



ที่ บก ๐๐๒๓.๒/๑๑๒๙๖

ศาลากลางจังหวัดบึงกาฬ  
ถนนบึงกาฬ-นครพนม บก ๓๘๐๐๐

๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบึงกาฬ (ก.ท.จ.บึงกาฬ) ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕

เรียน ประธาน ก.ท.จ.ปราจีนบุรี ประธาน ก.ท.จ.ขอนแก่น และ ประธาน ก.ท.จ.สกลนคร

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนารายงานการประชุม ก.ท.จ.บึงกาฬ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕  
เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ชุด

คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบึงกาฬ (ก.ท.จ.บึงกาฬ) ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕  
เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการให้โอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล  
ผู้ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้สามารถสืบค้น  
ได้ที่ [www. buengkandla.go.th](http://www.buengkandla.go.th) ในหัวข้อหนังสือราชการ สด.จ.

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายณฤช โฆษาศิริไลซ์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ รักษาการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
โทร. ๐ ๔๒๔๙ ๒๔๗๖  
โทรสาร ๐ ๔๒๔๙ ๒๔๘๐

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบึงกาฬ ( ก.ท.จ.บึงกาฬ )  
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕

วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๕.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมทองพูล สิริกาโม ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดบึงกาฬ

ผู้มาประชุม

๑. นายณฤช	โฆษาศิริไธษ์	รองผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ	ประธาน ก.ท.จ.บึงกาฬ
๒. นายนพดล	จอมเพชร	ปลัดจังหวัดบึงกาฬ	ก.ท.จ.บึงกาฬ
๓. นายศักดิ์ไทย	ศรีบุญเรือง	(แทน) หัวหน้าสำนักงานจังหวัดบึงกาฬ	ก.ท.จ.บึงกาฬ
๔. นายแพทย์ภมร	ดรุณ	นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดบึงกาฬ	ก.ท.จ.บึงกาฬ
๕. นางสาวทิพาภรณ์	สุขศรี	(รก.) คลังจังหวัดบึงกาฬ	ก.ท.จ.บึงกาฬ
๖. นายพิสิษฐ์	ชิตะวิวัฒน์	โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดบึงกาฬ	ก.ท.จ.บึงกาฬ
๗. นายราชันย์	วะนาพรหม	นายกเทศมนตรีเมืองบึงกาฬ (ลา)	ก.ท.จ.บึงกาฬ
๘. นายวาปี	เณระสุระ	ประธานสภาเทศบาลเมืองบึงกาฬ	ก.ท.จ.บึงกาฬ
๙. นายกำ	สุดาชม	ประธานสภาเทศบาลตำบลปงไฮ	ก.ท.จ.บึงกาฬ
๑๐. นายสุนทร	สุดแก้ว	ปลัดเทศบาลตำบลหอคำ	ก.ท.จ.บึงกาฬ
๑๑. นายประเทศ	ทีหอคำ	ปลัดเทศบาลตำบลศรีพนา (ลา)	ก.ท.จ.บึงกาฬ
๑๒. นายทรงพล	ธัญญาลาภ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ก.ท.จ.บึงกาฬ
๑๓. นายประจวบ	สุวรรณภักดี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ก.ท.จ.บึงกาฬ
๑๔. นายวีระ	กองบุตร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ก.ท.จ.บึงกาฬ
๑๕. นายไศรัจ	สมาธิวัฒน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ก.ท.จ.บึงกาฬ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายสุวรรณา	กุมภีโร	นายกเทศมนตรีตำบลปงไฮ (ลา)	ก.ท.จ.บึงกาฬ
๒. นายสัมฤทธิ์	เจริญดี	ผู้ทรงคุณวุฒิ (ลา)	ก.ท.จ.บึงกาฬ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายกริชชัย	ศิลาประยง	ท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬ เลขานุการ	ก.ท.จ.บึงกาฬ
๒. นางกัลยา	นาชัยเพชร	ผอ.กลุ่มงานมาตรฐานฯ	ผช.เลขานุการ ก.ท.จ.บึงกาฬ
๓. นางสาววราภรณ์	อินทไชย	เจ้าพนักงานส่งเสริมฯ	ผช.เลขานุการ ก.ท.จ.บึงกาฬ

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน กระผม นายณฤช โฆษาศิริไธษ์ รองผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ รักษาการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ เป็นประธาน ก.ท.จ.บึงกาฬ ในการพิจารณาของ ก.ท.จ.บึงกาฬ  
ครั้งนี้ ที่ประชุมครบองค์ประชุมแล้ว ผมขอเปิดการประชุมครับ



**ระเบียบวาระที่ ๒**  
**ผู้ช่วยเลขาธิการ**

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕  
ด้วยดิฉันนางกัลยา นาชัยเพชร ผู้ช่วยเลขาธิการ ก.ท.จ.บึงกาฬ ขอทำหน้าที่  
ในการนำเสนอระเบียบวาระการประชุมครั้งนี้ ได้จัดทำรายงานการประชุม ก.ท.จ.บึงกาฬ  
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ประกอบด้วย รายงานการประชุม  
จำนวน ๔๓ หน้า และเอกสารแนบท้ายระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑๗๘ หน้า และรายงาน  
การประชุม (ลับ) จำนวน ๑๗ หน้า รวม ๒๓๘ หน้า รายละเอียดได้จัดส่งให้ ก.ท.จ.บึงกาฬ  
ล่วงหน้าพร้อมหนังสือเชิญประชุมแล้ว โดยสรุปผลการประชุม ก.ท.จ.บึงกาฬ ครั้งที่แล้ว มีดังนี้

**เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕

**เรื่องเพื่อทราบ**

- (๑) รับทราบ รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารและสายงาน ผู้ปฏิบัติที่ว่าง และวิธีการสรรหา  
จำนวน ๒ แห่ง
- (๒) รับทราบ รายงานการพ้นจากราชการของพนักงานจ้าง จำนวน ๑ ราย
- (๓) รับทราบ รายงานผลการดำเนินการสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อเปลี่ยนสายงานจาก  
ตำแหน่งประเภททั่วไป เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ จำนวน ๒ ราย
- (๔) รับทราบ รายงานการดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับนโยบายหรือยุทธศาสตร์  
ของจังหวัด ประกอบการประชุมประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อเสนอขอรับเงิน  
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- (๕) รับทราบ สรุปผลการประชุม ก.ท. ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕
- (๖) รับทราบ การหารือเกี่ยวกับคุณสมบัติ เงื่อนไข และวิธีการจ่ายเงินประโยชน์อื่นเป็นกรณี  
พิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๗) รับทราบ การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินวิสัยทัศน์เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรง  
ตำแหน่งที่สูงขึ้นในสายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- (๘) รับทราบ ประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง  
พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕
- (๙) รับทราบ การหารือคุณสมบัติการศึกษาในการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลผู้สอบแข่งขันได้เป็น  
พนักงานเทศบาล (กรณีขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของ กสผ.)

**เรื่องเพื่อพิจารณา**

- (๑) เห็นชอบ ให้เทศบาลรับโอน พนักงานเทศบาล จำนวน ๓ ราย
- (๒) เห็นชอบ ให้พนักงานจ้างลาออกจากราชการ จำนวน ๕ ราย
- (๓) เห็นชอบ การย้ายพนักงานครูเทศบาลไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทและ  
ระดับเดียวกัน จำนวน ๑ ราย
- (๔) เห็นชอบ ให้เทศบาลย้ายพนักงานเทศบาลไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภท  
วิชาการ ในตำแหน่งที่สอบคัดเลือกได้ จำนวน ๒ ราย
- (๕) เห็นชอบ ให้เทศบาล บรรจุและแต่งตั้งบุคคลผู้สอบแข่งขันได้ จำนวน ๒ ราย  
เป็นพนักงานเทศบาล ทั้งนี้ การบรรจุแต่งตั้งมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
- (๖) เห็นชอบ การจ้างพนักงานจ้าง กรณีสรรหาใหม่ จำนวน ๔ ราย
- (๗) เห็นชอบ ให้เทศบาลเปลี่ยนชื่อตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ เพื่อให้  
สอดคล้องกับสายงานของข้าราชการหรือพนักงานเทศบาลในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

(๘) เห็นชอบ การจ้างพนักงานจ้าง กรณีต่อสัญญาจ้าง จำนวน ๑๘ แห่ง

(๙) เห็นชอบ การแต่งตั้งคณะอนุกรรมการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๐ แห่ง รับทราบกรณีเทศบาลที่ยื่นไม่ประสงค์ขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อเสนอขอรับเงินประโยชน์อื่นเป็นกรณีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๕ แห่ง (ทต.ศรีสำราญ, ทต.พรเจริญ, ทต.ดอนหญ้านาง, ทต.โคสี และ ทต.บึงโขงหลง) และรับทราบกรณีเทศบาลที่ขาดคุณสมบัติภายหลังได้ รายงานไม่ขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อเสนอขอรับเงินประโยชน์อื่นเป็นกรณีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๓ แห่ง (ทต.โคกก่อง, ทต.โนนสว่าง และ ทต.ปงไฮ)

(๑๐) เห็นชอบ ให้เทศบาลเลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ของพนักงานเทศบาล จำนวน ๒ ราย ประกอบด้วย

๑) ตำแหน่งประเภทวิชาการจากระดับปฏิบัติการเป็นระดับชำนาญการ จำนวน ๑ ราย

๒) ตำแหน่งประเภททั่วไปจากระดับปฏิบัติงานเป็นระดับชำนาญงานจำนวน ๑ ราย

(๑๑) เห็นชอบให้พนักงานเทศบาลพ้นจากราชการ กรณีขาดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ของเทศบาลตำบลศรีสำราญ อำเภอพรเจริญ ราชนาถพรพรรณ วิเศษรัตน์

(๑๒) เห็นชอบ การจัดทำประกาศ ก.ท.จ.บึงกาฬ จำนวน ๓ ประกาศ ให้มีเนื้อหาสอดคล้องกับประกาศ ก.ท. กำหนด

(๑๓) เห็นชอบให้เทศบาลดำเนินการทางวินัยพนักงานเทศบาล ดังนี้

๑) เห็นชอบให้เทศบาลตำบลดอนหญ้านาง ดำเนินการทางวินัยพนักงานเทศบาล จำนวน ๒ ราย ดังนี้

๑.๑) จำเริญญ์ ฐระวรรณ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สังกัดเทศบาลตำบลดอนหญ้านาง อำเภอพรเจริญ จังหวัดบึงกาฬ โดยที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์เห็นควรดโทษเป็นว่ากล่าวตักเตือนเป็นหนังสือ ตามความเห็นของคณะกรรมการสอบสวน นายกเทศมนตรีตำบลดอนหญ้านาง และความเห็นของคณะกรรมการพิจารณาดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการ

๑.๒) นายคะนองเดช แก้วอินทร์ตา ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน สังกัดเทศบาลตำบลดอนหญ้านาง อำเภอพรเจริญ จังหวัดบึงกาฬ โดยที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์เห็นควรให้นายกเทศมนตรีตำบลดอนหญ้านางทบทวนการพิจารณาลงโทษให้เป็นไปตามฐานความผิด ฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการ ตามรายงานผลการไต่สวนของคณะกรรมการ ป.ป.ท. ที่ได้พิจารณาสำนวนการไต่สวนข้อเท็จจริง ในคราวการประชุมครั้งที่ ๕๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีมติชี้มูลความผิดวินัยอย่างร้ายแรงฐานปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบเพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้ประโยชน์มิควรได้ เป็นการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ ตามแนวทาง ตามหนังสือสำนักงาน ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๑๕ เรื่อง การพิจารณาโทษทางวินัยฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ และตามนัยสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๕/ว ๒๓๔ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๓๖ ซึ่งมติคณะรัฐมนตรีได้กำหนดเกี่ยวกับการลงโทษข้าราชการผู้กระทำผิดวินัย ฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการว่าควรลงโทษเป็นไล่ออกจากราชการ การนำเงินที่ทุจริตไปแล้วมาคืน หรือมีเหตุอัน

๒) เห็นชอบให้เทศบาลตำบลศรีวิไล ดำเนินการทางวินัยพนักงานเทศบาลโดยเห็นด้วยกับความเห็นของคณะกรรมการสอบสวน และความเห็นของคณะกรรมการพิจารณาดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการ จำนวน ๓ ราย ดังนี้

๒.๑) นายศิวกานต์ กะริอุณะ เห็นควรลงโทษภาคทัณฑ์

๒.๒) นายสุตใจ เคณาภูมิ เห็นควรให้ยุติเรื่อง

๒.๓) พ.จ.อ.อัครเดช คำเสนาะ เห็นควรให้ยุติเรื่อง

จึงเสนอ ก.ท.จ.บึงกาฬ เพื่อตรวจรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ รับรองรายงานการประชุม ก.ท.จ.บึงกาฬ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เพื่อทราบ

๓.๑ เรื่อง รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารและสายงานผู้ปฏิบัติที่ว่างและวิธีการสรรหา

ผู้ช่วยเลขานุการ

ด้วยเทศบาลในเขตจังหวัดบึงกาฬ ได้รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารและสายงานผู้ปฏิบัติที่ว่าง และวิธีการสรรหา จำนวน ๔ แห่ง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๓.๑

ข้อกฎหมาย

๑.ประกาศ ก.ท.จ. บึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (เพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๓๙ เทศบาลที่มีตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างในทุกกรณี ให้รายงานตำแหน่งว่างต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง เว้นแต่กรณีเกษียณอายุราชการให้รายงานล่วงหน้าได้ก่อน ๖๐ วันนับถึงวันเกษียณอายุราชการ แล้วให้ดำเนินการดังนี้

(๑) กรณีเทศบาลใดประสงค์ดำเนินการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง โดยการย้าย การโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน การรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมืองในตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน หรือการโอนลดระดับตำแหน่ง โดยความสมัครใจ ให้ประกาศวิธีการตามความประสงค์ และต้องเสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งในตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างเพื่อขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ตำแหน่งว่าง เมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว และเทศบาลนั้นไม่ได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ให้เทศบาลแจ้งตำแหน่งว่างต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อรายงานคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลดำเนินการสรรหาต่อไป และให้ถือว่าการดำเนินการเกี่ยวกับการย้าย การโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน การรับโอนในตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน หรือการโอนลดระดับตำแหน่ง โดยความสมัครใจในครั้งนั้นเป็นอันสิ้นสุด ในการนี้ เทศบาลและคณะกรรมการพนักงานเทศบาลต้องจัดทำทะเบียนกำกับไว้เป็นหลักฐานและหมายเหตุในแผนอัตรากำลังให้ชัดเจนว่า “อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล” พร้อมทั้งให้นายกเทศมนตรีและเลขานุการคณะกรรมการพนักงานเทศบาลลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี กำกับไว้ในแผนอัตรากำลังที่อยู่ในความรับผิดชอบ และให้ส่งวนตำแหน่งที่ว่างเพื่อแต่งตั้งจากบัญชีการสรรหาของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลเท่านั้น



(๒) กรณีคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลได้ดำเนินการสรรหาตาม (๑) แล้วปรากฏว่าไม่มีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาหรือมีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาแต่มีการเรียกใช้บัญชีครบทั้งบัญชีแล้ว แต่เทศบาลยังมีตำแหน่งว่างที่ได้รายงานคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลเหลืออยู่ คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลอาจกำหนดให้เทศบาลดำเนินการสรรหาพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งประเภท ระดับและมีฐานะตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเดียวกัน กับตำแหน่งว่างมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างโดยการย้าย การโอน การรับโอนก็ได้

ทั้งนี้ ระยะเวลาการดำเนินการในแต่ละครั้งให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด เมื่อดำเนินการแล้ว เทศบาลใดได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง เพื่อขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนดและมีตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่าง เนื่องจากการย้าย การโอน การรับโอน หรือเทศบาลใดไม่ได้เสนอชื่อผู้ที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างเพื่อขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด ให้ถือว่าดำเนินการสรรหาเกี่ยวกับการย้าย การโอน การรับโอนนั้นเป็นอันสิ้นสุด และให้เทศบาลนั้นแจ้งตำแหน่งว่างต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อรายงาน คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล ดำเนินการสรรหาต่อไป ในการนี้เทศบาลและคณะกรรมการพนักงานเทศบาลต้องจัดทำทะเบียนกำกับไว้เป็นหลักฐานและหมายเหตุในแผนอัตรากำลังให้ชัดเจนว่า “อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล” พร้อมทั้งให้นายกเทศมนตรี และเลขานุการคณะกรรมการพนักงานเทศบาลลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี กำกับไว้ในแผนอัตรากำลังที่อยู่ในความรับผิดชอบ และให้ส่งวนตำแหน่งที่ว่างเพื่อแต่งตั้งจากบัญชีการสรรหาของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลเท่านั้น

ภายใต้บังคับวรรคหนึ่ง เมื่อคณะอนุกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา วัน เวลา สถานที่สรรหาและระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาแล้ว หากมีเหตุสุดวิสัย และ ก.ท. เห็นว่าไม่สามารถดำเนินการสรรหาได้ภายในหกสิบวันนับแต่วันครบกำหนดตามประกาศดังกล่าว ก.ท. อาจมีมติให้เทศบาลที่มีตำแหน่งว่างดำเนินการย้าย หรือการรับโอน พนักงานเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งประเภท ระดับสายงานและมีฐานะตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งว่างมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่ ก.ท. กำหนด พร้อมทั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับตำแหน่งว่างตามความในวรรคหนึ่งโดยพลัน

#### ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ ตรวจสอบแล้ว การรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารและสายงานผู้ปฏิบัติที่ว่าง และวิธีการสรรหา เป็นไปตามข้อ ๑๓๙ ของประกาศ ก.ท.จ. บึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (เพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

#### ข้อเสนอ

จึงเสนอ ก.ท.จ.บึงกาฬ เพื่อโปรดทราบ

รับทราบ

ที่ประชุม



**ผู้ช่วยเลขานุการ** ๓.๒ เรื่อง รายงานการพ้นจากราชการ  
ด้วย ทต.หอคำ อ.เมืองบึงกาฬ ได้รายงานการพ้นจากราชการของพนักงานจ้าง จำนวน ๑ ราย  
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๓.๒

**ข้อกฎหมาย**

๑. ประกาศ ก.ท.จ.บึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่  
๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

ข้อ ๕๔ สัญญาจ้างสิ้นสุดลงเมื่อ

(๒) พนักงานจ้างขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรฐานทั่วไป (อายุไม่ต่ำกว่า  
๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี)

**ข้อเสนอ**

๑. พนักงานจ้าง จำนวน ๑ ราย ได้พ้นจากตำแหน่งเนื่องจากอายุครบหกสิบปี  
เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.บึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ออกจาก  
ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๖ ข้อ ๕ (๒) และประกาศ ก.ท.จ.บึงกาฬ  
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๔ และที่แก้ไข  
เพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ข้อ ๕๔ (๒)

๒. จึงเสนอ ก.ท.จ.บึงกาฬ เพื่อโปรดทราบ

**ที่ประชุม**

รับทราบ

**ผู้ช่วยเลขานุการ** ๓.๓ เรื่อง รายงานผลการสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อเปลี่ยนสายงานจาก  
ตำแหน่งประเภททั่วไปเป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ

ด้วย ทต.ป่งไฮ อ.เซกา ได้รายงานผลการดำเนินการสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาล  
เพื่อเปลี่ยนสายงานจากตำแหน่งประเภททั่วไป เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ จำนวน ๑ ราย  
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๓.๓

**ข้อกฎหมาย**

ประกาศ ก.ท.จ.บึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงาน  
บุคคลของเทศบาล และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๔

ข้อ ๘๕ การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้สอบได้คะแนน  
ในแต่ละภาคที่สอบตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงหลักวิชาการวัดผลด้วย

ข้อ ๙๐ การดำเนินการสอบคัดเลือก ให้เทศบาลดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๒) เมื่อการสอบเสร็จสิ้นแล้ว ให้สำเนาประกาศผลการสอบคัดเลือก และบัญชีกรอกคะแนน  
จำนวน ๑ ชุด ไปยังสำนักงานคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่  
ประกาศผลสอบคัดเลือก

**ข้อพิจารณา**

ฝ่ายเลขานุการตรวจสอบแล้ว พนักงานเทศบาลจำนวน ๑ รายดังกล่าว ได้สอบคัดเลือก  
โดยมีผลคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งสามภาค จึงเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ ตามข้อ ๘๕  
ของประกาศ ก.ท.จ.บึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล  
ของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘

**ข้อเสนอ**

จึงเสนอ ก.ท.จ.บึงกาฬ เพื่อโปรดทราบ

**ที่ประชุม**

รับทราบ

*ทต.ป่งไฮ*

ผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๔ เรื่อง รายงานพนักงานเทศบาล ผู้ผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ  
ด้วยเทศบาลในเขตจังหวัดบึงกาฬ ได้รายงานพนักงานเทศบาลผู้ผ่านการทดลอง  
ปฏิบัติหน้าที่ราชการ จำนวน ๑๐ ราย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๓.๔

#### ข้อกฎหมาย

ประกาศ ก.ท.จ.บึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล  
ของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

ข้อ ๑๒๔ ผู้ใดได้รับการบรรจุเข้ารับราชการเป็นพนักงานเทศบาล ให้มีการทดลอง  
ปฏิบัติหน้าที่ราชการของพนักงานเทศบาล โดยให้มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน แต่ไม่เกิน  
๙ เดือน กรณีผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย ให้ผู้นั้นได้รับการเตรียม  
ความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ในตำแหน่งครูผู้ช่วยเป็นเวลาสองปี ก่อนแต่งตั้งให้ดำรง  
ตำแหน่งครู ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด ในการประเมินผล  
การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มต้อง  
ดำเนินการในรูปคณะกรรมการ กรณีที่ไม่ผ่านการประเมินและไม่สมควรให้รับราชการต่อไป  
ก็ให้นายกเทศมนตรีสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการได้ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ  
พนักงานเทศบาล

ข้อ ๑๓๐ ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติ  
หน้าที่ราชการ ประกอบด้วยประธานกรรมการและกรรมการอีกจำนวนสองคนซึ่งอย่างน้อย  
ต้องแต่งตั้งจากผู้มีหน้าที่ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการหนึ่งคน พนักงานเทศบาล  
ผู้เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอีกหนึ่งคน

ข้อ ๑๓๑ ให้คณะกรรมการทำหน้าที่ประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของ  
ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามรายการประเมิน วิธีการประเมิน และมาตรฐานหรือเกณฑ์  
การประเมินที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๒๗ ทำการประเมินสองครั้ง โดยประเมินครั้งแรกเมื่อทดลอง  
ปฏิบัติหน้าที่ราชการมาแล้วเป็นเวลาสามเดือนและประเมินครั้งที่สองเมื่อทดลองปฏิบัติหน้าที่  
ราชการครบหกเดือน เว้นแต่คณะกรรมการไม่อาจประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่  
ราชการในแต่ละครั้งได้อย่างชัดเจนเนื่องจากผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ลาคลอดบุตร  
ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานาน ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติ  
ราชการตามหน้าที่หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากปฏิบัติราชการตามหน้าที่ หรือลาเข้า  
รับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล คณะกรรมการจะประเมินผลรวมเมื่อทดลอง  
ปฏิบัติหน้าที่ราชการครบหกเดือนแล้วก็ได้

ข้อ ๑๓๓ เมื่อคณะกรรมการได้ดำเนินการตามข้อ ๑๓๑ แล้ว ให้ประธานกรรมการ  
รายงานผลการประเมินต่อนายกเทศมนตรีตามแบบรายงานท้ายประกาศนี้

(๑) ในกรณีที่ผลการประเมินไม่ต่ำกว่าเกณฑ์หรือมาตรฐานที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๒๗  
ให้รายงานเมื่อทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการครบหกเดือนแล้ว หรือเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาที่ขยาย  
ตาม ข้อ ๑๓๕ (๒) แล้ว

(๒) ในกรณีที่ผลการประเมินต่ำกว่าเกณฑ์หรือมาตรฐานที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๒๗  
ให้รายงานเมื่อเสร็จสิ้นการประเมินแต่ละครั้ง

ข้อ ๑๓๔ เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับรายงานตามข้อ ๑๓๓ (๑) แล้วให้ประกาศว่า  
ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการนั้นเป็นผู้ผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการพร้อมแจ้งให้ผู้นั้น  
ทราบ และรายงานตามแบบรายงานท้ายประกาศนี้ไปยัง ก.ท.จ. ภายในห้าวันทำการนับแต่



**ข้อ ๑๓๖** การนับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นเดือนตามประกาศนี้ ให้นับวันที่ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการไม่ได้มาปฏิบัติงานรวมเป็นเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วย และให้นับวันเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการวันแรกเป็นวันเริ่มต้น และนับวันก่อนหน้าจะถึงวันที่ตรงกับวันเริ่มต้นนั้นของเดือนสุดท้ายแห่งระยะเวลาเป็นวันสิ้นสุดระยะเวลาถ้าไม่มีวันตรงกันในเดือนสุดท้าย ให้ถือเอาวันสุดท้าย ของเดือนนั้นเป็นวันสิ้นสุดระยะเวลา

### ข้อพิจารณา

เทศบาลที่เกี่ยวข้องได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของพนักงานเทศบาลดังกล่าว ผลการประเมินปรากฏว่าผ่านการประเมินการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และเทศบาลได้ประกาศว่าเป็นผู้ผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.บึงกาฬ ข้างต้นแล้ว

### ข้อเสนอ

จึงเสนอ ก.ท.จ.บึงกาฬ เพื่อโปรดทราบ

รับทราบ

ที่ประชุม

### ๓.๕ เรื่อง สรุปผลการประชุม ก.ท. ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕

ผู้ช่วยเลขานุการ

ด้วยสำนักงาน ก.ท. ได้แจ้งสรุปผลการประชุม ก.ท. ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕ ซึ่งที่ประชุมได้มีมติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นในเรื่องดังต่อไปนี้

#### ๑. การเพิ่มเติมมาตรฐานกำหนดตำแหน่งกรณี “ฉุกเฉินการแพทย์”

- เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปฏิบัติภารกิจด้านฉุกเฉินการแพทย์ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๑ เนื่องจาก ก.ท. ยังไม่ได้มีการกำหนดมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่รองรับผิดชอบและปฏิบัติงานในลักษณะดังกล่าวไว้ ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๔ ของประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ จึงเห็นชอบให้กำหนดตำแหน่งนักฉุกเฉินการแพทย์ และเจ้าพนักงานฉุกเฉินการแพทย์ และให้กำหนดเพิ่มเติมในกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องเกื้อกูลกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ในกลุ่มที่ ๖ กลุ่มสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๒. การกำหนดผลงานเป็นที่ประจักษ์ระดับประเทศขึ้นไป เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย โดยการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน (เพิ่มเติม) ดังนี้

๑) การแข่งขันวิทยุการบินแห่งประเทศไทย มินิวอลเลย์บอล (รอบชิงชนะเลิศ แห่งประเทศไทย) ถ้วยพระราชทานสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

๒) การประกวดกิจกรรมพัฒนาทักษะทางพระพุทธศาสนา ซึ่งถ้วยพระราชทาน สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (การประกวดสวดมนต์หมู่ทำนองสรภัญญะ)

๓) งานมหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรม วิชาการและเทคโนโลยีของนักเรียนระดับชาติ โดยทั้ง ๓ รางวัล ยังมีน้ำหนักไม่เพียงพอที่จะกำหนดให้เป็นรางวัลหรือ ผลงานเป็นที่ประจักษ์ระดับประเทศขึ้นไป จากการแข่งขันทางวิชาการ หรือกีฬาหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องที่น่าชื่อเสียงต่อประเทศ จึงไม่เห็นชอบ

๓. การกำหนดภาระงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง มาตรฐานวิทยฐานะและ มาตรฐานการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะสำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากร

- เห็นชอบกำหนดภาระงานของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะสำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕

๔. รับรองหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สายงานการสอน

- เห็นชอบรับรองหลักสูตรเพื่อพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สายงานการสอน จำนวน ๑๒ หลักสูตร

๕. ข้อเสนอแนวทางการสรรหาตำแหน่งปลัด ระดับต้นและระดับกลาง ที่ขาดแคลน

- มีมติเห็นชอบดังนี้

๑. กรณีเทศบาลขอปรับปรุงตำแหน่งสายงานบริหารระดับต้นไประดับกลาง โดยไม่ต้องแก้ไขมาตรฐานทั่วไป ให้ใช้หลักเกณฑ์เดิม ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ท. กำหนด

๒. กรณีเทศบาลขอปรับปรุงตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกองหรือหัวหน้าส่วนราชการที่มีชื่ออื่น ระดับต้น จะต้องกำหนดตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกองหรือหัวหน้าส่วนราชการที่มีชื่ออื่น ระดับต้น ที่ว่าง และรายงาน ก.ท. ดำเนินการสรรหา หรือว่างเกิน ๖๐ วัน และไม่มีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาในตำแหน่งดังกล่าว จึงสามารถปรับปรุงตำแหน่งเป็นระดับกลางได้เพื่อให้ ก.ท. หรือ ก.ท.จ. ดำเนินการสรรหา ผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานผู้บริหารที่ว่างต่อไป

๖. ร้องเรียนการรับโอนหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลกรณีตำแหน่งว่างเกิน ๖๐ วัน

- กรณีตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างจะต้องปฏิบัติตามประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔ ข้อ ๑๒ ในแต่ละครั้ง ให้เป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนด ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.ท. ด่วน ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๒๔ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔ ข้อ ๑ กำหนดให้การโอนพนักงานเทศบาล กรณีมีเหตุผลความจำเป็น ตามประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการโอนพนักงานเทศบาลกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ซึ่งอาจโอนไปอยู่ในเทศบาลที่มีตำแหน่งว่าง (อยู่ระหว่างสรรหา) ได้ โดยตำแหน่งเดิมที่โอนออกจากเหตุดังกล่าวก็จะถูกล็อกแทน เพื่อใช้ในการแต่งตั้งสายงานผู้บริหารจากบัญชีผู้ผ่านการสรรหาต่อไป

เมื่อข้อเท็จจริงปรากฏว่าเทศบาลตำบล ก ได้ดำเนินการสรรหาพนักงานเทศบาลตำแหน่งสายงานผู้บริหารโดยการรับโอนนาง ช ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) สังกัดเทศบาลตำบล พ มาดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ของเทศบาลตำบล ก ซึ่งเป็นตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างเกิน ๖๐ วัน (ว่างเมื่อ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑) จึงต้องสงวนตำแหน่งเพื่อแต่งตั้งจากบัญชีการสรรหาของ ก.ท. เท่านั้น ประกอบกับช่วงระยะเวลาดังกล่าว ก.ท. อยู่ระหว่างดำเนินการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร และยังมีมติให้เทศบาลสามารถดำเนินการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งในสายงานผู้บริหารที่ว่างกรณีไม่มีบัญชีหรือบัญชีผู้ผ่านการสรรหาหมดแล้วแต่อย่างไร

ทอ

๗. การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินวิสัยทัศน์เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในสายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- เห็นชอบให้แต่งตั้งผู้แทนส่วนราชการระดับส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาคที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานของตำแหน่ง ที่ขอประเมิน ซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับตำแหน่งที่ขอประเมิน ซึ่งคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) คัดเลือกเป็นประธานคณะกรรมการประเมินวิสัยทัศน์ มีแนวทางในการพิจารณา ดังนี้

๑. ส่วนราชการระดับส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาคที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานของตำแหน่งที่ขอประเมิน ให้พิจารณาจากภารกิจ หรืออำนาจหน้าที่ของส่วนราชการนั้น โดยจะต้องมีความเกี่ยวข้องหรือคล้ายคลึงกับลักษณะงานของตำแหน่งที่ขอประเมินตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๒. การมอบหมายผู้แทนส่วนราชการต้องเป็นผู้แทนที่ดำรงตำแหน่งเดียวกันกับผู้ขอประเมิน ซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับตำแหน่งที่ขอประเมิน เนื่องจากการประเมินเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในสายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเป็นการประเมินของตำแหน่งที่มีความชำนาญเฉพาะด้าน บางลักษณะงานเป็นงานที่มีผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนอย่างเห็นได้ชัด จึงจำเป็นต้องอาศัย ผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ความชำนาญ ประสบการณ์เฉพาะด้านนั้นๆ หรือเป็นผู้มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพประเภทเดียวกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเป็นผู้ประเมินโดยไม่อาจใช้ผู้ที่ดำรงตำแหน่งอื่นหรือตำแหน่งที่เกี่ยวข้องเกี่ยวคู่ประเมินได้

๘. ทหารหรือการันระยะเวลาการดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องและเกี่ยวคู่เพื่อประโยชน์ในการเลื่อนระดับสูงขึ้น

- เห็นชอบให้ันระยะเวลาการดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องและเกี่ยวคู่เพื่อประโยชน์ในการเลื่อนระดับสูงขึ้นจำนวน ๒ ราย ดังนี้

๑. นางสาวบุหลัน กันทะวิไล

๒. นายปิยะณัฐ เชื้อบัณฑิต

๙. การแก้ไของค์ประกอบคณะกรรมการประเมินผลงานด้านด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพและด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน (คณะที่ ๑) วิทยาลัยฯ เฉพาะวิชาชีพ

- เห็นชอบแก้ไของค์ประกอบคณะกรรมการประเมินฯ ดังนี้

- ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาจากมหาวิทยาลัยของรัฐ

- ผู้แทนส่วนราชการด้านการศึกษาในจังหวัด

- ปลัดเทศบาล

- ท้องถิ่นจังหวัด

- ผู้อำนวยการสถานศึกษาของผู้ขอรับการประเมิน

๑๐. ทหารหรือการพิจารณาร้องทุกข์กรณีการดำเนินการทางวินัยและขอคัดสำเนาบันทึกการสอบข้อเท็จจริง

- เมื่อข้อเท็จจริงปรากฏว่าการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยเป็นไปตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ แล้ว ในกรณีนี้นางสาว ท. ผู้ถูกกล่าวหา จึงไม่มีสิทธิร้องทุกข์คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยได้

ท.ค.ส.

สำหรับกรณีที่น่างสาว ท. ได้ร้องทุกข์กรณีนายกเทศมนตรีตำบล พ. ไม่อนุญาตให้คัดสำเนาบันทึกการสอบข้อเท็จจริงนั้น เห็นว่า มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับสิทธิอุทธรณ์ การพิจารณาอุทธรณ์และการร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ไม่มีการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวไว้เป็นการเฉพาะ ดังนั้น กรณีหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ มีคำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ผู้ขออาจอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารได้ ตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๕๐

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๓.๕

ข้อเสนอ

จึงเสนอ ก.ท.จ.บึงกาฬ เพื่อโปรดทราบ

รับทราบ

ที่ประชุม

๓.๖ เรื่อง การกำหนดภาระงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง มาตรฐานวิทยฐานะ และมาตรฐานการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะสำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ผู้ช่วยเลขานุการ ตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้ประกาศใช้มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับประเภท ตำแหน่งมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกระดับ กำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องมีภาระงานตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด และมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมิน ตำแหน่งและวิทยฐานะสำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยในส่วนของข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง กำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง และมีภาระงานตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด นั้น

ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบกำหนดภาระงานของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ และมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะสำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๓.๖

ข้อเสนอ

จึงเสนอ ก.ท.จ.บึงกาฬ เพื่อโปรดทราบ

รับทราบ

ที่ประชุม



ระเบียบวาระที่ ๔

## เรื่อง เพื่อพิจารณา

## เลขานุการ

๔.๑ เรื่อง ขอบความเห็นชอบในการโอน/รับโอนพนักงานเทศบาล

ด้วยเทศบาลในเขตจังหวัดบึงกาฬ รายงานขอความเห็นชอบการโอน/รับโอนพนักงานเทศบาล จำนวน ๙ ราย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๔.๑

ข้อกฎหมาย

๑. ประกาศ ก.ท.จ. บึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือก การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับ และการเลื่อนขึ้นเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๒

ข้อ ๑๕๒ การโอนและการรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยความสมัครใจของผู้ขอโอน ให้ดำเนินการได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

(๑) การโอนและรับโอนผู้สอบแข่งขันได้ ผู้สอบคัดเลือกได้ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง หรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องตามคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนด

(๒) การโอนและรับโอนในตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกัน ในตำแหน่งที่ว่าง

(๓) การโอนและรับโอนโดยการสับเปลี่ยนกัน ในตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดิมระหว่างเทศบาล หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

(๔) การโอนและรับโอนในตำแหน่ง ประเภท สายงาน และระดับเดิม โดยตำแหน่งต่ำกว่าเดิมหรือมาดำรงตำแหน่งในประเภท สายงานเดิม โดยระดับต่ำกว่าเดิมในเทศบาล หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

(๕) การโอนและรับโอนผู้ที่ดำรงตำแหน่งต่ำกว่าเดิม ตาม (๔) แล้วประสงค์ขอโอนหรือขอย้ายไปแต่งตั้งในตำแหน่งเดิม

การโอนและรับโอน ให้เทศบาลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่เกี่ยวข้องประสานกันโดยกำหนดวันที่รับโอนและให้โอนมีผลในวันเดียวกัน เพื่อเสนอคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.จ.) คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) หรือคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อประโยชน์ในการนับเวลาราชการให้ถือว่าเวลาราชการหรือเวลาทำงานของผู้ที่โอนมาตามที่กำหนดในหมวดนี้ ในขณะที่เป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นนั้น เป็นเวลาราชการของพนักงานเทศบาล

ข้อ ๑๕๓ การโอนและการรับโอนตามข้อ ๑๕๒ (๒) เมื่อเทศบาลได้เสนอเรื่องขอความเห็นชอบ การรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) อาจมีมติเห็นชอบให้รับโอนพนักงานเทศบาลจากเทศบาลอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ผู้ดำรงตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ว่างและประสงค์ขอโอนมาเป็นพนักงานเทศบาลของเทศบาลนั้น โดยนายกเทศมนตรีและนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง ได้ตกลงยินยอมในการโอนและรับโอนนั้นแล้ว และเมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ว่าง โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือนเท่าเดิม และให้แจ้งคำสั่งรับโอน ให้เทศบาล หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นทราบ เพื่อออกคำสั่งให้โอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน



เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรี ออกคำสั่งรับโอนให้ดำรงตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดิม โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือนเท่าเดิม และให้แจ้งคำสั่งรับโอนให้เทศบาลอื่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นทราบ เพื่อออกคำสั่งให้โอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน

ข้อ ๑๔๐ การย้ายพนักงานเทศบาล ผู้ดำรงตำแหน่งหนึ่งไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอีกตำแหน่งหนึ่ง ให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้สั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภทและระดับเดียวกันโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีการย้ายไปดำรงตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกันที่ว่างในแผนอัตรากำลังสามปี ผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น

ข้อ ๑๔๓ การย้ายพนักงานเทศบาลผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน หรือประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในต่างสายงาน ให้กระทำได้ในกรณีเป็นตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน ให้ส่งย้ายไปดำรงตำแหน่งสายงานอื่นนั้นในประเภทและระดับเดียวกัน โดยให้ได้รับเงินเดือนในขั้นเดิม ทั้งนี้ พนักงานเทศบาลผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น แต่ไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ได้ปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานนั้นหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาก่อน และให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) พนักงานเทศบาลผู้จะขอรับการแต่งตั้งเสนอคำร้องขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นนั้น ให้ใช้แบบตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด

(๒) ให้ผู้บังคับบัญชาของผู้ขอรับการแต่งตั้ง ได้แก่ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า ปลัดเทศบาล และนายกเทศมนตรี ประเมินบุคคลเพื่อความเหมาะสมกับตำแหน่งของสายงานที่จะแต่งตั้งใหม่ตามแบบประเมิน

(๓) ผู้ที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นจะต้องได้คะแนนจากการประเมินของผู้บังคับบัญชาแต่ละคนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ สำหรับตำแหน่งที่ต้องใช้เทคนิคเฉพาะให้ทดสอบความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานด้วย

(๔) กรณีมีผู้ขอรับการแต่งตั้งเกินกว่าจำนวนตำแหน่งว่างให้นำคะแนนผลการประเมินของผู้บังคับบัญชาทุกคนรวมกัน แล้วจัดทำบัญชีเรียงตามลำดับคะแนนรวม เสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ให้ความเห็นชอบ หากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเห็นควรกำหนดรายการประเมินเพิ่มเติม เช่น การสัมภาษณ์ การทดสอบ ก็อาจพิจารณากำหนดเพิ่มเติมได้ กรณีมีคะแนนเท่ากันให้จัดเรียงตามลำดับอาวุโสในราชการ บัญชีดังกล่าวให้มีอายุ ๑ ปี นับแต่วันที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลเห็นชอบการแต่งตั้งให้แต่งตั้งเรียงลำดับที่ในบัญชีดังกล่าว

ข้อ ๒๕ พนักงานเทศบาลซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทใด สายงานใด ระดับใด ให้ได้รับเงินเดือนขั้นต่ำของตำแหน่งประเภท สายงาน และระดับนั้น

ข้อ ๑๓๒ การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมือง มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล โดยความสมัครใจของผู้ขอโอน ให้ดำเนินการภายใต้หลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) การรับโอนต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(ก) ตำแหน่งที่จะนำมาใช้ในการรับโอน ต้องเป็นตำแหน่งว่างที่มีอัตราเงินเดือน

(ข) ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภท สายงาน และระดับใด ต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนด

(ค) ข้าราชการประเภทอื่น หากไม่เคยได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิตั้งแต่ระดับปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านั้นขึ้นไปเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งมาก่อน หรือไม่เคยได้รับแต่งตั้งโดยผลการสอบแข่งขันหรือการคัดเลือกในกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันให้ดำรงตำแหน่งที่ต้องใช้คุณวุฒิตั้งแต่ปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านั้นเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งมาก่อน หากจะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภทวิชาการ ผู้นั้นจะต้องเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง สายงานที่จะรับโอน และบัญชีสอบแข่งขันนั้นยังไม่ยกเลิก

(ง) การรับโอนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ต้องดำเนินการคัดเลือกหรือต้องประเมินบุคคลผู้ขอโอนจะต้องผ่านการคัดเลือกหรือผ่านการประเมินบุคคลก่อน

(จ) การรับโอนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานใด ของเทศบาลใด ต้องไม่มีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง สายงานนั้นขึ้นบัญชีรอการบรรจุอยู่ หรือไม่มีผู้สอบคัดเลือกได้ หรือผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งสายงานนั้นขึ้นบัญชีรอการแต่งตั้งอยู่

(๒) การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นตาม (๑) ให้ดำเนินการได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้...

(ค) การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นในตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นตามวรรคหนึ่ง มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลให้เทศบาลและส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้องประสานกัน โดยกำหนดวันรับโอนและให้โอนมีผลในวันเดียวกันเพื่อเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอนและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลและให้แจ้งคำสั่งรับโอนให้ส่วนราชการอื่นทราบ เพื่อออกคำสั่งให้โอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน

เพื่อประโยชน์ในการนับเวลาราชการให้ถือว่าเวลาราชการหรือเวลาทำงานของผู้ที่โอนมาตามที่กำหนดในหมวดนี้ ในขณะที่เป็นข้าราชการประเภทอื่นนั้น เป็นเวลาราชการของพนักงานเทศบาล

ข้อ ๑๗๓ การรับโอนข้าราชการประเภทอื่นตามข้อ ๑๗๒ (๒) (ข) กระทำได้โดยให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ทำงาน และความชำนาญการของผู้ที่จะขอโอน และประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ และมีหนังสือรับรองจากส่วนราชการต้นสังกัดที่ออกโดยผู้มีอำนาจในการออกคำสั่งบรรจุแต่งตั้งตามที่กฎหมายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการประเภทนั้น กำหนดว่า ผู้นั้นมีลักษณะงานเทียบเคียงได้กับตำแหน่งบริหารที่จะรับโอน มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลในตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ประเภทอำนวยการท้องถิ่น หรือสายงานบริหารสถานศึกษา ให้รับโอนและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลจากผู้ได้รับการคัดเลือก โดยให้มาดำรงตำแหน่งในประเภท สายงาน และระดับที่ไม่สูงกว่าเดิม

หลักเกณฑ์การคัดเลือก และวิธีการคัดเลือกเพื่อรับโอน ให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้สำหรับการคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งบริหารเพื่อแต่งตั้งให้มีระดับที่สูงขึ้นตามที่กำหนดในหมวด ๑ ว่าด้วยการคัดเลือก มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๗๕ การได้รับเงินเดือนและการได้รับเงินประจำตำแหน่งให้เป็นไปตามมาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์ว่าด้วยการนั้น

๒. หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๔๒ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การให้โอนและรับโอนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นและข้าราชการประเภทอื่น

๑. การเสนอเรื่องการให้โอนและรับโอนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น และข้าราชการประเภทอื่นต่อคณะกรรมการส่วนท้องถิ่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการต้นสังกัดเดิม และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือส่วนราชการ ที่ประสงค์รับโอนทั้งสองแห่ง ประสานกันและกำหนดวันที่รับโอนและวันที่พ้นจากตำแหน่ง (ให้โอน) ในคำสั่งให้มีผลวันเดียวกัน เพื่อเสนอ ก.จังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบ

#### ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบแล้ว การรับโอนพนักงานเทศบาลดังกล่าว เป็นไปโดย ความสมัครใจของผู้ขอโอน ซึ่งมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง หน่วยงานต้นทางยินดีให้โอนและหน่วยงานปลายทางยินดีรับโอน เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.บึงกาฬ และหนังสือสั่งการข้างต้น

#### ข้อเสนอ

จึงเสนอ ก.ท.จ.บึงกาฬ เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

#### มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบให้เทศบาลโอน/รับโอน พนักงานเทศบาล จำนวน ๙ ราย ตามที่เสนอขอได้ และมีมติให้ฝ่ายเลขานุการจัดทำร่างประกาศ ก.ท.จ.บึงกาฬ เพื่อปรับปรุงหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล เกี่ยวกับการ กำหนดเงื่อนไขการโอน โดยผู้ขอโอนต้องมีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งในเทศบาลปัจจุบัน เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี จึงจะสามารถโอนได้ เว้นแต่มีเหตุผลจำเป็นอย่างยิ่ง

#### ๔.๒ เรื่อง ขอความเห็นชอบให้พนักงานจ้างลาออกจากราชการ

#### ผู้ช่วยเลขานุการ

ด้วยเทศบาลในเขตจังหวัดบึงกาฬ ได้รายงานขอความเห็นชอบให้พนักงานจ้างลาออก จากราชการ จำนวน ๑๑ ราย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๔.๒

#### ข้อกฎหมาย

๑. ประกาศ ก.ท.จ.บึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๔

ข้อ ๕๕ ในสัญญาจ้างพนักงานจ้างผู้ใดประสงค์จะลาออกจากการปฏิบัติงาน ให้ยื่น หนังสือขอลาออกต่อนายกเทศมนตรี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบสวน การลงโทษ ทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ของพนักงานเทศบาล ตามประกาศ ก.ท.จ.โดยอนุโลม

๒. ประกาศ ก.ท.จ.บึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

#### ข้อ ๕ พนักงานเทศบาลลาออกจากราชการเมื่อ

(๓) ลาออกจากราชการและได้รับอนุญาตให้ลาออก หรือการลาออกมีผลตามข้อ ๒๔ การออกจากราชการตามวรรคหนึ่งให้ทำเป็นคำสั่ง เว้นแต่กรณีตาม (๑) และ (๒) การออกคำสั่งเกี่ยวกับการออกจากราชการตามวรรคสอง ต้องได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการพนักงานเทศบาลก่อน เว้นแต่คำสั่งให้ออกจากราชการตามข้อ ๑๐ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๒๔ พนักงานเทศบาลผู้ใดประสงค์จะลาออกจากราชการให้ยื่นหนังสือขอลาออก ต่อนายกเทศมนตรี ซึ่งมีสาระสำคัญ ตามแบบ ลก.๑ ท้ายประกาศนี้ เพื่อให้นายกเทศมนตรี เป็นผู้ออกคำสั่งให้ลาออกจากราชการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล



การยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการ ให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวันในกรณีผู้ประสงค์จะลาออกยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าน้อยกว่าสามสิบวัน และนายกเทศมนตรีเห็นว่ามิได้เหตุผลและความจำเป็น จะอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรให้ลาออกตามวันที่ขอลาออกก็ได้ หนังสือขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน โดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากนายกเทศมนตรี หรือที่มีได้ระบุวันขอลาออก ให้ถือวันถัดจากวันครบกำหนดสามสิบวันนับแต่วันยื่นเป็นวันขอลาออก

ในกรณีนายกเทศมนตรีพิจารณาเห็นว่าจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่ราชการจะยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกไว้เป็นเวลาไม่เกินเก้าสิบวันนับแต่วันขอลาออกก็ได้ และต้องแจ้งการยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกพร้อมทั้งเหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันขอลาออกมีผล และให้การลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ถัดจากวันครบกำหนดเวลาที่ยับยั้ง แต่จะอ้างการถูกแต่งตั้ง คณะกรรมการขึ้นทำการสอบสวนมาเป็นเหตุแห่งการยับยั้งมิได้

ข้อ ๒๕ เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับหนังสือขอลาออกจากราชการของพนักงานเทศบาลผู้ใดแล้ว ถ้าเป็นหนังสือขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน หรือที่มีได้ระบุวันขอลาออก ให้นายกเทศมนตรีพิจารณาว่าควรอนุญาตให้ผู้ยื่นขอลาออกจากราชการ หรือจะสั่งยับยั้งการอนุญาตให้ลาออก โดยให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ในกรณีนายกเทศมนตรีพิจารณาเห็นว่าควรอนุญาตให้ลาออกจากราชการได้ ให้เสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ผู้ยื่นขอลาออกจากราชการ และให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งให้ลาออกเป็นลายลักษณ์อักษร ตามแบบ ลก.๓ ท้ายประกาศนี้ แล้วแจ้งคำสั่งดังกล่าวให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันขอลาออกด้วย

(๒) ในกรณีนายกเทศมนตรีพิจารณาเห็นว่าควรยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกให้นายกเทศมนตรีมีคำสั่งยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกเป็นลายลักษณ์อักษร แล้วแจ้งคำสั่งดังกล่าวพร้อมทั้งเหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบด้วย ทั้งนี้ การยับยั้งการอนุญาตให้ลาออก ให้สั่งยับยั้งได้เพียงครั้งเดียวและจะขยายอีกไม่ได้

เมื่อนายกเทศมนตรียับยั้งการอนุญาตให้ลาออกตาม (๒) ก่อนครบกำหนดเวลาที่ยับยั้งตามข้อ ๒๔ วรรคห้า หากผู้ขอลาออกจากราชการประสงค์จะถอนหนังสือขอลาออกย่อมมีสิทธิกระทำได้โดยทำหนังสือตามแบบ ลก.๒ ท้ายประกาศนี้ ยื่นต่อนายกเทศมนตรี การจำกัดสิทธิดังกล่าวจะกระทำมิได้

การขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน เมื่อนายกเทศมนตรีได้รับหนังสือขอลาออกดังกล่าวแล้ว ให้มีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนวันขอลาออกว่าจะอนุญาตให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน ตามที่ผู้ขอลาออกได้ยื่นไว้หรือไม่ แล้วแจ้งคำสั่งดังกล่าวพร้อมเหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันที่การขอลาออกมีผล ทั้งนี้ เพื่อจะได้ทราบว่าวันขอลาออกในกรณีดังกล่าวคือวันที่ระบุไว้ในหนังสือขอลาออก หรือวันถัดจากวันครบกำหนดสามสิบวันนับแต่วันยื่นหนังสือขอลาออกแล้วให้พิจารณาดำเนินการตาม (๑) หรือ (๒) แล้วแต่กรณี ถ้านายกเทศมนตรีไม่ดำเนินการตามข้อ ๒๔ วรรคสี่ หรือวรรคห้า และข้อ ๒๕ วรรคสาม ให้การลาออกนั้นมีผลตั้งแต่วันที่ขอลาออก

#### ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบหนังสือขอลาออกของพนักงานจ้างดังกล่าวแล้ว เห็นว่านายกเทศมนตรีต้นสังกัดได้พิจารณาให้ความเห็นควรอนุญาตให้ลาออกจากราชการได้ตามความประสงค์ และในการออกคำสั่งให้ลาออกจากราชการเป็นอำนาจของนายกเทศมนตรี โดยต้อง

มติที่ประชุมข้อเสนอ

จึงเสนอ ก.ท.จ.บึงกาฬ เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ  
ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบให้พนักงานจ้าง จำนวน ๑๑ ราย ลาออก  
จากราชการได้ตามความประสงค์

ผู้ช่วยเลขาธิการ๔.๓ เรื่อง ขอความเห็นชอบการจ้างพนักงานจ้าง กรณีสรรหาใหม่

ด้วยเทศบาลในเขตจังหวัดบึงกาฬ รายงานขอความเห็นชอบในการจ้างพนักงานจ้าง  
กรณีสรรหาใหม่ จำนวน ๗ ราย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๔.๓

ข้อกฎหมาย

ประกาศ ก.ท.จ.บึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่  
๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

ข้อ ๑ พนักงานจ้างทั่วไปหมายความว่า พนักงานจ้างที่มีลักษณะเป็นการใช้แรงงาน  
ทั่วไป ซึ่งไม่ต้องใช้ความรู้หรือทักษะเฉพาะด้านในการปฏิบัติงานและมีระยะเวลาการจ้าง  
ในช่วงสั้นๆ ไม่เกิน ๑ ปี

ข้อ ๓ (๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งพนักงานจ้างลักษณะงานใดจะมีชื่อตาม  
ลักษณะงานนั้น กรณีที่มีลักษณะงานสนับสนุนหรือส่งเสริมการทำงานของพนักงานตำแหน่งใด  
จะมีชื่อเป็นผู้ช่วยพนักงานเทศบาลในตำแหน่งงานนั้น

ฯลฯ

ข้อ ๖ การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติสำหรับตำแหน่งของพนักงานจ้างตาม  
ข้อ ๕ ให้เป็นดังนี้

(๑) พนักงานจ้างตามภารกิจ ให้ใช้ลักษณะงานคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของ  
พนักงานเทศบาล หรือข้าราชการพลเรือนโดยอนุโลม เว้นแต่พนักงานจ้างที่เป็นงานที่ต้องใช้  
ทักษะเฉพาะของบุคคลซึ่งมิได้ผ่านการเรียนการสอนในสถาบันการศึกษาใดเป็นการเฉพาะ  
ผู้นั้นจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี

ทักษะของบุคคลที่กำหนดในวรรคแรก จะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะ  
ในงานนั้นๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงาน  
ที่ได้หรือมีการทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ

ฯลฯ

ข้อ ๘ การสรรหาและการเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง ให้เป็นไปตาม  
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนด ในหมวด ๔

ข้อ ๙ การจ้างพนักงานจ้าง จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงาน  
เทศบาลก่อน จึงทำสัญญาได้ โดยพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญ  
พิเศษให้ทำเป็นสัญญาจ้างไม่เกินคราวละสี่ปี สำหรับพนักงานจ้างทั่วไป ให้ทำสัญญาจ้างไม่  
เกินคราวละหนึ่งปีหรือตามโครงการที่มีกำหนดเวลาและสิ้นสุดไว้ โดยอาจมีการต่อสัญญาได้ ทั้งนี้  
ตามความเหมาะสมและความจำเป็นแต่ละเทศบาล

ข้อ ๒๐ เมื่อคณะกรรมการได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างเสร็จสิ้น  
แล้วให้รายงานผลการดำเนินการต่อนายกเทศมนตรี เพื่อประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการ  
เลือกสรรและดำเนินการจัดจ้างโดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ. ต่อไป



พรรคสาม ในกรณีที่มีผู้ผ่านการคัดเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่าง และภายหลังมีอัตราว่าง ในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งเทศบาลพิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใช้บุคคลที่มีสมรรถนะในเรื่องเดียวกันได้ นายกเทศมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลก็อาจพิจารณาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุก็ได้

#### ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบเอกสารแล้ว ผู้ถูกเสนอชื่อเพื่อขอจ้างได้ผ่านการสรรหา และเลือกสรรตามประกาศของเทศบาลที่เกี่ยวข้อง เป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะจ้าง เป็นตำแหน่งว่างที่ได้กำหนดไว้ในแผนอัตรากำลังสามปี และมีกรอบภาระค่าใช้จ่ายไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

#### ข้อเสนอ

จึงเสนอ ก.ท.จ.บึงกาฬ เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบให้เทศบาล จ้างพนักงานจ้าง จำนวน ๗ ราย ตามที่เสนอขอได้

#### ๔.๔ เรื่อง ขอความเห็นชอบย้ายพนักงานเทศบาลไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ

ผู้ช่วยเลขานุการ

ด้วย ทต.ป่งไฮ อ.เซกา ได้รายงานขอความเห็นชอบย้ายพนักงานเทศบาล ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ จำนวน ๑ ราย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายระเบียบวาระการประชุม ที่ ๔.๔

#### ข้อกฎหมาย

๑. ประกาศ ก.ท.จ.บึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ.๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๔

ข้อ ๒๙ พนักงานเทศบาลซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทใด สายงานใด ระดับใด ให้ได้รับเงินเดือนขั้นต่ำของตำแหน่งประเภท สายงาน และระดับนั้น เว้นแต่กรณีดังต่อไปนี้

(๖) ผู้ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทเดิมในระดับที่สูงขึ้น หรือจากตำแหน่งประเภททั่วไป ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการหรืออำนวยการท้องถิ่น หรือจากตำแหน่งประเภทวิชาการไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอำนวยการท้องถิ่น หรือจากตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ถ้าได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นต่ำของขั้นเงินเดือนสำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งนั้นอยู่แล้ว ให้ได้รับเงินเดือนสำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งในขั้นที่มีอัตราใกล้เคียงที่สูงกว่า

ข้อ ๑๔๔ กรณีการพนักงานเทศบาลที่ได้รับคุณสมบัติเพิ่มขึ้น และปัจจุบันไม่ได้ดำรงตำแหน่งในประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการขึ้นไป หากจะย้ายพนักงานเทศบาลผู้นั้นไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ในประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการขึ้นไปผู้นั้นจะต้องเป็นผู้ที่สอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือกได้ในตำแหน่งซึ่งอยู่ในสายงานที่จะย้ายและบัญชีการสอบแข่งขันได้ หรือสอบคัดเลือกยังไม่ถูกยกเลิกด้วย

ทต.ป่งไฮ

๒. บัญชีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเดิม สำหรับใช้เป็นคุณสมบัติในการเลื่อนระดับ การแต่งตั้ง การคัดเลือก ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งใหม่ ที่ ก.ท.กำหนดแนบท้ายประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล พ.ศ.๒๕๕๘

ตำแหน่งเดิม (ระบบซี)		ตำแหน่งใหม่ (ระบบแท่ง)		คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับที่จะการแต่งตั้ง (โดยการสอบคัดเลือก)
สายงาน	ตำแหน่ง/ระดับ	ประเภท	ตำแหน่ง/ระดับ	
สายงานเริ่มต้นจากระดับ ๑ หรือสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๒	ทุกตำแหน่ง/ ๑-๔ หรือ ทุกตำแหน่ง/ ๕-๖ว หรือทุก ตำแหน่ง/๗ว	ทั่วไป	ระดับปฏิบัติงานหรือชำนาญงานหรืออาวุโส	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ๑. มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และ ๒. ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๑ หรือสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๒ และตำแหน่งประเภททั่วไป โดยต้องมีระยะเวลา รวมกันไม่น้อยกว่า ๒ ปี

### ๓. มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

นักจัดการงานทั่วไป มีคุณวุฒิต่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทุกสาขาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง

๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในทางหรือสาขาวิชาการวางแผน การบริหาร การบริหารธุรกิจ สังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ วิจัยหรือในทางหรือสาขาวิชาที่ ก.จ. , ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง

๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทางหรือสาขาวิชาการวางแผน การบริหาร การบริหารธุรกิจ สังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ วิจัยหรือในทางหรือสาขาวิชาที่ ก.จ. , ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง

### ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบแล้ว พนักงานเทศบาลข้างต้น มีคุณวุฒิตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะแต่งตั้งใหม่ ไม่เคยดำรงตำแหน่งในสายงานประเภทวิชาการมาก่อน ซึ่งเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ในตำแหน่งซึ่งเป็นสายงานประเภทวิชาการจริง และเป็นตำแหน่งที่ได้กำหนดไว้ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลแล้ว เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.บึงกาฬ ข้างต้น

### ข้อเสนอ

จึงเสนอ ก.ท.จ.บึงกาฬ เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบให้เทศบาลตำบลปงไฮ ย้ายพนักงานเทศบาลไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ในตำแหน่งที่สอบคัดเลือกได้ จำนวน ๑ ราย ทั้งนี้ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.บึงกาฬมีมติ

มติที่ประชุม

17/10/58

**๔.๕ เรื่อง ขอบความเห็นชอบการเลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น**

ผู้ช่วยเลขานุการ

ด้วย ทต.ศรีพนา อ.เซกา ได้รายงานขอความเห็นชอบเลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ตำแหน่งประเภทวิชาการ จากระดับปฏิบัติการ เป็นระดับชำนาญการ จำนวน ๑ ราย

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๔.๕

**ข้อกฎหมาย**

๑. ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑

**ข้อ ๕** การเลื่อนพนักงานเทศบาลตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นตามประกาศนี้ ให้เลื่อนและแต่งตั้งจากผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนั้น

**ข้อ ๖** ภายใต้บังคับข้อ ๕ การคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ผู้ขึ้นต้องมีคุณสมบัติและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของระดับที่จะแต่งตั้งและมีความเหมาะสม โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ความประพฤติ ประวัติการรับราชการ ซึ่งจะต้องเป็นผู้มีผลงานที่ประจักษ์ในความสามารถ รวมถึงประโยชน์ที่ทางราชการและประชาชนได้รับ

การพิจารณาคุณสมบัติตามวรรคหนึ่ง ต้องเป็นคุณสมบัติ การศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนั้นเท่านั้นและให้พิจารณาจากคุณสมบัติการศึกษาที่ระบุไว้ในบัตรประวัติข้าราชการส่วนท้องถิ่นเป็นหลักในกรณีผู้ได้รับคุณสมบัติเพิ่มเติมภายหลังจากการบรรจุเข้ารับราชการจะต้องยื่นขอบันทึกเพิ่มลงในบัตรประวัติข้าราชการส่วนท้องถิ่นก่อน จึงจะนำคุณสมบัตินั้นมาใช้ในการพิจารณาได้

**ข้อ ๑๕** การคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ระดับชำนาญการ ให้เป็นไปตามข้อ ๖ และต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑๕.๑ ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของอัตราเงินเดือนประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ

๑๕.๒ มีผลการประเมินการปฏิบัติราชการในระดับปฏิบัติงานย้อนหลังไม่ต่ำกว่าระดับอย่างน้อย ๖ ครั้ง หรือไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง สำหรับผู้ได้รับวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาเอก ที่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๑๕.๓ ในรอบการประเมินที่ผ่านมาจนถึงวันที่จะได้รับแต่งตั้งต้องไม่ถูกลงโทษทางวินัยที่สูงกว่าภาคทัณฑ์

๑๕.๔ ผ่านการอบรมหลักสูตรตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนด ในกรณีนี้ หากตำแหน่งใดที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) ยังไม่ได้กำหนดหลักสูตรการอบรม คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ) อาจให้ความเห็นชอบแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกไปก่อนแล้วรายงานคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) ทราบ แต่ผู้ขึ้นต้องเข้ารับการฝึกอบรมในโอกาสแรกที่มีการเปิดอบรมในหลักสูตรนั้น

17/10/25

๑๕.๕ ผ่านการคัดเลือกด้วยการประเมินผลงานตามแบบที่กำหนด ซึ่งผลงานที่นำเสนอต้องเป็นผลงานดีเด่นในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ที่แสดงให้เห็นถึงการใช้ความรู้ความสามารถ ทักษะในการปฏิบัติงานในระดับที่จะแต่งตั้ง และเกิดประโยชน์ต่อทางราชการ ประชาชน หรือการพัฒนาการปฏิบัติงานย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี จำนวน ๒ ผลงาน และต้องได้รับคะแนนจากคณะกรรมการประเมิน ผลงานตามข้อ ๑๖ จำนวน ๒ ใน ๓ ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

**ข้อ ๑๖** คณะกรรมการพิจารณาคุณสมบัติและประเมินผลงาน ประกอบด้วย

(๑) ปลัดเทศบาล เป็นประธาน

(๒) ผู้ที่เป็นหรือเคยเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการพลเรือนที่ดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะประเมินในระดับไม่ต่ำกว่าระดับตำแหน่งที่ขอประเมิน หรือผู้ทรงคุณวุฒิเฉพาะด้านที่มีความชำนาญในสายงานนั้นๆ ซึ่งมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถจำนวน ๑ คนเป็นกรรมการ

(๓) ผู้อำนวยการสำนัก/กอง ต้นสังกัดของผู้ขอประเมิน เป็นกรรมการ

(๔) พนักงานเทศบาลที่รับผิดชอบการบริหารงานบุคคล เป็นเลขานุการ ทำหน้าที่พิจารณาคุณสมบัติและประเมินผลงานของผู้ขอประเมิน

**ข้อ ๑๗** การเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นตามความใน ส่วนนี้ให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้ออกคำสั่งเลื่อนและแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือก โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ) ทั้งนี้ วันที่มีผลในการเลื่อนระดับ ต้องไม่ก่อนวันที่ผ่านการประเมินผลงานจากคณะกรรมการ

**๒. คุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง**

**นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ**

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชา หรือทางกฎหมาย เศรษฐศาสตร์ การจัดการการคลัง พาณิชยศาสตร์ หรือบริหารธุรกิจ หรือในสาขาวิชาหรือ ทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชา หรือทางกฎหมาย เศรษฐศาสตร์ การจัดการการคลัง พาณิชยศาสตร์ หรือบริหารธุรกิจ หรือในสาขาวิชาหรือ ทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชา หรือทางกฎหมาย เศรษฐศาสตร์ การจัดการการคลัง พาณิชยศาสตร์ หรือบริหารธุรกิจ หรือในสาขาวิชาหรือ ทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

**ข้อพิจารณา**

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นว่าพนักงานเทศบาลข้างต้นเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนที่จะสามารถเลื่อนระดับและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นได้ โดยได้ผ่านการประเมินผลงานจากคณะกรรมการประเมินฯ แล้ว เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.ข้างต้น โดยกำหนดเงื่อนไขให้พนักงานเทศบาลดังกล่าวต้องเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนด ในโอกาสแรกที่มีการเปิดอบรม ในหลักสูตรนั้น รายละเอียดตามรูปเล่มผลงานแนบท้ายนี้

ทศ

ข้อเสนอ

มติที่ประชุม

จึงเสนอ ก.ท.จ.บึงกาฬ เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ  
ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบให้เทศบาลตำบลศรีพนา เลื่อนระดับและแต่งตั้ง  
พนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ของพนักงานเทศบาล ตำแหน่งประเภทวิชาการ  
จากระดับปฏิบัติการ เป็นระดับชำนาญการ จำนวน ๑ ราย ทั้งนี้ ให้พนักงานเทศบาลที่ยังไม่ผ่าน  
การอบรมตามหลักสูตรที่ ก.ท. กำหนด เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่ ก.ท. กำหนด ในโอกาส  
แรกที่มีการเปิดอบรมในหลักสูตรนั้น และรายงาน ก.ท.จ.บึงกาฬ ทราบ

๔.๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบย้ายพนักงานเทศบาลไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
ประเภทและระดับเดียวกัน

ผู้ช่วยเลขานุการ

ด้วย ทม.บึงกาฬ อ.เมืองบึงกาฬ ได้รายงานขอความเห็นชอบย้ายพนักงานเทศบาล  
ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน จำนวน ๑ ราย รายละเอียดปรากฏตาม  
เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๔.๖

ข้อกฎหมาย

๑. ประกาศ ก.ท.จ.บึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล  
ของเทศบาล ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

ข้อ ๑๔๐ การย้ายพนักงานเทศบาล ผู้ดำรงตำแหน่งหนึ่งไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
อีกตำแหน่งหนึ่ง ให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้สั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภทและระดับเดียวกัน  
โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีการย้ายไปดำรงตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกันที่วางในแผนอัตรากำลังสามปี  
ผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น

ข้อ ๑๔๑ การย้ายพนักงานเทศบาลให้พิจารณาถึงเหตุผลความจำเป็นเพื่อประโยชน์  
ของทางราชการ การพัฒนาพนักงานเทศบาลเป็นหลัก และอาจพิจารณาความจำเป็นอื่นๆ  
ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงานของราชการประกอบด้วย

ข้อ ๑๔๒ การย้ายพนักงานเทศบาลผู้ดำรงตำแหน่งหนึ่งไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
ในสายงานและประเภทเดิม ให้ส่งย้ายไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับเดิมและให้ได้รับ  
เงินเดือนในขั้นเดิม ทั้งนี้ ต้องเป็นตำแหน่งว่างในแผนอัตรากำลังสามปี หรือเป็นการย้าย  
สับเปลี่ยนในตำแหน่งเดียวกัน

ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบแล้ว ตำแหน่งพนักงานเทศบาลที่ขอย้ายเป็นตำแหน่ง  
ประเภทและระดับเดียวกัน โดยพนักงานเทศบาลข้างต้นมีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนด  
ตำแหน่งที่ขอย้าย และเป็นตำแหน่งว่างที่ได้มีการกำหนดไว้ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี  
ของเทศบาลแล้ว ซึ่งเป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.บึงกาฬ ข้างต้น

ข้อเสนอ

มติที่ประชุม

จึงเสนอ ก.ท.จ.บึงกาฬ เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ  
ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบให้เทศบาลเมืองบึงกาฬ ย้ายพนักงานเทศบาล  
ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน แต่ต่างสายงาน จำนวน ๑ ราย  
ทั้งนี้ มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป



**๔.๗ เรื่อง ขอบความเห็นชอบในการโอนพนักงานเทศบาลที่บรรจุแต่งตั้งยังไม่ครบ ๒ ปี  
กรณีมีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง**

ผู้ช่วยเลขานุการ

ด้วยเทศบาลในเขตจังหวัดบึงกาฬ รายงานขอความเห็นชอบในการโอน พนักงานเทศบาล  
กรณีบรรจุแต่งตั้งยังไม่ครบ ๒ ปี มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง จำนวน ๑ ราย รายละเอียด  
ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๔.๗

**ข้อกฎหมาย**

๑. ประกาศ ก.ท.จ.บึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงาน  
บุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๖๔ การโอนและรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น โดย  
ความสมัครใจของผู้โอน ให้ดำเนินการได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

(๑) การโอนและรับโอนผู้สอบแข่งขันได้ ผู้สอบคัดเลือกได้ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง  
หรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตาม  
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องตามคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) กำหนด

(๒) การโอนและรับโอนในตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันใน  
ตำแหน่งที่ว่าง

(๓) การโอนและรับโอนโดยการสับเปลี่ยนกันในตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับ  
และตำแหน่งเดิม ระหว่างเทศบาล หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

(๔) การโอนและรับโอนในตำแหน่ง ประเภท สายงาน และระดับเดิม โดยตำแหน่งต่ำ  
กว่าเดิม หรือมาดำรงตำแหน่งในประเภท สายงานเดิม โดยระดับต่ำกว่าเดิมในเทศบาล  
หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

(๕) การโอนและรับโอนผู้ที่ดำรงตำแหน่งต่ำกว่าเดิม ตาม (๔) แล้วประสงค์ขอโอน  
หรือขอย้ายไปแต่งตั้งในตำแหน่งเดิม

การโอนและรับโอน ให้เทศบาลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่เกี่ยวข้อง  
ประสานกัน โดยกำหนดวันที่รับโอนและให้โอนมีผลในวันเดียวกัน เพื่อเสนอคณะกรรมการ  
ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.จ.) คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) หรือ  
คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบ

เพื่อประโยชน์ในการนับเวลาราชการให้ถือว่าเวลาราชการหรือเวลาทำงานของผู้ที่โอนมา  
ตามที่กำหนดในหมวดนี้ ในขณะที่เป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นนั้น เป็นเวลาราชการของ  
พนักงานเทศบาล

ข้อ ๑๗๑ การโอนและการรับโอนตามข้อ ๑๖๔ (๒) เมื่อเทศบาลได้เสนอเรื่อง  
ขอความเห็นชอบการรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง  
คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) อาจมีมติเห็นชอบให้รับโอนพนักงานเทศบาล  
จากเทศบาลอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ผู้ดำรงตำแหน่ง  
ประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ว่าง และประสงค์ขอโอนมาเป็น  
พนักงานเทศบาลของเทศบาลนั้น โดยนายกเทศมนตรีและนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่  
เกี่ยวข้องได้ตกลงยินยอมในการโอนและรับโอนนั้นแล้ว และเมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล  
(ก.ท.จ.) ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งรับโอนให้ดำรงตำแหน่ง  
ประเภท สายงาน ระดับ และตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ว่าง โดยให้ได้รับอัตราเงินเดือนเท่าเดิม  
และให้แจ้งคำสั่งรับโอนให้เทศบาล หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นทราบ เพื่อออกคำสั่งให้  
โอน โดยจะต้องมีผลในวันเดียวกัน

ท.ท.จ.



๒. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบแข่งขัน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๒๒ บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของคณะกรรมการกลางสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น มีเงื่อนไขให้ผู้ที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งต้องดำรงตำแหน่งในเทศบาลที่บรรจุแต่งตั้งอย่างน้อยสองปี จึงจะโอนไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นหรือหน่วยงานราชการอื่นได้

ภายใต้บังคับวรรคหนึ่ง กรณีมีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่งและเพื่อประโยชน์ในการบริหารงานของเทศบาล ตลอดถึงการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ หากผู้ใดผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว แต่ยังดำรงตำแหน่งในเทศบาลนั้นไม่ครบสองปี ให้นายกเทศมนตรี โดยความเห็นของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลอาจพิจารณาให้โอนไปดำรงตำแหน่งสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นภายในกลุ่มภาค/เขตที่ผู้นั้นได้รับการบรรจุแต่งตั้ง ด้วยการโอนและรับโอนได้เป็นการเฉพาะราย ทั้งนี้ เหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่งให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

๓. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๘ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง กำหนดเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่งกรณีการโอนข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่บรรจุใหม่

ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ มีมติเห็นชอบว่า เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามข้อ ๒๒ ของประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบแข่งขัน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๒ จึงกำหนดเหตุผลความจำเป็นในการขอโอนของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งตามบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ หากผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการให้สามารถที่จะโอนได้ กรณีมีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่งและเพื่อประโยชน์ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดถึงการปฏิบัติราชการของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้ ก.จ. ก.ท.จ. หรือ ก.อบต. จังหวัด พิจารณาภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

๑. เกิดการขัดแย้งหรือความคับข้องใจในการปฏิบัติงานกับผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บังคับบัญชา ข้าราชการหรือผู้ร่วมปฏิบัติงาน หรือผู้นำชุมชนในพื้นที่ จนเป็นเหตุไม่สามารถที่จะปฏิบัติงานร่วมกันได้ ซึ่งอาจเป็นเหตุหรือทำให้การปฏิบัติราชการนั้นขาดประสิทธิภาพหรือเป็นการสื่อที่แสดงให้เห็นว่าจะมีแนวโน้มที่จะทวีความรุนแรงมากขึ้น

๒. ภาวะทางด้านครอบครัวที่ต้องดูแลบิดาหรือมารดาหรืออุปการะบุคคลในครอบครัวที่เจ็บป่วยร้ายแรง หรือทุพพลภาพ

#### ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบแล้ว การโอน/รับโอนพนักงานเทศบาลดังกล่าวแล้ว การโอน/รับโอนเป็นไปโดยความสมัครของผู้ขอโอน หน่วยงานต้นทางยินดีให้โอน หน่วยงานปลายทางรับโอน เป็นไปตามเงื่อนไขเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง ข้อ ๒ มีภาวะทางด้านครอบครัวที่ต้องดูแลบิดาหรือมารดาหรืออุปการะบุคคลในครอบครัวที่เจ็บป่วยร้ายแรงหรือทุพพลภาพ เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ. บึงกาฬ และหนังสือสั่งการข้างต้น

#### ข้อเสนอ

จึงเสนอ ก.ท.จ. บึงกาฬ เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบให้เทศบาล โอนพนักงานเทศบาล จำนวน ๑ ราย  
กรณีมีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง



**๔.๘ เรื่อง ขอความเห็นชอบย้ายพนักงานเทศบาลไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
ประเภทเดียวกัน แต่ต่างสายงาน**

ผู้ช่วยเลขานุการ ด้วย ทต.โนนสว่าง อ.เมืองบึงกาฬ ได้รายงานขอความเห็นชอบย้ายพนักงานเทศบาลไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทเดียวกัน แต่ต่างสายงาน จำนวน ๑ ราย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๔.๘

**ข้อกฎหมาย**

๑. ประกาศ ก.ท.จ.บึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘

ข้อ ๑๔๐ การย้ายพนักงานเทศบาล ผู้ดำรงตำแหน่งหนึ่งไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอีกตำแหน่งหนึ่ง ให้นายกเทศมนตรีเป็นผู้สั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภทและระดับเดียวกันโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีการย้ายไปดำรงตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกันที่ว่างในแผนอัตรากำลึงสามปี ผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น

(๒) กรณีการย้ายสับเปลี่ยนตำแหน่งกันในประเภทและระดับเดียวกัน ผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น

ข้อ ๑๔๓ การย้ายพนักงานเทศบาลผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงานหรือประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในต่างสายงาน ให้กระทำได้ในกรณีเป็นตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน ให้ส่งย้ายไปดำรงตำแหน่งสายงานอื่นนั้นในประเภทและระดับเดียวกัน โดยให้ได้รับเงินเดือนในขั้นเดิม ทั้งนี้ พนักงานเทศบาลผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น แต่ไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ได้ปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานนั้นหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาก่อน และให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) พนักงานเทศบาลผู้จะขอรับการแต่งตั้งเสนอคำร้องขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นนั้น ให้ใช้แบบตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด

(๒) ให้ผู้บังคับบัญชาของผู้ขอรับการแต่งตั้ง ได้แก่ ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า ปลัดเทศบาล และนายกเทศมนตรี ประเมินบุคคลเพื่อความเหมาะสมกับตำแหน่งของสายงานที่จะแต่งตั้งใหม่ตามแบบประเมิน

(๓) ผู้ที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นจะต้องได้คะแนนจากผลการประเมินของผู้บังคับบัญชาแต่ละคนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ สำหรับตำแหน่ง ที่ต้องใช้เทคนิคเฉพาะให้ทดสอบความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานด้วย

**ข้อพิจารณา**

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบแล้ว พนักงานเทศบาลข้างต้น มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ขอย้าย โดยได้ผ่านการประเมินบุคคลจากผู้บังคับบัญชา และเป็นตำแหน่งที่ได้มีการกำหนดไว้ในแผนอัตรากำลึง ๓ ปี ของเทศบาลแล้ว ซึ่งเป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.บึงกาฬข้างต้น

**ข้อเสนอ**

จึงเสนอ ก.ท.จ.บึงกาฬ เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบให้เทศบาลตำบลโนนสว่าง ย้ายพนักงานเทศบาลไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทเดียวกัน แต่ต่างสายงาน และลดระดับตำแหน่งจำนวน ๑ ราย ตามที่เสนอขอมาได้



**๔.๙ ขอความเห็นชอบผลคะแนนการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อขอรับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

**ผู้ช่วยเลขาธิการ** เทศบาลในเขตจังหวัดบึงกาฬ ได้ยื่นเสนอขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อเสนอขอรับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อ ก.ท.จ.บึงกาฬ โดยได้เสนอโครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องกับนโยบายหรือยุทธศาสตร์ของจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ ตามมิติด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดที่ ๖ และโครงการ/กิจกรรมดีเด่นหรือมีความสำคัญ จำนวน ๑ โครงการ ตามมิติด้านคุณภาพการให้บริการ ตัวชี้วัดที่ ๔ ต่อ ก.ท.จ.บึงกาฬ ไว้ในช่วงต้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้ดำเนินการตามแบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ เป็นระยะเวลา ๑๒ เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นมา

คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบึงกาฬ (ก.ท.จ.บึงกาฬ) ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการฯ จำนวน ๑ คณะ เพื่อทำการตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแบบประเมินฯ แล้วรายงานสรุปผลการประเมินให้ ก.ท.จ.บึงกาฬ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมิน โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผ่านการประเมินต้องได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕

คณะอนุกรรมการฯ ได้ทำการตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานของเทศบาล จำนวน ๑๐ แห่ง เสร็จเรียบร้อยแล้ว ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๔.๙

**ข้อกฎหมาย**

๑.ประกาศ ก.ท.จ.บึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘

**๑.๓ ขั้นตอนและวิธีการประเมิน**

(๒) ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลแต่งตั้งคณะอนุกรรมการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการของเทศบาล ประกอบด้วย

- |   |                            |
|---|----------------------------|
| ๑) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.ท.จ.<br>ที่ ก.ท.จ.จังหวัด คัดเลือกจำนวน ๑ คน                            | เป็นประธาน                 |
| ๒) กรรมการผู้แทนพนักงานเทศบาลใน ก.ท.จ.<br>ที่ ก.ท.จ. คัดเลือก จำนวน ๑ คน                            | เป็นอนุกรรมการ             |
| ๓) ผู้แทนส่วนราชการใน ก.ท.จ.<br>ที่ ก.ท.จ. คัดเลือกจำนวน ๑ คน                                       | เป็นอนุกรรมการ             |
| ๔) ผู้ทรงคุณวุฒิจากสถาบันการศึกษาที่มีประสบการณ์<br>ด้านการประเมินผล ที่ ก.ท.จ. คัดเลือก จำนวน ๑ คน | เป็นอนุกรรมการ             |
| ๕) ท้องถิ่นจังหวัดหรือผู้แทน  | เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ในการตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตามแบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการท้ายประกาศนี้ และรายงานผลการประเมินให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(๓) การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ มีคะแนนทั้งหมดจำนวน ๑๐๐ คะแนน แบ่งเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

๑) ส่วนที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัด จำนวน ๙๐ คะแนน แบ่งเป็น

- มิติที่ ๑ มิติด้านประสิทธิผลคะแนน ๓๐ คะแนน
- มิติที่ ๒ มิติด้านคุณภาพการให้บริการคะแนน ๒๕ คะแนน
- มิติที่ ๓ มิติด้านประสิทธิภาพคะแนน ๑๕ คะแนน
- มิติที่ ๔ มิติด้านพัฒนาองค์กร คะแนน ๒๐ คะแนน

รายละเอียดตัวชี้วัดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๒) ส่วนที่ ๒ คะแนนสัดส่วนของผลคะแนนการประเมินประสิทธิภาพของ อปท. (Local Performance Assessment : LPA) ของทุกด้านรวมกัน คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน โดยให้รับคะแนนประเมินตามสัดส่วน ดังนี้

ผลคะแนนประเมินการบริหารจัดการที่ดี	คะแนนที่ได้
มากกว่า ๘๐ คะแนนขึ้นไป	๑๐
มากกว่า ๗๕ - ๘๐ คะแนน	๘
มากกว่า ๗๐ - ๗๕ คะแนน	๖
มากกว่า ๖๕ - ๗๐ คะแนน	๔
ตั้งแต่ ๖๐ - ๖๕ คะแนน	๒
ต่ำกว่า ๖๐ คะแนน	๐

(๔) การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ

๑) ให้เทศบาลดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเป็นระยะเวลา ๑๒ เดือน โดยให้เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ของปีงบประมาณที่ขอรับประเมินเป็นต้นไป

๒) ให้เทศบาลจัดจ้างสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาตามบัญชีรายชื่อสถาบันการศึกษาที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด เพื่อดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ตามมิติที่ ๒ และรายงานผลการประเมินความพึงพอใจให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ

๓) ให้เทศบาลดำเนินการจัดทำแบบแสดงค่าใช้จ่ายด้านเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นในปีที่ขอรับการประเมินเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการที่แต่งตั้งไปทำการประเมินผลการปฏิบัติงาน

๔) ให้อนุกรรมการประเมินออกตรวจและประเมินผลการปฏิบัติราชการพร้อมรายงานผลการตรวจประเมิน และเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ

**๒. การจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ**

**๒.๑. หลักเกณฑ์วิธีการจ่ายเงิน**

(๑) เทศบาลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และมีผลการประเมินตั้งแต่ระดับคะแนน ๗๕ คะแนนขึ้นไป จึงมีสิทธิได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

.....

*Handwritten signature*

## ๒.๒ อัตราการจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

(๑) การจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ แบ่งเกณฑ์ตามช่วง  
คะแนน ดังนี้

ผลการประเมิน	อัตราการจ่าย
ตั้งแต่ ๗๕ คะแนน แต่ไม่ถึง ๘๕ คะแนน	ไม่เกิน ๐.๕ เท่าของอัตราเงินเดือนหรือค่าจ้างหรือค่าตอบแทน
ตั้งแต่ ๘๕ คะแนน แต่ไม่ถึง ๙๕ คะแนน	ไม่เกิน ๑ เท่าของอัตราเงินเดือนหรือค่าจ้างหรือค่าตอบแทน
ตั้งแต่ ๙๕ คะแนน ขึ้นไป	ไม่เกิน ๑.๕ เท่าของอัตราเงินเดือนหรือค่าจ้างหรือค่าตอบแทน

ทั้งนี้ หากเทศบาลใดที่ได้รับคะแนนประเมินผลตั้งแต่ ๙๕ คะแนนขึ้นไป และ  
ประสงค์จะจ่ายเงินรางวัลประจำปีในอัตราไม่เกิน ๑.๕ เท่าของอัตราเงินเดือนหรือค่าจ้างหรือ  
ค่าตอบแทน จะต้องเสนอต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

### ข้อพิจารณา

เห็นควรพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการ  
ปฏิบัติราชการของเทศบาลทั้ง ๑๐ แห่ง ข้างต้นตามที่คณะอนุกรรมการฯ เสนอมา

### ข้อเสนอ

จึงเสนอ ก.ท.จ.บึงกาฬ เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

### มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล  
การปฏิบัติราชการของเทศบาล ทั้ง ๑๐ แห่ง ตามที่อนุกรรมการฯ เสนอมา ทั้งนี้  
การจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้เทศบาลถือปฏิบัติตามประกาศ  
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการ  
กำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี  
สำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘  
อย่างเคร่งครัด

๔.๑๐ เรื่อง ขอความเห็นชอบการโอน (ย้าย) ผู้ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรง  
ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

### ผู้ช่วยเลขานุการ

### ต้นเรื่อง

คณะอนุกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร  
ได้ดำเนินการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร และได้มีการ  
ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาในตำแหน่งต่างๆ ตามประกาศคณะอนุกรรมการสรรหา  
พนักงานเทศบาล ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีพนักงาน  
เทศบาลผู้ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๒ สิงหาคม  
พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปแล้ว จึงได้จัดส่งบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาที่ประสงค์จะไปบรรจุและแต่งตั้ง  
สายงานผู้บริหาร เพื่อให้จังหวัดและเทศบาลดำเนินการบรรจุและแต่งตั้ง โดยให้เทศบาล  
ต้นสังกัดเดิม มีคำสั่งให้โอน และเทศบาลที่ผู้ผ่านการสรรหาประสงค์แต่งตั้งมีคำสั่งรับโอน  
เป็นวันเดียวกัน โดยคำสั่งแต่งตั้งให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความรอบคอบและถูกต้องในการให้โอนและรับโอนเพื่อแต่งตั้งใน  
ตำแหน่งที่ผ่านการสรรหา จึงขอให้ ก.ท.จ. ตลอดจนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะมีคำสั่ง  
ให้โอนและรับโอนตรวจสอบคุณสมบัติของผู้นั้น โดยเฉพาะรายชื่อผู้ที่มีเครื่องหมาย “\*” ก่อน

เสนอขอความเห็นชอบให้โอนและรับโอนให้ถูกต้องตามประกาศรับสมัครสรรหา ซึ่งกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไว้ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๕๘ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ โดยผู้นั้นจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครบถ้วนในวันปิดรับสมัคร (๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔) ด้วย หากไม่แนชด์ให้หาหรือสำนักงาน ก.จ. และ ก.ท. สำหรับในการแต่งตั้งและกำหนดตำแหน่งรองรับผู้ได้รับผลกระทบจากการแต่งตั้งในครั้งนีให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕

### ข้อเท็จจริง

เทศบาลในเขตจังหวัดบึงกาฬ ได้รายงานขอความเห็นชอบการโอน (ย้าย) ผู้ผ่านการสรรหา เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร จำนวน ๔ ราย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๔.๑๐

### ข้อกฎหมาย

๑. ประกาศ ก.ท.จ. บึงกาฬ เรื่อง **หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล** ของเทศบาล ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๕๒ การโอนและการรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยความสมัครใจของผู้ขอโอน ให้ดำเนินการได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

(๑) การโอนและรับโอนผู้สอบแข่งขันได้ ผู้สอบคัดเลือกได้ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง หรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องตามคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนด

.....

การโอนและรับโอน ให้เทศบาลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่เกี่ยวข้องประสานกันโดยกำหนดวันที่รับโอนและให้โอนมีผลในวันเดียวกัน เพื่อเสนอคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.จ.) คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) หรือคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อประโยชน์ในการนับเวลาราชการให้ถือว่าเวลาราชการหรือเวลาทำงานของผู้ที่โอนมาตามที่กำหนดในหมวดนี้ ในขณะที่เป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นนั้น เป็นเวลาราชการของพนักงานเทศบาล

ข้อ ๑๕๓ ในการบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ หรือผู้ได้รับคัดเลือกในกรณีพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันเพื่อเข้ารับราชการเป็นพนักงานเทศบาล หรือการแต่งตั้งพนักงานเทศบาลผู้สอบคัดเลือก หรือผู้ได้รับคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งใดในเทศบาล และผู้สอบแข่งขันได้ ผู้ได้รับคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน ผู้สอบคัดเลือกได้ หรือผู้ได้รับคัดเลือกนั้นเป็นพนักงานเทศบาลในสังกัดเทศบาลอื่น ให้เทศบาลที่จะบรรจุหรือแต่งตั้งนั้น เสนอเรื่องการขอรับโอน พนักงานเทศบาลผู้นั้นเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ ได้รับคัดเลือกในกรณีพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน สอบคัดเลือกได้ หรือได้รับการคัดเลือก แล้วแต่กรณี ให้ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๑๕๔ ในการโอนพนักงานเทศบาลผู้สอบแข่งขันได้ ผู้ได้รับคัดเลือกในกรณีพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน ผู้สอบคัดเลือกได้ หรือผู้ได้รับคัดเลือก ให้เทศบาลที่จะรับโอนมีหนังสือแจ้งความประสงค์จะรับโอนพร้อมความเห็นชอบของ ก.ท.จ. ที่จะรับโอนให้เทศบาลสังกัดเดิมของผู้ที่จะโอนทราบและให้เทศบาลสังกัดเดิมของผู้ที่จะโอนเสนอเรื่องการให้โอนพนักงานให้โอนพนักงานเทศบาลผู้ที่จะโอนไปนั้นให้ ก.ท.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ

*Handwritten signature*

ข้อ ๑๗๕ การได้รับเงินเดือนและการได้รับเงินประจำตำแหน่งให้เป็นไปตามมาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์ว่าด้วยการนั้น

ข้อ ๒๙ พนักงานเทศบาลซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทใด สายงานใด ระดับใด ให้ได้รับเงินเดือนขั้นต่ำของประเภท สายงานและระดับนั้น เว้นแต่กรณีดังต่อไปนี้

(๖) ผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทเดิมในระดับที่สูงขึ้น หรือจากตำแหน่งประเภททั่วไป ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการหรืออำนวยการท้องถิ่น หรือจากตำแหน่งประเภทวิชาการไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอำนวยการท้องถิ่น หรือจากตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ถ้าได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นต่ำของขั้นเงินเดือนสำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งนั้นอยู่แล้ว ให้ได้รับเงินเดือนสำหรับตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้งในขั้นที่มีอัตราใกล้เคียงที่สูงกว่า

ข้อ ๓๑ พนักงานเทศบาลผู้ใดได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามมาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือก การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับและการเลื่อนขั้นเงินเดือน และกำหนดให้ได้รับเงินเดือนเป็นอย่างอื่นให้พนักงานเทศบาลผู้นั้นได้รับเงินเดือนตามที่กำหนดในมาตรฐานทั่วไปนั้น

๒. ประกาศคณะกรรมการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง รับสมัครสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

.....

#### ๙. เงื่อนไขการแต่งตั้ง

ให้เทศบาลโดยความเห็นชอบ ก.ท.จ. แต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาภายในหกสิบ วันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือส่งตัวนั้น โดยมีเงื่อนไขในการแต่งตั้ง ดังนี้

๙.๑ ต้องเป็นตำแหน่งว่างที่เทศบาลรายงานให้ ก.ท. ดำเนินการสรรหา หรือ ตำแหน่งว่างตามประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๙.๒ ตำแหน่งว่างนั้น ต้องจัดสรรเงินงบประมาณตั้งเป็นอัตราเงินเดือน และเงินประจำตำแหน่งครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๙.๓ เทศบาลต้องมีภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคลไม่เกินร้อยละสี่สิบ ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๙.๔ ผู้ผ่านการสรรหาที่จะได้รับการแต่งตั้ง ในครั้งปีที่แล้วมาจนถึงวันแต่งตั้ง จะต้องไม่ถูกลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์

๙.๕ การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารผู้นั้นจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร และไม่อยู่ระหว่างการถูกสั่งพักราชการหรือสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

#### ข้อพิจารณา

สำนักงาน ก.ท. ได้จัดส่งบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารของเทศบาล จำนวน ๔ ราย โดยฝ่ายเลขานุการได้ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งของผู้ผ่านการสรรหาแล้ว

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๔.๑๐

มติที่ประชุมข้อเสนอ

จึงเสนอ ก.ท.จ.บึงกาฬ เพื่อโปรดพิจารณา

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบให้เทศบาล ให้โอน (ย้าย) ผู้ผ่านการสรรหา เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร จำนวน ๔ ราย ตามที่เสนอขอได้ โดยคำสั่ง ให้โอน (ย้าย) ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๔.๑๑ เรื่อง ขอความเห็นชอบปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ -พ.ศ. ๒๕๖๖) กรณีการกำหนดตำแหน่ง เพื่อรองรับการบรรจุบุคลากร ในสังกัดเทศบาลที่ปฏิบัติงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้ช่วยเลขานุการ

ด้วยคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบึงกาฬ ได้มีประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันกรณีบรรจุบุคลากรในสังกัดเทศบาลผู้ปฏิบัติงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ซึ่งประกาศดังกล่าว กำหนดให้เทศบาล อาจคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานเทศบาล กรณีบรรจุบุคลากรในสังกัดเทศบาลที่ปฏิบัติงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ต้องมีคุณสมบัติและเงื่อนไข ดังนี้

(๑) ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลว่าด้วยการนั้น

(๒) ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งที่จะเข้ารับการคัดเลือก

(๓) ต้องเป็นบุคลากรสาธารณสุขในสังกัดเทศบาลแห่งนั้นที่ปฏิบัติงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ก่อนวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๓ ซึ่งมีคุณสมบัติตามนิยามคุณลักษณะของบุคคลและลักษณะงานที่จะได้รับการพิจารณาให้เปลี่ยน สถานภาพเป็นพนักงานเทศบาลตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

“บุคลากรสาธารณสุข หมายถึง บุคลากรที่ปฏิบัติงานในเทศบาลในทุกประเภท การจ้าง ได้แก่ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ที่จ้างด้วยเงินงบประมาณของเทศบาล และลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง และได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ให้บริการสาธารณสุขตามบทบาท ภารกิจบริการ ด้านสุขภาพของส่วนราชการ รวมถึงที่ปฏิบัติงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือได้รับมอบหมายตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง แต่งตั้งเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ และ(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยพิจารณาจากคำสั่งมอบหมายงานหรือสัญญาจ้าง ในตำแหน่ง ผู้ช่วยนายแพทย์ ผู้ช่วยเภสัชกร ผู้ช่วยพยาบาลวิชาชีพ ผู้ช่วยนักรังสีการแพทย์ ผู้ช่วยนักเทคนิคการแพทย์ ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข ผู้ช่วยนักวิทยาศาสตร์การแพทย์ ผู้ช่วยนักวิชาการสุขภาพ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานรังสีการแพทย์ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเภสัชกรรม ผู้ช่วยพยาบาลเทคนิค ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข และผู้ช่วยเจ้าพนักงานสุขภาพ และเป็นผู้ที่มีการจ้างงานก่อนวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๓ ซึ่งยังคงดำรงตำแหน่งดังกล่าวอยู่จนถึงปัจจุบัน





**ข้อเท็จจริง**

๑. จังหวัดบึงกาฬ ได้สำรวจข้อมูลลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ที่เป็น “บุคลากรสาธารณสุข” ที่มีการจ้างงานก่อนวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๓ และยังคงดำรงตำแหน่งดังกล่าวอยู่ถึงปัจจุบัน และเป็นผู้ปฏิบัติงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 สังกัดเทศบาลที่ปฏิบัติงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ซึ่งมีคุณสมบัติตามนิยามคุณลักษณะของบุคคลและลักษณะงานที่จะได้รับการพิจารณาให้เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานเทศบาลตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนดจากเทศบาล จำนวน ๑๘ แห่ง ปรากฏว่า มีลูกจ้างประจำ หรือพนักงานจ้าง ที่มีคุณสมบัติเข้าเงื่อนไขที่จะได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล จำนวน ๒ แห่ง ประกอบด้วย

ที่	อำเภอ	เทศบาล	ชื่อ - สกุล	พนักงานจ้างภารกิจ ตำแหน่ง	สัญญาจ้าง เริ่มวันที่
๑	เซกา	ท่าสะอาด	นางสาวศุภาวรรณ แพงศรี	ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล	๑ ม.ค. ๖๓
๒	เซกา	ปงไฮ	นางสาวปัทมา มีทองแสน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	๑ ก.พ. ๖๒

๒. เทศบาลทั้ง ๒ แห่ง ได้รายงานขอความเห็นชอบกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาลที่ตรงตามตำแหน่งงานพนักงานจ้างที่จ้างอยู่เดิมในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - พ.ศ. ๒๕๖๖) เพื่อรองรับการบรรจุบุคลากรในสังกัดเทศบาลที่ปฏิบัติงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๔.๑๑

**ข้อกฎหมาย**

๑. ประกาศ ก.ท.จ.บึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

ข้อ ๒๑ ในระหว่างการประกาศใช้บังคับแผนอัตรากำลังของเทศบาล หากเทศบาลมีเหตุผลความจำเป็นต้องกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาลเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่กำหนดในแผนอัตรากำลัง เพื่อรองรับภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานหรือปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น ซึ่งเทศบาลไม่สามารถปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งโดยปรับเกลี่ยจากตำแหน่งอื่นได้ และไม่เป็นการทางงบประมาณค่าใช้จ่ายด้านบุคคลของเทศบาล ให้เทศบาลเสนอขอ กำหนดตำแหน่งเพิ่มเติมต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

การเสนอขอ กำหนดตำแหน่งเพิ่มเติม ให้เทศบาลชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่ต้องขอ กำหนดตำแหน่ง ให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) พิจารณา โดยมีรายการดังต่อไปนี้

(๑) เหตุผลความจำเป็นที่จะต้องกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติม

(๒) ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงานหรือปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นจากเดิม ถึงขนาดจำเป็นต้องกำหนดตำแหน่งเพิ่มขึ้นใหม่

(๓) ชื่อตำแหน่ง สายงาน ระดับตำแหน่ง และจำนวนตำแหน่งที่ขอ กำหนดเพิ่มเติม

(๔) หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งที่ขอ กำหนดเพิ่มเติม

(๕) ส่วนราชการที่กำหนดตำแหน่งเพิ่มเติม โดยให้แสดงกรอบอัตรากำลังที่มีอยู่ตามแผนอัตรากำลังของเทศบาลและตำแหน่งที่ขอ กำหนดเพิ่มเติม

(๖) เหตุผลความจำเป็นอื่น

๒. ประกาศ ก.ท.จ.บึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันกรณีบรรจุบุคลากรในสังกัดเทศบาลผู้ปฏิบัติงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

“บุคลากรสาธารณสุข หมายถึง บุคลากรที่ปฏิบัติงานในเทศบาลในทุกประเภทการจ้าง ได้แก่ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ที่จ้างด้วยเงินงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง และได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ให้บริการสาธารณสุขตามบทบาทภารกิจบริการด้านสุขภาพของส่วนราชการ รวมถึงที่ปฏิบัติงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือได้รับมอบหมายตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง แต่งตั้งเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อ ตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยพิจารณาจากคำสั่งมอบหมายงานหรือสัญญาจ้างในตำแหน่งผู้ช่วยนายแพทย์ ผู้ช่วยเภสัชกร ผู้ช่วยพยาบาลวิชาชีพ ผู้ช่วยรังสีการแพทย์ ผู้ช่วยนักเทคนิคการแพทย์ ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข ผู้ช่วยนักวิทยาศาสตร์การแพทย์ ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล ผู้ช่วย เจ้าพนักงานรังสีการแพทย์ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเภสัชกรรม ผู้ช่วยพยาบาลเทคนิค ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข และผู้ช่วยเจ้าพนักงานสุขาภิบาลและเป็นบุคลากรที่มีการจ้างงานก่อนวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๓ ซึ่งยังคงดำรงตำแหน่งดังกล่าวอยู่จนถึงปัจจุบัน”

“คุณลักษณะของบุคลากร และลักษณะงานที่จะได้รับการพิจารณาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานเทศบาล ต้องเป็นบุคลากรสาธารณสุขตามคำนิยามที่กำหนดไว้ โดยลักษณะงานที่ปฏิบัติสอดคล้องกับ Job description และสมรรถนะของบุคลากรในการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ประชาชนทั่วไป กลุ่มเสี่ยง ผู้ติดเชื้อ และผู้ป่วย โดยการควบคุมป้องกันโรค การตรวจคัดกรองโรค การตรวจวินิจฉัยโรค การรักษาพยาบาล การเฝ้าระวัง การส่งเสริมฟื้นฟูสภาพร่างกายและจิตใจ และการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือ โรคโควิด 19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19) ทั้งบุคลากรที่ให้บริการโดยตรง หรือสนับสนุนการให้บริการในสถานการณ์ดังกล่าว”

ข้อ ๗ เทศบาล อาจคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานเทศบาล กรณีบรรจุบุคลากรในสังกัดเทศบาลที่ปฏิบัติงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ต้องมีคุณสมบัติและเงื่อนไข ดังนี้

(๑) ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลว่าด้วยการนั้น

(๒) ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะเข้ารับการคัดเลือก

(๓) ต้องเป็นบุคลากรสาธารณสุขในสังกัดเทศบาลแห่งนั้นที่ปฏิบัติงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ก่อนวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๓ ซึ่งมีคุณสมบัติตามนิยามคุณลักษณะของบุคคลและลักษณะงานที่จะได้รับการพิจารณาให้เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานเทศบาล ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

กรณีลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และลูกจ้างชั่วคราวเงินบำนาญของเทศบาลที่มีคุณสมบัติไม่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะเปลี่ยนสถานะเป็นพนักงานเทศบาล หรือมีการเปลี่ยนตำแหน่งก่อนหรือหลัง วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๓ และไม่ได้ดำรงตำแหน่งตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด จะไม่สามารถบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลโดยการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน กรณีบรรจุบุคลากรในสังกัดเทศบาลที่ปฏิบัติงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษได้

ข้อ ๙ ให้เทศบาลรายงานขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เพื่อกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาลให้ตรงตามตำแหน่งงานที่จ้างอยู่เดิมในแผนอัตรากำลึง ๓ ปี และเมื่อมีการบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการแล้ว ให้ยุบเลิกตำแหน่งลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจดังกล่าว ทั้งนี้ ไม่อาจกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจที่ได้ยุบเลิกตำแหน่งไปแล้วในห้วงระยะเวลา ๕ ปี เว้นแต่มีปริมาณงาน ภารกิจ อำนาจหน้าที่เพิ่มขึ้นให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบในการกำหนดตำแหน่งต่อไป

#### ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการได้ตรวจสอบแล้ว เทศบาลทั้ง ๒ แห่ง มีพนักงานจ้างตามภารกิจ ซึ่งมีคุณสมบัติตามนิยามคุณลักษณะของบุคคลและลักษณะงานที่จะได้รับการพิจารณาให้เปลี่ยนสภาพเป็นพนักงานเทศบาลตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด จึงเห็นควรให้ความเห็นชอบการกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาลดังกล่าว ในแผนอัตรากำลึง ๓ ปี โดยกำหนดเงื่อนไขเมื่อมีการบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการแล้ว ให้ยุบเลิกตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจดังกล่าว ทั้งนี้ ไม่อาจกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจที่ได้ยุบเลิกตำแหน่งไปแล้วในห้วงระยะเวลา ๕ ปี เว้นแต่มีปริมาณงาน ภารกิจ อำนาจหน้าที่เพิ่มขึ้นให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบในการกำหนดตำแหน่งต่อไป

#### ข้อเสนอ

จึงเสนอ ก.ท.จ.บึงกาฬ เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบให้เทศบาล จำนวน ๒ แห่ง ที่มีพนักงานจ้างตามภารกิจ ซึ่งมีคุณสมบัติตามนิยามคุณลักษณะของบุคคลและลักษณะงานที่จะได้รับการพิจารณาให้เปลี่ยนสภาพเป็นพนักงานเทศบาลตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด กำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาลให้ตรงตามตำแหน่งงานที่จ้างอยู่เดิมในแผนอัตรากำลึง ๓ ปี และเมื่อมีการบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการแล้ว ให้ยุบเลิกตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจดังกล่าว ทั้งนี้ ไม่อาจกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจที่ได้ยุบเลิกตำแหน่งไปแล้วในห้วงระยะเวลา ๕ ปี เว้นแต่มีปริมาณงาน ภารกิจ อำนาจหน้าที่เพิ่มขึ้นให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อเสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบในการกำหนดตำแหน่งต่อไป



ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง อื่น ๆ (ไม่มี)

เลิกประชุมเวลา

๑๗.๓๐ น.



ผู้จัดรายการประชุม

(นางกัลยา นาชัยเพชร)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.บึงกาฬ



ผู้ตรวจรายการประชุม

(นายกริชชัย ศิลปราษฎร์)

ท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬ

เลขานุการ ก.ท.จ.บึงกาฬ

เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระการประชุม ที่ ๓.๑ เรื่อง รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารและสายงานผู้ปฏิบัติที่ว่าง และวิธีการสรรหา  
ในการประชุม ก.ท.จ.บึงกาฬ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จำนวน ๔ แห่ง

ที่	จังหวัด	อำเภอ	เทศบาล	ชื่อตำบล	ชื่อสายงาน	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	วัน/เดือน/ปีที่ว่าง	สรรหาโดย	อ้างอิง
ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่นและตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น จำนวน ๓ อัตรา										
๑	บึงกาฬ	เซกา	ทต.ท่าสะอาด	บดัดเทศบาล	นักบริหารงานท้องถิ่น	กลาง	๒๖-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	๑๗ ต.ค. ๖๕ (ว่างใหม่)	รับโอน	นส.ทต.ท่าสะอาด ที่ บก ๕๓๕๐๑/๕๕๙ ลว. ๑๖ พ.ย. ๖๕
๒	บึงกาฬ	ศรีวิไล	ทต.ศรีวิไล	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	นักบริหารงานทั่วไป	ต้น	๒๖-๒-๐๕-๒๑๐๑-๐๐๓	๓ ต.ค. ๖๕ (ว่างใหม่)	รับโอน	นส.ทต.ศรีวิไล ที่ บก ๕๓๓๐๑/๘๖๒ ลว. ๓ พ.ย. ๖๕
๓	บึงกาฬ	พรเจริญ	ทต.ศรีสำราญ	ผู้อำนวยการกองช่าง	นักบริหารงานช่าง	ต้น	๒๖-๒-๐๑-๒๑๐๓-๐๐๑	๓ ต.ค. ๖๕ (ว่างใหม่)	รับโอน	นส.ทต.ศรีสำราญ ที่ บก ๕๔๙๐๑/๑๑๙๑ ลว. ๑๘ พ.ย. ๖๕
ตำแหน่งสายงานประเภทวิชาการ จำนวน ๒ อัตรา										
๑	บึงกาฬ	เมืองบึงกาฬ	ทม.บึงกาฬ	นิติกร	นิติกร	ปก./ชก.	๒๖-๒-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๓	๑๗ ต.ค. ๖๕	การย้าย	นส.ทม.บึงกาฬ ที่ บก ๕๒๐๐๑.๑/๑๕๔๔ ลว. ๙ พ.ย. ๖๕
๒	บึงกาฬ	เมืองบึงกาฬ	ทม.บึงกาฬ	นักวิชาการเกษตร	นักวิชาการเกษตร	ปก./ชก.	๒๖-๒-๐๑-๓๔๐๑-๐๐๑	๑ ต.ค. ๖๕	ให้ กสธ.ดำเนินการสรรหา	นส.ทม.บึงกาฬ ที่ บก ๕๒๐๐๑.๑/๑๕๖๔ ลว. ๑๑ พ.ย. ๖๕

  
(นางกัญญา นาคชัยเพชร)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการปฏิบัติงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.บึงกาฬ

เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๓.๒ เรื่อง รายงานการพ้นจากราชการ  
ในการประชุม ก.ท.จ. บึงกาฬ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ราย

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	พนักงานจ้าง จำนวน ๑ ราย	เหตุที่พ้นจากราชการ	ตั้งแต่วันที่
๑	นายเทียมศักดิ์ ชัยเนตร์	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ) พนักงานผลิตน้ำประปา ทต.หอคำ อ.เมืองบึงกาฬ	อายุครบ ๖๐ ปี (เกิดวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๐๕) ขาดคุณสมบัติ ข้อ ๕๔ (๒) เนื่องจากมีอายุเกิน ๖๐ ปี		๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

อ้างอิง : นส.ทต.หอคำ ที่ บก ๕๔๒๐๑/๘๔๕ ลว. ๑๗ พ.ย. ๖๕



(นางกัลยา นาชัยเพชร)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
ผู้ช่วยเลขาธิการ ก.ท.จ. บึงกาฬ

เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๓.๓ เรื่อง รายงานผลการสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อเปลี่ยนสถานจากตำแหน่งประเภททั่วไปเป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ  
ในการประชุม ก.ท.จ.บึงกาฬ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ราย

ที่	เทศบาล/อำเภอ	จำนวนผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	ผลการสอบคัดเลือก				ผ่านเกณฑ์การประเมิน (ร้อยละ)
						ภาค ก (๑๐๐ คะแนน)	ภาค ข (๑๐๐ คะแนน)	ภาค ค (๑๐๐ คะแนน)	คะแนนรวม (๓๐๐ คะแนน)	
๑	ทต.ป่งไฮ อ.เซกา	๑	นางสาววิวิศข์ โล่ห์คำ	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน	ทต.ป่งไฮ อ.เซกา จ.บึงกาฬ	๗๒.๐๐	๖๙.๐๐	๙๓.๘๓	๒๓๔.๘๓	๗๘.๒๘
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ										
อ้างอิง : นส.ทต.ป่งไฮ ที่ บก ๗๘๘๐๑/๔๓๒ ลว. ๑ พ.ย. ๖๕										



(นางกัลยา นายชัยเพชร)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.บึงกาฬ

เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๓.๔ เรื่อง รายงานผู้ผ่านทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ  
ในการประชุม ก.ท.จ.บึงกาฬ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑๐ ราย

ที่	ทต.	อำเภอ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วันที่บรรจุ	วันครบกำหนด (๖ เดือน)	วันที่ผ่านการทดลอง ปฏิบัติหน้าที่ราชการ	อ้างอิง
๑	ป่งไฮ	เซกา	นางสาวปิยะธิดา ศรีคุณแสง	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	๒ พ.ค. ๖๕	๑ พ.ย. ๖๕	๒ พ.ย. ๖๕	นส.ทต.ป่งไฮ ที่ บก ๗๘๘๐๑/๘๖๙ ถว ๑๔ พ.ย. ๖๕
๒	ป่งไฮ	เซกา	นายแสงเทียน ภาไรไสว	เจ้าพนักงานปราบปรามปฏิบัติงาน	๒ พ.ค. ๖๕	๑ พ.ย. ๖๕	๒ พ.ย. ๖๕	นส.ทต.ป่งไฮ ที่ บก ๗๘๘๐๑/๘๖๙ ถว ๑๔ พ.ย. ๖๕
๓	ป่งไฮ	เซกา	นายวัชร การุณ	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	๒ พ.ค. ๖๕	๑ พ.ย. ๖๕	๒ พ.ย. ๖๕	นส.ทต.ป่งไฮ ที่ บก ๗๘๘๐๑/๘๖๙ ถว ๑๔ พ.ย. ๖๕
๔	โซ่พิสัย	โซ่พิสัย	นายรักอรุณ พิเภา	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	๒ พ.ค. ๖๕	๑ พ.ย. ๖๕	๒ พ.ย. ๖๕	นส.ทต.โซ่พิสัย ที่ บก ๕๒๒๐๑/๗๖๔ ถว ๗ พ.ย. ๖๕
๕	ศรีวิไล	ศรีวิไล	นายสุทธิพงษ์ ทิพงษ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๒ พ.ค. ๖๕	๑ พ.ย. ๖๕	๒ พ.ย. ๖๕	นส.ทต.ศรีวิไล ที่ บก ๕๓๓๐๑/๘๗๔ ถว ๙ พ.ย. ๖๕
๖	ศรีวิไล	ศรีวิไล	นายสุกษมภ์ รักษาจิต	นายช่างสำรวจปฏิบัติงาน	๒ พ.ค. ๖๕	๑ พ.ย. ๖๕	๒ พ.ย. ๖๕	นส.ทต.ศรีวิไล ที่ บก ๕๓๓๐๑/๘๗๔ ถว ๙ พ.ย. ๖๕
๗	ศรีพนม	เซกา	นายศรายุฑ พิกุล	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	๒ พ.ค. ๖๕	๑ พ.ย. ๖๕	๒ พ.ย. ๖๕	นส.ทต.ศรีพนม ที่ บก ๕๒๒๐๑/๑๑๒๑ ถว ๑๐ พ.ย. ๖๕
๘	ปากคาด	ปากคาด	นายมานะ ธรรมวงศ์	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	๒ พ.ค. ๖๕	๑ พ.ย. ๖๕	๒ พ.ย. ๖๕	นส.ทต.ปากคาด ที่ บก ๕๒๒๐๑/๑๖๒๖ ถว ๔ พ.ย. ๖๕
๙	ปากคาด	ปากคาด	นายธนาวัฒน์ บัวนาค	นิติกรปฏิบัติการ	๒ พ.ค. ๖๕	๑ พ.ย. ๖๕	๒ พ.ย. ๖๕	นส.ทต.ปากคาด ที่ บก ๕๒๒๐๑/๑๖๒๖ ถว ๔ พ.ย. ๖๕
๑๐	หอคำ	เมืองบึงกาฬ	นายเกรียงไกร กันธะริน	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	๒ พ.ค. ๖๕	๑ พ.ย. ๖๕	๒ พ.ย. ๖๕	นส.ทต.หอคำ ที่ บก ๕๔๒๐๑/๘๔๙ ถว ๑๗ พ.ย. ๖๕

  
(นางกัลยา นaisyphet)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.บึงกาฬ



สำนักงานเลขานุการ

ก.จังหวัดบึงกาฬ

3268

เลขที่รับ.....

วันที่.....

๓๑ ต.ค. 2565

040

ก.ท.จ.บึงกาฬ 3 ก.

สนง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

จ.บึงกาฬ

เลขที่รับ.....

6163

วันที่.....

31 ต.ค. 2565

เวลา.....



ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๐ ๕

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

แนบท้ายวาระที่ ๓.๕

เรื่อง สรุปผลการประชุม ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕

เรียน ประธาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สรุปผลการประชุมฯ

จำนวน ๓ ชุด

ด้วย ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุม ๕๕๐๑ อาคาร ๕ ชั้น ๕ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มีมติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามสรุปผลการประชุมที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ จะมีหนังสือแจ้งมติให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบอีกครั้งหนึ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายศิริวัฒน์ บุปผาเจริญ)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เลขานุการ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

กลุ่มงานมาตรฐานทั่วไปการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๑๖ โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๕๕

ผู้ประสานงาน นางสาวสุธาสิณี หาทรัพย์ ๐๘-๐๕๑๓-๑๐๑๙

## สรุปผลการประชุม ก.ท.

ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕

เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.

## ๑. การเพิ่มเติมมาตรฐานกำหนดตำแหน่งกรณี “ฉุกเฉินการแพทย์”

- เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปฏิบัติการกิจด้านฉุกเฉินการแพทย์ ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๑ เนื่องจาก ก.ท. ยังไม่ได้มีการกำหนดมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะรับผิดชอบและปฏิบัติงานในลักษณะดังกล่าวไว้ ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๔ ของประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ จึงเห็นชอบให้กำหนดตำแหน่งนักฉุกเฉินการแพทย์ และเจ้าพนักงานฉุกเฉินการแพทย์ และให้กำหนดเพิ่มเติมในกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวคู่กันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ในกลุ่มที่ ๖ กลุ่มสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๒. การกำหนดผลงานเป็นที่ประจักษ์ระดับประเทศขึ้นไป เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย โดยการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน (เพิ่มเติม) ดังนี้

- ๑) การแข่งขันวิทยุการบินแห่งประเทศไทย มีนิวอลเลย์บอล (รอบชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทย) ถ้วยพระราชทานสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

๒) การประกวดกิจกรรมพัฒนาทักษะทางพระพุทธศาสนา ซึ่งถ้วยพระราชทานสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (การประกวดสวดมนต์หมู่ทำนองสรภัญญะ)

๓) งานมหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรม วิชาการและเทคโนโลยีของนักเรียน ระดับชาติ โดยทั้ง ๓ รางวัล ยังมีน้ำหนักไม่เพียงพอที่จะกำหนดให้เป็นรางวัลหรือผลงานเป็นที่ประจักษ์ระดับประเทศขึ้นไป จากการแข่งขันทางวิชาการ หรือกีฬาหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องที่น่าชื่อเสียงต่อประเทศ จึงไม่เห็นชอบ

๓. การกำหนดภาระงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง มาตรฐานวิทยฐานะและมาตรฐานการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะสำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เห็นชอบกำหนดภาระงานของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะสำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ สรุปได้ดังนี้

## ๑. ภาระงานตำแหน่งครู (ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน) จำนวนชั่วโมงภาระงานขั้นต่ำ

ระดับการศึกษา/ประเภท	จำนวนชั่วโมงสอนตามตารางสอน	จำนวนชั่วโมงภาระงานขั้นต่ำ
๑. ปฐมวัย	ไม่ต่ำกว่า ๖ ชั่วโมง/สัปดาห์	ไม่ต่ำกว่า ๑๔ ชั่วโมง/สัปดาห์
๒. ประถมศึกษา ๓. มัธยมศึกษา (รวมโรงเรียนวัดอุปถัมภ์พิเศษ หรือโรงเรียนจัดการเรียนรวม)	ไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์	ไม่ต่ำกว่า ๒๐ ชั่วโมง/สัปดาห์
๔. การศึกษาพิเศษ เฉพาะความพิการ และศูนย์การศึกษาพิเศษ	ไม่ต่ำกว่า ๖ ชั่วโมง/สัปดาห์	ไม่ต่ำกว่า ๑๘ ชั่วโมง/สัปดาห์

## ๒. ภาระงานตำแหน่งครู (ระดับอาชีวศึกษา) จำนวนชั่วโมงภาระงานขั้นต่ำ

ระดับการศึกษา	จำนวนชั่วโมงสอนตามตารางสอน	จำนวนชั่วโมงภาระงานขั้นต่ำ
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.), ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น	ไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์ หรือ ไม่ต่ำกว่า ๒๑๖ ชั่วโมง/ภาคเรียน	ไม่ต่ำกว่า ๑๘ ชั่วโมง/สัปดาห์ หรือ ไม่ต่ำกว่า ๓๒๔ ชั่วโมง/ภาคเรียน
๑. ปฏิบัติการสอน		
๒. ปฏิบัติการสอนและปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าแผนกวิชา หรือหัวหน้างาน	ไม่ต่ำกว่า ๖ ชั่วโมง/สัปดาห์ หรือ ไม่ต่ำกว่า ๑๐๘ ชั่วโมง/ภาคเรียน	
๓. ปฏิบัติการสอนและปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษา	ไม่ต่ำกว่า ๑๐ ชั่วโมง/สัปดาห์ หรือ ไม่ต่ำกว่า ๑๘๐ ชั่วโมง/ภาคเรียน	
๔. ปฏิบัติการสอนและปฏิบัติหน้าที่ครูพี่เลี้ยงซึ่งต้องดูแลนักเรียนที่พักในหอพักของสถานศึกษา	ไม่ต่ำกว่า ๕ ชั่วโมง/สัปดาห์ หรือ ไม่ต่ำกว่า ๑๐๘ ชั่วโมง/ภาคเรียน	
๕. ปฏิบัติการสอนและปฏิบัติหน้าที่บริการงานวิชาชีพ อบรมวิชาชีพสู่ชุมชน ครุภัณฑ์ในระบบทวิภาคี ครุภัณฑ์การฝึกงาน	ไม่ต่ำกว่า ๕ ชั่วโมง/สัปดาห์ หรือ ไม่ต่ำกว่า ๑๐๘ ชั่วโมง/ภาคเรียน	

## ๓. ภาระงานตำแหน่งสายงานบริหารสถานศึกษา

๓.๑ มีภาระงานด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ ด้านการบริหารจัดการ สถานศึกษา ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์นวัตกรรม ด้านการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย เพิ่มเวลา และมีการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

๓.๒ ให้มีการปฏิบัติการสอนด้วย ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของภาระงานด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ โดยให้ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ปฏิบัติการสอนไม่ต่ำกว่า ๕ ชั่วโมง/สัปดาห์ และรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ปฏิบัติการสอนไม่ต่ำกว่า ๑๐ ชั่วโมง/สัปดาห์

## ๔. ภาระงานของตำแหน่งศึกษานิเทศก์

ผู้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ มีภาระงานด้านการนิเทศการศึกษา ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา เพิ่มเวลา และมีการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

๔. รับรองหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สายงานการสอน

- เห็นชอบรับรองหลักสูตรเพื่อพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สายงานการสอน จำนวน ๑๒ หลักสูตร ดังนี้

๑. การโค้ชและการพัฒนาทักษะทางสมอง (EFs) สำหรับผู้เรียนรู้ทุกช่วงวัย Coaching and training of Executive Functions for all

๒. การวัดและประเมินผู้เรียนแบบซีบีเอแอล Cognitive Based Assessment for, as, of Learning (CBAL)

๓. การศึกษาเชิงจิตวิทยาเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนในยุคชีวิตวิถีใหม่ Counseling psychology for developing learners' potentials in the new normal era.

๔. เทคนิคการจัดเรียนรู้สำหรับครูการศึกษาพิเศษ ในศตวรรษที่ ๒๑ Teaching and Learning Techniques for special education

๕. โครงการพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครู : กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี/คณิตศาสตร์ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณ สร้างสรรค์นวัตกรรมและพัฒนาสมรรถนะครูยุคใหม่ Development Training for Science, Technology and Mathematics Teacher to enhance learning management and the next generation teacher competencies

๖. โครงการพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครู:กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ(ภาษาอังกฤษ) เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (Communicative Language Teaching: CLT) ตามกรอบอ้างอิงความสามารถทางภาษาของสหภาพยุโรป (The Common European Framework of Reference for Languages : CEFR) English Teacher Development project to Improve Communicative Language Teaching : CLT) skill Basen on the commen Framework of Reference for Languages

๗. การออกแบบการเรียนรู้เชิงรุกสำหรับสำหรับครูผู้สอนภาษาไทยในศตวรรษที่ ๒๑ Active Learning Design for Thai Language Teachers in the ๒๑st Century

๘. โครงการพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม: การจัดการกระบวนการเรียนรู้เพื่อพัฒนาพฤติกรรมเชิงคุณธรรมและพัฒนาทักษะชีวิต Learning Management for Improving Ethical Behavior and life skill

๙. โครงการพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครู : กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพเพื่อส่งเสริมทักษะชีวิต และทักษะอาชีพให้แก่ักเรียน Learning Management for Improving Ethical and life skill

๑๐. โครงการพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาการจัดการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต Development Training for Education Teacher to enhance learning Management and life Skill

๑๑. โครงการพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ: ศิลปะสร้างสรรค์ในศตวรรษที่ ๒๑ Creative Art in ๒๑ Century

๑๒. การอบรมเชิงปฏิบัติการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาปฐมวัยด้วยการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ DLIT สื่อและแหล่งเรียนรู้ธรรมชาติ

๕. ข้อเสนอแนวทางการสรรหาตำแหน่งปลัด ระดับต้นและระดับกลาง ที่ขาดแคลน

- มีมติเห็นชอบดังนี้

๑. กรณีเทศบาลขอปรับปรุงตำแหน่งสายงานบริหารระดับต้นไประดับกลาง โดยไม่ต้องแก้ไขมาตรฐานทั่วไป ให้ใช้หลักเกณฑ์เดิม ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ท. กำหนด

๒. กรณีเทศบาลขอปรับปรุงตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกองหรือหัวหน้าส่วนราชการที่มีชื่ออย่างอื่น ระดับต้น จะต้องกำหนดตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกองหรือหัวหน้าส่วนราชการที่มีชื่ออย่างอื่น ระดับต้น ที่ว่าง และรายงาน ก.ท. ดำเนินการสรรหา หรือว่างเกิน ๖๐ วัน และไม่มีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาในตำแหน่งดังกล่าว จึงสามารถปรับปรุงตำแหน่งเป็นระดับกลางได้เพื่อให้ ก.ท. หรือ ก.ท.จ. ดำเนินการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานผู้บริหารที่ว่างต่อไป

๖. ร้องเรียนการรับโอนหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลกรณีตำแหน่งว่างเกิน ๖๐ วัน

- กรณีตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างจะต้องปฏิบัติตามประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔ ข้อ ๑๒ ในแต่ละครั้งให้เป็นไปตามที่ ก.ท. กำหนด ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.ท. ด่วน ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๒๔ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔ ข้อ ๑ กำหนดให้การโอนพนักงานเทศบาลกรณีมีเหตุผลความจำเป็น ตามประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการโอนพนักงานเทศบาลกรณีที่มี

เหตุผลความจำเป็น พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ซึ่งอาจโอนไปอยู่ในเทศบาลที่มีตำแหน่งว่าง (อยู่ระหว่างสรรหา) ได้ โดยตำแหน่งเดิมที่โอนออกจากเหตุดังกล่าวก็จะถูกล็อคแทน เพื่อใช้ในการแต่งตั้งสายงานผู้บริหารจากบัญชีผู้ผ่านการสรรหาต่อไป

เมื่อข้อเท็จจริงปรากฏว่าเทศบาลตำบล ก ได้ดำเนินการสรรหาพนักงานเทศบาลตำแหน่งสายงาน ผู้บริหารโดยการรับโอนนาง ช ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) สังกัดเทศบาลตำบล พ มาดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ของเทศบาลตำบล ก ซึ่งเป็นตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างเกิน ๖๐ วัน (ว่างเมื่อ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑) จึงต้องสงวนตำแหน่งเพื่อแต่งตั้งจากบัญชีการสรรหาของ ก.ท. เท่านั้น ประกอบกับช่วงระยะเวลาดังกล่าว ก.ท. อยู่ระหว่างดำเนินการสรรหาพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร และยังมีมติให้เทศบาลสามารถดำเนินการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งในสายงานผู้บริหารที่ว่างกรณีไม่มีบัญชีหรือบัญชีผู้ผ่านการสรรหาหมดแล้วแต่อย่างใด

๗. การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินวิสัยทัศน์เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในสายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- เห็นชอบให้แต่งตั้งผู้แทนส่วนราชการระดับส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาคที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานของตำแหน่ง ที่ขอประเมิน ซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับตำแหน่งที่ขอประเมิน ซึ่งคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) คัดเลือกเป็นประธานคณะกรรมการประเมินวิสัยทัศน์ มีแนวทางในการพิจารณา ดังนี้

๑. ส่วนราชการระดับส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาคที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานของตำแหน่งที่ขอประเมิน ให้พิจารณาจากภารกิจ หรืออำนาจหน้าที่ของส่วนราชการนั้น โดยจะต้องมีความเกี่ยวข้องหรือคล้ายคลึงกับลักษณะงานของตำแหน่งที่ขอประเมินตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๒. การมอบหมายผู้แทนส่วนราชการต้องเป็นผู้แทนที่ดำรงตำแหน่งเดียวกันกับผู้ขอประเมิน ซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับตำแหน่งที่ขอประเมิน เนื่องจากการประเมินเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในสายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเป็นการประเมินของตำแหน่งที่มีความชำนาญเฉพาะด้าน บางลักษณะงานเป็นงานที่มีผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนอย่างเห็นได้ชัด จึงจำเป็นต้องอาศัยผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ความชำนาญ ประสบการณ์เฉพาะด้านนั้นๆ หรือเป็นผู้มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพประเภทเดียวกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเป็นผู้ประเมินโดยไม่อาจใช้ผู้ที่ ดำรงตำแหน่งอื่นหรือตำแหน่งที่เกี่ยวข้องเกื้อกูลประเมินได้

๘. ทหารiorการันระยะเวลาการดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องและเกื้อกูลเพื่อประโยชน์ในการเลื่อนระดับสูงขึ้น

- เห็นชอบให้ันระยะเวลาการดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องและเกื้อกูลเพื่อประโยชน์ในการเลื่อนระดับสูงขึ้นจำนวน ๒ ราย ดังนี้

๑. นางสาวบุหลัน กันทะวิไล

๒. นายปิยะณัฐ เชื้อบัณฑิต

๙. การแก้ไของค์ประกอบคณะกรรมการประเมินผลงานด้านด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพและด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน (คณะที่ ๑) วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ

- เห็นชอบแก้ไของค์ประกอบคณะกรรมการประเมินฯ ดังนี้
  - ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านการศึกษาจากมหาวิทยาลัยของรัฐ
  - ผู้แทนส่วนราชการด้านการศึกษาในจังหวัด
  - ปลัดเทศบาล
  - ท้องถิ่นจังหวัด
  - ผู้อำนวยการสถานศึกษาของผู้ขอรับการประเมิน

๑๐. การพิจารณาร้องทุกข์กรณีการดำเนินการทางวินัยและขอคัดสำเนาบันทึกการสอบข้อเท็จจริง

- เมื่อข้อเท็จจริงปรากฏว่าการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยเป็นไปตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ แล้ว ในกรณีนี้นางสาว ท. ผู้ถูกกล่าวหาจึงไม่มีสิทธิร้องทุกข์คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยได้

สำหรับกรณีที่นางสาว ท. ได้ร้องทุกข์กรณีนายกเทศมนตรีตำบล พ. ไม่อนุญาตให้คัดสำเนาบันทึกการสอบข้อเท็จจริงนั้น เห็นว่า มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับสิทธิอุทธรณ์ การพิจารณาอุทธรณ์และการร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ไม่มีการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวไว้เป็นการเฉพาะ ดังนั้นกรณีหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐมีคำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ผู้ขออาจอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารได้ ตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐

.....

W  
21

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
จ.บึงกาฬ  
เลขที่รับ 3256  
วันที่ 31 ต.ค. 2565



สนง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
จ.บึงกาฬ  
เลขที่รับ 3233  
วันที่ 31 ต.ค. 65  
เวลา 11.36 น.

ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว (๕๓)

สำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.  
ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต  
เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕      แบบทำยวาระที่ ๓.๖

เรื่อง การกำหนดภาระงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง มาตรฐานวิทยฐานะ และมาตรฐานการประเมินตำแหน่ง และวิทยฐานะสำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ประธาน ก.จ.จ., ก.ท.จ. ก.อบต.จังหวัด ทุกจังหวัด และประธาน ก.เมืองพัทยา

- อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๓๘ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕
- ๒. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๔๐ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีภาระงานของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ และมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่ง และวิทยฐานะ สำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้ประกาศใช้มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับประเภทตำแหน่ง มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมาตรฐานวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกระดับ กำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องมีภาระงานตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด และมาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะสำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยในส่วนของข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง กำหนดให้ ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการปฏิบัติงาน ตามมาตรฐานตำแหน่ง และมีภาระงานตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ขอเรียนว่า ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบกำหนดภาระงานของข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำ มาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ และมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่ง

/และวิทยฐานะ...

และวิทยฐานะสำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ ดังนั้น จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ และถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายศิริวัฒน์ บุปผาเจริญ)  
รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
เลขานุการ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
กลุ่มงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น  
โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๒๙  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th



บัญชีภาระงานของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ และมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ สำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕

\*\*\*\*\*

## ๑. ภาระงานตำแหน่งครู (ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน)

๑.๑ ภาระงาน หมายถึง จำนวนชั่วโมงสอนตามตารางสอน งานส่งเสริม และสนับสนุน การจัดการเรียนรู้ การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ งานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา และงานตอบสนอง นโยบายและจุดเน้น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) ชั่วโมงสอนตามตารางสอน หมายถึง จำนวนชั่วโมงสอนในรายวิชา/วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่กำหนดไว้ตามหลักสูตร การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ กิจกรรมฟื้นฟูสมรรถภาพผู้เรียน

(๒) งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ หมายถึง การปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา เช่น การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ แผนการจัดประสบการณ์ แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) และแผนการจัดการเรียนรู้เฉพาะบุคคล (IP) การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ การประเมินพัฒนาการเด็ก การสร้างและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน เป็นต้น

(๓) การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ หมายถึง การรวมตัวของกลุ่มครู ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่ ๒ คนขึ้นไป เพื่อร่วมมือร่วมใจกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน โดยมีมุ่งผลสัมฤทธิ์ไปที่ผู้เรียน ให้ผู้เรียนสามารถพัฒนา การเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านกระบวนการทำงานอย่างมืออาชีพ ตลอดจนร่วมดำเนินการวางแผน อย่างเป็นระบบ ตั้งเป้าหมายหรือวิสัยทัศน์ร่วมกัน ร่วมกันดำเนินการ ร่วมสะท้อนผลการทำงาน และร่วมพัฒนา ปรับปรุงคุณภาพการศึกษาให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น อย่างต่อเนื่อง จนเกิดเป็นวัฒนธรรมหรือชุมชนการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ซึ่งกันและกัน

(๔) งานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา หมายถึง งานส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาในด้านต่าง ๆ ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการจัดการศึกษา ของสถานศึกษา เช่น ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ หัวหน้าสายชั้น การประกันคุณภาพการศึกษา ช่วยปฏิบัติงานการบริหารและจัดการศึกษา ได้แก่ งานวิชาการ งานบุคคล งานงบประมาณ และงานบริหารทั่วไป เป็นต้น

(๕) งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น หมายถึง การปฏิบัติงานที่ตอบสนอง นโยบายและจุดเน้นของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย กระทรวงศึกษาธิการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด

/๑.๒ จำนวน...



๑.๒ จำนวนชั่วโมงภาระงานขั้นต่ำ

ระดับการศึกษา/ประเภท	จำนวนชั่วโมงสอน ตามตารางสอน ข้อ ๑.๑ (๑)	จำนวนชั่วโมงภาระงานขั้นต่ำ ตามข้อ ๑.๑ (๑) และข้ออื่นๆ
๑. ปฐมวัย	ไม่ต่ำกว่า ๖ ชั่วโมง/สัปดาห์	ไม่ต่ำกว่า ๑๔ ชั่วโมง/สัปดาห์
๒. ประถมศึกษา ๓. มัธยมศึกษา (รวมโรงเรียนวัดอุปถัมภ์พิเศษ หรือโรงเรียน จัดการเรียนรวม)	ไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์	ไม่ต่ำกว่า ๒๐ ชั่วโมง/สัปดาห์
๔. การศึกษาพิเศษ เฉพาะความพิการ และศูนย์การศึกษาพิเศษ	ไม่ต่ำกว่า ๖ ชั่วโมง/สัปดาห์	ไม่ต่ำกว่า ๑๘ ชั่วโมง/สัปดาห์

๒. ภาระงานตำแหน่งครู (ระดับอาชีวศึกษา)

๒.๑ ภาระงาน หมายถึง จำนวนชั่วโมงสอนตามตารางสอน งานส่งเสริม และสนับสนุน การจัดการเรียนรู้ การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ งานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา และงานตอบสนอง นโยบายและจุดเน้น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) ชั่วโมงสอนตามตารางสอน หมายถึง จำนวนชั่วโมงสอนในรายวิชา/วิชา/สาขา/ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่กำหนดไว้ตามหลักสูตรในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.), ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และหรือหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

(๒) งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ หมายถึง การปฏิบัติงาน ที่เป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา เช่น การปฏิบัติงานสอนระดับปริญญา การส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียน การพัฒนาวิชาชีพ การประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง บุคคลในชุมชน และสถานประกอบการ เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน การบริการสังคมด้านวิชาการและด้านวิชาชีพ เป็นต้น

(๓) การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ หมายถึง การรวมตัวของกลุ่มครู ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่ ๒ คนขึ้นไป เพื่อร่วมมือร่วมใจกัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ไปที่ผู้เรียน ให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านกระบวนการทำงานอย่างมืออาชีพ ตลอดจนร่วมดำเนินการวางแผนอย่างเป็นระบบ ตั้งเป้าหมายหรือวิสัยทัศน์ร่วมกัน ร่วมกันดำเนินการ ร่วมสะท้อนผลการทำงาน และร่วมพัฒนาปรับปรุงคุณภาพ การศึกษาให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น อย่างต่อเนื่อง จนเกิดเป็นวัฒนธรรมหรือชุมชนการเรียนรู้ซึ่งกันและกัน

(๔) งานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา หมายถึง งานส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาในด้านต่างๆ ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการจัดการศึกษาของ สถานศึกษา เช่น ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าแผนกวิชา หรือหัวหน้างาน หรือผู้ช่วยหัวหน้าแผนกวิชา หรือผู้ช่วยหัวหน้างาน หรือครูที่ปรึกษา หรือครูที่เลี้ยง ซึ่งต้องดูแลนักเรียนที่พักในหอพักของสถานศึกษา ช่วยปฏิบัติงานการบริหาร และจัดการสถานศึกษา ได้แก่ งานวิชาการ งานบุคคล งานงบประมาณ และงานบริหารทั่วไป

(๕) งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น หมายถึง การปฏิบัติงานที่ตอบสนองนโยบาย และจุดเน้นของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย กระทรวงศึกษาธิการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด

/๒.๒ จำนวน...



๒.๒ จำนวนชั่วโมงภาระงานขั้นต่ำ

ระดับการศึกษา	จำนวนชั่วโมงสอน ตามตารางสอน ข้อ ๒.๑ (๑)	จำนวนชั่วโมงภาระงานขั้นต่ำ ตามข้อ ๒.๑ (๑) และข้ออื่นๆ
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.), ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น	ไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์ หรือ ไม่ต่ำกว่า ๒๑๖ ชั่วโมง/ภาคเรียน	ไม่ต่ำกว่า ๑๘ ชั่วโมง/สัปดาห์ หรือ ไม่ต่ำกว่า ๓๒๔ ชั่วโมง/ ภาคเรียน
๑. ปฏิบัติการสอน		
๒. ปฏิบัติการสอนและปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าแผนกวิชา หรือหัวหน้างาน	ไม่ต่ำกว่า ๖ ชั่วโมง/สัปดาห์ หรือ ไม่ต่ำกว่า ๑๐๘ ชั่วโมง/ภาคเรียน	
๓. ปฏิบัติการสอนและปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษา	ไม่ต่ำกว่า ๑๐ ชั่วโมง/สัปดาห์ หรือ ไม่ต่ำกว่า ๑๘๐ ชั่วโมง/ภาคเรียน	
๔. ปฏิบัติการสอนและปฏิบัติหน้าที่ครูที่เลี้ยง ซึ่งต้องดูแลนักเรียนที่พักในหอพักของสถานศึกษา	ไม่ต่ำกว่า ๕ ชั่วโมง/สัปดาห์ หรือ ไม่ต่ำกว่า ๑๐๘ ชั่วโมง/ภาคเรียน	
๕. ปฏิบัติการสอนและปฏิบัติหน้าที่บริการงานวิชาชีพ อบรมวิชาชีพผู้ชุมชน ครูนิเทศในระบบทวีภาคี ครูนิเทศการฝึกงาน	ไม่ต่ำกว่า ๕ ชั่วโมง/สัปดาห์ หรือ ไม่ต่ำกว่า ๑๐๘ ชั่วโมง/ภาคเรียน	

๓. ภาระงานตำแหน่งสายงานบริหารสถานศึกษา

๓.๑ มีภาระงานด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์นวัตกรรม ด้านการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย เพิ่มเวลาและมีการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

๓.๒ ให้มีการปฏิบัติการสอนด้วย ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของภาระงานด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ โดยให้ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ปฏิบัติการสอนไม่ต่ำกว่า ๕ ชั่วโมง/สัปดาห์ และรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ปฏิบัติการสอนไม่ต่ำกว่า ๑๐ ชั่วโมง/สัปดาห์

ทั้งนี้ การปฏิบัติการสอน ให้หมายถึง การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในสถานศึกษาอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติการสอนประจำวิชา
- (๒) ปฏิบัติการสอนร่วมกับครูประจำชั้น/ประจำวิชา
- (๓) สังเกตการสอนและสะท้อนผลการสอนร่วมกับครูในกิจกรรมเปิดชั้นเรียน (Open Class)
- (๔) เป็นผู้นำกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชุมชนการเรียนรู้วิชาชีพ (PLC) ของสถานศึกษา
- (๕) นิเทศการสอนเพื่อเป็นพี่เลี้ยงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับครู
- (๖) จัดกิจกรรมเสริมการเรียนรู้และอบรมบ่มนิสัยผู้เรียน

๔. ภาระงานของตำแหน่งศึกษานิเทศก์

ผู้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ มีภาระงานด้านการนิเทศการศึกษา ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา เพิ่มเวลา และมีการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

\*\*\*\*\*

เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่อง ขอบความเห็นชอบการโอน/รับโอน พนักงานเทศบาล  
ในการประชุม ก.ท.จ.บึงกาฬ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จำนวน ๙ ราย

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง เลขที่ตำแหน่ง หน่วยงานสังกัดปัจจุบัน	ตำแหน่ง เลขที่ตำแหน่ง หน่วยงานที่จะรับโอน	ระยะเวลา ดำรงตำแหน่ง ในสังกัดเดิม	การตรวจสอบเงื่อนไขการโอน/รับโอน		วันที่รับโอน/ ตัดโอน	มติ ก.ท.จ. บึงกาฬ	
					ตำแหน่ง ว่าง	เจ้าตัวสมัครใจ เหตุผลที่ขอโอน			
(๑) การโอน ภายในจังหวัด									
๑	นายภูวดล เดิมประชุม วุฒิ : ปวส. (ไฟฟ้ากำลัง)	พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเทคนิค ปฏิบัติงาน เลขที่ ๒๖-๒๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑ เงินเดือน ๑๔,๐๓๐ บาท (ณ ๑ ต.ค. ๖๕) ทด.หนองเล็ง อ.เมืองบึงกาฬ จ.บึงกาฬ	พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเทคนิค ปฏิบัติงาน เลขที่ ๒๖-๒๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑ เงินเดือน ๑๔,๐๓๐ บาท ผ่านการประเมินร้อยละ ๙๒.๖๖ ทด.ศรีวิไล อ.ศรีวิไล จ.บึงกาฬ	๑ มี.ค. ๖๓	ว่าง (ไม่ได้ ร้องขอ ให้กล. ดำเนินการ)	หาประสบการณ์ นส.ทด.หนองเล็ง ที่ บก ๓๕๗๐๑/๔๙๕ ถว. ๗ พ.ย. ๖๕	นส.ทด.ศรีวิไล ที่ บก ๕๓๓๐๑/๔๙๒ ถว. ๒๖ ต.ค. ๖๕	๑ ธ.ค. ๖๕	เห็นชอบ
อ้างอิง : นส.ทด.ศรีวิไล ที่ บก ๕๓๓๐๑/๔๙๗ ถว. ๘ พ.ย. ๖๕ และ นส.ทด.หนองเล็ง ที่ บก ๓๕๗๐๑/๔๙๒ ถว. ๑๑ พ.ย. ๖๕									
(๒) การโอน ออกนอกเขตจังหวัด									
๒	นางเพ็ญพณี บุรีระวงศ์ วุฒิ : บธ.ม. (บัญชีและการเงิน)	พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เลขที่ ๒๖-๒๐๑-๒๑๐๒-๐๐๑ เงินเดือน ๓๔,๖๘๐ บาท (ณ ๑ เม.ย. ๖๕) ทด.ปงไธ อ.เซกา จ.บึงกาฬ	พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เลขที่ ๕๖-๒๐๑-๒๑๐๒-๐๐๑ เงินเดือน ๓๔,๖๘๐ บาท ทด.ห้วยหลวง อ.บ้านม่วง จ.สกลนคร	๑ มี.ค. ๖๕	ว่างใหม่ (รับโอนภายใน ๓๑ ต.ค. ๖๕)	หาประสบการณ์ นส.ทด.ปงไธ ที่ บก ๓๕๘๐๑/๔๖๒ ถว. ๒๖ ต.ค. ๖๕	นส.ทด.ห้วยหลวง ที่ สน ๕๕๕๐๑/๓๓๑ ถว. ๑๙ ต.ค. ๖๕	๑ ธ.ค. ๖๕	เห็นชอบ 51
อ้างอิง : นส.ทด.ปงไธ ที่ บก ๓๕๘๐๑/๔๖๑ ถว. ๓๑ ต.ค. ๖๕									



ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง เลขที่ตำแหน่ง หน่วยงานที่สังกัดปัจจุบัน	ตำแหน่ง เลขที่ตำแหน่ง หน่วยงานที่จะรับโอน	ระยะเวลา ดำรงตำแหน่ง ในสังกัดเดิม	การตรวจสอบเงื่อนไขการโอน/รับโอน				วันที่รับโอน/ ตัดโอน	มติ ก.ท.จ. ปีงบประมาณ
				ตำแหน่ง ว่าง	เจ้าตัวสมัครใจ เหตุผลที่ขอโอน	หน่วยงานสังกัดเดิม ยินดีให้โอน	หน่วยงานปลายทาง ยินดีรับโอน		
ล. ภูแย้มไธย	พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ ๒๖-๒-๐๔-๒๑๑-๐๐๗ เงินเดือน ๓๕,๒๒๐ บาท (ณ ๑ ต.ค. ๖๕) ทด.ศรีวิไล	พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ ๐๓-๒-๐๑-๒๑๑-๐๐๓ เงินเดือน ๓๕,๒๒๐ บาท ทด.ภูโป อ.เมืองกาฬสินธุ์ จ.กาฬสินธุ์	๓ ต.ค. ๖๕	ว่าง (ว่าง รับโอนภายใน ๑ ต.ค. ๖๕)	ดูแลบิดามารดา ดูแลครอบครัว ดูแลครอบครัว	นส.ทด.ศรีวิไล ที่ บก ๕๓๓๐๑/๘๐๙ ถว. ๑๙ ต.ค. ๖๕	นส.ทด.ภูโป ที่ กส ๗๗๐๑/๙๖๑ ถว. ๒๐ ต.ค. ๖๕	๑ ต.ค. ๖๕	เห็นชอบ
บ. สตรีวิไล (ไป)	อ.ศรีวิไล จ.บึงกาฬ	อ.เมืองกาฬสินธุ์ จ.กาฬสินธุ์							
ดร.ศรีวิไล ที่ บก ๕๓๓๐๑/๘๔๓ ถว. ๒๖ ต.ค. ๖๕ ประกอบด้วยวันที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๑ ต.ค. ๖๕									
วรัตน์ เศวตตะพุกะ	พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง) เลขที่ ๒๖-๒-๐๔-๒๑๑-๐๐๑ เงินเดือน ๔๔,๑๓๐ บาท (ณ ๑ ต.ค. ๖๕) ทด.ปากคาด	พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง) เลขที่ ๗๓-๒-๐๔-๒๑๑-๐๐๑ เงินเดือน ๔๔,๑๓๐ บาท ทม.บ้านดุง อ.บ้านดุง จ.อุดรธานี	๓ ต.ค. ๖๕	ว่าง (ว่าง รับโอนภายใน ๓๑ ต.ค. ๖๕)	ดูแลบิดา มารดา ดูแลครอบครัว หาประสบการณ์	นส.ทด.ปากคาด ที่ บก ๕๒๗๐๑/๑๕๘๑ ถว. ๓๑ ต.ค. ๖๕	นส.ทม.บ้านดุง ที่ อด ๖๑๖๐๑.๑/๑๗๒๔ ถว. ๗ พ.ย. ๖๕	๑ ต.ค. ๖๕	เห็นชอบ
ส.บ. การทั่วไป	อ.ปากคาด จ.บึงกาฬ	อ.บ้านดุง จ.อุดรธานี							
ทด.ปากคาด ที่ บก ๕๓๗๐๑/๑๖๓๒ ถว. ๙ พ.ย. ๖๕									
มตรา เรืองภา	พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง ชำนาญการ เลขที่ ๒๖-๒-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑ เงินเดือน ๒๖,๔๖๐ บาท (ณ ๑ ต.ค. ๖๕) ทด.ศรีวิไล	พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ชำนาญการ เลขที่ ๐๕-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑ เงินเดือน ๒๖,๔๖๐ บาท ผ่านการประเมินร้อยละ ๙๗.๓๓ ทด.โนนสมบุญ อ.เขาสวนกวาง จ.ขอนแก่น	๑ ก.พ. ๖๕	ว่าง	ดูแลบิดามารดา	นส.ทด.ศรีวิไล ที่ บก ๕๓๓๐๑/๗๗๕ ถว. ๑๐ ต.ค. ๖๕	นส.ทด.โนนสมบุญ ที่ ชก ๘๒๘๐๑/๕๕๒ ถว. ๑๙ ต.ค. ๖๕	๑๖ ต.ค. ๖๕	เห็นชอบ
ธ.บ. การ)	อ.ศรีวิไล จ.บึงกาฬ	อ.เขาสวนกวาง จ.ขอนแก่น							
กต.ศรีวิไล ที่ บก ๕๓๓๐๑/๘๔๔ ถว. ๒๖ ต.ค. ๖๕									

*(Handwritten signature)*

052

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง หน่วยงานสังกัดปัจจุบัน	ตำแหน่ง เลขที่ตำแหน่ง หน่วยงานที่ละรับโอน	ระยะเวลา ดำรงตำแหน่ง ในสังกัดเดิม	การตรวจสอบเงื่อนไขการโอน/รับโอน			วันที่รับโอน/ ตัดโอน	มติ ก.พ.จ. ปีงบประมาณ
				ตำแหน่ง ว่าง	เจ้าตัวสมัครใจ เหตุผลที่ขอโอน	หน่วยงานปลายทาง ยินดีรับโอน		
กร หะระราษฎร์	ข้าราชกรรณสังกัดกรมบริหารส่วนจังหวัด ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติกร เลขที่ ๗๐-๑-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๓ เงินเดือน ๑๗,๒๕๐ บาท (ณ ๑ ต.ค. ๖๕) อบจ.หนองบัวลำภู อ.เมือง จ.หนองบัวลำภู	พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ เลขที่ ๒๖-๒-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑ เงินเดือน ๑๗,๒๕๐ บาท ผ่านการประเมินร้อยละ ๙๕ ทต.โคสี อ.เมืองบึงกาฬ จ.บึงกาฬ	๑ ต.ค. ๖๓	ว่าง (ไม่ได้ ร้องขอ ให้ กสท. ดำเนินการ)	หาประสบการณ์ ดูแลบิดา มารดา ที่ นภ ๕๑๐๑๐/๒๗๓๕ ถว. ๑๕ พ.ย. ๖๕	นส.ทต.โคสี บก ๕๔๘๐๑/๕๕๗ ถว. ๗ พ.ย. ๖๕	๑ ๖.ค. ๖๕	เห็นชอบ
ร.บ. หกรการเงิน)	อ.เมือง จ.หนองบัวลำภู	อ.เมืองบึงกาฬ จ.บึงกาฬ						
๑.ค.โคสี ที่ บก ๕๔๘๐๑/๕๗๒ ถว. ๑๕ พ.ย. ๖๕								
(๔) การโอนไปเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทอื่น								
มี ศรีบุญเรือง	พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติงาน เลขที่ ๒๖-๒-๐๔-๕๒๐๕-๐๐๑ เงินเดือน ๑๓,๕๐๐ บาท (ณ ๑ ต.ค. ๖๕) ทต.หนองเล็ง อ.เมืองบึงกาฬ จ.บึงกาฬ	พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน เลขที่ ๕๖-๓-๐๑-๓๖๐๑-๐๐๑ เงินเดือน ๑๓,๕๐๐ บาท ผ่านการประเมินร้อยละ ๘๖.๖๖ อบต.ถ้ำเจริญ อ.เซ้งขี้เหล็ก จ.บึงกาฬ	๒ มี.ค. ๖๓	ว่าง (ไม่ได้ ร้องขอ ให้ กสท. ดำเนินการ)	หาประสบการณ์	นส.อบต.ถ้ำเจริญ ที่ บก ๗๒๕๐๑/๕๖๑ ถว. ๘ พ.ย. ๖๕	๑ ๖.ค. ๖๕	เห็นชอบ
วส. ฐี)	อ.เมืองบึงกาฬ จ.บึงกาฬ	อ.เซ้งขี้เหล็ก จ.บึงกาฬ						
๑.ค.ทต.หนองเล็ง ที่ บก ๗๒๕๐๑/๕๕๒ ถว. ๑๑ พ.ย. ๖๕								
เนา กาญจนวงษา	พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชำนาญงาน เลขที่ ๒๖-๒-๐๙-๕๒๐๑-๐๐๑ เงินเดือน ๒๘,๕๓๐ บาท (ณ ๑ ต.ค. ๖๕) ทต.ศรีวิไล อ.ศรีวิไล จ.บึงกาฬ	พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ชำนาญงาน เลขที่ ๒๖-๓-๐๔-๕๒๐๕-๐๐๒ เงินเดือน ๒๘,๕๓๐ บาท (ณ ๑ ต.ค. ๖๕) ทต.ศรีวิไล อ.ศรีวิไล จ.บึงกาฬ	๑ พ.ค. ๕๙	ว่าง (ไม่ได้ ร้องขอ ให้ กสท. ดำเนินการ)	ดูแลบิดามารดา	นส.อบต.โนนสมบูรณ ที่ บก ๗๓๒๐๑/๖๕๕ ถว. ๑๑ ต.ค. ๖๕	๑ ๖.ค. ๖๕	เห็นชอบ
วส. ฐี)	อ.ศรีวิไล จ.บึงกาฬ	อ.เมืองบึงกาฬ จ.บึงกาฬ						
๑.ค.ศรีวิไล ที่ บก ๕๓๓๐๑/๘๕๕ ถว. ๒๖ ต.ค. ๖๕								

*[Handwritten Signature]*

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่ตำแหน่ง	ระยะเวลา ดำรงตำแหน่ง ในสังกัดเดิม	การตรวจสอบเงื่อนไขการโอน/รับโอน			วันที่รับโอน/ ตัดโอน	มติ
					ตำแหน่ง ว่าง	เจ้าตัวสมัครใจ เหตุผลที่ขอโอน	หน่วยงานสังกัดเดิม ยินดีให้โอน		
นาง จันทมุด	พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง วิศวกรโยธา ปฏิบัติการ เลขที่ ๒๖-๒-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑ เงินเดือน ๑๘,๒๐๐ บาท (ณ ๑ ต.ค. ๖๕) ทต.พรเจริญ อ.พรเจริญ จ.บึงกาฬ	ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตำแหน่ง วิศวกรโยธา ปฏิบัติการ เลขที่ ๒๖-๑-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๒ เงินเดือน ๑๘,๒๐๐ บาท อบจ.บึงกาฬ อ.เมืองบึงกาฬ จ.บึงกาฬ	ว่าง	ว่าง	น.ส.อบจ.บึงกาฬ ที่ บก ๕๑๐๒๙/๑๗๒๐ ค.ว. ๒ พ.ย. ๖๕	น.ส.ทต.พรเจริญ ที่ บก ๕๓๐๐๑/๑๐๐๓ ค.ว. ๘ พ.ย. ๖๕	๑ ต.ค. ๖๕	เห็นชอบ	
ร.บ. รมเกษตร)									
ทต.พรเจริญ	ที่ บก ๕๓๐๐๑/๙๙๖ ค.ว. ๗ พ.ย. ๖๕								

  
(นางกัลยา นาศัยเพชร)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น  
ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.บึงกาฬ





ชื่อ - สกุล	ประเภทพนักงานจ้าง/ตำแหน่ง	สังกัด	รายละเอียดการลาออกจากราชการ				การดำเนินการของเทศบาล		มติ ก.ท.จ. บึงกาฬ
			ยื่น นส.ลาออก	วันที่ขอลาออก	เหตุที่ขอลาออก	ความเห็นนายกเทศบาล	ให้ลาออกตั้งแต่		
สาวประณีตดา นันทา	พนักงานจ้างทั่วไป คนงานทั่วไป	สังกัด กองคลัง ทต.ศรีวิไล อ.ศรีวิไล	๓๑ ต.ค. ๖๕	๑ พ.ย. ๖๕	เพื่อไปประกอบอาชีพอื่น	อนุญาต	๑ พ.ย. ๖๕	เห็นชอบ	
เส.ทต.ศรีวิไล ที่ บก ๕๓๓๐๑/๘๖๔ ลว. ๓ พ.ย. ๖๕									
กฤษฎา สุริวงค์	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ) พนักงานขับรถยนต์	สังกัด กองคลัง ทต.โนนสว่าง อ.เมืองบึงกาฬ	๓๐ ก.ย. ๖๕	๑ พ.ย. ๖๕	เพื่อไปประกอบอาชีพอื่น	อนุญาต	๑ พ.ย. ๖๕	เห็นชอบ	
เส.ทต.โนนสว่าง ที่ บก ๕๔๐๐๑/๖๘๗ ลว. ๒ พ.ย. ๖๕									
สาวกรรณิกา ม่วงแก้ว	พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ) ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์ นโยบายและแผน	สังกัด สำนักปลัด ทต.โนนสว่าง อ.เมืองบึงกาฬ	๓๐ ก.ย. ๖๕	๑ พ.ย. ๖๕	เพื่อไปประกอบอาชีพอื่น	อนุญาต	๑ พ.ย. ๖๕	เห็นชอบ	
เส.ทต.โนนสว่าง ที่ บก ๕๔๐๐๑/๖๘๗ ลว. ๒ พ.ย. ๖๕									
สาวชุตติกาญจน์ ศรีธานี	พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	สังกัด กองคลัง ทต.หนองเล็ง อ.เมืองบึงกาฬ	๑ พ.ย. ๖๕	๑๐ พ.ย. ๖๕	เพื่อไปประกอบอาชีพอื่น	อนุญาต	๑๐ พ.ย. ๖๕	เห็นชอบ	
พูนศักดิ์ โศตรแสงอ่อน	พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ) พนักงานขับรถยนต์	สังกัด สำนักปลัด ทต.โคกสี อ.เมืองบึงกาฬ	๑๔ พ.ย. ๖๕	๑ ธ.ค. ๖๕	เพื่อไปประกอบอาชีพอื่น	อนุญาต	๑ ธ.ค. ๖๕	เห็นชอบ	
เส.ทต.โคกสี ที่ บก ๕๔๕๐๑/๕๗๐ ลว. ๑๔ พ.ย. ๖๕									

*(Handwritten signature)*

ชื่อ - สกุล	ประเภทพนักงานจ้าง/ตำแหน่ง	สังกัด	รายละเอียดการลาออกจากราชการ				การดำเนินการของเทศบาล		มติ ก.ท.จ. บึงกาฬ
			ยื่น นส.ลาออก	วันที่ขอลาออก	เหตุที่ขอลาออก	ความเห็นนายกเทศบาล	ให้ลาออกตั้งแต่		
สาวกัณฑ์นา สมนิตร	พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	สังกัด กองการศึกษา ทต.ท่าสะอาด อ.เซกา	๑ พ.ย. ๖๕	๑ ธ.ค. ๖๕	เพื่อไปบรรจุและแต่งตั้ง เป็นข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น ในวันที่ ๑ ธ.ค. ๖๕	อนุญาต	๑ ธ.ค. ๖๕	เห็นชอบ	
เส.ทต.ท่าสะอาด ที่ บก ๕๓๕๐๑/๕๕๗ ลว. ๑๖ พ.ย. ๖๕									
สาวพินนิดา คิงเกษม	พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	สังกัด กองการศึกษา ทต.ซาง อ.เซกา	๑๖ พ.ย. ๖๕	๑๖ ธ.ค. ๖๕	เพื่อไปประกอบอาชีพอื่น	อนุญาต	๑๖ ธ.ค. ๖๕	เห็นชอบ	
เส.ทต.ซาง ที่ บก ๗๑๒๐๑/๐๘๒๓ ลว. ๑๗ พ.ย. ๖๕									

ทศป

(นางกัลยา นาชัยเพชร)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.บึงกาฬ

เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๔.๓ เรื่อง ขอความเห็นชอบจ้างพนักงานจ้าง (กรณีสรรหาใหม่)  
ในการประชุม ก.ท.จ.บึงกาฬ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จำนวน ๗ ราย

	การตรวจสอบ						การจ้าง	มติ ก.ท.จ. บึงกาฬ
	อายุ (๑๘-๖๐)	วุฒิการศึกษา	การสรรหา	การจ้าง	ประเภท/ตำแหน่ง/ ค่าตอบแทน/สังกัด	ระยะเวลาจ้าง		
ชื่อ - สกุล นพดล ทรัพย์พล นคนเดิมที่ลาออก มติ ก.ท.จ.บึงกาฬ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ วันที่ ๒๒ ก.ย. ๖๕) ะค่าใช้จ่าย ๓๓.๕๕ % ส.ทต.ใช้พัสดุ ที่ บก ๕๒๙๐๑/๒๖๓ ลว. ๗ พ.ย. ๖๕	๓๐ ปี (๙ ก.ค. ๓๕)	ไม่ระบุวุฒิ (ผู้มีความรู้ : เหมือนพนักงาน) ประเภททั่วไป : บวช., ปวท., ปวส. ประเภทวิชาการ : ป.ตรี ผู้มีความรู้ = ประสบการณ์ ๕ ปี ปวส. (เทคนิคเครื่องกล)	ประกาศรับสมัคร = ก่อนวันรับสมัครไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ รับสมัคร = ไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ ประกาศขึ้นบัญชี = ไม่เกิน ๑ ปี ประกาศรับสมัคร/ รับสมัคร ประกาศ : ๑๐ ต.ค. ๖๕ รับสมัคร : ๒๐ - ๓๑ ต.ค. ๖๕	เลือกสรร ๓ พ.ย. ๖๕	ขึ้นบัญชี ๗ พ.ย. ๖๕	ประเภท/ตำแหน่ง/ ค่าตอบแทน/สังกัด พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป ค่าตอบแทน ๘,๐๐๐ บาท สังกัด สำนักปลัด ทต.ใช้พัสดุ อ.ใช้พัสดุ	ไม่เกิน ๑ ปี ค่าจ้าง	เห็นชอบ
สามณัฏฐ์วรรณ จันอ้วน นคนเดิมที่ลาออก มติ ก.ท.จ.บึงกาฬ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ วันที่ ๒๒ ก.ย. ๖๕) ะค่าใช้จ่าย ๓๓.๕๕ % ส.ทต.ใช้พัสดุ ที่ บก ๕๒๙๐๑/๒๖๓ ลว. ๗ พ.ย. ๖๕	๓๙ ปี (๒๓ พ.ค. ๒๖)	นศ.บ. (นิเทศศาสตร์)	ประกาศ : ๑๐ ต.ค. ๖๕ รับสมัคร : ๒๐ - ๓๑ ต.ค. ๖๕	๓ พ.ย. ๖๕	๗ พ.ย. ๖๕	พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป ค่าตอบแทน ๘,๐๐๐ บาท สังกัด สำนักปลัด ทต.ใช้พัสดุ อ.ใช้พัสดุ	ไม่เกิน ๑ ปี	เห็นชอบ





		การตรวจสอบ						
ชื่อ - สกุล	อายุ (๑๘-๖๐)	วุฒิการศึกษา ทั่วไป = ไม่ระบุวุฒิ ภาคกิจ = (ผู้มีคุณวุฒิ : เหมือนพนักงาน) ประเภททั่วไป : บวช., ปวท., ปวส. ประเภทวิชาการ : ป.ตรี ผู้มีทักษะ = ประสบการณ์ ๕ ปี	การสรรหา		การจ้าง		มติ ก.ท.จ. บึงกาฬ	
			ประกาศรับสมัคร = ก่อนวันรับสมัครไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ รับสมัคร = ไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ ประกาศขึ้นบัญชี = ไม่นเกิน ๑ ปี	เลือกสรร	ประกาศผล/ ขึ้นบัญชี	ประเภท/ตำแหน่ง/ ค่าตอบแทน/สังกัด		ระยะเวลาจ้าง ค่าจ้าง
สาวินภาพร ไกรโหล ใช้บัญชีลำดับที่ ๒) นคนเดิมที่ลาออก ตามมติ ก.ท.จ.บึงกาฬ ที่ ๗/๒๕๖๕ วันที่ ๒๑ ก.ค. ๖๕) ะค่าใช้จ่าย ๓๔.๐๒ % ธ.ท.ศรีสำราญ ที่ บก ๕๔๙๐๑/๑๑๙๙.๑๖ พ.ย. ๖๕	๒๓ ปี (๒๙ พ.ย. ๔๒)	บวช. (คอมพิวเตอรฺธุรกิจ) ผู้มีทักษะ = ประสบการณ์ ๕ ปี	ประกาศรับสมัคร/ รับสมัคร ประกาศ : ๒๐ ก.ค. ๖๕ รับสมัคร : ๑ - ๙ ส.ค. ๖๕	เลือกสรร ผู้มีสิทธิ์ ๔ คน	๑๕ ส.ค. ๖๕	๑๙ ส.ค. ๖๕	พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท สังกัด สำนักปลัด ทต.ศรีสำราญ อ.พรเจริญ	ไม่เกิน ๑ ปี

061



(นางกัลยา นาชัยเพชร)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.บึงกาฬ

เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๔.๔ เรื่อง ขอความเห็นชอบย้ายพนักงานเทศบาลไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตำแหน่งประเภทวิชาการ  
ในการประชุม ก.ท.จ.บึงกาฬ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ราย

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ตำแหน่ง/สังกัด ปัจจุบัน	ตำแหน่ง/สังกัด ที่ขอย้ายและแต่งตั้ง	บัญชีที่สอบแข่งขันได้หรือสอบคัดเลือกได้			มติ ก.ท.จ. บึงกาฬ	
				วิธีการสอบ	เจ้าของบัญชี	ตำแหน่งที่สอบไป		
สาววันวิสาข์ โล่ห์คำ รัฐศาสตร์	(พ.บ.) รัฐศาสตร์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เลขตำแหน่ง ๒๖-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๓ เงินเดือน ๑๘,๐๖๐ บาท (ณ ๑ เม.ย. ๖๕) สังกัด กองช่าง ทต.ป่งไฮ อ.เซกา	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ เลขตำแหน่ง ๒๖-๒-๐๕-๓๑๐๑-๐๐๑ เงินเดือน ๑๘,๒๐๐ บาท สังกัด กองช่าง ทต.ป่งไฮ อ.เซกา	สอบคัดเลือก	เจ้าของบัญชี ทต.ป่งไฮ อ.เซกา จ.บึงกาฬ ประกาศศ ๓๑ ต.ค. ๖๕	ตำแหน่งที่สอบไป นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ ลำดับที่ ๑	หนังสือรับรองบัญชี ทต.ป่งไฮ เป็นผู้ดำเนินการ สอบคัดเลือก	เห็นชอบ

นส.ทต.ป่งไฮ ที่ บก ๓๘๘๐๑/๘๘๘ ลว. ๑๗ พ.ย. ๖๕

๑ ทั้งนี้ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.บึงกาฬ มีมติ

  
(นางกัลยา นาชัยเพชร)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.บึงกาฬ

เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๔.๕ เรื่อง ขอความเห็นชอบการเลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น  
ในการประชุม ก.ท.จ.บึงกาฬ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ราย

กุล/ตำแหน่ง/ระดับปัจจุบัน เลขที่ตำแหน่ง/สังกัด	วุฒิ การศึกษา	การตรวจสอบคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง				ผลการประเมิน			ขอเลื่อนและแต่งตั้ง			มติ ก.ท.จ. บึงกาฬ		
		ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ตามคุณวุฒิ ป.ตรี ๖ ปี/ ป.โท ๔ ปี /ป.เอก ๒ ปี	เงินเดือน ปัจจุบัน ไม่ต่ำกว่า ขั้นต่ำ ชก.	ผลการปฏิบัติงาน ย้อนหลังไม่ต่ำกว่า ระดับดี อย่างน้อย ๖ ครั้ง	ในรอบประเมิน ที่ผ่านมาไม่ถูก ลงโทษทางวินัย ที่สูงกว่าภาคทัณฑ์	ผ่านการอบรม หลักสูตรที่ ก.ท.กำหนด	กรรมการ คนที่ ๑	กรรมการ คนที่ ๒	กรรมการ คนที่ ๓	คุณสมบัติ ครบเมื่อ	ระดับ		เงินเดือน	วันที่เลื่อน (วันที่ผ่านการ ประเมินผลงาน)
อนุกรม โคนมี การที่สุด 175 ๖๖-๒-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑ ง สนา อ.เขกา ด.ศรีพนา ที่ บม ๕๒๖๐๑/๑๐๖๖ สท. ๓๑ ค.ค. ๖๕	บช.บ. (การบัญชี)	๖ ปี สายงานนักวิชาการที่สุด (๒๒ มี.ค. ๖๒ - ปัจจุบัน) และสายงานเกื้อกูล (๒ เม.ย. ๕๗ - ๒๑ มี.ค. ๖๒) นับตั้งแต่วันที่	๒๒,๕๘๐	ผ่าน	ไม่เคย	ยังไม่ได้ เข้ารับ การอบรม	๔๔.๓๘	๔๔.๘๐	๔๓.๓๕	๒๑ ค.ค. ๖๕	ชำนาญการ	๒๓,๐๘๐	๒๘ ค.ค. ๖๕	เห็นชอบ

พนักงานเทศบาลที่ยังไม่ผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่ ก.ท. กำหนด เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่ ก.ท. กำหนด ในโอกาสแรกที่มีการเปิดอบรมในหลักสูตรนั้น และรายงานให้ ก.ท.จ.บึงกาฬ พิจารณา

(นางกัลยา นาคชัยเพชร)


ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.บึงกาฬ



เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๔.๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบย้ายพนักงานเทศบาลไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกัน  
ในการประชุม ก.ท.จ.บึงกาฬ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ราย

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน/เงินเดือน/สังกัด	คุณสมบัติ	ตำแหน่งขอย้าย/เงินเดือน/สังกัด	มติ ก.ท.จ.บึงกาฬ
นายจักรวาล อุทัยหงษ์	ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการ เลขที่ ๒๖-๒-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๒ เงินเดือน ๓๔,๑๑๐.- บาท (ณ ๑ ต.ค.๖๕) ทม.บึงกาฬ อ.เมืองบึงกาฬ จ.บึงกาฬ	คุณสมบัติ - เจ้าตัวยื่นคำร้องขอย้ายด้วยความสมัครใจ - มีความซื่อ นบ. (นิติศาสตร์) ซึ่งตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ขอย้าย - ผ่านการประเมินบุคคลเพื่อความเหมาะสมกับตำแหน่งที่ขอย้าย จากผู้บังคับบัญชา ได้คะแนนประเมินร้อยละ ๙๔.๖๗ - ตำแหน่งที่ขอย้ายเป็นตำแหน่งว่าง ในแผนอัตรากำลังสามปี และไม่ได้อยู่ครองขอไว้ให้ กสผ.ดำเนินการสรรหา - เป็นผู้เคยดำรงตำแหน่ง นิติกร ชำนาญการ สามารถดำรงตำแหน่ง ระดับปัจจุบันได้	ตำแหน่งประเภทวิชาการ ตำแหน่ง นิติกร ระดับ ชำนาญการ เลขที่ ๒๖-๒-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๓ เงินเดือน ๓๔,๑๑๐.- บาท ทม.บึงกาฬ อ.เมืองบึงกาฬ จ.บึงกาฬ กำหนดให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ธ.ค. ๖๕	เห็นชอบ

จ : นส.ทม.บึงกาฬ ที่ บก ๕๒๐๐๑.๑/๑๕๕๕ ถว. ๙ พ.ย. ๖๕

  
(นางกัลยา นาสัยเพชร)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.บึงกาฬ

เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๔.๗ เรื่อง ขอความเห็นชอบการโอนพนักงานเทศบาลที่บรรจุใหม่ยังไม่ครบ ๒ ปี กรณีมีเหตุผลอย่างอื่น  
ในการประชุม ก.ท.จ.บึงกาฬ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ราย

ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง/สังกัดเดิม	ตำแหน่ง/สังกัดใหม่	อัตรา เงินเดือน	เหตุผลความจำเป็นในการขอโอน	มติ ก.ท.จ.บึงกาฬ
<p><b>พนักงานเทศบาล</b> ยศเสงเทียน ภาวไสว ตำแหน่ง เจ้าพนักงานประจำ ปฏิบัติงาน ที่ ๒๖-๒-๐๕-๔๗๐๗-๐๐๑ สังกัด สำนักปลัด ก.ป่งไฮ เขตกา จ.บึงกาฬ</p> <p>สังกัด : ยินดีให้โอน ส.ทต.ป่งไฮ บก ๗๘๘๐๑/๘๒๒ จ. ๑ พ.ย. ๖๕ บัญชี : ปวส. (ไฟฟ้ากำลัง) บรรจุเมื่อ : ๒ พ.ค. ๖๕ หมดตัดโอนวันที่ : ๑ ธ.ค. ๖๕</p>	<p><b>พนักงานเทศบาล</b> ตำแหน่ง เจ้าพนักงานประจำ ปฏิบัติงาน เลขที่ ๒๖-๒-๐๕-๔๗๐๗-๐๐๑ สังกัด สำนักปลัด ทต.ศรีวิไล อ.ศรีวิไล จ.บึงกาฬ</p> <p>ปลายทาง : ยินดีรับโอน นส.ทต.ศรีวิไล ที่ บก ๕๓๓๐๑/๘๖๓๓ ลว. ๓ พ.ย. ๖๕</p>	<p>๑๑,๙๖๐ บาท (ณ ๑ ต.ค. ๖๕)</p>	<p>เนื่องจากต้องไปดูแลบิดาอยู่ในวัยชราภาพ สุขภาพไม่แข็งแรง โดยบิดา อายุ ๗๕ ปี ซึ่งป่วยด้วยโรคเบาหวาน ความดันโลหิตสูง ไชเม้นในเลือดสูง ต่อมลูกหมากโต โรคหอบหืด และสมองตีบ ประกอบกับเป็นผู้ป่วยอัมพฤกษ์ อัมพาต เป็นผู้ช่วยประเภทความพิการ ๓ (เกี่ยวกับความเคลื่อนไหว) ปัจจุบันมีภาวะทางอารมณ์ที่แปรปรวน ต้องมีคนในครอบครัวคอยช่วยเหลือดูแล และหาไปพบแพทย์เป็นประจำ มีเพียงภรรยาของข้าพเจ้าดูแลคนเดียว ส่วนข้าพเจ้าก็ต้องเดินทางไปกลับระยะทางไกลเป็นประจำ อีกทั้งข้าพเจ้าต้องเช่าที่อยู่อาศัยระหว่างปฏิบัติงาน ทำให้มีรายจ่ายมากกว่ารายได้ จึงไม่เพียงพอต่อการดำรงชีวิตและเลี้ยงดูครอบครัว หากข้าพเจ้าได้กลับภูมิลำเนา จะสามารถดูแลบิดาอย่างใกล้ชิด ลดภาระค่าใช้จ่ายและเป็นขวัญกำลังใจให้ตนเองในการปฏิบัติราชการต่อไป</p> <p>อัตรากำลัง ทต.ศรีวิไล ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ มีกรอบตำแหน่งเจ้าพนักงานประจำ เป็นตำแหน่งว่างและไม่ได้ร้องขอให้ กสผ.ดำเนินการสรรหา การจะงานดำเนินการติดตั้ง การซ่อมบำรุงรักษาด้านงานประจำ การผลิตน้ำประปา มีจำนวนมาก จำเป็นต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถทางด้านนี้ เพื่อสนับสนุน การทำงานตามภารกิจของเทศบาลตำบลศรีวิไล ให้เป็นไปอย่างถูกต้อง สำเร็จลุล่วง และครบถ้วน</p> <p>อัตรากำลัง ทต.ป่งไฮ ตามบัญชีแสดงการคำนวณภาระงานและอัตรากำลังในสังกัดกองช่าง มีกรอบอัตรากำลัง ในตำแหน่งอื่นๆ ซึ่งสามารถดำเนินการในส่วนงานด้านการติดตั้งประปา งานซ่อมบำรุง การผลิตน้ำประปา และขอบเขตงานอื่นๆ ที่ เจ้าพนักงานประจำได้รับมอบหมาย ประกอบคำรับรองของ ทต.ป่งไฮ ขอรับรองว่า การให้โอนของพนักงานเทศบาลในสังกัดกองช่าง เทศบาลตำบลป่งไฮ ไม่มีผลกระทบต่อหน่วยงานแต่อย่างใด</p>	เห็นชอบ

065

  
(นางกัลยา นาคชัยเพชร)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.บึงกาฬ

นส.ทต.ป่งไฮ ที่ บก ๗๘๘๐๑/๘๖๘ ลว. ๑๔ พ.ย. ๖๕ และ นส.ทต.ศรีวิไล ที่ บก ๕๓๓๐๑/๘๖๓ ลว. ๑๑ พ.ย. ๖๕

เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๔.๘ เรื่อง ขอบความเห็นชอบย้ายพนักงานเทศบาลไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทเดียวกัน แต่ต่างสายงาน  
ในการประชุม ก.ท.จ.บึงกาฬ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ราย

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน/เงินเดือน/สังกัด	คุณสมบัติ	ตำแหน่งขอย้าย/เงินเดือน/สังกัด	มติ ก.ท.จ. บึงกาฬ
ยณัฐบัลลังก์ ประยูรศิริธินกุล	ตำแหน่ง <b>ประเภททั่วไป</b> ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี <b>ระดับ</b> ชำนาญงาน เลขที่ ๒๖-๒-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑ เงินเดือน ๒๔,๒๗๐ บาท (ณ ๑ ต.ค. ๖๕) ทต.โนนสว่าง อ.เมืองบึงกาฬ จ.บึงกาฬ	คุณสมบัติ - เจ้าตัวยื่นคำร้องขอย้ายด้วยความสมัครใจ - มีคุณวุฒิ บริหารธุรกิจ (บธ.บ.) สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ(การบัญชี) ซึ่งตรงตามมาตรฐานกำหนดที่ขอย้าย - ผ่านการประเมินบุคคลเพื่อความเหมาะสมกับตำแหน่งที่ขอย้าย จากผู้บังคับบัญชา ได้คะแนนประเมินร้อยละ ๙๗ (๙๗/๑๐๐) - ตำแหน่งที่ขอย้ายเป็นตำแหน่งว่าง ในแผนอัตรากำลังสามปี และไม่ได้ร้องขอให้กสศ.ดำเนินการสรรหา	<b>ประเภททั่วไป</b> ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ <b>ระดับ</b> ปฏิบัติงาน เลขที่ ๒๖-๒-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๓ เงินเดือน ๒๔,๒๗๐ บาท ทต.โนนสว่าง อ.เมืองบึงกาฬ จ.บึงกาฬ <b>กำหนดให้มีผลตั้งแต่</b> : ๑ ธ.ค. ๖๕	เห็นชอบ

: นส.ทต.โนนสว่าง ที่ บก ๕๔๐๐๑/๒๒๑ ลว. ๑๖ พ.ย. ๖๕

๒๒ ทั้งนี้ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ. มีมติ

066

  
(นางกัลยา นุชชัยเพชร)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
ผู้ช่วยเลขาธิการ ก.ท.จ.บึงกาฬ

เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๔.๙ เรื่อง ขอบความเห็นชอบผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล  
 การปฏิบัติราชการ เพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นรางวัล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕  
 ในการประชุม ก.ท.จ.บึงกาฬ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑๐ แห่ง

อำเภอ/อบต.	คะแนนประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕							มติ ก.ท.จ. บึงกาฬ
	มิติที่ ๑ (๓๐)	มิติที่ ๒ (๒๕)	มิติที่ ๓ (๑๕)	มิติที่ ๔ (๒๐)	สัดส่วนคะแนน IPA (๑๐)	รวม (๑๐๐)		
อำเภอเมืองบึงกาฬ								
ท.ม.บึงกาฬ	๒๔.๐๐	๒๕.๐๐	๑๒.๐๐	๒๐.๐๐	๑๐.๐๐	๙๑.๐๐	เห็นชอบ	
ท.ด.หนองเล็ง	๒๔.๐๐	๒๕.๐๐	๑๒.๐๐	๒๐.๐๐	๑๐.๐๐	๙๑.๐๐	เห็นชอบ	
ท.ด.หอคำ	๒๘.๐๐	๒๕.๐๐	๑๒.๐๐	๒๐.๐๐	๑๐.๐๐	๙๕.๐๐	เห็นชอบ	
อำเภอปากคาด								
ท.ด.ปากคาด	๒๑.๐๐	๒๕.๐๐	๑๒.๐๐	๒๐.๐๐	๑๐.๐๐	๘๘.๐๐	เห็นชอบ	
อำเภอศรีวิไล								
ท.ด.ศรีวิไล	๒๔.๐๐	๒๕.๐๐	๑๒.๐๐	๒๐.๐๐	๑๐.๐๐	๙๑.๐๐	เห็นชอบ	
อำเภอโซ่พิสัย								
ท.ด.โซ่พิสัย	๒๑.๐๐	๒๕.๐๐	๑๒.๐๐	๒๐.๐๐	๑๐.๐๐	๘๘.๐๐	เห็นชอบ	
อำเภอบึงโขงหลง								
ท.ด.บึงงาม	๒๓.๐๐	๒๕.๐๐	๑๒.๐๐	๒๐.๐๐	๑๐.๐๐	๙๐.๐๐	เห็นชอบ	
อำเภอเซกา								
ท.ด.ศรีพนา	๑๘.๐๐	๒๕.๐๐	๑๒.๐๐	๒๐.๐๐	๑๐.๐๐	๘๕.๐๐	เห็นชอบ	
ท.ด.ซ่าง	๒๒.๐๐	๒๕.๐๐	๑๒.๐๐	๒๐.๐๐	๑๐.๐๐	๘๙.๐๐	เห็นชอบ	
ท.ด.ท่าสะอาด	๒๒.๐๐	๒๕.๐๐	๑๒.๐๐	๒๐.๐๐	๑๐.๐๐	๘๙.๐๐	เห็นชอบ	

เหตุ ๑. เทศบาลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และมีผลการประเมินตั้งแต่ ระดับคะแนน ๗๕ คะแนนขึ้นไป จึงมีสิทธิได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

๒. ผลการประเมินตั้งแต่ ๗๕ คะแนน แต่ไม่ถึง ๘๕ คะแนน อัตราการจ่ายเงินเดือน หรือค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน


๓. ผลการประเมินตั้งแต่ ๘๕ คะแนน แต่ไม่ถึง ๙๕ คะแนน อัตราการจ่ายเงินเดือน หรือค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน

๔. ผลการประเมินตั้งแต่ ๙๕ คะแนน ขึ้นไป อัตราการจ่ายเงินเดือน หรือค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน และต้องขอความเห็นชอบ จาก ก.ท.จ.ก่อน

  
 (นางกัลยา นาศัยเพชร)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น  
 ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.บึงกาฬ

เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระการประชุมที่ ๔.๑๐ เรื่อง ขอความเห็นชอบการโอน (ย้าย) ผู้ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร  
ในการประชุม ก.ท.บ.บึงกาฬ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จำนวน ๔ ราย

- สกล/ตำแหน่ง/สังกัดเดิม	ตำแหน่ง/สังกัดที่แต่งตั้ง	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง	การตรวจสอบ	มติ ก.ท.บ.บึงกาฬ
<p>เอม เสือระหัง ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ทรงงานทั่วไป ระดับต้น) ๒๖-๒๐-๑๑-๒๑๐๑-๐๐๓ วัน ๓๙,๐๘๐ บาท ท.ค. ๖๕)</p> <p>งาม งหลง าฬ</p>	<p>หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ ๒๖-๒๐-๑๑-๒๑๐๑-๐๐๓ เงินเดือน ๓๙,๐๘๐ บาท ทด. โคมะกอก อ.เมืองปราจีนบุรี จ.ปราจีนบุรี</p> <p>-เป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ จากบัญชี ก.ท. ลว. ๑๐ ม.ค. ๖๕</p>	<p>๑. คุณสมบัติการศึกษาตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ๑.๑ ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่ออย่างเทียบได้ในระดับเดียวกับ ในทุกสาขาวิชาหรือทุกทางที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. รับรอง ๑.๒ ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิต่ออย่างเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสังคมศาสตร์ การวางแผน การบริหาร การบริหารธุรกิจ วิจัย สถิติ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ ๑.๓ ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิต่ออย่างเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสังคมศาสตร์ การวางแผน การบริหาร การบริหารธุรกิจ วิจัย สถิติ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ ๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ๑) ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไป งานนโยบายและแผน งานทะเบียนราษฎรและบัตรประชาชน หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี ๒) สำหรับผู้สอบคัดเลือกหรือคัดเลือกและได้รับการแต่งตั้งในระบบแข่งขัน (ระบบแห่ง) หลังวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๔ ต้องดำรงตำแหน่งได้ตำแหน่งหนึ่ง ดังต่อไปนี้ ๒.๑) ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย... (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี ๓) สำหรับผู้ที่สอบคัดเลือกหรือคัดเลือกและได้รับการแต่งตั้งในระบบเจ้าพนักงานตำแหน่ง (ระบบซี) และถูกจัดเข้าสู่ตำแหน่งในระบบ ประเภทตำแหน่ง (ระบบแห่ง) ต้องดำรงตำแหน่งได้ตำแหน่งหนึ่ง ดังต่อไปนี้ ๓.๑) ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย... (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ๗) และ หัวหน้าฝ่าย.... (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) โดยต้องมีระยะเวลาการร่วมกันไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ ๓.๒) ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าฝ่าย... (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ๖) และหัวหน้าฝ่าย.... (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) โดยต้องมีระยะเวลาการร่วมกันไม่น้อยกว่า ๔ ปี กักพัก ๔ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิตาม คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งข้อ ๑.๒ หรือข้อ ๑.๓ (โดยการนำคุณวุฒิปริญญาโทหรือปริญญาเอกมาลดระยะเวลาดังกล่าว ให้ดำเนินการตามประกาศ ก.ท. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการนำคุณวุฒิปริญญาโทมาเทียบเป็นระบบการสมัครบริหาร เพื่อลดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งบริหาร พ.ศ. ๒๕๕๔- ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๐ โดยอนุมัติ)</p>	<p>- วุฒิ : ค.บ. (ครุศาสตร์บัณฑิต) - วุฒิ : ร.บ.ม. (นโยบายสาธารณสุข) - ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เมื่อ ๑ เม.ย. ๕๘ - ๒๒ มี.ค. ๖๕ รวมทั้งสิ้น ๕ ปี ๑๑ เดือน ๒๑ วัน - เป็นไปตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับที่จะแต่งตั้ง ข้อ ๑.๑ ข้อ ๒ ๑) และ ข้อ ๓.๒) - กำหนดวัน โอน/ย้าย : ๑๕.๑๑.๖๕</p>	<p>เห็นชอบ</p> <p style="text-align: right;">068</p>
<p>ทด.บึงงาม ที่ บก ๘๑๖๐๑/๕๑๘ ลว. ๒๑ พ.ย. ๖๕</p>				

<p>- สกุล/ตำแหน่ง/สังกัดเดิม</p> <p>วพัชรมนต์ นิลกลาง          ยกรรณการการศึกษา ระดับต้น          การงานการศึกษา ระดับต้น          ๒๖-๒-๐๘-๒๐๑๗-๐๐๑          ๖๓,๕๖๐ บาท          ก.ค. ๖๕          นางสาว          เบ็ญจมาภรณ์          ๖๕</p>	<p>ตำแหน่ง/สังกัดที่แต่งตั้ง</p> <p>ผู้อำนวยการส่วนบริหารการศึกษา          นักบริหารงานการศึกษา ระดับกลาง          เลขที่ ๐๕๒-๐๘-๒๐๑๗-๐๐๒          เงินเดือน ๓๘,๕๐๐ บาท          ทน. ขอนแก่น          อ.เมืองขอนแก่น          จ.ขอนแก่น</p>	<p>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ตั้ง</p> <p>๑. คุณสมบัติตามที่กำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง          ๑.๑ ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป ในสาขาวิชาหรือทางการศึกษา ศึกษาศาสตร์          ๑.๒ ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป ในสาขาวิชาหรือทางการศึกษา ศึกษาศาสตร์          ๑.๓ ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป ในสาขาวิชาหรือทางการศึกษา ศึกษาศาสตร์          ๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง          ๒.๑ ปฏิบัติงานด้านการศึกษา หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี          ๒.๒ สำหรับผู้ที่สอบคัดเลือกหรือคัดเลือกและได้รับการแต่งตั้งในระบบประเภทตำแหน่ง (ระบบ แห่ง) หลังวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๔          ต้องดำรงตำแหน่งได้ตำแหน่งหนึ่ง ดังต่อไปนี้          ๒.๑) ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งหรือผู้ช่วยราชการ ระดับต้น) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ          ๒.๒) ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าฝ่าย..... (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี กำหนดเวลา ๔ ปี ให้ลดเป็น ๓ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่ง ๑.๒ หรือข้อ ๑.๓ หรือ          ๓) สำหรับผู้ที่สอบคัดเลือกหรือคัดเลือกและได้รับการแต่งตั้งในระบบจ้างแบบตำแหน่ง (ระบบซี) และถูกจัดเข้าผู้ตำแหน่งในระบบประเภทตำแหน่ง (ระบบแห่ง) ต้องดำรงตำแหน่งได้ตำแหน่งหนึ่ง ดังต่อไปนี้          ๓.๑) ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งผู้ช่วยราชการ ระดับ ๗) และผู้ช่วยราชการ..... (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) โดยต้องมีระยะเวลา รวมกันไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ          ๓.๒) ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าส่วน..... (นักบริหารงานการศึกษา ระดับ ๗) และผู้ช่วยราชการ..... (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) โดยต้องมีระยะเวลา รวมกันไม่น้อยกว่า ๔ ปี กำหนด ๔ ปี ให้ลดเป็น ๓ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งข้อ ๑.๒ หรือข้อ ๑.๓ หรือ          ๓.๓) ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้ากอง..... (นักบริหารงานการศึกษา ระดับ ๖) และผู้ช่วยราชการ..... (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) โดยต้องมีระยะเวลา รวมกันไม่น้อยกว่า ๖ ปี กำหนด ๖ ปี ให้ลดเป็น ๕ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งข้อ ๑.๒ หรือข้อ ๑.๓ หรือ          ๓.๔) ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าฝ่าย..... (นักบริหารงานการศึกษา ระดับ ๗) และหัวหน้าฝ่าย..... (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) โดยต้องมีระยะเวลา รวมกันไม่น้อยกว่า ๔ ปี กำหนด ๔ ปี ให้ลดเป็น ๓ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งข้อ ๑.๒ หรือ ข้อ ๑.๓ หรือ          ๓.๕) ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าฝ่าย..... (นักบริหารงานการศึกษา ระดับ ๖) และหัวหน้าฝ่าย..... (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) โดยต้องมีระยะเวลา รวมกันไม่น้อยกว่า ๖ ปี กำหนด ๖ ปี ให้ลดเป็น ๕ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งข้อ ๑.๒ หรือข้อ ๑.๓          ๔) การนำคุณวุฒิปริญญาโท/ปริญญาเอกมาลดระยะเวลาตามข้อ ๒.๒, ๓.๒) - ๓.๕) ให้ดำเนินการ ตามประกาศ ก.พ. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการนำคุณวุฒิปริญญาโทมาเทียบเป็นประสบการณ์การบริหาร เพื่อลดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งบริหาร พ.ศ. ๒๕๕๐ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๐ โดยอนุโลม</p>	<p>การตรวจสอบ</p> <p>วุฒิ : ค.ม.          (ครุศาสตรมหาบัณฑิต)          -ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการการศึกษา ระดับ ๗)          (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)          เมื่อ ๒ มิ.ย. ๕๘ - ๓๑ ธ.ค. ๕๘          -ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการการศึกษา          (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)          เมื่อ ๑ มิ.ค. ๕๙ - ๒๒ มิ.ค. ๖๔          รวมทั้งสิ้น ๕ ปี ๙ เดือน ๒๑ วัน</p> <p>-เป็นไปตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับที่แต่งตั้ง ข้อ ๑.๒ และ ข้อ ๑) และ ข้อ ๓.๑)          - กำหนดวัน โอน/ย้าย : ๑๕.๑.๖๕</p>	<p>มติ ก.พ.จ. เบ็ญจมาภรณ์</p> <p>เห็นชอบ</p>
---	---	--	--	--

069



<p>- สกุล/ตำแหน่ง/สังกัดเดิม</p> <p>อุณรงค์ รุ่งเรือง การกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ทรงงานทั่วไป ระดับต้น ๖๖-๒-๐๗-๒๑๑-๐๐๒ น. ๓๘,๕๒๐ บาท ก.ค. ๖๕</p> <p>โจงหลง งหลง พ</p>	<p>ตำแหน่ง/สังกัดที่ตั้ง</p> <p>รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ ๕๖-๒-๐๐-๑๑๑-๐๐๒ เงินเดือน ๓๘,๕๒๐ บาท</p> <p>พต.แพร่ อ.พังโคน จ.สกลนคร</p> <p>-เป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ จากบัญชี กท. ถว. ๑๐ ม.ค. ๖๕</p>	<p>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</p> <p>๑. คุณสมบัติการศึกษาคณะคุณสมบัตินี้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง ๑.๑ ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางกฎหมาย การปกครอง รัฐศาสตร์ การบริหาร รัฐกิจ รัฐประศาสนศาสตร์ ๑.๒ ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางกฎหมาย การปกครอง รัฐศาสตร์ การบริหารรัฐกิจ รัฐประศาสนศาสตร์ ๑.๓ ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางกฎหมาย การปกครอง รัฐศาสตร์ การบริหาร รัฐกิจ รัฐประศาสนศาสตร์ ๒. สำหรับผู้ที่สอบคัดเลือกหรือคัดเลือกและได้รับการแต่งตั้งในระบบแห่ง หลังวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ ต้องดำรงตำแหน่งได้ตำแหน่งหนึ่ง ดังต่อไปนี้ ๒.๑ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ หรือ ๒.๒ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง.....(นักบริหาร...ระดับต้น) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี ๓. สำหรับผู้ที่สอบคัดเลือกหรือคัดเลือกและได้รับการแต่งตั้งในระบบแห่ง ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งใน ตำแหน่งหนึ่ง ดังต่อไปนี้ ๓.๑ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ๗) และตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) โดยต้องมีระยะเวลาครบถ้วนไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ ๓.๒ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ๖) และ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) โดยต้องมีระยะเวลาครบถ้วนไม่น้อยกว่า ๖ ปี หรือ ๓.๓ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง..... (นักบริหารงาน... ระดับ ๗) และตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง..... (นักบริหารงาน..... ระดับต้น) โดยต้องมีระยะเวลาครบถ้วนไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ ๓.๔ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าส่วน..... (นักบริหารงาน..... ระดับ ๗) และ ตำแหน่งผู้อำนวยการกอง..... (นักบริหารงาน... ระดับต้น) โดยต้องมีระยะเวลาครบถ้วนไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือ ๓.๕ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าส่วน..... (นักบริหารงาน..... ระดับ ๖) หรือหัวหน้า กอง.....(นักบริหารงาน..... ระดับต้น) และตำแหน่งผู้อำนวยการกอง.....(นักบริหารงาน..... ระดับต้น) โดยต้องมีระยะเวลาครบถ้วนไม่น้อยกว่า ๖ ปี</p>	<p>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง</p> <p>๑. คุณสมบัติการศึกษาคณะคุณสมบัตินี้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง ๑.๑ ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางกฎหมาย การปกครอง รัฐศาสตร์ การบริหาร รัฐกิจ รัฐประศาสนศาสตร์ ๑.๒ ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางกฎหมาย การปกครอง รัฐศาสตร์ การบริหารรัฐกิจ รัฐประศาสนศาสตร์ ๑.๓ ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางกฎหมาย การปกครอง รัฐศาสตร์ การบริหาร รัฐกิจ รัฐประศาสนศาสตร์ ๒. สำหรับผู้ที่สอบคัดเลือกหรือคัดเลือกและได้รับการแต่งตั้งในระบบแห่ง หลังวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ ต้องดำรงตำแหน่งได้ตำแหน่งหนึ่ง ดังต่อไปนี้ ๒.๑ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ หรือ ๒.๒ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง.....(นักบริหาร...ระดับต้น) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี ๓. สำหรับผู้ที่สอบคัดเลือกหรือคัดเลือกและได้รับการแต่งตั้งในระบบแห่ง ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งใน ตำแหน่งหนึ่ง ดังต่อไปนี้ ๓.๑ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ๗) และตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) โดยต้องมีระยะเวลาครบถ้วนไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ ๓.๒ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ๖) และ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) โดยต้องมีระยะเวลาครบถ้วนไม่น้อยกว่า ๖ ปี หรือ ๓.๓ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง..... (นักบริหารงาน... ระดับ ๗) และตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง..... (นักบริหารงาน..... ระดับต้น) โดยต้องมีระยะเวลาครบถ้วนไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ ๓.๔ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าส่วน..... (นักบริหารงาน..... ระดับ ๗) และ ตำแหน่งผู้อำนวยการกอง..... (นักบริหารงาน... ระดับต้น) โดยต้องมีระยะเวลาครบถ้วนไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือ ๓.๕ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าส่วน..... (นักบริหารงาน..... ระดับ ๖) หรือหัวหน้า กอง.....(นักบริหารงาน..... ระดับต้น) และตำแหน่งผู้อำนวยการกอง.....(นักบริหารงาน..... ระดับต้น) โดยต้องมีระยะเวลาครบถ้วนไม่น้อยกว่า ๖ ปี</p>	<p>การตรวจสอบ</p> <p>-วุฒิ : ร.ป.ม. (นโยบายสาธารณะ) -ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง ระดับ ๗ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ๗) เมื่อ ๒ มิ.ย. ๕๘ - ๓๑ ธ.ค. ๕๘ -ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง ระดับต้น (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เมื่อ ๑ ม.ค. ๕๙ - ๒๒ มี.ค. ๖๕ รวมทั้งสิ้น ๕ ปี ๙ เดือน ๒๑ วัน</p> <p>-เป็นไปตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับที่จะแต่งตั้ง ข้อ ๑.๒ และ ข้อ ๓.๓ - กำหนดวัน โอน/ย้าย : ๑ ธ.ค. ๖๕</p>	<p>มติ ก.ท.จ. บังภาพ เห็นชอบ</p>
--	---	---	--	---	--

ทต.บึงโขงหลง ที่ บก ๕๓๖๐๑/๗๔๑ ถว. ๒๑ พ.ย. ๖๕

070



- สกล/ตำแหน่ง/สังกัดเดิม	ตำแหน่ง/สังกัดที่แต่งตั้ง	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง	การตรวจสอบ	มติ ก.ท.จ. บึงกาฬ
<p>ผู้รฯ ประทุมศรี เล่านันท์ นางงามทั่วไป ระดับต้น ๒๖-๒๐๑-๒๑๑๑-๐๑๑ ว.น ๔๐,๒๖๐ บาท ท.ค. ๖๕)</p> <p>น.ญ.นาง วิริยา พ</p>	<p>รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ ๕๖-๒-๐๐-๑๑๑-๐๑๑ เงินเดือน ๔๐,๒๖๐ บาท</p> <p>พ.ด.ไร่ อ.พรธมานิคม จ.สกลนคร</p> <p>-เป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ จากบัญชี กท. ลว. ๑๐ ม.ค. ๖๕</p>	<p>๑. คุณสมบัติทางด้านคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ๑.๑ ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางกฎหมาย การปกครอง รัฐศาสตร์ การบริหาร รัฐกิจ รัฐประศาสนศาสตร์ ๑.๒ ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางกฎหมาย การปกครอง รัฐศาสตร์ การบริหาร รัฐกิจ รัฐประศาสนศาสตร์ ๑.๓ ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางกฎหมาย การปกครอง รัฐศาสตร์ การบริหาร รัฐกิจ รัฐประศาสนศาสตร์ ๒. สำหรับผู้ที่สอบคัดเลือกหรือคัดเลือกและได้รับการแต่งตั้งในระบบแห่ง หลังวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๕ ต้องดำรงตำแหน่งได้ตำแหน่งหนึ่งดังต่อไปนี้ ๒.๑ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงาน (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ หรือ ๒.๒ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง.....(นักบริหาร...ระดับต้น) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี ๓. สำหรับผู้ที่สอบคัดเลือกหรือคัดเลือกและได้รับการแต่งตั้งในระบบพิเศษและถูกจัดเข้าสู่ตำแหน่งในระบอบ แห่ง ต้องดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง ดังต่อไปนี้ ๓.๑ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงาน (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ๗) และตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงาน (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) โดยต้องมีระยะเวลาครบถ้วนไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ ๓.๒ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าสำนักงาน (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ๖) และ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงาน (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) โดยต้องมีระยะเวลาครบถ้วนไม่น้อยกว่า ๖ ปี หรือ ๓.๓ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง..... ระดับ ๗) และตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง..... (นักบริหารงาน..... ระดับต้น) โดยต้องมีระยะเวลาครบถ้วนไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ ๓.๔ ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าส่วน..... (นักบริหารงาน..... ระดับ ๖) หรือหัวหน้า กอง.....(นักบริหารงาน..... ระดับต้น) โดยต้องมีระยะเวลาครบถ้วนไม่ต่ำกว่าหัวหน้า ส่วน... (นักบริหารงาน..... ระดับต้น) โดยต้องมีระยะเวลาครบถ้วนไม่น้อยกว่า ๖ ปี หรือตำแหน่งผู้อำนวยการกอง.....(นักบริหารงาน..... ระดับต้น) โดยต้องมีระยะเวลาครบถ้วนไม่น้อยกว่า ๖ ปี</p>	<p>การตรวจสอบ</p> <p>- วุฒิ : ร.ป.ม. (การปกครองท้องถิ่น)</p> <p>- ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงาน ปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เมื่อ ๘ ๖.ค. ๕๙ - ๒๒ มี.ค. ๖๕ รวมทั้งสิ้น ๔ ปี ๓ เดือน ๑๕ วัน</p> <p>- เป็นไปตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และระดับที่ว่าจะแต่งตั้ง ข้อ ๑.๒ และ ข้อ ๒.๑</p> <p>- กำหนดวัน โอน/ย้าย : ๑๕.๑.๖๕</p>	<p>มติ ก.ท.จ. บึงกาฬ เห็นชอบ</p>

ท.ด.ดอนพญา นาง ที่ ปก ๕๓๒๐๑/๘๖๕ ลว. ๑๗ พ.ย. ๖๕

  
(นางกัลยา นายชัยเพชร)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.บึงกาฬ

071



เอกสารแนบท้ายระเบียบวาระที่ ๔.๑๑ เรื่อง ขอความเห็นชอบปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของพนักงานเทศบาล (พ.ศ.๒๕๖๔ - พ.ศ.๒๕๖๖)  
 (กรณีการกำหนดตำแหน่งเพื่อรองรับการบรรจุบุคลากรในสังกัดเทศบาลที่ปฏิบัติงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เพื่อรับราชการเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๕  
 ในการประชุม ก.ท.จ.บึงกาฬ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จำนวน ๒ แห่ง

ก.ต.	กรอบอัตราเดิม			กรอบอัตราใหม่			รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง				ภาวะ กศจ.รวม ตาม ม.๓๕	'บ.บ' หอ อ.ต.	หมายเหตุ					
	ช.บ.ต.	อ.บ.ต.	อ.บ.อ.	ช.บ.ต.	อ.บ.ต.	อ.บ.อ.	ส่วนราชการ	ตำแหน่ง/ เลขที่ตำแหน่ง	(รายละเอียด)	ภาวะ กศจ. ที่เพิ่มขึ้น				การบรรจุแบบพิเศษ				
๑	ทต.บึงไธ	๓๔	๒๐	๓๕	๒๐	๓๕	๑	๕๑	๑๐๗	๑	๓๕๒,๕๔๕	๐.๓๕	๔๘,๘๘๓,๔๔๐	๒๓,๕๘๗	๒๕๖๔ ๒๕๖๕	๒๕๖๖	เห็นชอบ	
	น.ส.ทต.บึงไธ ที่ บก ๓๘๘๐๑/๕๕๖ ส.ว. ๒๒ พ.ย. ๖๕									๑) เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ป.ง./ช.ง.) เลขที่ตำแหน่ง ๒๖-๒-๐๑-๔๖๐๑-๐๐๑								
	(เลื่อนไป) เมื่อพนักงานจ้างภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุข ให้ยกเลิก โดยกำหนดในแผนอัตรากำลังเป็น "ว่างขุดลึก" ทั้งนี้ ไม่อาจกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจที่ได้อัตโนมัติในครั้ง ๕ ปี)																	
๒	ทต.ท่าเสาอากาศ	๓๔	๑๓	๓๕	๑๓	๓๕	๑	๔๗	๔๗	๑	๔๐๘,๖๑๘	๐.๕๗	๗๒,๒๕๓,๗๐๗	๓๒,๗๙				เห็นชอบ
	น.ส.ทต.ท่าเสาอากาศ ที่ บก ๕๓๕๐๑/๕๖๓ ส.ว. ๒๒ พ.ย. ๖๕									๑) นักวิชาการสุขาภิบาล (ป.ก./ช.ก.) เลขที่ตำแหน่ง ๒๖-๒-๐๖-๓๖๖๖-๐๐๑								
	(เลื่อนไป) เมื่อพนักงานจ้างภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล ตำแหน่งนักวิชาการสุขาภิบาล ตำแหน่งนักวิชาการสุขาภิบาล ให้ยกเลิก โดยกำหนดในแผนอัตรากำลังเป็น "ว่างขุดลึก" ทั้งนี้ ไม่อาจกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจที่ได้อัตโนมัติในครั้ง ๕ ปี)																	

  
 (นางกัลยา นชัยเพชร)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
 ผู้ช่วยเลขานุการ ก.ท.จ.บึงกาฬ