๒๐.๐๐	ราคาเหมารวม
๑๘	ตู้เก็บเอกสาร	๑๑ หลัง	๒๑,๙๐๐.๐๐	๑,๓๐๐.๐๐	ราคาเหมารวม
๑๙	เครื่องพิมพ์ดีด	๑ ตัว	๘,๐๐๐.๐๐	๕๐.๐๐	ราคาเหมารวม
๒๐	เครื่องถ่ายเอกสาร	๒ เครื่อง	๒๘๕,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	ราคาเหมารวม
๒๑	เครื่องปรับอากาศ	๙ ตัว	๘๑,๓๐๐.๐๐	๑๐,๘๐๐.๐๐	ราคาเหมารวม
๒๒	โทรศัพท์สำนักงาน	๒ ตัว	๒๓,๙๖๘.๐๐	๑๐๐.๐๐	ราคาเหมารวม

ที่	รายการพัสดุ	ราคาประเมินของคณะกรรมการ			หมายเหตุ
		จำนวน (หน่วย)	มูลค่า ณ วันที่ได้มา	ราคาประเมิน	
๒๓	พัดลม	๑๑ ตัว	๖,๖๐๐.๐๐	๑,๑๐๐.๐๐	ราคาเหมารวม
๒๔	พัดลมไอเย็นตั้งพื้น	๓ ตัว	๗๓,๕๐๐.๐๐	๑๕๐.๐๐	ราคาเหมารวม
๒๕	ถังเก็บน้ำ	๑ ถัง	๗,๐๐๐.๐๐	๕๐.๐๐	ราคาเหมารวม
๒๖	โต๊ะหมู่บูชา	๑ ชุด	๑๔,๒๓๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	ราคาเหมารวม
๒๗	เครื่องเย็บกระดาษเข้าเล่ม	๑ ตัว	๔,๕๒๕.๐๐	๕๐.๐๐	ราคาเหมารวม
	ครุภัณฑ์สำรวจ				
๒๘	ล้อวัดระยะทาง	๒ ตัว	๕๖,๘๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	ราคาเหมารวม
รวมราคาประเมินขั้นต่ำเพื่อขายทอดตลาดในราคาเหมารวม (ราคาซาก จำนวน ๒๘ รายการ)				๒๐,๒๐๐.๐๐	



(นางแว่นฟ้า ทองศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ

รายการพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ

จำนวน ๑๕๑ รายการ

ลำดับ	รายการ	หมายเลขครุภัณฑ์	ราคาทรัพย์สิน	วันที่ได้มา	ผู้ใช้/ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
1	กล้องวิดีโอ	455-55-0001	37,000.00	21 ก.ย. 55	สำนักปลัด	
2	เครื่องรับโทรทัศน์	456-57-0008	11,000.00	13 ต.ค. 57	กองช่าง	
	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
3	ชุดไม้ค้ประชุม	458-55-0005	3,425.00	7 ก.ย. 55	สำนักงานเลขาฯ	
	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
4	สว่านไฟฟ้า	059-56-0001	9,500.00	13 ก.ย. 56	กองช่าง	
5	สว่านไฟฟ้า	059-56-0002	9,500.00	13 ก.ย. 56	กองช่าง	
	ครุภัณฑ์การเกษตร					
6	ปั้มน้ำอัตโนมัติ	055-55-0001	13,500.00	5 ก.ค. 55	กองช่าง	
7	ปั้มน้ำอัตโนมัติ	055-55-0002	13,500.00	5 ก.ค. 55	กองช่าง	
8	เครื่องอัดฟาง	636-59-0002	70,000.00	10 พ.ค. 59	สำนักปลัด	
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์					
9	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	416-55-1342	15,000.00	30 มิ.ย. 55	สำนักปลัด	
10	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	416-57-1373	16,600.00	13 ต.ค. 57	กองการศึกษา	
11	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	416-57-1400	11,400.00	13 ต.ค. 57	สำนักปลัด	
12	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	486-55-0527	2,900.00	14 ก.ย. 55	สำนักปลัด	
13	เครื่องพิมพ์เอกสาร	486-55-0535	8,400.00	31 ส.ค. 55	กองการศึกษา	
14	เครื่องพิมพ์เอกสารชนิดเลเซอร์	486-56-0546	3,550.00	25 เม.ย. 56	สำนักปลัด	
15	เครื่องพิมพ์เอกสารชนิดเลเซอร์	486-57-0553	5,460.00	17 ต.ค. 56	กองการศึกษา	
16	เครื่องพิมพ์เอกสารชนิดเลเซอร์	486-57-0554	5,460.00	17 ต.ค. 56	กองการศึกษา	
17	เครื่องพิมพ์เอกสารชนิดเลเซอร์	486-57-0555	5,460.00	17 ต.ค. 56	กองการศึกษา	
18	เครื่องพิมพ์เอกสารชนิดเลเซอร์	486-57-0556	5,460.00	17 ต.ค. 56	กองการศึกษา	
19	เครื่องพิมพ์เอกสารชนิดเลเซอร์	486-57-0557	5,460.00	17 ต.ค. 56	กองการศึกษา	
20	เครื่องสำรองไฟฟ้า	487-54-0461	1,500.00	28 ก.ค. 55	สำนักปลัด	
21	เครื่องสำรองไฟฟ้า	487-54-0462	1,500.00	28 ก.ค. 55	สำนักปลัด	
22	เครื่องสำรองไฟฟ้า	487-54-0463	1,500.00	28 ก.ค. 55	สำนักปลัด	
23	เครื่องสำรองไฟฟ้า	487-54-0464	1,500.00	28 ก.ค. 55	สำนักปลัด	
24	เครื่องสำรองไฟฟ้า	487-55-0448	1,500.00	13 ก.ย. 55	กองการศึกษา	
25	เครื่องสำรองไฟฟ้า	487-55-0449	1,500.00	28 ก.ค. 55	กองการศึกษา	
26	เครื่องสำรองไฟฟ้า	487-59-0458	3,050.00	28 ก.ค. 55	กองการศึกษา	
27	เครื่องสำรองไฟฟ้า	487-61-0462	2,690.00	28 ก.ค. 61	สำนักปลัด	

รายการพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ

จำนวน ๑๕๑ รายการ

ลำดับ	รายการ	หมายเลขครุภัณฑ์	ราคาทรัพย์สิน	วันที่ได้มา	ผู้ใช้/ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
28	เครื่องสำรองไฟฟ้า	487-62-0496	2,190.00	12 ก.ย. 62	กองคลัง	
29	เครื่องสำรองไฟฟ้า	487-55-0450	1,500.00	28 ก.ค. 55	หน่วยตรวจสอบ	
30	เครื่องสำรองไฟฟ้า	487-55-0451	1,800.00	28 ก.ค. 55	หน่วยตรวจสอบ	
	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
31	ผ้าปูโต๊ะ	434-58-0009	25,740.00	17 ก.ย. 58	กองคลัง	
32	ตู้ทำความเย็นชนิดใช้ถังคว่ำใส	439-60-0001	9,095.00	14 ก.พ. 60	กองคลัง	
33	ตู้ทำความเย็นชนิดใช้ถังคว่ำใส	439-60-0002	9,095.00	14 ก.พ. 60	กองคลัง	
34	ตู้เย็น	703-57-0005	9,400.00	13 ต.ค. 57	กองช่าง	
35	เครื่องซีลปิดปากถุง	632-57-0002	1,200.00	8 ก.ย. 57	สำนักปลัด	
36	เครื่องซีลปิดปากถุง	632-57-0009	1,200.00	8 ก.ย. 57	สำนักปลัด	
	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
37	รถยนต์ตู้	001-48-0001	1,099,000.00	2548	สำนักปลัด	(นค-181 บึงกาฬ)
38	รถยนต์ที่นั่งสองตอน	001-54-0002	476,500.00	2536	กองช่าง	(กก-1513 บึงกาฬ)
39	รถบรรทุกสี่ล้อ	017-46-0002	-	2546	กองช่าง	(80-1901 บก)
	ครุภัณฑ์สำนักงาน					
40	โต๊ะพิมพ์ดีด	400-37-0104	1,600.00	10 มิ.ย. 37	กองคลัง	
41	โต๊ะพับอเนกประสงค์	400-57-0001	1,700.00	23 มิ.ย. 57	กองช่าง	
42	โต๊ะพับอเนกประสงค์	400-57-0002	1,700.00	23 มิ.ย. 57	กองช่าง	
43	โต๊ะพับอเนกประสงค์	400-57-0003	1,700.00	23 มิ.ย. 57	กองช่าง	
44	โต๊ะพับอเนกประสงค์	400-57-0004	1,700.00	23 มิ.ย. 57	กองช่าง	
45	โต๊ะพับอเนกประสงค์	400-57-0007	1,700.00	23 มิ.ย. 57	กองช่าง	
46	โต๊ะพับอเนกประสงค์	400-57-0008	1,700.00	23 มิ.ย. 57	กองช่าง	
47	โต๊ะพับอเนกประสงค์	400-57-0009	1,700.00	23 มิ.ย. 57	กองช่าง	
48	โต๊ะพับอเนกประสงค์	400-57-0010	1,700.00	23 มิ.ย. 57	กองช่าง	
49	โต๊ะพับอเนกประสงค์	400-57-0011	1,700.00	26 ธ.ค. 57	กองช่าง	
50	โต๊ะพับอเนกประสงค์	400-57-0012	1,700.00	26 ธ.ค. 57	กองช่าง	
51	โต๊ะพับอเนกประสงค์	400-57-0015	1,950.00	26 ธ.ค. 57	กองช่าง	
52	โต๊ะพับอเนกประสงค์	400-57-0016	1,950.00	26 ธ.ค. 57	กองช่าง	
53	โต๊ะพับอเนกประสงค์	400-57-0017	1,950.00	26 ธ.ค. 57	กองช่าง	
54	โต๊ะพับอเนกประสงค์	400-57-0018	1,950.00	26 ธ.ค. 57	กองช่าง	
55	โต๊ะพับอเนกประสงค์	400-57-0021	1,950.00	26 ธ.ค. 57	กองช่าง	
56	โต๊ะพับอเนกประสงค์	400-57-0023	1,950.00	26 ธ.ค. 57	กองช่าง	
57	โต๊ะพับอเนกประสงค์	400-57-0024	1,950.00	26 ธ.ค. 57	กองช่าง	

รายการพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ

จำนวน ๑๕๑ รายการ

ลำดับ	รายการ	หมายเลขครุภัณฑ์	ราคาทรัพย์สิน	วันที่ได้มา	ผู้ใช้/ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
58	โต๊ะพับอเนกประสงค์	400-57-0025	1,950.00	26 ธ.ค. 57	กองช่าง	
59	โต๊ะพับอเนกประสงค์	400-57-0027	1,950.00	26 ธ.ค. 57	กองช่าง	
60	โต๊ะพับอเนกประสงค์	400-57-0028	1,950.00	26 ธ.ค. 57	กองช่าง	
61	โต๊ะพับอเนกประสงค์	400-57-0029	1,950.00	26 ธ.ค. 57	กองช่าง	
62	โต๊ะพับอเนกประสงค์	400-57-0030	1,950.00	26 ธ.ค. 57	กองช่าง	
63	โต๊ะพับอเนกประสงค์	400-58-0032	1,900.00	26 ธ.ค. 57	กองช่าง	
64	โต๊ะพับอเนกประสงค์	400-63-0240	1,500.00	13 มี.ค. 63	สำนักปลัด	
65	โต๊ะพับอเนกประสงค์	400-63-0241	1,500.00	13 มี.ค. 63	สำนักปลัด	
66	โต๊ะพับอเนกประสงค์	400-63-0243	1,500.00	13 มี.ค. 63	สำนักปลัด	
67	โต๊ะพับอเนกประสงค์	400-63-0244	1,500.00	13 มี.ค. 63	สำนักปลัด	
68	โต๊ะประชุม	400-58-0056	3,900.00	6 มี.ค. 58	สำนักงานเลขาฯ	
69	โต๊ะประชุม	400-58-0057	3,900.00	6 มี.ค. 58	สำนักงานเลขาฯ	
70	โต๊ะประชุม	400-61-0068	18,700.00	11 พ.ค. 61	กองคลัง	
71	โต๊ะประชุม	400-61-0069	18,700.00	11 พ.ค. 61	กองคลัง	
72	เก้าอี้	401-32-0007	-	30 มี.ค. 32	สำนักปลัด	
73	เก้าอี้	401-38-1694	-	2 ธ.ค. 38	สำนักปลัด	
74	เก้าอี้	401-38-1696	-	2 ธ.ค. 38	สำนักปลัด	
75	เก้าอี้	401-38-1698	900.00	2 พ.ย. 38	สำนักปลัด	
76	เก้าอี้	401-38-1699	900.00	2 พ.ย. 38	สำนักปลัด	
77	เก้าอี้	401-38-1700	900.00	2 พ.ย. 38	สำนักปลัด	
78	เก้าอี้	401-55-0010	3,000.00	20 พ.ย. 54	กองช่าง	
79	เก้าอี้	401-55-0014	3,000.00	20 พ.ย. 54	กองช่าง	
80	เก้าอี้	401-55-0053	2,800.00	17 ก.ย. 55	สำนักงานเลขาฯ	
81	เก้าอี้	401-56-0076	3,000.00	18 เม.ย. 56	กองช่าง	
82	เก้าอี้ทำงาน	401-56-0081	3,000.00	23 เม.ย. 56	พัสดุและทรัพย์สิน	
83	เก้าอี้	401-56-0107	3,000.00	25 เม.ย. 56	สำนักปลัด	
84	เก้าอี้	401-56-0111	3,000.00	25 เม.ย. 56	สำนักปลัด	
85	เก้าอี้	401-56-0124	3,000.00	23 ก.ค. 56	สำนักงานเลขาฯ	
86	เก้าอี้	401-57-0133	3,000.00	3 มี.ค. 57	สำนักปลัด	
87	เก้าอี้	401-57-0150	3,000.00	21 ก.ค. 57	กองช่าง	
88	เก้าอี้	401-57-0171	3,000.00	6 ธ.ค. 57	สำนักปลัด	
89	เก้าอี้ทำงาน	401-57-0184	3,000.00	29 พ.ย. 57	กองคลัง	
90	เก้าอี้	401-59-0219	3,500.00	7 ก.ย. 59	กองยุทธศาสตร์ฯ	

รายการพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ

จำนวน ๑๕๑ รายการ

ลำดับ	รายการ	หมายเลขครุภัณฑ์	ราคาทรัพย์สิน	วันที่ได้มา	ผู้ใช้/ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
91	เก้าอี้ทำงาน	401-60-0227	3,500.00	10 ต.ค. 59	สำนักปลัด	
92	เก้าอี้ทำงาน	401-60-0229	3,500.00	10 ต.ค. 59	สำนักปลัด	
93	เก้าอี้ทำงาน	401-60-0231	3,500.00	10 ต.ค. 59	สำนักปลัด	
94	เก้าอี้ทำงาน	401-60-0290	1,600.00	18 ก.ย. 60	สำนักปลัด	
95	เก้าอี้ทำงาน	401-60-0302	1,600.00	18 ก.ย. 60	สำนักปลัด	
96	เก้าอี้ทำงาน	401-60-0308	1,600.00	18 ก.ย. 60	สำนักปลัด	
97	เก้าอี้ทำงาน	401-60-0393	3,300.00	19 ก.ย. 62	สำนักปลัด	
98	เก้าอี้ทำงาน	401-62-0356	4,100.00	14 ธ.ค. 61	สำนักงานเลขาฯ	
99	เก้าอี้ทำงาน	401-62-0368	4,100.00	14 ธ.ค. 61	สำนักงานเลขาฯ	
100	เก้าอี้ทำงาน	401-62-0374	4,100.00	14 ธ.ค. 61	สำนักงานเลขาฯ	
101	เก้าอี้ทำงาน	401-62-0391	2,000.00	2550	สำนักปลัด	
102	เก้าอี้บุนวม (ตัวเล็ก)	401-58-0078	900.00	23 ก.ค. 58	กองคลัง	
103	เก้าอี้บุนวม (ตัวเล็ก)	401-58-0111	900.00	11 ก.ย. 58	กองคลัง	
104	เก้าอี้บุนวม (ตัวเล็ก)	401-58-0113	900.00	11 ก.ย. 58	กองคลัง	
105	เก้าอี้บุนวม (ตัวเล็ก)	401-58-0114	900.00	11 ก.ย. 58	กองคลัง	
106	เก้าอี้บุนวม (ตัวเล็ก)	401-58-0118	900.00	11 ก.ย. 58	กองคลัง	
107	เก้าอี้บุนวม (ตัวเล็ก)	401-58-0137	900.00	11 ก.ย. 58	กองคลัง	
108	ตู้เก็บเอกสาร	406-16-0013	-	1 ม.ค. 16	สำนักปลัด	
109	ตู้เก็บเอกสาร	406-23-0036	1,300.00	30 ก.ย. 23	สำนักปลัด	
110	ตู้เก็บเอกสาร	406-36-0127	2,200.00	30 ก.ย. 35	สำนักปลัด	
111	ตู้เก็บเอกสาร	406-37-0173	2,300.00	10 มี.ค. 37	สำนักปลัด	
112	ตู้เก็บเอกสาร	406-37-0174	2,300.00	10 มี.ค. 37	สำนักปลัด	
113	ตู้เก็บเอกสาร	406-37-0175	2,300.00	10 มี.ค. 37	สำนักปลัด	
114	ตู้เก็บเอกสาร	406-39-0273	2,300.00	28 ก.พ. 39	สำนักปลัด	
115	ตู้เก็บเอกสาร	406-39-0280	2,300.00	28 ก.พ. 39	สำนักปลัด	
116	ตู้เก็บเอกสาร	406-39-0282	2,300.00	28 ก.พ. 39	สำนักปลัด	
117	ตู้เก็บเอกสาร	406-39-0283	2,300.00	28 ก.พ. 39	สำนักปลัด	
118	ตู้เก็บเอกสาร	406-39-0284	2,300.00	28 ก.พ. 39	สำนักปลัด	
119	เครื่องพิมพ์ดีด	414-13-0002	8,000.00	11 มี.ค. 13	สำนักปลัด	
120	เครื่องถ่ายเอกสาร	417-62-0002	99,000.00	2538	สำนักปลัด	
121	เครื่องถ่ายเอกสาร	417-62-0003	186,000.00	2538	สำนักปลัด	
122	เครื่องปรับอากาศ	420-55-0007	37,300.00	11 มิ.ย. 55	สำนักปลัด	
123	เครื่องปรับอากาศ	420-57-0026	-	23 มิ.ย. 57	สำนักงานเลขาฯ	

รายการพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ

จำนวน ๑๕๑ รายการ

ลำดับ	รายการ	หมายเลขครุภัณฑ์	ราคาทรัพย์สิน	วันที่ได้มา	ผู้ใช้/ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
124	เครื่องปรับอากาศ	420-57-0027	-	23 มิ.ย. 57	สำนักงานเลขาฯ	
125	เครื่องปรับอากาศ	420-57-0028	-	23 มิ.ย. 57	สำนักงานเลขาฯ	
126	เครื่องปรับอากาศ	420-57-0030	-	23 มิ.ย. 57	สำนักงานเลขาฯ	
127	เครื่องปรับอากาศ	420-57-0032	-	23 มิ.ย. 57	สำนักงานเลขาฯ	
128	เครื่องปรับอากาศ	420-62-0102	-	2553	สำนักปลัด	
129	เครื่องปรับอากาศ	420-62-0103	-	2550	สำนักปลัด	
130	เครื่องปรับอากาศ	420-62-0104	44,000.00	2550	สำนักปลัด	
131	โทรศัพท์สำนักงาน	423-60-0007	11,984.00	14 ก.พ. 60	กองคลัง	
132	โทรศัพท์สำนักงาน	423-60-0008	11,984.00	14 ก.พ. 60	กองคลัง	
133	พัดลม	432-38-0097	600.00	4 ธ.ค. 38	สำนักปลัด	
134	พัดลม	432-38-0098	600.00	4 ธ.ค. 38	สำนักปลัด	
135	พัดลม	432-38-0099	600.00	4 ธ.ค. 38	สำนักปลัด	
136	พัดลม	432-38-0100	600.00	4 ธ.ค. 38	สำนักปลัด	
137	พัดลม	432-38-0101	600.00	4 ธ.ค. 38	สำนักปลัด	
138	พัดลม	432-38-0102	600.00	4 ธ.ค. 38	สำนักปลัด	
139	พัดลม	432-38-0103	600.00	4 ธ.ค. 38	สำนักปลัด	
140	พัดลม	432-38-0104	600.00	4 ธ.ค. 38	สำนักปลัด	
141	พัดลม	432-38-0105	600.00	4 ธ.ค. 38	สำนักปลัด	
142	พัดลม	432-38-0106	600.00	4 ธ.ค. 38	สำนักปลัด	
143	พัดลม	432-38-0107	600.00	4 ธ.ค. 38	สำนักปลัด	
144	พัดลมไอเย็นตั้งพื้น	432-57-0126	24,500.00	13 ต.ค. 57	กองช่าง	
145	พัดลมไอเย็นตั้งพื้น	432-57-0127	24,500.00	13 ต.ค. 57	กองช่าง	
146	พัดลมไอเย็นตั้งพื้น	432-57-0128	24,500.00	13 ต.ค. 57	กองช่าง	
147	ถังเก็บน้ำ	437-55-0004	7,000.00	5 ก.ค. 55	กองช่าง	
148	โต๊ะหมู่บูชา	447-56-0001	14,230.00	15 ก.พ. 56	สำนักงานเลขาฯ	
149	เครื่องเย็บกระดาษเข้าเล่ม	470-57-0001	4,525.00	6 พ.ย. 57	กองพัสดุและทรัพย์สิน	
	ครุภัณฑ์สำรวจ					
150	ล้อวัดระยะทาง	077-58-0003	39,000.00	13 ส.ค. 58	กองช่าง	
151	ล้อวัดระยะทาง	077-64-0005	7,800.00	25 ธ.ค. 63	กองช่าง	

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,652,258.00 บาท