



๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง โครงการคัดเลือกโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวันในโรงเรียน และสศยอดโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน
ในโรงเรียนระดับประเทศ ประจำปี ๒๕๖๓

เรียน นายอำเภอพรเจริญ นายอำเภอเซกา และนายอำเภอปากคาด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๓๒๐
ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ได้กำหนดให้มีโครงการคัดเลือกโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวันในโรงเรียน และสศยอดโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวันในโรงเรียนระดับประเทศ ประจำปี ๒๕๖๓ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้โรงเรียนดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันอย่างมีประสิทธิภาพให้เกิดความยั่งยืน สามารถเป็นต้นแบบและเป็นแหล่งเรียนรู้ในชุมชน สร้างความตระหนักของทุกภาคส่วนให้เกิดความร่วมมือในการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน ลดภาวะทุพโภชนาการ สร้างความเข้มแข็งระหว่างโรงเรียนกับชุมชนในการผลิตพืชผลทางการเกษตรแบบผสมผสานและเกษตรอินทรีย์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน เพื่อจำหน่ายให้กับโครงการอาหารกลางวัน ซึ่งส่งผลให้นักเรียนได้รับประทานอาหารที่ปลอดภัยและมีคุณค่า

จังหวัดบึงกาฬพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินงานโครงการดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา จึงให้อำเภอประชาสัมพันธ์ให้โรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวันในโรงเรียน และสศยอดโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวันในโรงเรียนระดับประเทศ ประจำปี ๒๕๖๓ และดำเนินการ ดังนี้

๑. คัดเลือกโรงเรียนตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวันระดับประเทศ ประจำปี ๒๕๖๓ จำนวน ๕ โรงเรียน พร้อมทั้งส่งเอกสารสรุปผลการดำเนินงานโครงการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันไม่เกิน ๑ เล่ม (รวมภาคผนวก ไม่เกิน ๕๐ หน้า) และวีดิทัศน์นำเสนอผลการดำเนินงานที่ประสบความสำเร็จ จำนวน ๑ ชุด ความยาวไม่เกิน ๑๒ - ๑๕ นาที ตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ ประจำปี ๒๕๖๓

๒. รวบรวมเอกสารผลงานของโรงเรียนที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกสศยอดโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ ประจำปี ๒๕๖๓ โรงเรียนละไม่เกิน ๒ เล่ม (รวมภาคผนวกไม่เกินเล่มละ ๕๐ หน้า) และวีดิทัศน์นำเสนอผลการดำเนินงานที่ประสบความสำเร็จ จำนวน ๑ ชุด ความยาวไม่เกิน ๑๒ - ๑๕ นาที ตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกสศยอดโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ ประจำปี ๒๕๖๓

๓. แจ้งรายชื่อและส่งเอกสารของโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์เข้ารับ
การคัดเลือกโครงการดังกล่าว ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬ ภายในวันพฤหัสบดีที่
๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายอนุชา โฆษาศิวิไลซ์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๔๒๔๙ ๒๔๗๗

โทรสาร ๐ ๔๒๔๙ ๒๔๘๐

ด่วนที่สุด
ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๓ ๒๐



สนง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	งานบริหารทั่วไป
จ.บึงกาฬ	กลุ่มงานมาตรฐาน
เลขที่รับ ๔๘๘๕	กลุ่มงานส่งเสริมฯ
ส่งที่ - 6 ส.ค. 2563	กลุ่มงานกฎระเบียบฯ
ตรา	กลุ่มงานพัสดุฯ

ฉบับที่ 1237
ลง 6 / ๘๐-67

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา ดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๕ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง โครงการคัดเลือกโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวันในโรงเรียน และสุดยอดโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน
ในโรงเรียนระดับประเทศ ประจำปี ๒๕๖๓

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๒๘๒/ว ๒๕๓ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ว่า ได้กำหนดให้มีโครงการคัดเลือกโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวันในโรงเรียน และสุดยอดโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวันในโรงเรียนระดับประเทศ ประจำปี ๒๕๖๓ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้โรงเรียนดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันอย่างมีประสิทธิภาพให้เกิดความยั่งยืน สามารถเป็นต้นแบบและเป็นแหล่งเรียนรู้ในชุมชน สร้างความตระหนักของทุกภาคส่วนให้เกิดความร่วมมือในการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน ลดภาวะทุพโภชนาการ สร้างความเข้มแข็งระหว่างโรงเรียนกับชุมชนในการผลิตพืชผลทางการเกษตร แบบผสมผสาน และเกษตรอินทรีย์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน เพื่อจำหน่ายให้กับโครงการอาหารกลางวันซึ่งส่งผลให้นักเรียนได้รับประทานอาหารที่ปลอดภัยและมีคุณค่า

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินงานโครงการดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา จึงขอความร่วมมือจังหวัดประชาสัมพันธ์ให้โรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวันในโรงเรียน และสุดยอดโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวันในโรงเรียนระดับประเทศ ประจำปี ๒๕๖๓ และดำเนินการ ดังนี้

๑. คัดเลือกโรงเรียนตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ ประจำปี ๒๕๖๓ จำนวน ๕ โรงเรียน พร้อมทั้งส่งเอกสารสรุปผลการดำเนินงานโครงการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันไม่เกิน ๑ เล่ม (รวมภาคผนวก ไม่เกิน ๕๐ หน้า) และวีดิทัศน์นำเสนอผลการดำเนินงานที่ประสบความสำเร็จ จำนวน ๑ ชุด ความยาวไม่เกิน ๑๒ - ๑๕ นาที ตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ ประจำปี ๒๕๖๓

๒. รวบรวมเอกสารผลงานของโรงเรียนที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกสุดยอดโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ ประจำปี ๒๕๖๓ โรงเรียนละไม่เกิน ๒ เล่ม (รวมภาคผนวกไม่เกินเล่มละ ๕๐ หน้า) และวีดิทัศน์นำเสนอผลการดำเนินงานที่ประสบความสำเร็จ จำนวน ๑ ชุด ความยาวไม่เกิน ๑๒ - ๑๕ นาที ตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกสุดยอดโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ ประจำปี ๒๕๖๓

/ ๓. แจ้งรายชื่อ ...

๓. แจ้งรายชื่อและส่งเอกสารของโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์เข้ารับ
การคัดเลือกโครงการดังกล่าว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันพฤหัสบดีที่
๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายประยูร รัตนเสถียร)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น
กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๕๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๕
โทรสาร ๐ ๒๒๕๑ ๙๐๒๑-๓ ต่อ ๓๑๘

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๒๘๒/ว ๒๕๖๓



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง โครงการคัดเลือกโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวันในโรงเรียน และสุดยอดโรงเรียนต้นแบบ
อาหารกลางวันในโรงเรียนระดับประเทศ ประจำปี ๒๕๖๓

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เกณฑ์การประเมินโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวันในโรงเรียน
และสุดยอดโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวันในโรงเรียนระดับประเทศ จำนวน ๑ ฉบับ

๒. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวันในโรงเรียน
และสุดยอดโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวันในโรงเรียนระดับประเทศ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อ
โครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา ได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๓ กำหนดให้มีโครงการ
คัดเลือกโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวันในโรงเรียน และสุดยอดโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวันในโรงเรียนระดับประเทศ
โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้โรงเรียนดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันอย่างมีประสิทธิภาพให้เกิดความยั่งยืน
สามารถเป็นต้นแบบและเป็นแหล่งเรียนรู้ในชุมชน สร้างความตระหนักของทุกภาคส่วนให้เกิดความร่วมมือ
ในการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน ลดภาวะทุพโภชนาการ สร้างความเข้มแข็งระหว่างโรงเรียนกับชุมชน
ในการผลิตพืชผลทางการเกษตร แบบผสมผสานและเกษตรอินทรีย์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน เพื่อจำหน่าย
ให้กับโครงการอาหารกลางวันซึ่งส่งผลให้นักเรียน ได้รับประทานอาหารที่ปลอดภัยและมีคุณค่า

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินงานของกองทุน
เพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา ประสบความสำเร็จ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ จึงขอให้
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประชาสัมพันธ์โรงเรียน ที่มีความประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือก
เป็นโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวันในโรงเรียน และสุดยอดโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวันในโรงเรียน
ระดับประเทศ ประจำปี ๒๕๖๓ และให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้นำหน่วยงานต้นสังกัดคัดเลือกโรงเรียนตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกโรงเรียนต้นแบบ
อาหารกลางวัน ระดับประเทศ ประจำปี ๒๕๖๓ จำนวน ๕ โรงเรียน พร้อมทั้งส่งเอกสารสรุปผลการดำเนินงาน
โครงการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน ไม่เกิน ๑ เล่ม (รวมภาคผนวก ไม่เกิน ๕๐ หน้า)
และวิดิทัศน์นำเสนอผลการดำเนินงานที่ประสบความสำเร็จ จำนวน ๑ ชุด ความยาวไม่เกิน ๑๒ - ๑๕ นาที
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ ประจำปี ๒๕๖๓

๒. ให้นำหน่วยงานต้นสังกัดรวบรวมเอกสารผลงานของโรงเรียนที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกสุดยอด
โรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ ประจำปี ๒๕๖๓ โรงเรียนละ ไม่เกิน ๒ เล่ม (รวมภาคผนวก
ไม่เกินเล่ม ละ ๕๐ หน้า) และวิดิทัศน์นำเสนอผลการดำเนินงานที่ประสบความสำเร็จ จำนวน ๑ ชุด ความยาว
ไม่เกิน ๑๒ - ๑๕ นาที ตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกสุดยอดโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน
ระดับประเทศ ประจำปี ๒๕๖๓

/เพื่อประกอบ...

เพื่อประกอบการพิจารณาและคัดเลือกเป็นโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวันในโรงเรียน
และสุดยอดโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวันในโรงเรียน ระดับประเทศ ทั้งนี้ขอให้จัดส่งรายชื่อและเอกสาร
ถึงสำนักงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน ภายในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นายอำนาจ วิชาญวดี)
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน
โทร.๐ ๒๖๒๘ ๒๗๒๗
โทรสาร ๐ ๒๖๒๘ ๕๖๒๒

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ ประจำปี ๒๕๖๓

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา ได้ดำเนินโครงการคัดเลือกโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ให้สาธารณชนได้รับทราบผลการดำเนินงานของโรงเรียนเกี่ยวกับโครงการอาหารกลางวัน และโครงการที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากเงินดอกผลของกองทุน ฯ ที่สามารถแก้ไขภาวะทุพโภชนาการของนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กองทุน ฯ กำหนด ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ จึงได้กำหนดคุณสมบัติ วิธีการประเมินและหลักเกณฑ์การคัดเลือกโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ ดังนี้

๑. คุณสมบัติ

๑.๑ โรงเรียนที่เปิดสอนระดับประถมศึกษาที่ดำเนินการโครงการอาหารกลางวันทุกสังกัด

๑.๒ โรงเรียนที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณโครงการอาหารกลางวันจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือการสนับสนุนจากเงินดอกผลของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา หรือเงินสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น ๆ

๑.๓ เป็นโรงเรียนที่ไม่เคยได้รับรางวัลโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ ในระดับดีเด่น

๒. วิธีการประเมิน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา ดำเนินการดังนี้

๒.๑ วิธีการ

๒.๑.๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานต้นสังกัด แจ้งโรงเรียนที่มีความประสงค์เข้ารับการคัดเลือกโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ ส่งเอกสาร ตามเกณฑ์การประเมินโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ

๒.๑.๒ หน่วยงานต้นสังกัด ส่งเอกสารผลงานที่ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์การประเมินโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ ระดับดี ขึ้นไป หน่วยงานละ ๕ โรงเรียน (ทั้งนี้โรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวันต้องจัดทำวิดิทัศน์ตามเกณฑ์การประเมิน ความยาว ๑๒ - ๑๕ นาที ส่งมาพร้อมด้วย)

๒.๑.๓ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเอกสารผลงาน และวิดิทัศน์ ประกอบด้วย

- ๑) ผู้แทนคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา
- ๒) ผู้แทนคณะกรรมการดำเนินการกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา
- ๓) ผู้แทนคณะกรรมการ คณะทำงานตามโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปี ของกองทุนเพื่อ

โครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา

- ๔) ผู้แทนหน่วยงาน/โรงเรียนที่ผ่านการประเมินเป็นโรงเรียนต้นแบบ ระดับประเทศ



๒.๑.๕ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกาศผลการคัดเลือกโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ ที่ผ่านเกณฑ์

๒.๑.๕ การยกย่องเชิดชูเกียรติ โดยการมอบเกียรติบัตร และงบประมาณสนับสนุน ตามรายละเอียด ดังนี้

- ๑) โรงเรียนที่ได้รับรางวัล ระดับดีเด่น จะได้รับเกียรติบัตร และงบประมาณสนับสนุน
- ๒) โรงเรียนที่ได้รับรางวัล ระดับดี จะได้รับเกียรติบัตร และงบประมาณสนับสนุน

๒.๒ การจัดส่งเอกสาร

๒.๒.๑ โรงเรียนที่เข้าร่วมการคัดเลือกโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน จะต้องส่งผลงานในรูปแบบวีดิทัศน์ความยาว ๓๒ - ๓๕ นาที และเอกสารตามหลักเกณฑ์การคัดเลือก โรงเรียนละ ๑ เล่ม (รวมภาคผนวก ไม่เกิน ๕๐ หน้า หากเกินจำนวนที่คณะกรรมการกำหนดจะไม่พิจารณา)

๒.๒.๒ หน่วยงานต้นสังกัด จัดส่งผลงานในรูปแบบเอกสารและวีดิทัศน์ ภายในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ ไปยังสำนักงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ เลขที่ ๓๓๓๙ ถนนราชดำเนินนอก แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ - ๒๘๐ - ๒๗๒๗ (ผู้ประสานงานโครงการ ฯ นางสาวสุพัตรา สีสาทร ๐๘๗ ๘๘๗ ๙๐๐๔) ระยะเวลาการจัดส่งนับวันประทับตราที่จัดส่งเป็นเกณฑ์

๒.๓ งบประมาณสนับสนุนเพื่อการขยายผลโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ

๒.๓.๑ โรงเรียนต้นแบบที่ได้รับรางวัล ระดับดีเด่น จะได้รับเกียรติบัตรและสนับสนุนงบประมาณเพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการของนักเรียน โรงเรียนละ ๒๕,๐๐๐ บาท

๒.๓.๒ โรงเรียนต้นแบบที่ได้รับรางวัล ระดับดี จะได้รับเกียรติบัตรและสนับสนุนงบประมาณเพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการของนักเรียน โรงเรียนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้โรงเรียนต้นแบบที่ได้รับรางวัล ระดับดีเด่น และระดับดี ต้องเสนอโครงการอาหารกลางวันตามกรอบงบประมาณ ไปยังสำนักงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

๓. เกณฑ์การตัดสินโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ

๓.๑ เกณฑ์การตัดสินโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ ประกอบด้วย ๕ มาตรฐาน ดังนี้

- | | |
|----------------------------------|----------|
| ๑. ด้านการบริหารจัดการ | ๓๐ คะแนน |
| ๒. ด้านการบูรณาการจัดการเรียนรู้ | ๓๐ คะแนน |
| ๓. ด้านการดำเนินงานอาหารกลางวัน | ๓๐ คะแนน |
| ๔. ด้านการมีส่วนร่วม/เครือข่าย | ๓๐ คะแนน |
| ๕. ด้านผลผลิต/ผลลัพธ์ | ๓๐ คะแนน |



๓.๒ ระดับการตัดสินผลการประเมิน ประกอบด้วย ๔ ระดับ

- | | |
|------------------|--------------------------|
| ๑. ระดับดีเด่น | ได้คะแนน ๑๒๐ คะแนนขึ้นไป |
| ๒. ระดับดี | ได้คะแนน ๑๐๕ - ๑๑๙ คะแนน |
| ๓. ระดับพอใช้ | ได้คะแนน ๙๐ - ๑๐๔ คะแนน |
| ๔. ระดับปรับปรุง | ได้คะแนนต่ำกว่า ๘๙ คะแนน |

๔. ระยะเวลาการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานต้นสังกัด แจ้งโรงเรียน ที่มีความประสงค์เข้ารับการคัดเลือกโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ	๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓
๒	หน่วยงานต้นสังกัด ส่งเอกสารผลงานที่ผ่านการคัดเลือกและวิดิทัศน์ หน่วยงานละ ๕ โรงเรียน ให้สำนักงานกองทุน ฯ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๓
๓	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเอกสารผลงาน และวิดิทัศน์โรงเรียนต้นแบบที่หน่วยงานต้นสังกัดส่งเข้ารับการคัดเลือก	๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๓
๔	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกาศผลการคัดเลือกโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ	๑๐ กันยายน ๒๕๖๓
๕	โรงเรียนที่ได้รับรางวัลโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ เสนอโครงการอาหารกลางวัน ตามประกาศมายังสำนักงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน	๑๕ กันยายน ๒๕๖๓
๖	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยสำนักงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน มอบเกียรติบัตรและงบประมาณสนับสนุนเพื่อการขยายผลโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ	๒๕ กันยายน ๒๕๖๓

หมายเหตุ โรงเรียนที่ได้รับงบประมาณต้องรายงานผลการดำเนินงาน ในการได้รับงบประมาณ ผอ.รมณ.
อิเล็กทรอนิกส์ตามเว็บไซต์ของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน






กองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน
ในโรงเรียนประถมศึกษา



เกณฑ์การคัดเลือก

**โรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ
ของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๓**

**ตารางสรุปผลการคัดเลือกโครงการคัดเลือก
โรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ
ของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา
ปีงบประมาณ**


โรงเรียน สังกัด

สถานที่ตั้ง ถนน

ตำบล อำเภอ จังหวัด

ลำดับ	มาตรฐาน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ	หมายเหตุ
๑	ด้านการบริหารจัดการ	๓๐ คะแนน		
๒	ด้านการบูรณาการการจัดการเรียนรู้	๓๐ คะแนน		
๓	ด้านการดำเนินงานอาหารกลางวัน	๓๐ คะแนน		
๔	ด้านการมีส่วนร่วม / เครือข่าย	๓๐ คะแนน		
๕	ด้านผลผลิต/ผลลัพธ์	๓๐ คะแนน		
รวมทั้งสิ้น		๑๕๐ คะแนน		

มาตรฐานที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ (๓๐ คะแนน)

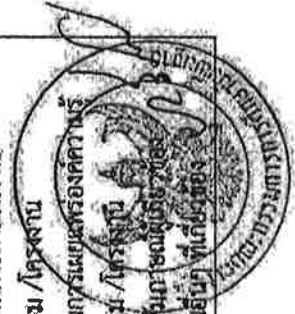
หัวข้อ	ตามข้อกำหนด	คะแนน	วิธีการประเมิน
<p>๑. มีการบริหารแผนงาน/โครงการอาหารกลางวันที่มีประสิทธิภาพ (๖ คะแนน)</p>	<p>๑.๑ แผนปฏิบัติการ มีการวิเคราะห์สภาพการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องกับนโยบาย สภาพปัญหาและความต้องการของโรงเรียน (๒ คะแนน)</p> <p>๑.๒ มีการนำโครงการสู่การปฏิบัติชัดเจนโดยมีคณะกรรมการบริหารโครงการ มีการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงาน (๒ คะแนน)</p> <p>๑.๓ มีข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับโครงการอาหารกลางวันที่ถูกต้องครบถ้วนเป็นปัจจุบันของจำนวนนักเรียนทั้งหมด เมนูอาหารที่สามารถแสดงถึงคุณภาพอาหาร สาระอาหาร ปริมาณสารอาหารและการจัดซื้อที่ครบถ้วน อย่างน้อย ๑ เดือน มีผู้รับผิดชอบโครงการ (๒ คะแนน)</p>	<p>๑. บันทึกการประชุม</p> <p>๒. แผนงาน/โครงการ</p> <p>๓. ปฏิทิน</p> <p>๔. รายงานผลโครงการ</p> <p>๕. ภาพถ่าย</p> <p>๖. สิ่งเกิด/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๗. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	
<p>๒. มีระบบการบริหารการเงินและสินทรัพย์ โครงการอาหารกลางวันที่มีประสิทธิภาพ (๑๔ คะแนน)</p>	<p>๒.๑ การรับเงินถูกต้อง การออกใบเสร็จ/ใบสำคัญรับเงินทุกครั้ง (๒ คะแนน)</p> <p>๒.๒ การจ่ายเงินมีเอกสารจ่ายเงินถูกต้องครบถ้วนตามระเบียบและแนวปฏิบัติ (๒ คะแนน)</p> <p>๒.๓ การเก็บรักษาเงินเป็นไปตามระเบียบการเก็บรักษาเงินและนำเงินส่งคลังในหน้าที่อำนาจและกึ่งอำนาจ พ.ศ.๒๕๒๐ และระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๕๕๑ (๒ คะแนน)</p> <p>๒.๔ การนำส่ง/นำฝากเงินโครงการอาหารกลางวัน (๒ คะแนน)</p> <p>๒.๕ การรายงานผล การใช้เงินโครงการ (๒ คะแนน)</p> <p>๒.๖ มีการควบคุมดูแลพัสดุใช้มีการใช้และการบริหารพัสดุที่เป็นประโยชน์สูงสุดต่อสถานศึกษา (๔ คะแนน)</p>	<p>๑. ใบเสร็จรับเงิน/ใบสำคัญรับเงิน</p> <p>๒. ทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ</p> <p>๓. หลักฐานการจ่ายเงินถูกต้องครบถ้วน</p> <p>๔. บันทึกการรับเงินเพื่อเก็บรักษา</p> <p>รายงานเงินคงเหลือประจำวัน</p> <p>๕. บัญชีวัสดุ ใบเบิกพัสดุ ทะเบียนคุมทรัพย์สิน</p> <p>๖. การสังเกต สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๗. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	
<p>๓. มีการนิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานอาหารกลางวัน (๔ คะแนน)</p>	<p>๓.๑ มีการนิเทศ กำกับและติดตาม อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง (๒ คะแนน)</p> <p>๓.๒ มีการสรุป รายงานผลการนิเทศ กำกับและติดตาม ไปปรับปรุงแก้ไข หรือพัฒนา อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง (๒ คะแนน)</p>	<p>๑. แผนการกำกับติดตาม นิเทศและประเมินผล</p> <p>๒. บันทึกการนิเทศกำกับติดตาม</p> <p>๓. เครื่องมือนิเทศและประเมินผล</p> <p>๔. รายงานผล</p> <p>๕. บันทึกการประชุม</p> <p>๖. ภาพถ่าย</p> <p>๗. สิ่งเกิด/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๘. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	

ลำดับ	แผนปฏิบัติการประจำปี	คะแนน	หลักฐานอ้างอิง/วิธีการประเมิน
๔. มีการพัฒนาบุคลากรและผู้เกี่ยวข้องด้านอาหารกลางวันโดยผู้ใช้บริการที่กลางวันโดยใช้วิธีการที่หลากหลาย (๖ คะแนน)	๔.๑ มีแผนและวิธีการพัฒนาบุคลากรและผู้เกี่ยวข้องด้านอาหารกลางวัน โดยใช้วิธีการที่หลากหลาย (๒ คะแนน) ๔.๒ มีกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ชวยเหลือ การทำปันงานให้กับผู้เกี่ยวข้อง (๒ คะแนน) ๔.๓ มีการพัฒนาบุคลากรที่ไปอบรม Thai School Lunch อย่างน้อยโรงเรียนละ ๒ คน (๒ คะแนน)		๑. บันทึกการประชุม ๒. แผนการพัฒนาบุคลากร ๓. รายงานผลการพัฒนาบุคลากร ๔. ภาพถ่าย ๕. สัมภาษณ์/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง ๖. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง



มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการการเรียนรู้ (๓๐ คะแนน)

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	หลักฐานอ้างอิง/วิธีการประเมิน
๑. โรงเรียนมีหลักสูตรหรือหน่วยการเรียนรู้บูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๒. การจัดทำเป็นงานอาหารกลางวัน (๖ คะแนน)	๑. มีหลักสูตรหรือหน่วยการเรียนรู้หรือแผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๒. ใช้หลักสูตรหรือหน่วยการเรียนรู้บูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงกับการดำเนินงานอาหารกลางวัน (๒ คะแนน) ๓. การรายงานผล นำผลมาปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาหลักสูตรหรือหน่วยการเรียนรู้และแผนการจัดการเรียนรู้ (๒ คะแนน)		๑. หลักสูตรหรือหน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ ๒. บันทึกการประชุม ๓. บันทึกการตรวจเยี่ยม ๔. หลักฐานการรายงาน/เผยแพร่ผลงาน ๕. ภาพถ่าย ๖. สัมภาษณ์/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง ๗. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
๒. การจัดแหล่งเรียนรู้ที่บูรณาการกับการเรียนรู้ในนครลือเมืองงานอาหารกลางวัน (๑๕ คะแนน)	๑. มีแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนให้นักเรียนได้ฝึกทักษะการดำเนินงานอาหารกลางวัน งานเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน (๓ คะแนน) ๒. มีผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรหมุนเวียนในการดำเนินงานอาหารกลางวัน (๓ คะแนน) ๓. มีการจัดการผลิตสินค้าในระบบสหกรณ์นักเรียน ก่อนเข้าสู่การค้าเป็นงานอาหารกลางวัน (๓ คะแนน) ๔. การใช้แหล่งเรียนรู้งานอาหาร งานเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน บูรณาการกับการจัดการเรียนการสอนอย่างน้อย ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้ (๓ คะแนน) ๕. มีการปรับปรุงผลิตภัณฑ์ และมีการขยายผลการจัดการเรียนรู้ ไปสู่ครอบครัว ชุมชน และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ (๓ คะแนน)		๑. บันทึกบัญชีรับ-จ่าย การจัดการผลิต ๒. ประเมินสภาพจริงแหล่งเรียนรู้ ๓. รายงานผลการดำเนินงาน/การศึกษาแหล่งเรียนรู้ ๔. หลักฐาน/ร่องรอยการขยายผลการดำเนินงาน ๕. ภาพถ่าย ๖. สัมภาษณ์/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง ๗. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
๓. การสร้างองค์ความรู้ในการดำเนินงานอาหารกลางวัน (๕ คะแนน)	๑. โรงเรียนมีโครงการ/นวัตกรรม/วิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ ในการจัดการเรียนรู้ การดำเนินงานอาหารกลางวัน อย่างน้อย ๑ รายการ (๕ คะแนน) ๒. นักวิจัยมีองค์ความรู้/ทักษะ และสามารถนำเสนอผลงานของนักวิจัยในการดำเนินงานอาหารกลางวัน (๕ คะแนน)		๑. รายงานผลการดำเนินงาน/ นวัตกรรม /โครงการ ๒. หลักฐานการเผยแพร่องค์ความรู้ นวัตกรรม /โครงการ ๓. สัมภาษณ์/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง ๔. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง



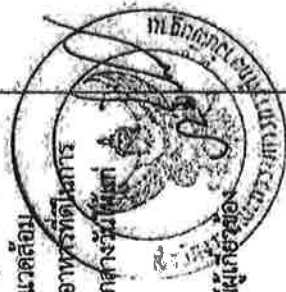
มาตรฐานที่ ๓ ด้านการดำเนินงานอาหารกลางวัน (๓๐ คะแนน)

ครั้งที่	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	หลักฐานอ้างอิง/วิธีการประเมิน
<p>๑. มีข้อมูลสารสนเทศ ด้านภาวะโภชนาการ ของนักเรียนและวิธีการ แก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ (๕ คะแนน)</p>	<p>๑. มีข้อมูลภาวะโภชนาการของนักเรียนในภาพรวมระดับชั้นเรียน (๒ คะแนน) ๒. ผ่านเกณฑ์ ข้อ ๑ มีข้อมูลภาวะโภชนาการของนักเรียนระดับโรงเรียน (๓ คะแนน) ๓. ผ่านเกณฑ์ ข้อ ๒ มีการคัดกรองภาวะทุพโภชนาการของนักเรียน และมีการสุภาพื่นข้อมูลสารสนเทศ (๔ คะแนน) ๔. ผ่านเกณฑ์ ข้อ ๓ มีการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการวางแผนการดำเนินงานและมีวิธีการแก้ไขปัญหภาวะทุพโภชนาการอย่างเป็นรูปธรรม (๕ คะแนน)</p>		<p>๑. ข้อมูล สารสนเทศ ภาวะทุพโภชนาการของนักเรียน ๒. แบบบันทึกการคัดกรอง ภาวะทุพโภชนาการของนักเรียน ๓. สรุปผลการคัดกรอง ภาวะทุพโภชนาการของนักเรียน ๔. โครงการที่เกี่ยวข้อง ๕. ภาพถ่าย ๖. หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๗. สัมภาษณ์/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง</p>
<p>๒. การนำไปโปรแกรมการจัดอาหารกลางวัน (Thai School Lunch) ไปใช้ในการจัดอาหารกลางวันให้กับนักเรียน (๕ คะแนน)</p>	<p>๑. มีการสำรวจความต้องการโครงการโมเดลโรงเรียนรับประทานอาหารของนักเรียน มีการจัดทำบันทึกรายการอาหารและมีการประชุมวางแผนการจัดทำรายการอาหาร (๑ คะแนน) ๒. มีการจัดทำรายการอาหารและมีกรมการหมุนเวียนการตรวจสอบรายการอาหาร และวัตถุประสงค์ประกอบอาหารจากโปรแกรม Thai School Lunch (๑ คะแนน) ๓. มีการใช้โปรแกรมการจัดอาหารกลางวัน Thai School Lunch มาจัดทำอาหารกลางวันให้กับนักเรียน (๑ คะแนน) ๔. ผ่านเกณฑ์ข้อ ๑, ๒, ๓, และมีกรมการหมุนเวียนรายการอาหารกลางวันอย่างหลากหลาย พร้อมทั้งมีป้ายประชาสัมพันธ์รายการอาหารป็นให้นักเรียนและสาธาณชนรับทราบ (๑ คะแนน) ๕. ผ่านเกณฑ์ข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และดำเนินการทุกวัน (๑ คะแนน)</p>		<p>๑. แบบสอบถามความต้องการ ในการรับประทานอาหาร ๒. แบบบันทึกรายการเมนูอาหาร ๓. สรุปผลการใช้โปรแกรมการจัดอาหารกลางวันในการจัดอาหาร ให้กับนักเรียน ๔. คำสั่งแต่งตั้งกรมการ ๕. ภาพถ่าย ๖. หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๗. สัมภาษณ์/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง</p>



มาตรฐานที่ ๓ ด้านการดำเนินงานอาหารกลางวัน (๓๐ คะแนน) (๗๐)

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	หลักฐานอ้างอิง/วิธีการประเมิน
<p>๓. โรงเรียนมีมาตรฐานสุขอนามัยอาหารที่ดี ตามเกณฑ์กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข กำหนด (๑๐ คะแนน)</p>	<p>เกณฑ์ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระดับจังหวัด กำหนดไว้เป็นพื้นฐาน ๕ ข้อ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. สถานที่รับประทานอาหารและนึ่งบริเวณเตาไฟต้องทำด้วยวัสดุที่ทำความสะอาดง่าย ๒. สถานที่รับประทานอาหาร เป็นระเบียบ ๓. บริเวณที่เตรียมปรุงอาหาร ๔. โต๊ะเตรียม-ปรุงอาหารและนึ่งบริเวณเตาไฟต้องทำด้วยวัสดุที่ทำความสะอาดง่าย (เช่น สแตนเลส กระเบื้อง) มีสภาพดี และพื้นโต๊ะต้องสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ ซม. ๕. ภาชนะอุปกรณ์ ๖. จำนวน ถ้วย แก้วน้ำ ถอดหลุม ฯลฯ เก็บคว่ำในภาชนะโปร่ง สะอาดหรือตะแกรงวางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ ซม. หรือ เก็บในภาชนะหรือสถานที่ที่สะอาด มีการปกปิดมิดชิด ๗. การจัดการขยะ และน้ำโสโครก ๘. มีบ่อคัดเศษอาหารและดักไขมันที่ใช้การได้ดี ก่อนระบายน้ำเสียทิ้ง ๙. ผู้ปรุง ผู้เสิร์ฟ ๑๐. ต้องเป็นผู้มีสุขภาพดี ไม่เป็นโรคติดต่อ ไม่เป็นโรคผิวหนัง สำหรับผู้ปรุงจะต้องมีหลักฐานการตรวจสอบสุขภาพในใบนี้ให้ได้ตรวจสอบได้ <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีตามเกณฑ์ที่บังคับ ๕ ข้อ (๒ คะแนน) ๒. มีมากกว่าเกณฑ์ที่บังคับ ๕ ข้อ (๔ คะแนน) ๓. มีมากกว่าเกณฑ์ที่บังคับ ๖ ข้อ (๖ คะแนน) ๔. มีมากกว่าเกณฑ์ที่บังคับ ๘ ข้อ (๘ คะแนน) ๕. มีมากกว่าเกณฑ์ที่บังคับ ๑๐ ข้อ (๑๐ คะแนน) 	<p>๑. คำสั่งมอบหมายการดูแลรักษาความสะอาดด้านสภาพแวดล้อม และระบบสุขอนามัยที่ดี</p> <p>๒. แบบบันทึกการดูแลรักษาความสะอาดและระบบสุขอนามัยที่ดี</p> <p>๓. สรุปผลจัดสภาพแวดล้อม ระบบสุขอนามัยอาหารที่ติดป้ายให้เจ้าหน้าที่นักเรียน</p> <p>๔. ภาพถ่าย</p> <p>๕. สัมภาษณ์สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง</p>	



มาตรฐานที่ ๓ ด้านการดำเนินงานอาหารกลางวัน (๓๐ คะแนน) (ต่อ)

<p>๔. การจัดบริการอาหารกลางวันและน้ำดื่มให้แก่นักเรียนอย่างทั่วถึงเพียงพอ และมีคุณภาพ (๑๐ คะแนน)</p>	<p>๑. โรงเรียนจัดบริการอาหารกลางวันให้แก่นักเรียนอย่างทั่วถึง และปริมาณที่เพียงพอ (๓ คะแนน) ๒. อาหารมีคุณค่าทางโภชนาการ ครบ ๕ หมู่อย่างต่อเนื่อง (๓ คะแนน) ๓. มีจุดบริการน้ำดื่มสะอาด เพียงพอ* ๒ คะแนน) ๔. มีจุดบริการน้ำดื่มสะอาด เพียงพอ* ถูกสุขลักษณะของกรมอนามัย (๒ คะแนน) *ความเพียงพอ ของจุดบริการน้ำดื่ม คือ จุดบริการน้ำ ๑ ที่ ต่อนักเรียน ๗๕ คน</p>	<p>๑. คำสั่งมอบหมายการดูแลบริการอาหารกลางวันและน้ำดื่มให้แก่นักเรียน ๒. สรุปผลการจัดให้บริการอาหารกลางวันและน้ำดื่มให้แก่ นักเรียนอย่างเพียงพอ ที่จริง-เลข มีคุณภาพ ๓. ใบรับรองผลการตรวจคุณภาพน้ำดื่ม ๔. ภาพถ่าย ๕. สังกัด/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง</p>
--	--	--



มาตรฐานที่ ๔ ด้านการมีส่วนร่วม / เครื่องช่วย (๓๐ คะแนน)

ผลการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	หลักฐานการประเมิน
<p>๑. ภาคีเครือข่ายไม่ การสนับสนุนโครงการ อาหารกลางวัน (๕-คะแนน)</p>	<p>ภาคีเครือข่ายภาครัฐ ภาคเอกชน ที่ให้การสนับสนุนในการดำเนินงานอย่างต่อเนืองและยั่งยืน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ภาคีเครือข่าย จำนวน ๓ แห่ง (๑ คะแนน) ๒. ภาคีเครือข่าย จำนวน ๔ แห่ง (๒ คะแนน) ๓. ภาคีเครือข่าย จำนวน ๕ แห่ง (๓ คะแนน) ๔. ภาคีเครือข่าย จำนวน ๖ แห่ง (๔ คะแนน) ๕. ภาคีเครือข่าย จำนวน ๗ แห่ง (๕ คะแนน) 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. บันทึกความร่วมมือ ๒. โครงการขอรับการสนับสนุน ๓. สัมภาษณ์/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง ๔. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
<p>๒. การมีส่วนร่วมของ ภาคีเครือข่าย (๒๐ คะแนน)</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๒.๑ มีการระดมความคิดเห็น โดยใช้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น / ปรากฏอยู่ชาวบ้าน / วิสาหกร มาให้ความรู้การดำเนินงานกิจกรรมด้านการศึกษา กิจกรรมแปรรูปผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร และผลิตภัณฑ์อื่นเพื่อสนับสนุนโครงการอาหารกลางวัน/การจำหน่าย ๑. มีจำนวน ๑ กิจกรรม (๑ คะแนน) ๒. มีจำนวน ๒ กิจกรรม (๒ คะแนน) ๓. มีจำนวน ๓ กิจกรรม (๓ คะแนน) ๔. มีจำนวน ๔ กิจกรรม (๔ คะแนน) ๕. มีจำนวน ๕ กิจกรรมขึ้นไป (๕ คะแนน) 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. หนังสือเชิญ ๒. กิจกรรมที่สนับสนุนโครงการ อาหารกลางวัน ๓. สัมภาษณ์/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง ๔. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
	<ol style="list-style-type: none"> ๒.๒ มีการระดมทรัพยากร (คน/เงิน/วัสดุอุปกรณ์) ในการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน (ยกเว้นเงินงบประมาณจากต้นสังกัดและเงินค่าอาหารกลางวันจากองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น) คิดเป็นจำนวนเงินในรอบปีการศึกษา ๑. มีจำนวน ๑๐,๐๐๐ - ๓๐,๐๐๐ บาท (๑ คะแนน) ๒. มีจำนวน ๓๐,๐๐๑ - ๖๐,๐๐๐ บาท (๒ คะแนน) ๓. มีจำนวน ๖๐,๐๐๑ - ๙๐,๐๐๐ บาท (๓ คะแนน) ๔. มีจำนวน ๙๐,๐๐๑ - ๑๒๐,๐๐๐ บาท (๔ คะแนน) ๕. มีจำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป (๕ คะแนน) 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. หนังสือเชิญ ๒. กิจกรรมที่สนับสนุนโครงการ อาหารกลางวัน ๓. สัมภาษณ์/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง ๔. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง




มาตรฐานที่ ๔ ด้านการมีส่วนร่วม / เครือข่าย (๓๐ คะแนน) (ต่อ)

ตัวชี้วัด	รายละเอียดการพิจารณา	คะแนน	หลักฐานอ้างอิง/วิธีการประเมิน
	<p>๒.๓ มีการส่งเสริมผลผลิตระหว่างโรงเรียน ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีการแปรรูปผลผลิตระหว่างโรงเรียน ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑. โรงเรียนรับซื้อผลผลิตทางการเกษตรจากชุมชนผ่านระบบสหกรณ์นักเรียน เพื่อมาจัดทำอาหารกลางวันให้กับนักเรียน (๒ คะแนน)</p> <p>๒. โรงเรียนมีผลผลิตหรือจากโครงการอาหารกลางวัน และนำไปจำหน่ายสู่ชุมชนผ่านระบบสหกรณ์นักเรียน (๒ คะแนน)</p>		<p>๑. บันทึกความร่วมมือ</p> <p>๒. โครงการ</p> <p>๓. หลักฐานทางการเงิน</p> <p>๔. สัมภาษณ์/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>
	<p>๒.๔ โรงเรียนและชุมชนร่วมกันวางแผน ผลิตเกษตรแบบผสมผสานและเกษตรอินทรีย์ เพื่อนำมาสนับสนุนโครงการอาหารกลางวัน</p> <p>๑. โรงเรียนมีการทำเกษตรแบบผสมผสานและเกษตรอินทรีย์ (๓ คะแนน)</p> <p>๒. ชุมชนทำเกษตรแบบผสมผสานและเกษตรอินทรีย์ และนำผลผลิตมาจำหน่ายให้กับโรงเรียน (๓ คะแนน)</p>		<p>๑. บันทึกการประชุม/ความร่วมมือ</p> <p>๒. โครงการ</p> <p>๓. หลักฐานทางการเงิน</p> <p>๔. สัมภาษณ์/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>
<p>๓. การประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน (๕ คะแนน)</p>	<p>มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน ในรูปแบบ/ช่องทาง และกิจกรรม ด้วยวิธีการที่หลากหลาย</p> <p>๑. มี ๑ กิจกรรม ๑ รูปแบบ/ช่องทาง (๑ คะแนน)</p> <p>๒. มี ๒ กิจกรรม ๒ รูปแบบ/ช่องทาง (๒ คะแนน)</p> <p>๓. มี ๓ กิจกรรม ๓ รูปแบบ/ช่องทาง (๓ คะแนน)</p> <p>๔. มี ๔ กิจกรรม ๔ รูปแบบ/ช่องทาง (๔ คะแนน)</p> <p>๕. มี ๕ กิจกรรม ๕ รูปแบบ/ช่องทาง (๕ คะแนน)</p>		<p>กิจกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - การเผยแพร่ผลงานจากชุมชนเครือข่าย - การประชุมให้ความรู้ ฝึกอบรมแก่บุคลากร - การรณรงค์ด้านโภชนาการ - ช่องทางสื่อต่าง ๆ เช่น <ul style="list-style-type: none"> - สื่อสิ่งพิมพ์ - เว็บไซต์ - เฟซบุ๊ก - ไลน์ - อื่น ๆ



มาตรฐานที่ ๕ ด้านผลผลิต/ผลลัพธ์ (๓๐ คะแนน)

คะแนน	รายละเอียดการประเมิน	รายการรวม/ระดับชั้น
<p>๑. ภาวะทุพโภชนาการ คะแนน (๒๐ คะแนน) ๑.๑. นักเรียนที่มีน้ำหนักต่อส่วนสูงต่ำกว่าเกณฑ์ (ผอม) (๕ คะแนน)</p>	<p>ร้อยละนักเรียนที่มีน้ำหนักต่อส่วนสูงต่ำกว่าเกณฑ์ ร้อยละ ๕.๕๑ - ๕.๐๐ = ๑ คะแนน ร้อยละ ๔.๐๑ - ๔.๕๐ = ๒ คะแนน ร้อยละ ๓.๕๑ - ๔.๐๐ = ๓ คะแนน ร้อยละ ๓.๐๑ - ๓.๕๐ = ๔ คะแนน ร้อยละ ๐.๐๐ - ๓.๐๐ = ๕ คะแนน</p>	<p>๑. รายงานรวม/ระดับชั้น - ประจําภาคเรียน ๒. แบบบันทึกสุขภาพนักเรียน - แบบ สศ.๓ ๓. สัมภาษณ์/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง ๔. สุ่มตรวจการชั่งน้ำหนัก/วัดส่วนสูง - แปลผลกับนักเรียน ๕. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>
<p>๑.๒. นักเรียนที่มีส่วนสูงต่ออายุต่ำกว่าเกณฑ์ (เตี้ย) (๕ คะแนน)</p>	<p>ร้อยละนักเรียนที่มีส่วนสูงต่ออายุต่ำกว่าเกณฑ์ ร้อยละ ๔.๕๑ - ๕.๐๐ = ๑ คะแนน ร้อยละ ๔.๐๑ - ๔.๕๐ = ๒ คะแนน ร้อยละ ๓.๕๑ - ๔.๐๐ = ๓ คะแนน ร้อยละ ๓.๐๑ - ๓.๕๐ = ๔ คะแนน ร้อยละ ๐.๐๐ - ๓.๐๐ = ๕ คะแนน</p>	<p>๑. รายงานรวม/ระดับชั้น - ประจําภาคเรียน ๒. แบบบันทึกสุขภาพนักเรียน - แบบ สศ.๓ ๓. สัมภาษณ์/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง ๔. สุ่มตรวจการชั่งน้ำหนัก/วัดส่วนสูง - แปลผลกับนักเรียน ๕. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>
<p>๑.๓. นักเรียนที่มีน้ำหนักต่อส่วนสูงสูงกว่าเกณฑ์ (อ้วน) (๑๐ คะแนน)</p>	<p>ร้อยละนักเรียนที่มีน้ำหนักต่อส่วนสูงสูงกว่าเกณฑ์ ร้อยละ ๕.๐๐ - ๑๑.๐๐ = ๒ คะแนน ร้อยละ ๔.๐๑ - ๕.๕๑ = ๔ คะแนน ร้อยละ ๓.๐๑ - ๓.๕๑ = ๖ คะแนน ร้อยละ ๒.๐๑ - ๒.๕๑ = ๘ คะแนน ร้อยละ ๐.๐๐ - ๒.๐๐ = ๑๐ คะแนน</p>	<p>๑. รายงานรวม/ระดับชั้น - ประจําภาคเรียน ๒. แบบบันทึกสุขภาพนักเรียน - แบบ สศ.๓ ๓. สัมภาษณ์/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง ๔. สุ่มตรวจการชั่งน้ำหนัก/วัดส่วนสูง - แปลผลกับนักเรียน ๕. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> 

มาตรฐานที่ ๕ ด้านผลผลิต/ผลลัพธ์ (๑๔ คะแนน) (ต่อ)

ผลผลิต/ผลลัพธ์	เกณฑ์การประเมินผล	คะแนน	วิธีการ/กิจกรรมที่แก้ไขปัญหา
๒. ผลการแก้ไขปัญห ภาวะทุพโภชนาการ (๑๕ คะแนน)	๑. ภาวะทุพโภชนาการ (อันธพาล) ประเมินได้ประเภทหนึ่ง ลดร้อยละ ๐.๑ - ๐.๕๐ (๒ คะแนน) ๒. ภาวะทุพโภชนาการ (อันธพาล) ประเมินได้ประเภทหนึ่ง ลดร้อยละ ๐.๕๑ - ๑.๐๐ (๔ คะแนน) ๓. ภาวะทุพโภชนาการ (อันธพาล) ประเมินได้ประเภทหนึ่ง ลดร้อยละ ๑.๐๑ - ๑.๕๐ (๖ คะแนน) ๔. ภาวะทุพโภชนาการ (อันธพาล) ประเมินได้ประเภทหนึ่ง ลดร้อยละ ๑.๕๑ ขึ้นไป (๘ คะแนน) ๕. ไม่ประเมินภาวะทุพโภชนาการ (อันธพาล) ลดทุกประเภท หรือไม่มีนักเรียนที่มีภาวะ ทุพโภชนาการ (๑๕ คะแนน) *** ใช้ข้อมูลภาวะทุพโภชนาการปีการศึกษาที่ผ่านมา คำนวณปีการศึกษา (๑๐ มิ.ย.) เปรียบเทียบ กับข้อมูลภาวะทุพโภชนาการปลายปีการศึกษาของปีการศึกษาเดียวกัน	๑๕	๑. โครงการ/กิจกรรมที่แก้ไขปัญห ภาวะทุพโภชนาการ ๒. ข้อมูลภาวะทุพโภชนาการ เปรียบเทียบต้นปีการศึกษา ปลายปีการศึกษา ๓. คัดเลือกสภาพจริงภาวะโภชนาการ ของนักเรียน ๔. ภาพถ่าย ๕. สัมภาษณ์สมาชิกชมรม ๖. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง



**หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกสุดยอดโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ
ประจำปี ๒๕๖๓**

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษาได้ดำเนินโครงการคัดเลือกสุดยอดโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ให้สาธารณชน ได้รับทราบผลการดำเนินงานของโรงเรียนเกี่ยวกับโครงการอาหารกลางวัน และโครงการที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากเงินดอกผลของกองทุน ฯ ที่สามารถแก้ไขภาวะทุพโภชนาการของนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กองทุน ฯ กำหนด ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ จึงได้กำหนดคุณสมบัติวิธีการประเมินและหลักเกณฑ์การประเมินสุดยอดโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ ดังนี้

๑. คุณสมบัติ

- ๑.๑ โรงเรียนที่เปิดสอนระดับประถมศึกษาที่ได้รับรางวัลโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวันดีเด่น ระดับประเทศ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี (ในปี ๒๕๖๐)
- ๑.๒ หน่วยงานต้นสังกัด รับรองผลการดำเนินงานของโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวันได้อย่างต่อเนื่อง

๒. วิธีการประเมิน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหาร
กองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา ดำเนินการดังนี้

๒.๑ วิธีการ

๒.๑.๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานต้นสังกัด แจ้งโรงเรียนที่มีความประสงค์เข้ารับการคัดเลือกสุดยอดโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ ส่งเอกสารตามเกณฑ์การคัดเลือกสุดยอดโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ ประกอบด้วย เอกสาร ๒ ส่วนดังนี้

ส่วนที่ ๑ เอกสารผลการดำเนินงานตามมาตรฐาน ๕ มาตรฐาน

ส่วนที่ ๒ เอกสารรายงานผลวิธีการหรือแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินงานแก้ไขภาวะทุพโภชนาการ หรือการเสริมสร้างภาวะโภชนาการ

๒.๑.๒ หน่วยงานต้นสังกัด ส่งเอกสารผลงานที่ผ่านการรับรองการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องพร้อมด้วย วิดีทัศน์การดำเนินงาน ความยาว ๑๒ - ๑๕ นาที ไปยังสำนักงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๑.๓ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเอกสารผลงาน และวิดิทัศน์สุดยอดโรงเรียนต้นแบบ ประกอบด้วย

/๑.) ผู้แทนคณะกรรมการ



- ๑) ผู้แทนคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา
- ๒) ผู้แทนคณะกรรมการดำเนินงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา
- ๓) ผู้แทนคณะกรรมการ คณะทำงานตามโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปี ของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา
- ๔) ผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัดที่ผ่านการคัดเลือกเป็นโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ แล้ว

๒.๑.๔. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกาศผลการคัดเลือกเอกสารผลงาน และวิดิทัศน์สุดยอดโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ ที่ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๘๐

๒.๒ การจัดส่งเอกสาร

๒.๒.๑ โรงเรียนที่เข้าร่วมการคัดเลือกสุดยอดโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน จะต้องส่งผลงาน ในรูปแบบวิดิทัศน์ความยาว ๑๒ - ๑๕ นาที และเอกสารตามหลักเกณฑ์การคัดเลือก จำนวน ๒ เล่ม (รวมภาคผนวก ไม่เกินเล่มละ ๕๐ หน้า หากเกินจำนวนที่คณะกรรมการกำหนดจะไม่พิจารณา) ประกอบด้วย

- ๑) เอกสารผลการดำเนินงานตามมาตรฐาน ๕ มาตรฐาน จำนวน ๑ เล่ม
- ๒) เอกสารรายงานผลวิธีการหรือแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินงานแก้ไขภาวะทุพโภชนาการหรือ การเสริมสร้างภาวะโภชนาการของนักเรียน จำนวน ๑ เล่ม

๒.๒.๒ หน่วยงานต้นสังกัด ส่งผลงานในรูปแบบเอกสารและวิดิทัศน์ที่คัดเลือก ภายในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ ไปยังสำนักงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ เลขที่ ๓๑๙ ถนนราชดำเนินนอก แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ - ๒๘๐ - ๒๗๒๗ (ผู้ประสานงานโครงการฯ นางสาวสุพัตรา สีลาพร ๐๘๗ ๘๘๗ ๙๐๐๔) ระยะเวลาการจัดส่งนับวันประทับตราที่จัดส่งเป็นเกณฑ์

๓. รางวัลและงบประมาณสนับสนุนเพื่อการขยายผลสุดยอดโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ

สุดยอดโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวันระดับประเทศ ที่ได้รับการคัดเลือก จะได้รับโล่ เกียรติบัตร และงบประมาณสนับสนุนเพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการของนักเรียน โรงเรียนละ ๕๐,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้สุดยอดโรงเรียนต้นแบบ ต้องเสนอโครงการเพื่อขยายผลสุดยอดโรงเรียนต้นแบบ ตามกรอบงบประมาณมายังสำนักงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

๔. หลักเกณฑ์การคัดเลือกสุดยอดโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ ประกอบด้วย ๒ ด้าน ดังนี้

๔.๑ หลักเกณฑ์การคัดเลือกและการตัดสินสุดยอดโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ (๒๕๐ คะแนน) ประกอบด้วย

/๔.๑.๑ คัดเลือกตามมาตรฐาน



๔.๓.๑ คัดเลือกตามมาตรฐาน ๕ ด้าน (๒๐๐ คะแนน) ดังนี้

- | | |
|----------------------------------|----------|
| ๑) ด้านการบริหารจัดการ | ๓๐ คะแนน |
| ๒) ด้านการบูรณาการจัดการเรียนรู้ | ๔๕ คะแนน |
| ๓) ด้านการดำเนินงานอาหารกลางวัน | ๕๐ คะแนน |
| ๔) ด้านการมีส่วนร่วม/เครือข่าย | ๕๐ คะแนน |
| ๕) ด้านผลผลิต/ผลลัพธ์ | ๓๕ คะแนน |

๔.๓.๒ คัดเลือกตามเอกสารรายงานผลวิธีการหรือแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินงานแก้ไขภาวะทุพโภชนาการหรือการเสริมสร้างภาวะโภชนาการของนักเรียน (๕๐ คะแนน)

๔.๒ ระดับการตัดสิน จากการคัดเลือกเชิงประจักษ์ด้วยวิธีหาค่าเฉลี่ย ประกอบด้วย ๔ ระดับ

- | | |
|------------------|---------------------------|
| ๑) ระดับดีเด่น | ได้คะแนน ๒๐๐ คะแนนขึ้นไป |
| ๒) ระดับดี | ได้คะแนน ๑๕๐ - ๑๙๙ คะแนน |
| ๓) ระดับพอใช้ | ได้คะแนน ๑๕๑ - ๑๗๙ คะแนน |
| ๔) ระดับปรับปรุง | ได้คะแนนต่ำกว่า ๑๕๐ คะแนน |

๕. ระยะเวลาการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานต้นสังกัดแจ้งโรงเรียน ที่มีความประสงค์เข้ารับการคัดเลือกสุดยอดโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ ส่งเอกสารตามเกณฑ์การคัดเลือกสุดยอดโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ	๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓
๒	หน่วยงานต้นสังกัด ส่งเอกสารผลงานที่ผ่านการคัดเลือกพร้อมด้วยวิธีหาค่าเฉลี่ย ให้สำนักงานกองทุนฯ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๓
๓	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเอกสารผลงาน และวิธีหาค่าเฉลี่ยสุดยอดโรงเรียนต้นแบบที่หน่วยงานต้นสังกัดส่งเข้ารับการคัดเลือก	๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๓
๔	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกาศผลการคัดเลือกเอกสารผลงานและวิธีหาค่าเฉลี่ยสุดยอดโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ	๑๐ กันยายน ๒๕๖๓
๕	โรงเรียนที่ได้รับรางวัลสุดยอดโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ เสนอโครงการอาหารกลางวันตามประกาศ มายังสำนักงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน	๑๕ กันยายน ๒๕๖๓
๖	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยสำนักงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน มอบโล่ เกียรติบัตร และงบประมาณสนับสนุนเพื่อการขยายผลสุดยอดโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ	๒๕ กันยายน ๒๕๖๓



หมายเหตุ โรงเรียนที่ได้รับงบประมาณต้องรายงานผลการดำเนินงาน ในการได้รับงบประมาณ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ตามเว็บไซต์ของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน



เกณฑ์การคัดเลือก

**สุดยอดโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ
ของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๓**

**ตารางสรุปผลการคัดเลือกโครงการคัดเลือก
สุดยอดโรงเรียนต้นแบบอาหารกลางวัน ระดับประเทศ
ของกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา
ปีงบประมาณ ๒๕๖๓**

โรงเรียน _____ สังกัด _____
 สถานที่ตั้ง _____ ถนน _____
 ตำบล _____ อำเภอ _____ จังหวัด _____

ด้านที่ ๑ การดำเนินงานตามมาตรฐาน ๕ มาตรฐาน

ลำดับ	รายการ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ	หมายเหตุ
๑	ด้านการบริหารจัดการ	๓๐ คะแนน		
๒	ด้านการบูรณาการการจัดการเรียนรู้	๔๕ คะแนน		
๓	ด้านการดำเนินงานอาหารกลางวัน	๔๐ คะแนน		
๔	ด้านการมีส่วนร่วม / เครือข่าย	๕๐ คะแนน		
๕	ด้านผลผลิต/ผลลัพธ์	๓๕ คะแนน		
รวมทั้งสิ้น		๒๐๐ คะแนน		

ด้านที่ ๒ วิธีการหรือแนวปฏิบัติที่ดี ในการดำเนินงานแก้ไขภาวะทุพโภชนาการหรือการเสริมสร้างภาวะโภชนาการ

ลำดับ	รายการ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ	หมายเหตุ
๑	ความสำคัญของผลงาน	๓๐		
๒	กระบวนการผลิตผลงาน หรือขั้นตอนการดำเนินงาน	๓๐		
๓	ผลการดำเนินงาน / ผลสัมฤทธิ์ / ประโยชน์ที่ได้รับ	๓๐		
รวมทั้งสิ้น		๙๐ คะแนน		

มาตรฐานที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ (๒๐ คะแนน)

ความรู้	สมรรถนะที่พึงประสงค์	คะแนน	หลักฐานอ้างอิง/วิธีการเลือก
<p>๑. มีการบริหารแผนงาน/โครงการอาหารกลางวันที่มีประสิทธิภาพ (๖ คะแนน)</p>	<p>๑.๑ แผนปฏิบัติการ มีการวิเคราะห์สภาพการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องกับนโยบาย สภาพปัญหาและความต้องการของโรงเรียน (๒ คะแนน)</p> <p>๑.๒ มีการนำโครงการสู่การปฏิบัติที่ดีเยี่ยมโดยมีคณะกรรมการบริหารโครงการ มีการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงาน (๒ คะแนน)</p> <p>๑.๓ มีข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับโครงการอาหารกลางวันที่ถูกต้องครบถ้วนเป็นปัจจุบัน ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด เมนูอาหารที่สามารถแลกเปลี่ยนถึงคุณภาพอาหาร สารอาหาร ปริมาณสารอาหารและการจัดซื้อที่ครบถ้วน อย่างน้อย ๑ เดือน มีผู้รับผิดชอบโครงการ (๒ คะแนน)</p>		<p>๑. บันทึกการประชุม</p> <p>๒. แผนงาน/โครงการ</p> <p>๓. ปฏิทิน</p> <p>๔. รายงานผลโครงการ</p> <p>๕. ภาพถ่าย</p> <p>๖. สัมภาษณ์สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๗. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>
<p>๒. มีระบบการบริหารการเงินและสินทรัพย์ โครงการอาหารกลางวันที่มีประสิทธิภาพ (๑๔ คะแนน)</p>	<p>๒.๑ การรับเงินถูกต้อง การออกไปเสร็จ/ใบสำคัญรับเงินทุกครั้ง (๒ คะแนน)</p> <p>๒.๒ การจ่ายเงินมีเอกสารจ่ายเงินถูกต้องครบถ้วนและระเบียบและแนวปฏิบัติ (๒ คะแนน)</p> <p>๒.๓ การเก็บรักษาเงินเป็นไปตามระเบียบการเก็บรักษาเงินและนำเงินส่งคลังในทันทีที่อำเภอ และกิ่งอำเภอ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำส่ง/นำฝากเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๕๕๑ (๒ คะแนน)</p> <p>๒.๔ การนำส่ง/นำฝากเงินโครงการอาหารกลางวัน (๒ คะแนน)</p> <p>๒.๕ การรายงานผล การใช้เงินโครงการ (๒ คะแนน)</p> <p>๒.๖ มีการควบคุม ดูแลพัสดุให้มีการใช้และการบริหารพัสดุที่เป็นประโยชน์สูงสุดต่อสถานศึกษา (๔ คะแนน)</p>		<p>๑. ใบเสร็จรับเงิน/ใบสำคัญรับเงิน</p> <p>๒. ทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ</p> <p>๓. หลักฐานการจ่ายเงินถูกต้องครบถ้วน</p> <p>๔. บันทึกการรับเงินเพื่อเก็บรักษา</p> <p>รายงานการเงินคงเหลือประจำวัน</p> <p>๕. บัญชีวัสดุ ใบเบิกพัสดุ ทะเบียนคุมพัสดุ</p> <p>๖. การสังเกต สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๗. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>
<p>๓. มีการนิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานอาหารกลางวัน (๔ คะแนน)</p>	<p>๓.๑ มีการนิเทศ กำกับและติดตาม อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง (๒ คะแนน)</p> <p>๓.๒ มีการสรุป รายงานผลการนิเทศ กำกับและติดตาม ไปปรับปรุงแก้ไข หรือพัฒนา อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง (๒ คะแนน)</p>		<p>๑. แผนการกำกับติดตาม นิเทศและติดตามผล</p> <p>๒. บันทึกการนิเทศ (ฉบับติดมือ)</p> <p>๓. เครื่องมือนิเทศและข้อสังเกตผล</p> <p>๔. รายงานผล</p> <p>๕. บันทึกการประชุม</p> <p>๖. ภาพถ่าย</p>

ชื่อโครงการ		ชื่อหน่วยงาน		วัตถุประสงค์	
๔. มีการพัฒนาบุคลากรและผู้เกี่ยวข้องด้านอาหารกลางวันโดยใช้วิธีการที่	๔.๑ มีแผนและวิธีการพัฒนาบุคลากรและผู้เกี่ยวข้องด้านอาหารกลางวัน โดยใช้วิธีการที่หลากหลาย (๒ คะแนน)			๗. ส่งเอกสารสัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง	
กลางวันโดยใช้วิธีการที่หลากหลาย (๒ คะแนน)	๔.๒ มีกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ขยายผล การดำเนินงานให้กับผู้เกี่ยวข้อง (๒ คะแนน)			๘. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	
	๔.๓ มีการพัฒนาบุคลากรด้านการใช้โปรแกรม Thai School Lunch อย่างน้อยโรงเรียนละ ๒ คน (๒ คะแนน)			๑. บันทึกการประชุม	
				๒. แผนการพัฒนาบุคลากร	
				๓. รายงานผลการพัฒนาบุคลากร	
				๔. ภาพถ่าย	
				๕. สิ่งพิมพ์/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง	
				๖. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	



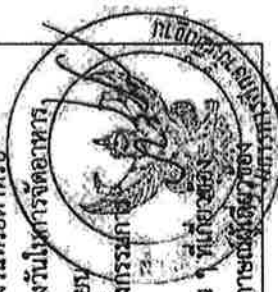
มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบูรณาการการจัดการเรียนรู้ (๔๔ คะแนน)

ตัวชี้วัด	ภาคเรียนที่ ๑/๒	คะแนน	หลักฐานอ้างอิง/วิธีการคัดเลือก
<p>๑. โรงเรียนมีหลักสูตรหรือหน่วยการเรียนรู้บูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>๒. ใช้หลักสูตรหรือหน่วยการเรียนรู้บูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงกับการดำเนินงานอาหารกลางวัน (๑๕ คะแนน)</p>	<p>๑. มีหลักสูตรหรือหน่วยการเรียนรู้หรือแผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงกับการดำเนินงานอาหารกลางวันไม่น้อยกว่า ๖ กลุ่มสาระการเรียนรู้ (๖ คะแนน)</p> <p>๒. ใช้หลักสูตรหรือหน่วยการเรียนรู้บูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงกับการดำเนินงานอาหารกลางวันไม่น้อยกว่า ๖ กลุ่มสาระการเรียนรู้ (๖ คะแนน)</p> <p>๓. การรายงานผล นำผลมาปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาหลักสูตรหรือหน่วยการเรียนรู้และแผนการจัดการเรียนรู้ (๓ คะแนน)</p>	๑๕	<p>๑. หลักสูตรหรือหน่วยการเรียนรู้</p> <p>๒. บันทึกการประชุม</p> <p>๓. บันทึกการตรวจเยี่ยม</p> <p>๔. หลักฐานการรายงาน/เผยแพร่ผลงาน</p> <p>๕. ภาพถ่าย</p> <p>๖. สัมภาษณ์/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๗. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>
<p>๒. การจัดแหล่งเรียนรู้ที่บูรณาการกับการเรียนรู้ใน การดำเนินงานอาหารกลางวัน (๒๐ คะแนน)</p>	<p>๑. มีแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนให้นักเรียนได้มีทักษะการดำเนินงานอาหารกลางวัน (๖ คะแนน)</p> <p>๒. มีผลผลิตทางการเกษตรหมุนเวียนในการดำเนินงานอาหารกลางวัน (๕ คะแนน)</p> <p>๓. การจัดการผลผลิตผ่านระบบสหกรณ์นักเรียน ก่อนเข้าสู่การดำเนินงานอาหารกลางวัน (๓ คะแนน)</p> <p>๔. การใช้แหล่งเรียนรู้ร้านอาหาร งานเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน บูรณาการกับการจัดการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า ๖ กลุ่มสาระการเรียนรู้ (๓ คะแนน)</p> <p>๕. มีการปรับปรุงผลผลิต และมีกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ ไปสู่ครอบครัว ชุมชน และสาธารณสุขนำไปประกอบอาชีพได้ ไม่น้อยกว่า ๖ กิจกรรม (๓ คะแนน)</p>	๒๐	<p>๑. บันทึกบัญชีรับจ่าย การจัดการผลผลิต</p> <p>๒. คัดเลือกสภาพจริงแหล่งเรียนรู้</p> <p>๓. รายงานผลการดำเนินงาน/การศึกษาแหล่งเรียนรู้</p> <p>๔. หลักฐาน/ร่องรอยการขยายผลการดำเนินงาน</p> <p>๕. ภาพถ่าย</p> <p>๖. สัมภาษณ์/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๗. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>
<p>๓. การสร้างองค์ความรู้ในการดำเนินงานอาหารกลางวัน (๑๐ คะแนน)</p>	<p>๑. โรงเรียนมีโครงการ / วิทยากรปฏิบัติที่เป็นเลิศ ในการจัดการเรียนรู้ การดำเนินงานอาหารกลางวันไม่น้อยกว่า ๖ รายการ (๖ คะแนน)</p> <p>๒. นักเรียนมีองค์ความรู้/ทักษะ และสามารถนำเสนอผลงานของนักเรียนในการดำเนินงานอาหารกลางวัน (๔ คะแนน)</p>	๑๐	<p>๑. รายงานผลการดำเนินงาน/วิทยากรหรือแนวปฏิบัติที่ดี /โครงการ</p> <p>๒. หลักฐานการเผยแพร่องค์ความรู้</p> <p>๓. สัมภาษณ์/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๔. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>



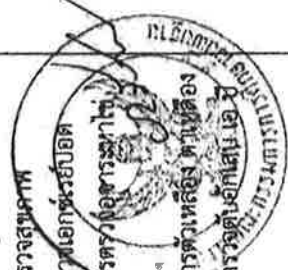
มาตรฐานที่ ๓ ด้านการดำเนินงานอาหารกลางวัน (๔๐ คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณา	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการสังเกต
<p>๑. มีข้อมูลสารสนเทศ ด้านภาวะโภชนาการ ของนักเรียนและวิธีการ แก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ (๔ คะแนน)</p>	<p>๑. มีข้อมูลภาวะโภชนาการของนักเรียนในระดับชั้นเรียน (๒ คะแนน) ๒. ผ่านเกณฑ์ ข้อ ๑ มีข้อมูลภาวะโภชนาการของนักเรียนระดับโรงเรียน (๔ คะแนน) ๓. ผ่านเกณฑ์ ข้อ ๒ มีการวิเคราะห์หรือ คัดกรองภาวะทุพโภชนาการของนักเรียน และมีการ สรุป เป็นข้อมูลสารสนเทศ (๒ คะแนน) ๔. ผ่านเกณฑ์ ข้อ ๓ มีการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ในการวางแผนการดำเนินงานหรือส่งต่อนักเรียนที่มีปัญหาให้สถานบริการสาธารณสุข (๔ คะแนน)</p>	<p>๔</p>	<p>๑. ข้อมูล สารสนเทศ ภาวะทุพโภชนาการของนักเรียน ๒. แบบบันทึกการคัดกรอง ภาวะทุพโภชนาการของนักเรียน ๓. สรุปผลการคัดกรอง ๔. ภาวะทุพโภชนาการของนักเรียน ๕. โครงการที่เกี่ยวข้อง ๖. ภาพถ่าย ๗. หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๘. สิ่งแวดล้อม/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง</p>
<p>๒. การนำไปวางแผน การจัดอาหารกลางวัน (Thai School Lunch) ไปใช้ในการจัดอาหาร กลางวันให้กับนักเรียน (๑๒ คะแนน)</p>	<p>๑. มีการสำรวจความต้องการในการรับประทานอาหารของนักเรียน มีการจัดทำบันทึกรายการอาหารและมีการประชุมวางแผนการจัดทำรายการอาหาร (๒ คะแนน) ๒. มีการจัดทำเมนูรายการอาหารและมีการหมุนเวียนการตรวจสอบรายการอาหาร และวัดคุณค่าประกอบอาหารจากโปรแกรม Thai School Lunch (๒ คะแนน) ๓. มีการนำไปประเมินการจัดอาหารกลางวัน Thai School Lunch มีจัดกิจกรรมกลางวันให้กับนักเรียน (๒ คะแนน) ๔. ผ่านเกณฑ์ข้อ ๑, ๒, ๓, และมีการหมุนเวียนรายการอาหารกลางวันอย่างน้อย ๑ เดือน พร้อมทั้งมีป้ายประชาสัมพันธ์รายการอาหารปัดไว้ให้นักเรียนและสาธิตจนครบถ้วน (๒ คะแนน)</p>	<p>๑๒</p>	<p>๑. แบบสอบถามความต้องการ ในการรับประทานอาหาร ๒. แบบบันทึกรายการเมนูอาหาร ๓. สรุปผลการใช้โปรแกรมการจัด อาหารกลางวันหรือค่าหับ อาหารกลางวันในการจัดทำอาหาร ให้กับนักเรียน ๔. คำสั่งแต่งตั้งกรรมการผู้ เกี่ยวข้อง ๕. ภาพถ่าย ๖. หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๗. สิ่งแวดล้อม/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง</p>



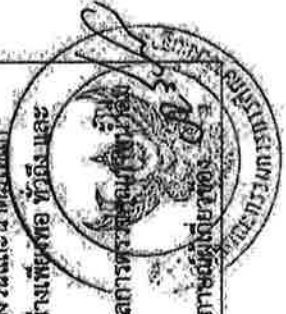
มาตรฐานที่ ๓ ด้านการดำเนินงานอาหารกลางวัน (๓๕ คะแนน) (ต่อ)

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	หลักฐานอ้างอิง/วิธีการคัดเลือก
<p>๓. โรงเรียนมีมาตรฐานสุขาภิบาลอาหารที่ดี ตามเกณฑ์กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข กำหนด (๑๐ คะแนน)</p>	<p>เกณฑ์ที่สำนักงานกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันกำหนดไว้เป็นพื้นฐาน ๕ ข้อ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. สถานที่รับประทานอาหาร และบริเวณทั่วไป <ul style="list-style-type: none"> - สะอาด เป็นระเบียบ - บริเวณที่เตรียมปรุงอาหาร - โต๊ะเตรียม-ปรุงอาหารและนั่งบริเวณเตาไฟต้องทำด้วยวัสดุที่ทำความสะอาดง่าย (เช่น สแตนเลส กระเบื้อง) มีสภาพดี และพื้นโต๊ะต้องสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ ซม. ๓. ภาชนะอุปกรณ์ <ul style="list-style-type: none"> - จาน ชาม ถ้วย แก้วน้ำ ถาดหลุม ฯลฯ เก็บคั่วในภาชนะโปร่ง สะอาดหรือตะแกรงวางสูง จากพื้นอย่างน้อย ๖๐ ซม. หรือ เก็บในภาชนะหรือสถานที่ที่สะอาด มีการปกปิดมิดชิด ๔. การจัดการขยะ และน้ำโสโครก <ul style="list-style-type: none"> - มีบ่อคัดเศษอาหารและตักไขมันที่ใช้การได้ดี ก่อนระบายน้ำเสียทิ้ง ๕. ผู้ปรุง ผู้เสิร์ฟ <ul style="list-style-type: none"> - ต้องเป็นผู้มีสุขภาพดี ไม่เป็นโรคติดต่อ ไม่เป็นโรคผิวหนัง สำหรับผู้ปรุงจะต้องมีหลักฐานการตรวจสอบสุขภาพ ในปัจจุบันให้ตรวจสอบได้ <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีตามเกณฑ์ที่บังคับ ๕ ข้อ (๒ คะแนน) ๒. มีมากกว่าเกณฑ์ที่บังคับ ๔ ข้อ (๔ คะแนน) ๓. มีมากกว่าเกณฑ์ที่บังคับ ๖ ข้อ (๖ คะแนน) ๔. มีมากกว่าเกณฑ์ที่บังคับ ๘ ข้อ (๘ คะแนน) ๕. มีมากกว่าเกณฑ์ที่บังคับ ๑๐ ข้อ (๑๐ คะแนน) 	<p>๑๐</p>	<p>๑. คำสั่งมอบหมายการดูแลรักษา ความสะอาดค้ำสภาพแวดล้อม และระบบสุขาภิบาลที่ดี</p> <p>๒. แบบบันทึกการดูแลรักษาความ สะอาดและระบบสุขาภิบาลที่ดี</p> <p>๓. สำเนาจัดสภาพแวดล้อม ระบบสุขาภิบาลอาหารที่ดีในการ ให้บริการอาหารกลางวันให้แก่ นักเรียน</p> <p>๔. ภาพถ่าย</p> <p>๕. สำเนา/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๖. หลักฐานการตรวจสอบ</p> <p>๖.๑ ผลการตรวจเอกสารที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๖.๒ ผลการตรวจอาหาร</p> <p>๖.๓ ถ้ามีการตรวจเหลืออยู่ ต้อง ท้องถามต้องมีผลตรวจอีกเล่มอื่น</p>



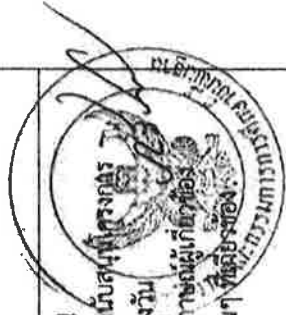
มาตรฐานที่ ๓ ด้านการดำเนินงานอาหารกลางวัน (๕๐ คะแนน) (ต่อ)

<p>๔. การจัดบริการอาหารกลางวันและน้ำดื่มให้แก่เด็กเรียนอย่างทั่วถึงเพียงพอ และมีคุณภาพ (๑๐ คะแนน)</p>	<p>๑. โรงเรียนจัดบริการอาหารกลางวันให้แก่เด็กเรียนอย่างทั่วถึง และปริมาณที่เพียงพอ (๓ คะแนน)</p> <p>๒. อาหารมีคุณค่าทางโภชนาการ ครบ ๕ หมู่อย่างต่อเนื่อง (๓ คะแนน)</p> <p>๓. มีจุดบริการน้ำดื่มสะอาด เพียงพอ* ๒ คะแนน)</p> <p>๔. มีจุดบริการน้ำดื่มสะอาด เพียงพอ* ถูกสุขลักษณะของกรมอนามัย (๒ คะแนน)</p> <p>*ความเพียงพอ คือ จุดบริการน้ำ ๑ ที่ ต่อนักเรียน ๑๕ คน</p>	<p>๑. คำสั่งมอบหมายการดูแลบริการอาหารกลางวันและน้ำดื่มให้แก่เด็กเรียน</p> <p>๒. สรุปผลการจัดให้บริการอาหารกลางวันและน้ำดื่มให้แก่เด็กเรียนอย่างเพียงพอ ขาดและ มีคุณภาพ</p> <p>๓. ใบรับรองผลการตรวจประเมินผู้ให้บริการ</p> <p>๔. ภาพถ่าย</p> <p>๕. สังกัดสำนักงานผู้เกี่ยวข้อง</p>
---	---	---



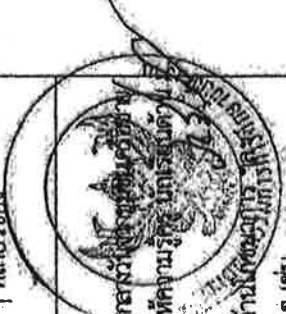
มาตรฐานที่ ๔ ด้านการมีส่วนร่วม / เครือข่าย (๕๐ คะแนน)

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	หลักฐานอ้างอิง/วิธีการคัดเลือก
๑. ภาคีเครือข่ายในการสนับสนุนโครงการอาหารกลางวัน (๕ คะแนน)	ภาคีเครือข่ายภาครัฐ ภาคเอกชน ที่ให้การสนับสนุนในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ๑. ภาคีเครือข่าย จำนวน ๓ แห่ง (๑ คะแนน) ๒. ภาคีเครือข่าย จำนวน ๔ แห่ง (๒ คะแนน) ๓. ภาคีเครือข่าย จำนวน ๕ แห่ง (๓ คะแนน) ๔. ภาคีเครือข่าย จำนวน ๖ แห่ง (๔ คะแนน) ๕. ภาคีเครือข่าย จำนวน ๗ แห่ง (๕ คะแนน)	๕	๑. บันทึกความร่วมมือ ๒. โครงการขอรับการสนับสนุน ๓. สัมภาษณ์/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง ๔. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
๒. การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย (๓๕ คะแนน)	๒.๑ มีการระดมความคิดเห็น โดยใช้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น / ปราชญ์ชาวบ้าน / วิทยากร มาให้ความรู้การดำเนินงานกิจกรรมด้านภาษาเกษตร กิจกรรมแปรรูปผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร และผลิตภัณฑ์อื่นเพื่อสนับสนุนโครงการอาหารกลางวัน/การจำหน่าย ๑. มีจำนวน ๑ กิจกรรม (๑ คะแนน) ๒. มีจำนวน ๒ กิจกรรม (๒ คะแนน) ๓. มีจำนวน ๓ กิจกรรม (๓ คะแนน) ๔. มีจำนวน ๔ กิจกรรม (๔ คะแนน) ๕. มีจำนวน ๕ กิจกรรมขึ้นไป (๕ คะแนน)	๕	๑. หนังสือเชิญ ๒. กิจกรรมที่สนับสนุนโครงการอาหารกลางวัน ๓. สัมภาษณ์/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง ๔. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
	๒.๒ มีการระดมทรัพยากร (คน/เงิน/วัสดุอุปกรณ์) ในการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน (ยกเว้นเงินงบประมาณจากต้นสังกัดและเงินค่าอาหารกลางวันจากองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น) คิดเป็นจำนวนเงินในรอบปีการศึกษา ๑. มีจำนวน ๑๐,๐๐๐ - ๓๐,๐๐๐ บาท (๑ คะแนน) ๒. มีจำนวน ๓๐,๐๐๑ - ๖๐,๐๐๐ บาท (๒ คะแนน) ๓. มีจำนวน ๖๐,๐๐๑ - ๙๐,๐๐๐ บาท (๓ คะแนน) ๔. มีจำนวน ๙๐,๐๐๑ - ๑๒๐,๐๐๐ บาท (๔ คะแนน) ๕. มีจำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป (๕ คะแนน)	๕	๑. หนังสือเชิญ ๒. กิจกรรมที่สนับสนุนโครงการอาหารกลางวัน ๓. สัมภาษณ์/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง ๔. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง



มาตรฐานที่ ๔: ศึกษาระดับมัธยมศึกษา / เครือข่าย (๕๐ คะแนน) (ต่อ)

วัตถุประสงค์	คะแนน	รายละเอียดการประเมิน
	๑๕	<p>๒.๓ มีการส่งเสริมผลผลิตระหว่างโรงเรียน ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>มีการแปรรูปผลผลิตระหว่างโรงเรียน ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑. โรงเรียนรับซื้อผลผลิตทางการเกษตรจากชุมชนผ่านระบบสหกรณ์นักเรียน</p> <p>เพื่อมาจัดทำอาหารกลางวันให้กับนักเรียน (๕ คะแนน)</p> <p>๒. โรงเรียนมีผลผลิตนำเข้าสู่โครงการอาหารกลางวันอย่างต่อเนื่อง และนำไปจำหน่ายสู่ชุมชนผ่านระบบสหกรณ์นักเรียน (๑๐ คะแนน)</p>
	๑๕	<p>๒.๔ โรงเรียนและชุมชนร่วมกันวางแผน ผลิตเกษตรแบบผสมผสานและเกษตรอินทรีย์</p> <p>เพื่อนำมาสนับสนุนโครงการอาหารกลางวัน</p> <p>๑. โรงเรียนมีการทำเกษตรแบบผสมผสานและเกษตรอินทรีย์ (๑๐ คะแนน)</p> <p>๒. ชุมชนทำกิจกรรมเกษตรแบบผสมผสานและเกษตรอินทรีย์ และนำผลผลิตมาจำหน่ายให้กับโรงเรียน (๕ คะแนน)</p>
<p>๓. การประชาสัมพันธ์ผล</p> <p>การดำเนินงานโครงการ</p> <p>อาหารกลางวัน</p> <p>(๕ คะแนน)</p>	๕	<p>มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน ในรูปแบบ/ช่องทาง</p> <p>และกิจกรรม ด้วยวิธีการที่หลากหลาย</p> <p>๑. มี ๑ กิจกรรม ๑ รูปแบบ/ช่องทาง (๑ คะแนน)</p> <p>๒. มี ๒ กิจกรรม ๒ รูปแบบ/ช่องทาง (๒ คะแนน)</p> <p>๓. มี ๓ กิจกรรม ๓ รูปแบบ/ช่องทาง (๓ คะแนน)</p> <p>๔. มี ๔ กิจกรรม ๔ รูปแบบ/ช่องทาง (๔ คะแนน)</p> <p>๕. มี ๕ กิจกรรม ๕ รูปแบบ/ช่องทาง (๕ คะแนน)</p>
		<p>๑. บันทึกความร่วมมือ</p> <p>๒. โครงการ</p> <p>๓. หลักฐานทางการเงิน</p> <p>๔. สัมภาษณ์/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>
		<p>๑. บันทึกการประชุม/ความร่วมมือ</p> <p>๒. โครงการ</p> <p>๓. สัมภาษณ์/สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๔. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. สภาจริง</p>
		<p>กิจกรรม เช่น</p> <p>- การเยี่ยมชมสถานที่ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- การประชุมให้คำปรึกษา/การอบรม/นิทรรศการ</p> <p>- การรณรงค์ด้านโครงการอาหารกลางวัน</p> <p>ช่องทางสื่อต่าง ๆ เช่น</p> <p>- สื่อสิ่งพิมพ์</p> <p>- เว็บไซต์</p> <p>- เฟซบุ๊ก</p> <p>- ไลน์</p> <p>- อื่น ๆ</p>



มาตรฐานที่ ๕ ด้านผลผลิต/ผลลัพธ์ (๑๔ คะแนน) (ต่อ)

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	หลักฐานอ้างอิง/วิธีการที่เลือก
๒. ผลการแก้ไขปัญหา ภาวะทุพโภชนาการ (๑๔ คะแนน)	๑. ภาวะทุพโภชนาการ (อ้วน,ผอม,เตี้ย) ประเภทใดประเภทหนึ่ง สดลร้อยละ ๐.๑ - ๐.๕๐ (๒ คะแนน) ๒. ภาวะทุพโภชนาการ (อ้วน,ผอม,เตี้ย) ประเภทใดประเภทหนึ่ง สดลร้อยละ ๐.๕๑ - ๑.๐๐ (๔ คะแนน) ๓. ภาวะทุพโภชนาการ (อ้วน,ผอม,เตี้ย) ประเภทใดประเภทหนึ่ง สดลร้อยละ ๑.๐๑ - ๑.๕๐ (๖ คะแนน) ๔. ภาวะทุพโภชนาการ (อ้วน,ผอม,เตี้ย) ประเภทใดประเภทหนึ่ง สดลร้อยละ ๑.๕๑ ขึ้นไป (๘ คะแนน) ๕. นักเรียนมีภาวะทุพโภชนาการ (อ้วน,ผอม,เตี้ย) สดลทุกประเภท หรือไม่มีนักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการ (๑๔ คะแนน) *** ใช้ข้อมูลภาวะทุพโภชนาการปีการศึกษาที่ผ่านมา ตำบลปีการศึกษา (๑๐ นิ.ย.) เปรียบเทียบกับข้อมูลภาวะทุพโภชนาการปลายปีการศึกษาของปีการศึกษาเดียวกัน	๑๔	๑. โครงการ/กิจกรรมที่แก้ไขปัญหา ภาวะทุพโภชนาการ ๒. ข้อมูลภาวะทุพโภชนาการ เปรียบเทียบต้นปีการศึกษา กับ ปลายปีการศึกษา ๓. คัดเลือกสภาพจริงภาวะโภชนาการ ของนักเรียน ๔. ภาพถ่าย ๕. สังกัด/สัมพันธ์ผู้เกี่ยวข้อง ๖. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง



ตอนที่ ๒ เกณฑ์การคัดเลือกวิธีหรือแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินงานแก้ไขภาวะทุพโภชนาการหรือการเสริมสร้างภาวะโภชนาการ

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	หลักฐานอ้างอิง/เอกสารประกอบ
<p>๑. ความสำคัญของผลงาน (๕ คะแนน)</p>	<p>๑. ความเป็นมาและสภาพปัญหา (๔ คะแนน) ๒. วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของการดำเนินงานชัดเจนเป็นรูปธรรมทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพสอดคล้องกับสภาพปัญหา ข้อมูลสารสนเทศ และความต้องการของสถานศึกษา (๕ คะแนน)</p>	๑๐	<p>๑. ข้อมูลสารสนเทศโรงเรียน ๒. ตรวจสอบเอกสารรายงานผลการพัฒนาวิธีการหรือแนวปฏิบัติที่ดี ๓. ความเป็นมาของวิธีการหรือแนวปฏิบัติที่ดี ๔. บันทึกการประชุมที่เกี่ยวข้อง ๕. หลักฐานอื่นๆ</p>
<p>๒. กระบวนการ หรือขั้นตอนการดำเนินงาน (๓๐ คะแนน)</p>	<p>๑. มีกิจกรรมดำเนินงานที่หลากหลาย ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม (๕ คะแนน) ๒. ดำเนินการตามกิจกรรมที่ออกแบบไว้ทุกขั้นตอนและมีการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง (๕ คะแนน) ๓. มีกิจกรรมการปฏิบัติปรากฏชัดเจน เป็นลำดับขั้นตอนสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง มีวิธีการหรือองค์ความรู้ใหม่ที่ส่งผลกระทบต่อเป้าหมายและการพัฒนาอย่างมีคุณภาพ (๑๐ คะแนน) ๔. ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างเหมาะสม คำนึงค่า สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียนหรือหน่วยงาน (๕ คะแนน) ๕. กิจกรรมมีความแปลกใหม่ น่าสนใจ (๕ คะแนน)</p>	๓๐	<p>๑. เอกสารรายงานผลการดำเนินงาน ๒. ภาพประกอบ ๓. การสัมภาษณ์ ๔. บันทึกการประชุมที่เกี่ยวข้อง ๕. หลักฐานอื่นๆ</p>
<p>๓. ผลการดำเนินงาน/ผลสัมฤทธิ์/ประโยชน์ที่ได้รับ (๑๐ คะแนน)</p>	<p>๑. ผลการปฏิบัติตามกิจกรรมที่ออกแบบ ครบถ้วนและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (๒ คะแนน) ๒. แก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการของนักเรียนหรือเสริมสร้างภาวะโภชนาการของนักเรียนได้ (๕ คะแนน) ๓. การเผยแพร่/การได้รับการยอมรับ/รางวัลที่ได้รับ (๓ คะแนน)</p>	๑๐	<p>๑. เอกสารรายงานผลการดำเนินงาน ๒. ผลที่เกิดขึ้น ๓. การเผยแพร่ / รางวัล ๔. หลักฐานอื่นๆ</p>

