

ด่วนที่สุด

ที่ บก ๐๐๒๓.๓/ว ๑๙๑๓



ศาลากลางจังหวัดบึงกาฬ

ถนนบึงกาฬ - นครพนม บก ๓๘๐๐๐

๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง เลื่อนกำหนดการโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาแผนจัดประสบการณ์เรียนรู้ และสื่อนวัตกรรมสร้างสรรค์ด้วยเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ AI (Artificial Intelligence) สถานศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัยสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รุ่นที่ ๑

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดบึงกาฬ ที่ บก ๐๐๒๓.๓/ว ๑๓๑๐ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๒๑๕๔

ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ จังหวัดบึงกาฬ ได้แจ้งกำหนดการจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา แผนจัดประสบการณ์เรียนรู้ และสื่อนวัตกรรมสร้างสรรค์ด้วยเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ AI (Artificial Intelligence) สถานศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนดจัดฝึกอบรมโครงการฯ จำนวน ๕ รุ่น รุ่นละ ๔ วัน ระหว่างวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมบ้านไทย บูทีกะ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร นั้น

จังหวัดบึงกาฬได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นว่า เพื่อให้การดำเนินโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา แผนจัดประสบการณ์เรียนรู้ และสื่อนวัตกรรมสร้างสรรค์ด้วยเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ AI (Artificial Intelligence) สถานศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล จึงเลื่อนกำหนดการอบรม รุ่นที่ ๑ เป็นวันที่ ๑๖ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมบ้านไทย บูทีกะ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร โดยขยายเวลาปิดการลงทะเบียนถึงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ และการอบรมรุ่นที่ ๒ - ๕ ยังคงกำหนดการเดิม จึงขอให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและพิจารณาส่งครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมโครงการดังกล่าว ทั้งนี้ ในกรณี ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ชำระค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการเลื่อนการดำเนินโครงการแล้ว ให้สามารถเบิกค่าใช้จ่ายเท่าที่จ่ายจริงได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามข้อ ๑๑ (๑๑) และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๖๓๒ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกการเดินทางไปศึกษาดูงาน ประชุม สัมมนา อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

สมพงษ์ อม

(นายสมพงษ์ อารีย์เอื้อ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๔๒๔๙ ๒๔๗๗/โทรสาร ๐ ๔๒๔๙ ๒๔๘๐

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จ.บึงกาฬ
เลขที่รับ 2343
วันที่ ๑๙ พ.ค. ๒๕๖๘
เวลา.....ชื่อผู้รับ.....



ศาลากลางจังหวัดบึงกาฬ
เลขที่รับ 5667
วันที่ ๑๙ พ.ค. ๒๕๖๘
เวลา.....ชื่อผู้รับ.....

ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๒๐๕๕

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง เลื่อนกำหนดการโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา แผนจัดประสบการณ์เรียนรู้ และสื่อนวัตกรรมสร้างสรรค์ด้วยเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ AI (Artificial Intelligence) สถานศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รุ่นที่ ๑

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๑๓๓๗ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการโครงการฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา แผนจัดประสบการณ์เรียนรู้ และสื่อนวัตกรรมสร้างสรรค์ด้วยเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ AI (Artificial Intelligence) สถานศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนดจัดฝึกอบรมโครงการฯ จำนวน ๕ รุ่น รุ่นละ ๔ วัน ระหว่างวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมบ้านไทย บูติก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา แผนจัดประสบการณ์เรียนรู้ และสื่อนวัตกรรมสร้างสรรค์ด้วยเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ AI (Artificial Intelligence) สถานศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล จึงเลื่อนกำหนดการอบรม รุ่นที่ ๑ เป็นวันที่ ๑๖ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมบ้านไทย บูติก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร โดยขยายเวลาปิดการลงทะเบียนถึงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ และการอบรมรุ่นที่ ๒ - ๕ ยังคงกำหนดการเดิม จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและพิจารณาส่งครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมโครงการดังกล่าว ทั้งนี้ ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ชำระค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการเลื่อนการดำเนินโครงการแล้ว ให้สามารถเบิกค่าใช้จ่ายเท่าที่จ่ายจริงได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามข้อ ๑๑ (๑๑) และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๖๓๒ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกการเดินทางไปศึกษาดูงาน ประชุม สัมมนา อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตาม QR CODE ท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรพล เจริญภูมิ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาปฐมวัยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

โทร. ๐ - ๒๒๔๑ - ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๔๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นางสาวชลิดา ยุตรารวรรณ์ โทร. ๐๙๒ ๔๔๖ ๑๕๖๑

กำหนดการ
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา แผนจัดประสบการณ์เรียนรู้ และสื่อนวัตกรรม
สร้างสรรค์ด้วยเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ AI (Artificial Intelligence) สถานศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ โรงแรมบ้านไทย บูทีกะ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

รุ่นที่	วัน/เดือน/ปี
๑	๒๑ - ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘ <u>เลื่อนเป็นระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘</u>
๒	๒๘ มิถุนายน - ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๓	๒๐ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๔	๖ - ๙ สิงหาคม ๒๕๖๘
๕	๒๘ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

- หมายเหตุ ๑. เป้าหมายผู้เข้ารับการอบรม : บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย
- ๑.๑ ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าฝ่าย/ส่วนการศึกษา
นักวิชาการศึกษา หรือผู้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างน้อย
แห่งละ ๑ คน
- ๑.๒ ครูผู้สอน ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย สถานศึกษาอย่างน้อยแห่งละ ๑ คน
๒. ธนาคารจะปิดระบบรับชำระเงินค่าลงทะเบียนโดยอัตโนมัติเมื่อมีผู้โอนเงินค่าลงทะเบียน
ครบจำนวน ๒๕๐ คนต่อรุ่น และหรือเมื่อถึงกำหนดวันปิดระบบการลงทะเบียน

ตารางการอบรม

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา แผนจัดประสบการณ์เรียนรู้ และสื่อวัตกรรมการสร้างสรรค์ด้วยเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ AI (Artificial Intelligence) สถานศึกษาระดับการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ โรงแรมบ้านไทย บูทีค เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

วันเวลา	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.		๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.
วันที่หนึ่ง	๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐ น.	๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การทบทวน ปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา (คณะกรรมการจาก ม.มหาสารคาม/ม.สวนดุสิต/ม.หอการค้าไทย/สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ อปท. และ สด.)		
	ลงทะเบียน/รับเอกสาร	มอบนโยบายการส่งเสริมการจัดการศึกษา สถานศึกษาระดับ การศึกษามัธยมศึกษา สังกัด องค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น (อสถ./หรือผู้แทน)	บรรยาย : หลักสูตรการศึกษาระดับมัธยมศึกษา (๒๕๖๐ และร่าง) หลักสูตร การศึกษามัธยมศึกษา พุทธศักราช ๒๕๖๔ สำหรับเด็กอายุ ๓ - ๖ ปี (ม.มหาสารคาม/ม.สวนดุสิต)			
วันที่สอง	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.			๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.		
	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การจัดทำแผนจัดประสบการณ์เรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษามัธยมศึกษา เพื่อพัฒนาเป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน และการประเมินข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement) (คณะกรรมการจาก ม.มหาสารคาม/ม.สวนดุสิต/ม.หอการค้าไทย/สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ อปท. และ สด.)			(ต่อ) แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การจัดทำแผนจัดประสบการณ์เรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตร การศึกษามัธยมศึกษา เพื่อพัฒนาเป็นข้อตกลงในการพัฒนางานและการประเมินข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement) (คณะกรรมการจาก ม.มหาสารคาม/ม.สวนดุสิต/ม.หอการค้าไทย/สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ อปท. และ สด.)		
วันที่สาม	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติโดยใช้ Notebook : การนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ AI มาใช้ สำหรับจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา แผนจัดประสบการณ์เรียนรู้ และสื่อวัตกรรมการสร้างสรรค์ (AI สำหรับการออกแบบหลักสูตร แผนการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และการประเมินผล) (คณะกรรมการจาก ม.เทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ บริษัทเอวาเทล จำกัด และ สด.)			(ต่อ) แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติโดยใช้ Notebook : การนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ AI มาใช้ สำหรับจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา แผนจัดประสบการณ์เรียนรู้ และสื่อวัตกรรมการสร้างสรรค์ (AI สำหรับสร้างสื่อการสอนและสื่อสร้างสรรค์, AI สำหรับงานวิจัยและการจัดการเรียนการสอน) (คณะกรรมการจาก ม.เทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ บริษัทเอวาเทล จำกัด และ สด.)		
	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : ทบทวนบทเรียน แลกเปลี่ยนประสบการณ์/วิเคราะห์/สังเคราะห์ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ (คณะกรรมการจาก ม.เทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ บริษัทเอวาเทล จำกัด และ สด.)			๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.		
วันที่สี่	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : (ต่อ) ทบทวนบทเรียน แลกเปลี่ยน ประสบการณ์/วิเคราะห์/สังเคราะห์ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ (คณะกรรมการจาก ม.เทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ บริษัทเอวาเทล จำกัด และ สด.)			๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.		
				มอบเกียรติบัตร/พิธีปิด		

หมายเหตุ ๑. ตารางการอบรมอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๒. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๐ น. และเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น.

๓. ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมฯ ต้องเข้าพนักุ ณ โรงแรม/สถานที่จัดฝึกอบรมฯ หากประสงค์จะพักเดี่ยว หรือพักที่อื่นต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง

๔. ฝึกปฏิบัติการใช้ AI ผู้จัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook ให้ผู้เข้าอบรม ๑ คนต่อ ๑ เครื่อง

วันที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วันที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๕ มิถุนายน - ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

วันที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔

วันที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๖ - ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

วันที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

กำหนดการ

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา แผนจัดประสบการณ์เรียนรู้ และสื่อนวัตกรรม
สร้างสรรค์ด้วยเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ AI (Artificial Intelligence) สถานศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย

สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ โรงแรมบ้านไทย บูทีก์ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เลื่อนเป็น ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๘ มิถุนายน - ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๖ - ๙ สิงหาคม ๒๕๖๘

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

วันแรกของการฝึกอบรม (เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐ น. ลงทะเบียน/รับเอกสาร)

เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.

มอบนโยบายการส่งเสริมการจัดการศึกษาปฐมวัยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

บรรยาย : หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และ (ร่าง)
หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๘ สำหรับเด็กอายุ ๓ - ๖ ปี

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การทบทวน ปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์

เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.

วันที่สองของการฝึกอบรม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การจัดทำแผนจัดประสบการณ์เรียนรู้ที่สอดคล้อง
กับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย เพื่อพัฒนาเป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน
และการประเมินข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement)

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

(ต่อ) แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การจัดทำแผนจัดประสบการณ์เรียนรู้
ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย เพื่อพัฒนาเป็นข้อตกลง
ในการพัฒนางานและการประเมินข้อตกลงในการพัฒนางาน
(Performance Agreement)

เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.

กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์

วันที่สามของการฝึกอบรม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติโดยใช้ Notebook : การนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์
AI มาใช้สำหรับจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา แผนจัดประสบการณ์
เรียนรู้ และสื่อนวัตกรรมสร้างสรรค์

- AI สำหรับการออกแบบหลักสูตร แผนการจัดประสบการณ์เรียนรู้
และการประเมินผล

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

(ต่อ) แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติโดยใช้ Notebook : การนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์
AI มาใช้สำหรับจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา แผนจัดประสบการณ์เรียนรู้
และสื่อนวัตกรรมสร้างสรรค์

- AI สำหรับสร้างสื่อการสอน และสื่อสร้างสรรค์

- AI สำหรับงานวิจัยและการจัดการงานของครู

เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.

กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์

วันที่สี่ของการฝึกอบรม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : ทบทวนบทเรียน แลกเปลี่ยนประสบการณ์
วิเคราะห์/สังเคราะห์เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.

(ต่อ) แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : ทบทวนบทเรียน แลกเปลี่ยนประสบการณ์/
วิเคราะห์/สังเคราะห์เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ สรุปและประเมินผล

เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

มอบเกียรติบัตร/พิธีปิด

หมายเหตุ

๑. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๒. การแต่งกาย : พิธีเปิด - ปิด : ชุดสุภาพ

: การแต่งกายระหว่างการฝึกอบรม : ชุดที่เหมาะสมในการฝึกปฏิบัติ

๓. รับประทานอาหารเช้า ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. และ รับประทานอาหารเย็น เวลา ๑๗.๐๐ น.

๔. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๐ น. และ เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น.

๕. ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมฯ ต้องเข้าพักคู่ ณ โรงแรม/สถานที่จัดฝึกอบรมฯ หากประสงค์จะพักเดี่ยว
หรือพักที่อื่นต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง

๖. ฝึกปฏิบัติการใช้ AI ผู้จัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook ให้ผู้เข้าอบรม ๑ คนต่อ ๑ เครื่อง